

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНДА
МӘДЕНИЕТ ЖӘНЕ АҚПАРАТ
САЛАЛАРЫН РЕТТЕЙТІН НОРМАТИВТІК
ҚҰҚЫҚТЫҚ АКТІЛЕР ЖИНАҒЫ**

МӘДЕНИЕТ

**СБОРНИК НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ,
РЕГУЛИРУЮЩИХ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ
В РЕСПУБЛИКЕ КАЗАХСТАН**

КУЛЬТУРА

Алматы, 2013

УДК 340:008
ББК 67.4001+71
Қ 18

«Қазақстан Республикасының Мәдениет және ақпарат министрлігі Ақпарат және мұрағат комитеті «Әдебиеттің әлеуметтік маңызды түрлерін басып шығару» бағдарламасы бойынша шығарылды».

Қ 18 «Қазақстан Республикасында мәдениет және ақпарат салаларын реттейтін нормативтік құқықтық актілер жинағы» «Мәдениет» = Сборник нормативных правовых актов, регулирующих сферы культуры и информации в Республике Казахстан «Культура» / (Құрастырушы – Гүлбану ҚАЙЫРҒАЛИЕВА) – Алматы: «Асыл сөз» баспасы, 2013. – 512 б. – Қазақша, орысша.

ISBN 978-601-80392-1-8

Қазақстан Республикасында мәдениет және ақпарат салаларын реттейтін нормативтік құқықтық актілер жинағы Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігінің құзыретіне жататын нормативтік құқықтық актілерінен тұрады.

Жинақ мәдениет, ақпарат, тілдерді дамыту, мұрағат ісі, мемлекеттік әлеуметтік тапсырыс және Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздерін пайдалану салаларында жұмыс істейтін тұлғаларға, сондай-ақ аталған салалардағы заңнаманы зерттейтін өзге де тұлғаларға арналған.

Сборник нормативных правовых актов, регулирующих сферы культуры и информации в Республике Казахстан состоит из нормативных правовых актов, относящихся к компетенции Министерства культуры и информации Республики Казахстан.

Сборник предназначен для лиц, работающих в области культуры, информации, развития языков, архивного дела, государственного социального заказа и использования государственных символов Республики Казахстан, а также иных лиц, изучающих законодательство перечисленных сферах.

УДК 340:008
ББК 67.4001+71

ISBN 978-601-80392-1-8

© Гүлбану Қайырғалиева, 2013
© «Асыл сөз» баспасы, 2013

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНДА
МӘДЕНИЕТ ЖӘНЕ АҚПАРАТ
САЛАЛАРЫН РЕТТЕЙТІН НОРМАТИВТІК
ҚҰҚЫҚТЫҚ АКТІЛЕР ЖИНАҒЫ**

МӘДЕНИЕТ

МАЗМҰНЫ

Алғысөз..... 9

1-бөлім. Мәдениет

«Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 1992 жылғы 2 шілдедегі Заңы..... 13

«Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңы..... 34

«Ғылым мен техника, әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасының мемлекеттік сыйлықтары туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің 2007 жылғы 13 тамыздағы № 381 Жарлығы..... 64

«Мемлекеттік мәдениет ұйымдарына, жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдарға «Ұлттық» мәртебе берудің қағидасы мен шарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің 2011 жылғы 10 мамырдағы № 76 Жарлығы..... 79

«Мәдениет саласындағы мемлекеттік стипендияларды беру ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 4 сәуірдегі № 266 қаулысы 83

«Ұлттық мәдени игілік объектілерінің мемлекеттік тізілімін жүргізу ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 18 сәуірдегі № 310 қаулысы..... 86

«Мәдени құндылықтарды уақытша әкету құқығына куәлік беру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 30 мамырдағы № 440 қаулысы..... 89

«Мемлекет меншігіндегі тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалануға жалдау ақысының ставкаларын белгілеу туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 2 қарашадағы № 1031 қаулысы..... 98

«Тарих және мәдениет ескерткіштерін анықтау, есепке алу, оларға мәртебе беру және одан айыру ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 2 қарашадағы № 1032 қаулысы.....	103
«Халықаралық және республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалануға беру ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 2 қарашадағы № 1033 қаулысы.....	114
«Тарих және мәдениет ескерткіштерін қорғау және күтіп-ұстау ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 6 қарашадағы № 1044 қаулысы.....	118
«Тарих және мәдениет ескерткіштеріне қорғау міндеттемелерін беру ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 6 қарашадағы № 1045 қаулысы.....	121
«Республикалық маңызы бар Тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізімін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 21 наурыздағы № 279 қаулысы.....	124
«Мемлекеттік кітапханалардың, мемлекеттік мұражайлар мен мұражай-қорықтардың тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізу жөніндегі ақылы қызмет түрлерін көрсету және олардың тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түскен ақшаны жұмсау ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2009 жылғы 20 сәуірдегі № 555 қаулысы	149
«Фильмге прокаттау куәлігін беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2010 жылғы 21 желтоқсандағы № 1391 қаулысы.....	154
«Мемлекеттік мәдениет ұйымдарына, жекелеген кәсіби көркем және шығармашылық ұжымдарға «Академиялық» мәртебесін беру қағидасы мен шарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 26 қаңтардағы № 33 қаулысы.....	159

«Мемлекеттік мәдениет ұйымдарын аттестаттауды жүргізу қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 11 ақпандағы № 127 қаулысы.....	163
«Мемлекеттік театрларды, мұражайларды, концерт және мәдени-демалыс ұйымдарын субсидиялау мәселелері туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 27 қазандағы № 1211 қаулысы.....	168
«Фильмнің индексі туралы ақпаратқа қойылатын талаптарды бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 28 қазандағы № 1217 қаулысы.....	181
«Тарихи-мәдени мұра объектілерінің қорғау аймақтарын, құрылыс салуды реттеу аймақтарын және қорғалатын табиғи ландшафт аймақтарын айқындаудың қағидаларын және оларды пайдалану режимін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 28 қазандағы № 1218 қаулысы.....	185
«Тарих және мәдениет ескерткіштерінде археологиялық және (немесе) ғылыми-реставрациялау жұмыстарын жүзеге асыру жөніндегі қызметті лицензиялаудың кейбір мәселелері туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 1641 қаулысы.....	189
«Көркемөнерпаздар ұжымдарына «Халықтық» (үлгілі) атағын беру туралы» Ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігі 2007 жылғы 28 наурыздағы № 93 бұйрығы.....	194
«Мемлекеттік мәдениет ұйымдары қызметкерлерін аттестаттау ережелерін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрінің 2007 жылғы 12 сәуірдегі № 110 бұйрығы.....	200
«Көтермелеудің салалық жүйесі туралы» Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрінің 2007 жылғы 12 сәуірдегі № 111 бұйрығы.....	205

«Кітапхана қорларын қалыптастыру, сақтау және пайдалану жөніндегі ережені бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Мәдениет және ақпарат министрлігінің 2007 жылғы 25 мамырдағы № 152 бұйрығы	209
«Мүгедектерге немесе егде жастағы адамдарға сырттай немесе стационардан тыс қызмет көрсету нысандары арқылы кітапхана қорларына қол жеткізу ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Мәдениет және ақпарат министрлігінің 2007 жылғы 25 мамырдағы № 153 бұйрығы.....	213
«Мұражайдың сақтау қоймасындағы мұражай жәдігерлері мен мұражай коллекцияларына қол жеткізу ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Мәдениет және ақпарат министрлігінің 2007 жылғы 25 мамырдағы № 154 бұйрығы.....	217
«Тарихи-мәдени сараптама жүргізудің ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Мәдениет және ақпарат министрінің 2007 жылғы 20 тамыздағы № 219 бұйрығы	227
«Фильмді ұлттық деп тану ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мәдениет министрінің м.а. 2010 жылғы 5 қазандағы № 109 бұйрығы	231
«Тиісті әкімшілік-аумақтық бірліктің жергілікті атқарушы органдарымен құжаттардың әмбебап жинақтарын қалыптастыруды, сақтауды және кітапхана пайдаланушыларға беруді жүргізетін, кітапхана ресурстарын өзара пайдалануды ұйымдастыруды жүзеге асыратын және басқа кітапханаларға әдістемелік көмек көрсететін облыстық, республикалық маңызы бар қаланың, астананың, қалалық және аудандық, облыстық маңызы бар қаланың кітапханаларына «Орталық» мәртебесін беру Ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мәдениет министрінің 2010 жылғы 1 қарашадағы № 123 бұйрығы.....	235
«Фильмге прокаттау куәлігінің нысанын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мәдениет министрінің 2011 жылғы 14 наурыздағы № 46 бұйрығы.....	238

«Жеке кәсіпкерлік саласындағы тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалануға арналған тәуекелдер дәрежесін бағалау критерийлерін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мәдениет министрінің 2011 жылғы 29 наурыздағы № 51 және Қазақстан Республикасы Экономикалық даму және сауда министрінің 2011 жылғы 1 сәуірдегі № 80 бірлескен бұйрығы.....	240
«Жеке кәсіпкерлік саласындағы тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалануға арналған тексеру парағының нысанын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мәдениет министрінің 2011 жылғы 29 наурыздағы № 52 және Қазақстан Республикасы Экономикалық даму және сауда министрінің 2011 жылғы 1 сәуірдегі № 81 бірлескен бұйрығы.....	244
«Республикалық конкурстар мен фестивальдерді өткізудің үлгілік ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мәдениет министрінің 2011 жылғы 31 наурыздағы № 56 бұйрығы.....	247
«Фильм индексін анықтаудың критерийлерін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрінің 2012 жылғы 12 наурыздағы № 7 бұйрығы.....	252
«Мемлекеттік мәдениет ұйымдары, мемлекеттік мұрағаттар, мемлекеттік тілдерді дамыту саласындағы ұйымдар және бұқаралық ақпарат құралдары қызметкерлерінің мамандығы бойынша жұмыс өтілін есептеу ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрінің 2012 жылғы 26 қарашадағы № 194 бұйрығы.....	256

«Біз мемлекеттілігіміздің рухани мәселелер экономикалық, материалдық мәселелерден ешбір кем бағаланбайтын даму кезеңіне келіп отырмыз» Н.Назарбаев (Қазақстан халқына жолдаудан, 2012 ж. 14 желтоқсан)

Еліміздің мемлекеттік тәуелсіздік алуына байланысты оның қоғамдық өмірінің барлық салаларын заңнамалық актілермен қамтамасыз ету қажеттілігі туындады. Бұл жас мемлекеттің өзінің жасампаздық қызметін құқықтық мемлекет құрудан бастағандығына байланысты болатын. Алғашқы кезде кейбір заңдардың кезек күттірмейтін қоғамдық қатынастар мен экономикалық мәселелерді реттеу үшін қабылданғандығын атап өту қажет. Тәуелсіздіктің алғашқы жылдарында қабылданған заңнамалық актілерде болашақта кездесуі мүмкін проблемаларды алдын-ала қарастыру қиын еді. Сондықтанда оларға әлсін-әлсін өзгерістер мен толықтырулар енгізіліп отырды, ал кейбір жағдайларда бұрынғы заңдардың күші жойылып жаңа заңдар қабылданды. Мұның табиғи үдеріс екендігі даусыз. Себебі өмірде кездесетін барлық жағдайларға арналған заңның болуы мүмкін емес.

Ел өмірінің әр саласында жүргізіліп жатқан реформаларға байланысты, әлбетте оның құқықтық базасы да жетілдіріліп отырды. Мәселен, әкімшілік реформаны жүргізген кезде мемлекеттік органдардың қызметі қайта қаралып, кейбір қызмет түрлері орталықтан жергілікті атқарушы органдарға берілді. Әкімшілік кедергілерді азайту үшін реформа жүргізу кезінде көптеген рұқсат беру құжаттары алынып тасталынды, ал кейбірі хабарлау тәртібімен ауыстырылды, мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі қысқартылды. Әрине бұл өзгерістердің бәрі еліміздің заңнамаларында көрініс тапты.

Қазақстан Республикасының заңнамалары құқықтық қатынастың әртүрлі салаларын реттейтін 300 аса заң актілерінен тұрады. Бұл жағдайда кейбір заң актілері белгілі бір дәрежеде мәдениет, ақпарат, тілдерді дамыту, мұрағат ісі, мемлекеттік әлеуметтік тапсырыс және Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздері мәселелерін қарастырмай өтпейді. Мәселен, Бюджеттік кодексте, Әкімшілік құқық бұзушылық туралы кодексте, Еңбек кодексінде, Қазақстан Республикасының «Лицензиялау туралы», «Қазақстан

Республикасындағы мемлекеттік бақылау және қадағалау туралы» және т.б. заңдарында.

Бұл Жинаққа Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігінің құзыретіне кіретін салаларды тікелей реттейтін 8 заң, 70 аса нормативтік құқықтық актілер енгізілді.

Жинақ әр сала бойынша хронологиялық тәртіппен құрастырылған: заң – заңға тәуелді актілер.

Жинақ мәдениет саласындағы заңнамалармен ашылады (1-тарау).

«Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» заң 1992 ж. 2 шілдеде қабылданды. Бұл заңда тарихи-мәдени мұраларды сақтаудың мақсаты, тарихи-мәдени мұралар объектілерін пайдалану және қорғау тәртібі, ескерткіштердің мәртебесі, тарихи және мәдени ескерткіштерді иелену құқын іске асырудың ерекшеліктері, тарихи және мәдени ескерткіштерді қорғау саласындағы мемлекеттік басқарудың ұстанымдары, жеке және заңды тұлғалардың тарихи мәдени мұралар объектілерін пайдалану және қорғау шараларын іске асыруға қатысуы және оларды мемлекеттік есепке алудың қажеттілігі анықталған.

1996 ж 24 желтоқсандағы «Мәдениет туралы» заңының орнына 2006 жылы 15 желтоқсанда Қазақстан Республикасының «Мәдениет туралы» заңы қабылданды. Бұл заңда мәдениет саласындағы мемлекеттік саясаттың негізгі міндеттері мен принциптері айтылған. Мәселен, кәсіби емес (әуесқой) шығармашылық бірлестіктер туралы ережелер, мәдени даму қорын құрудың қажеттілігі туралы, мемлекеттік мәдениет ұйымдарын аттестациялау тәртібі, ауыл мәдениетін дамыту. Бұл мәселелер бұрынғы заңда мүлде қарастырылмаған еді. Қоғамның өскелең қажеттілігін ескере отырып мемлекеттік кітапхана, мұражай, мәдени-демалыс ұйымдарының, сонымен қатар кинематографиялық ұйымдардың фильмдерді тарату және көрсету қызметтері нақтыланды.

2-тарау ақпарат саласына арналаған. Оған 1999 ж. 23 шілдедегі Қазақстан Республикасының «Бұқаралық ақпарат құралдары туралы» заңы енгізілді. Бұл заңда БАҚ саласындағы мемлекеттік реттеудің принциптері, БАҚ мекемелерін құруға байланысты азаматтардың құқықтары, БАҚ-тың азаматтармен және ұйымдармен қарым-қатынасы, жалған екендікті дәлелдеу тәртібі, журналистерді аккредитациялау тәртібі, журналистердің құқы мен міндеттері,

мерзімді басылымдармен ақпараттық агенттіктерді есепке алу мәселесі, БАҚ қызметін тоқтата туру және мүлде тоқтату. БАҚ қызметін реттейтін екінші заң 2012 ж. 18 қаңтарда қабылданған «Телерадиохабарларды тарату туралы» заң еді. Мұнда телерадиохабарларын тарату саласындағы мемлекеттік реттеу мен бақылаудың негізгі принциптері, телерадиобағдарламаның тілі, телерадио хабарларын таратуды дамыту жөніндегі комиссияның қызметі, лицензиялау тәртібі, отандық және шетелдік телерадиобағдармаларды есепке алу және қажет болған жағдайда олардың қызметін мүлде тоқтату, авторлық құқықты қорғау мәселелер айтылған.

Тілдерді дамыту саласындағы заңнамалық база 3-тарауда қарастырылған. Атап айтқанда, 1997 ж. 11 шілдеде қабылданған «Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы» заңында. Бұл заңда Қазақстан Республикасында тілдер саясатын дамытудың келешегі, мемлекеттің тілдерді дамытуға бағытталған қамқорлығы, ономастикалық жұмыстың тәртібі және т.б. маңызды мәселелер көрсетілген.

2005 ж. 15 сәуірде қабылданған «Мемлекеттік әлеуметтік тапсырыс туралы» заң мен оны іске асыру мақсатында даярланған нормативтік құқықтық актілер 4 – ші тарауға топтастырылған.

5-ші тарау мемлекеттік рәміздерге арналған. «Қазақстан Республикасы мемлекеттік рәміздер туралы» Конституциялық заң 2007 ж. 4 маусымда қабылданды. Бұл заң бойынша Мемлекеттік гимннің жаңа редакциясы қабылданды, оның сөзінің авторлары Ж.Нәжімеденов және Н.Назарбаев, музыкасының авторы Ш.Қалдаяқов. Сонымен қатар, бұл заң мемлекеттік рәміздерді даярлау және пайдалануды реттейтін жаңа принциптермен толықтырылды және материалдық объектілерге қойылатын мемлекеттік рәміздерді лицензиялау тәртібі алынып тасталынды.

Жинақ мұрағат ісі саласындағы заңнамалармен аяқталады. 1998 ж. 22 желтоқсанда қабылданған «Ұлттық мұрағат қоры және мұрағат туралы» заң мемлекеттік мұрағаттардың қызметін реттейді, ұлттық мұрағат қорының құрамына анықтама береді, елеміздің ұлттық мұрағат қорын толықтырудың көздері және оларды қалыптастырудың принциптерін, құжаттық ескерткіштерді ұлттық мұрағат қорына жатқызудың тәртібін, мұрағат декетерін есепке алу, сақталуын қамтамасыз ету және оларды зерттеулерде ғылыми тұрғыда пайдалану мәселелерін айқындайды.

Жинақта жарияланып отырған құжаттардың мәдениет және ақпарат саласындағы ұйымдардың практикалық қызметінде және тілдерді дамытуды, мұрағат ісі, мемлекеттік әлеуметтік тапсырыс, Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздерін пайдалануда және халықты құқықтық жағынан тәрбелеуде, Қазақстан Республикасы халықтарының ұлттық бірлігін және қоғамдық келісімді нығайтуда, мәдени мұраны сақтауда маңызы зор.

Жинаққа заңдармен бірге оларды іске асыру үшін қабылданған Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлықтары, Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулылары және Мәдениет және ақпарат министрінің нормативтық құқықтық бұйрықтары енгізілді.

1-бөлім. МӘДЕНИЕТ

Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы

Қазақстан Республикасының 1992 жылғы 2 шілдедегі Заңы

Осы Заң тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану саласындағы мақсаттарды, міндеттер мен құқықтық негіздерді айқындайды.

1-тарау. Жалпы ережелер

1-бап. Қазақстан Республикасының тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы заңдары

Қазақстан Республикасының тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы заңдары Қазақстан Республикасының Конституциясына негізделеді және осы Заңнан, сондай-ақ Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілерінен тұрады.

Егер Қазақстан Республикасы бекіткен халықаралық шартта осы Заңдағыдан өзгеше ережелер белгіленсе, онда халықаралық шарттың ережелері қолданылады.

2-бап. Осы Заңның мақсаты

Осы Заңның мақсаты:

- 1) тарихи-мәдени мұра объектілерін, оларды қорғауды және пайдалануды айқындау;
- 2) тарихи-мәдени мұра объектілеріне тарих және мәдениет ескерткіші мәртебесін бекіту;
- 3) жеке және заңды тұлғалардың тарихи-мәдени мұра объектілерін сақтау саласындағы құқықтары мен міндеттерін регламенттеу;
- 4) мемлекеттік органдардың тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау саласындағы құзыретінің аражігін ажырату;
- 5) тарихи-мәдени мұра объектілеріне залал келтіргені үшін жауапкершілік шараларын белгілеу болып табылады.

3-бап. Осы Заңда пайдаланылатын негізгі ұғымдар

Осы Заңда мынадай негізгі ұғымдар пайдаланылады:

1) алдын-ала есепке алу тізімі - тарих және мәдениет ескерткіштері мәртебесін беру мақсатында анықталған тарихи-мәдени мұра объектілерінің тізімі;

2) ансамбльдер – оқшауландырылған немесе біріктірілген ескерткіштердің, фортификация, сарай, тұрғын үй, қоғам, әкімшілік, сауда, өндіріс, ғылым, оқу мақсатындағы құрылғылар мен құрылыстардың, сондай-ақ діни мақсаттағы ескерткіштер мен құрылыстардың топтары, оның ішінде тарихи қалыптасқан аумақтарда оқшауланған қоныстардың тарихи жоспарлануы мен құрылысының фрагменттері;

3) археология ескерткіштері - тұрақтар, қалашықтар, қорғандар, ежелгі қоныстардың, бекіністердің, өндірістердің, арналардың, жолдардың қалдықтары, ежелгі қорымдар, тас мүсіндер, жартастағы бейнелер мен жазбалар, ежелгі елді мекендердің тарихи мәдени қабатының учаскелері және ежелгі адамның өмірі мен қызметінің іздері бар өзге де орындар;

4) қала құрылысы мен сәулет ескерткіштері - сәулет ансамбльдері мен кешендері, тарихи орталықтар, орамдар, алаңдар, көшелер, қалалар мен басқа да елді мекендердің ежелгі жоспарлануы мен құрылысының қалдықтары, азаматтық, тұрғын үй, өнеркәсіптік, әскери, ғибадат ету сәулетінің, халық сәулетшілігінің құрылыстары, сондай-ақ олармен байланысты монументтік, сәндік-қолданбалы және бақ-саяжай өнерінің туындылары, табиғат ландшафты;

5) қорғау міндеттемесі – тарих және мәдениет ескерткішінің осы құжатты ресімдеу кезіндегі жай-күйі және меншік иесінің немесе пайдаланушының тарих және мәдениет ескерткішін күтіп-ұстау шарттары тіркелетін құжат;

6) тарих және мәдениет ескерткіштері – Тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізіміне енгізілген, халықтың өткен тарихымен, қоғам мен мемлекеттің дамуымен байланысты, адам жасаған немесе адам мен табиғаттың бірлескен туындысы болып табылатын жекелеген кесендер, ғимараттар, құрылыстар мен ансамбльдер, тарихи-мәдени ландшафттар және басқа да көрікті жерлер;

7) тарих және мәдениет ескерткіштеріндегі археологиялық жұмыстар - археология ескерткіштеріне археологиялық қазба, барлау және сараптамалар жасау жолымен дала зерттеулерін жүргізу;

8) тарихи-мәдени қорық - айрықша тарихи, ғылыми және көркемдік

құндылық болып табылатын ескерткіштердің ансамбльдері мен кешендері;

9) тарих және мәдениет ескерткішін пайдаланушы - осы Заңға сәйкес тарих және мәдениет ескерткіштерін оның меншік иесімен жасалған шарт негізінде пайдалану құқығы берілген жеке немесе заңды тұлға;

10) тарих және мәдениет ескерткіштеріндегі ғылыми-реставрациялау жұмыстары - тарих және мәдениет ескерткіштерінде жүргізілетін археологиялық жұмыстарды қоспағанда, өндірістік, ғылыми-зерттеу және жобалау жұмыстарының барлық түрлері;

11) тарихи-мәдени мұра объектілері - тарихи оқиғалар нәтижесінде пайда болған, тарих, археология, сәулет, қала құрылысы, өнер, ғылым мен техника, эстетика, этнология немесе антропология, әлеуметтік мәдениет тұрғысынан құнды болып табылатын, олармен байланысты бейнелеу, мүсін, қолданбалы өнер, ғылым мен техника туындылары және материалдық мәдениеттің өзге де заттары бар жылжымайтын мүлік объектілері;

12) тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану жөніндегі уәкілетті орган (уәкілетті орган) - тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану саласындағы мемлекеттік реттеуді жүзеге асыратын орталық атқарушы орган;

13) тарихи-мәдени сараптама - тарихи-мәдени мұра объектісінің тарихи-мәдени маңызын және сақталу дәрежесін белгілеуге бағытталған ұйымдастырушылық, талдау және практикалық іс-шаралардың жиынтығын қамтитын қорытынды;

14) тарихи-сәулет тірек жоспары - тарихи, ғылыми, көркемдік және мәдени құндылық болып табылатын тарих пен мәдениет ескерткіштерінің және жаңадан анықталған объектілердің орналасуын тіркейтін құжат.

4-бап. Тарих және мәдениет ескерткіштерінің түрлері, оларды қорғау және пайдалану

1. Тарих және мәдениет ескерткіштері мынадай түрлерге бөлінеді:

1) қала құрылысы және сәулет ескерткіштері;

2) археология ескерткіштері;

3) ансамбльдер.

2. Тарих және мәдениет ескерткіштерін қорғау және пайдалану:

1) тарихи-мәдени мұра объектілерін анықтауға, зерттеуге және насихаттауға;

2) тарихи-мәдени мұра объектілеріне тарих және мәдениет ескерткіштері мәртебесін бекітуге;

3) жоюдан, тағылық актілерінен, өңін айналдырудан, жалған дәріптеуден, бұрмалаудан, орынсыз өзгерістер енгізуден, тарихи түпмәтіннен үзіп тастаудан қорғауды қамтамасыз етуге;

4) археологиялық және ғылыми-реставрациялау жұмыстарын жүргізу жолымен қайта түлетуге және сақтауға;

5) олардың сақталуы қамтамасыз етілетін нормаларға сәйкес күтіп-ұсталуына;

6) этномәдени органы қайта түлету процесінде, сондай-ақ ғылыми және тәрбиелік мақсаттарда пайдалануға бағытталған шаралар жүйесін қамтиды.

5-бап. Тарихи-мәдени мұра объектілерінің мәртебесі

Тарихи-мәдени мұра объектілері тарих және мәдениет ескерткіштері мәртебесін осы Заңда белгіленген тәртіппен өздері тарих және мәдениет ескерткіші деп танылған кезден бастап иеленеді.

Тарихи-мәдени мұра объектілерін Тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізіміне енгізу туралы шешім қабылдау үшін құжаттар Қазақстан Республикасының Үкіметі белгілеген тәртіппен ұсынылады.

Тарихи-мәдени мұра объектілерін тарих және мәдениет ескерткіштері деп тану оларды міндетті түрде ресми жариялануға тиісті халықаралық, республикалық және жергілікті маңызы бар Тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізімінде бекіту арқылы баянды етіледі. Археология ескерткіштері олар анықталған кезден бастап тарих және мәдениет ескерткіштері мәртебесін алады.

Қазақстан Республикасындағы тарих және мәдениет ескерткіштері, осы Заңда көзделген тәртіппен міндетті түрде қорғалуға және сақталуға жатады, оларды пайдаланудың, оларды меншіктену құқығын өзгертудің және оларды мәртебеден айырудың ерекше құқықтық режимі болады.

Тарих және мәдениет ескерткішін мәртебесінен айыруға, оны Тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізімінен шығарып тастауға объект толық түгел жойылған және (немесе) тарихи-мәдени мәнін жоғалтқан жағдайда ғана уәкілетті органның, облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) атқарушы органдарының тарихи-мәдени мұраны қорғау және пайдалану жөніндегі уәкілетті органның арнаулы комиссиясымен келісілген ұсынысы бойынша, тарихи-мәдени сараптаманың қорытындысы негізінде Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімімен ғана жол беріледі.

Жаңадан анықталған тарихи-мәдени мұра объектілері алдын ала есепке алу тізіміне енгізіледі және олар өздерінің мәртебесі туралы түпкілікті шешім қабылданғанға дейін, осы Заңға сәйкес тарих және мәдениет ескерткіштерімен бірдей қорғалуы тиіс.

6-бап. Алынып тасталды – Қазақстан Республикасының 2004.20.12. Заңымен.

7-бап. Қазақстан Республикасының тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау, сақтау және пайдалану жөніндегі құзыреті

Қазақстан Республикасы тиісті мемлекеттік органдардың атынан тарихи және мәдени ескерткіштерді қорғауды, сақтауды және пайдалануды қамтамасыз етеді.

Халықаралық шарттарға сәйкес:

1) Қазақстан Республикасының меншігі болып табылатын, бірақ басқа мемлекеттердің аумақтарында орналасқан;

2) басқа мемлекеттердің меншігі болып табылатын, бірақ Қазақстан Республикасының аумағында орналасқан;

3) басқа мемлекеттердің меншігі болып табылатын, солардың аумақтарында орналасқан, бірақ тарихи тұрғыдан Қазақстан Республикасымен байланысты тарихи және мәдени ескерткіштер де қорғалуға, сақталуға және пайдаланылуға жатады.

Қазақстан Республикасы өзінен тыс жерде орналасқан және Қазақстан халқының тарихи-мәдени игілігі деп танылған тарихи-мәдени мұра объектілерін анықтау, есепке алуды ұйымдастыру, сақтау және тарихи отанына қайтару жөнінде шаралар қолданады.

2-тарау. Тарихи-мәдени мұра объектілеріне меншік құқығын жүзеге асырудың ерекшеліктері

8-бап. Меншік қатынастарын реттеу

Тарих және мәдениет ескерткіштеріне меншік қатынастары Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексімен және Қазақстан Республикасының өзге де заңдарымен реттеледі. Тарих және мәдениет ескерткіштеріне меншік құқығын жүзеге асырудың ерекшеліктері осы заңмен белгіленеді.

9-бап. Меншік құқығының объектілері

Осы Заңда белгіленген тәртіппен тарих және мәдениет ескерткіштері

деп танылған тарихи-мәдени мұра объектілері тарих және мәдениет ескерткіштеріне меншік құқығының объектілері болып табылады.

10-бап. Меншік құқығының субъектілері

Қазақстан Республикасы, жеке және заңды тұлғалар тарихи-мәдени мұра объектілеріне меншік құқығының субъектілері болып табылады.

11-бап. Тарих және мәдениет ескерткіштеріне мемлекеттік меншік

Қазақстан Республикасының аумағында орналасқан және басқа субъектілерге тиесілі емес тарих және мәдениет ескерткіштері Қазақстан Республикасының ерекше меншігі болып табылады.

Қазақстан Республикасы қазақ халқының және Қазақстан Республикасында тұратын басқа да халықтардың тарихи-мәдени мұрасын құрайтын тарихи-мәдени құндылығы бар тарих және мәдениет ескерткіштеріне меншік құқығын олардың меншік иелерімен жасалған шарттар бойынша сатып алуы мүмкін.

Қазақстан Республикасы атынан халықаралық және республикалық маңызы бар ескерткіштерге меншік иесі өкілеттігін тарихи-мәдени мұраны қорғау және пайдалану жөніндегі уәкілетті орган, ал жергілікті маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштеріне - облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың), аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) жергілікті атқарушы органдары жүзеге асырады.

12-бап. Меншік субъектілерінің құқықтары

Меншік иесіне тарих және мәдениет ескерткіштеріне өз бетімен құрту құқығын қоспағанда, меншік иесінің оларды меншік объектілері ретінде иеленуге, пайдалануға және оларға билік етуге құқығы бар.

Меншігінде тарих және мәдениет ескерткіші бар азамат, егер меншік объектісі өзіне мұрагерлік құқығы арқылы тиесілі болса және шығу тегі немесе мазмұны жағынан мұра етіп қалдырған адамның жеке ба-сымен немесе меншік иесінің ата-бабасымен байланысты болса, ол ескерткіштің мазмұнын елу жыл мерзімге дейін жария етпеуді немесе зерттеу мен жария көрсетуге жол бермеуді талап етуге қақылы.

Меншік иесі тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалану және іске қосу нәтижесінде пайда табуға (табыс алуға) құқылы, бұл құқық оларды қорғау жөніндегі міндеттемелермен шектеледі.

13-бап. Меншік иелерінің міндеттері

Тарих және мәдениет ескерткіштерінің меншік иелері оларды сақтау жөніндегі қызметті жүзеге асырады және:

1) тарих және мәдениет ескерткіштерінің сақталуын қамтамасыз ету жөнінде шаралар қолдануға;

2) алынып тасталды – Қазақстан Республикасының 2007.21.07 Заңымен;

3) облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың), аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) жергілікті атқарушы органдарын меншік құқықтарының болуы мүмкін немесе болған өзгерістері туралы хабардар етуге;

4) алынып тасталды – Қазақстан Республикасының 2007.21.07 Заңымен;

5) халықаралық және республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштерінде ғылыми-реставрациялау жұмыстарын жүргізуді - уәкілетті органмен, жергілікті маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштерінде ғылыми-реставрациялау жұмыстарын жүргізуді облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдарымен келісуге;

6) облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың), аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) жергілікті атқарушы органдарымен жасалған арнайы шарттарда белгіленген тәртіп пен шекте тарих және мәдениет ескерткішіне ғылыми, мәдени және өзге де мақсаттарда қол жеткізуді қамтамасыз етуге міндетті.

Тарихи және мәдени ескерткіштердің меншік иелері мен оларды пайдаланушылардың міндеттемелері облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдары беретін қорғау міндеттемесінде тіркеледі.

Осы баптың бірінші бөлігінде көзделген міндеттемелер тарихи және мәдени ескерткіштерді пайдаланушыларға да бірдей дәрежеде қатысты.

14-бап. Күтімсіз ұсталатын тарих және мәдениет ескерткіштерін алып қою

Тарих және мәдениет ескерткіштерінің меншік иесі осы ескерткіштерді күтіп ұстамай, бұл олардың өз маңызын жоғалту қаупін төндіретін жағдайларда, мемлекет мұндай ескерткіштерді меншік иесінен сот шешімі бойынша сатып алу арқылы алып қояды немесе олар, осы бапта көзделген ерекшеліктер ескеріле отырып, жария сауда-саттықта сатылады.

Меншік иесінен жеке меншігіндегі оның тұрғын үйі немесе тұрғын жайы болып табылатын тарих және мәдениет ескерткішін алып қою оған Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен өзге тұрғын жай берілмей және шарт бойынша тиісті өтемақы төленбей жүзеге асырылмайды.

15-бап. Ескерткішке меншік құқығын сатып алу кезіндегі артықшылықтар

Жалпы үлестік меншіктегі тарих және мәдениет ескерткішінің бір бөлігінің меншік иелерінде осы ескерткіштің басқа бөліктерін меншігіне сатып алуға артықшылық құқығы бар.

Тарих және мәдениет ескерткішінің басқа бөліктерін сатып алудың осы баптың бірінші тармағында көзделген артықшылық құқығы сатып алушы меншігінің ескерткіш мәртебесі болмаған ретте де қолданылады.

Тарих және мәдениет ескерткіштерін жария сатқан кезде, осы баптың бірінші және екінші бөліктерінде айтылған реттерді қоспағанда, мемлекеттің оларды нарық (аукцион) бағасы бойынша артықшылықпен сатып алуға құқығы бар.

3-тарау. Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау саласындағы мемлекеттік басқару

16-бап. Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау, сақтау және пайдалану саласындағы лауазымды адамдар және мемлекеттік басқару органдарының жүйесі

Қазақстан Республикасындағы тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау, сақтау және пайдалану саласындағы мемлекеттік басқаруды:

- 1) Қазақстан Республикасының Президенті;
- 2) Қазақстан Республикасының Үкіметі;
- 3) уәкілетті орган;
- 4) облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың, аудандардың, облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары жүзеге асырады.

17-бап. Қазақстан Республикасы Үкіметінің тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану саласындағы құзыреті

Қазақстан Республикасының Үкіметі:

- 1) тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану саласындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын әзірлейді;
- 2) уәкілетті орган туралы ережені бекітеді;
- 3) мемлекет меншігіндегі тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалануға жалдау ақысының ставкаларын белгілейді;
- 4) тарих және мәдениет ескерткіштерін қорғау және күтіп-ұстау ережелерін бекітеді;
- 5) тарих және мәдениет ескерткіштерін анықтау, есепке алу, оларға мәртебе беру мен одан айыру ережелерін бекітеді;
- 6) тарих және мәдениет ескерткіштеріне қорғау міндеттемелерін беру ережелерін бекітеді;
- 7) тарих және мәдениет ескерткіштерінде археологиялық және (немесе) ғылыми-реставрациялау жұмыстарын жүзеге асыру жөніндегі қызметті лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарын бекітеді;
- 8) халықаралық және республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалануға беру тәртібін бекітеді;
- 9) тарихи-мәдени мұра объектілерінің қорғау аймақтарын, құрылыс салуды реттеу аймақтарын және қорғалатын табиғи ландшафт аймақтарын айқындаудың тәртібін және пайдалану режимін бекітеді;
- 10) өзіне Қазақстан Республикасының Конституциясымен, заңдарымен және Қазақстан Республикасы Президентінің актілерімен жүктелген өзге де функцияларды орындайды.

18-бап. Облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың), аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) жергілікті атқарушы органдарының құзыреті

Облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдары:

- 1) тарихи-мәдени мұра объектілерін анықтауды, есепке алуды, қорғауды, пайдалануды және тарих және мәдениет ескерткіштерінде ғылыми-реставрациялау жұмыстарын жүргізуді қамтамасыз етеді;
- 2) алынып тасталды - Қазақстан Республикасының 2007.21.07 Заңымен;
- 3) тиісті аумақтардың экономикалық және әлеуметтік даму жоспарларында жергілікті маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштерін есепке алуды, қорғауды және оларда ғылыми-реставрациялау жұмыстарын ұйымдастыру жөніндегі іс-шараларды көздейді;
- 4) мемлекет меншігі болып табылатын, жергілікті маңызы бар

тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалануға беру туралы мәселені шешеді;

5) алынып тасталды – Қазақстан Республикасының 2007.21.07. Заңымен;

6) уәкілетті органмен келісе отырып, қалаларды және басқа да елді мекендерді жоспарлау, салу және қайта құру жобаларын әзірлеу және бекіту кезінде барлық санаттағы тарих және мәдениет ескерткіштерін анықтау, зерделеу, сақтау жөніндегі іс-шаралардың орындалуын, тарихи-сәулет тірек жоспарларын және карта-схемаларды жасауды қамтамасыз етеді;

7) тарих және мәдениет ескерткіштерін қорғау міндеттемелерін ресімдейді және оларды меншік иелері мен пайдаланушылардың орындауын бақылайды;

8) Қазақстан Республикасының тарих және мәдениет ескерткіштерін қорғау және пайдалану туралы заңдарын бұзған жеке және заңды тұлғаларды жауапкершілікке тарту туралы өтініш жасайды;

9) облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті өкілді органына тарих және мәдениет ескерткіштерін қорғау жөнінде комиссиялар құру туралы ұсыныстар енгізеді;

10) тарихи-мәдени мұра объектілерін анықтау, есепке алу, қорғау жөнінде жұмыс жүргізеді;

11) тарих және мәдениет ескерткіштері мен оларды қорғау аймақтары бойынша жұмыстардың барлық түрлеріне ғылыми-жобалық құжаттаманы, жоспарлау, салу және қайта жөндеу жобаларын қарайды және келіседі;

12) мүдделі мемлекеттік органдармен келісе отырып, тарих және мәдениет ескерткіштері мен тарих және мәдениет ескерткіштерімен байланысты қоршаған орта объектілерін қорғау мен пайдалануды жүзеге асырады;

13) тиісті аумақтарда жергілікті маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштерінің пайдаланылу және күтіп-ұстау тәртібін, сондай-ақ оларда археологиялық және ғылыми-реставрациялау жұмыстарының орындалуын мемлекеттік бақылауды жүзеге асырады;

14) тарих және мәдениет ескерткіштерінің меншік иелеріне және пайдаланушыларына олардың осы Заңды бұзғаны туралы нұсқамалар береді;

15) Қазақстан Республикасының әкімшілік құқық бұзушылық туралы заңнамасында көзделген негіздерде және тәртіппен әкімшілік ықпал етудің өзге де шараларын қолданады;

16) жергілікті мемлекеттік басқару мүддесінде Қазақстан Республикасының заңнамасымен жергілікті атқарушы органдарға жүктелетін өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

Аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) жергілікті атқарушы органдары өз аумағында:

1) жеке және заңды тұлғалардың тарих және мәдениет ескерткіштерін қамқорлыққа алуын ұйымдастыруға жәрдемдеседі;

2) жұртшылықты тарих және мәдениет ескерткіштерін қорғау және насихаттау жөнінде іс-шараларды жүргізуге тартады;

3) Қазақстан Республикасының тарихи-мәдени мұраны қорғау және пайдалану туралы заңдарының сақталуын қамтамасыз етеді;

4) уәкілетті органның ұсынуы бойынша, тарих және мәдениет ескерткіштеріне қауіп төндіретін құрылыс және өзге де жұмыстарды тоқтата тұру, сондай-ақ оларға тыйым салу туралы мәселені шешеді;

5) облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдарына немесе уәкілетті органға өздерінің құзыреті шегінде, тарих және мәдениет ескерткіштерінің бүлінуін, құлау қаупін жою жөнінде ұсыныстар енгізеді;

6) тарихи-мәдени сараптама негізінде тарихи-мәдени мұра объектілерінің қорғалатындығын жариялау туралы ұсыныстар енгізеді;

7) жергілікті мемлекеттік басқару мүддесінде Қазақстан Республикасының заңнамасымен жергілікті атқарушы органдарға жүктелетін өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

19-бап. Уәкілетті органның құзыреті

Уәкілетті орган:

1) тарих және мәдениет ескерткіштерін қорғау және пайдалану саласындағы мемлекеттік саясатты іске асырады;

2) халықаралық және республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштеріндегі археологиялық және ғылыми-реставрациялау жұмыстарының орындалуына мемлекеттік бақылауды жүзеге асырады;

3) тарих және мәдениет ескерткіштерін қорғау және пайдалану мәселелері бойынша нормативтік құқықтық актілерді әзірлейді және бекітеді;

4) тарих және мәдениет ескерткіштерінде археологиялық және (немесе) ғылыми-реставрациялау жұмыстарын жүргізуге Қазақстан

Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен лицензиялар береді;

5) уәкілетті органның арнайы комиссиясының жұмысын ұйымдастырады;

6) мемлекет меншігі болып табылатын халықаралық және республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалануға беру жөнінде шешім қабылдайды;

7) тарихи-мәдени сараптама жүргізудің ережелерін бекітеді;

8) тарих және мәдениет ескерткіштері бар қалалар мен басқа елді мекендерді жоспарлау, салу және реконструкциялау жобаларын келіседі;

9) Қазақстан Республикасының тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану саласындағы заңнамасы талаптарының сақталуын қамтамасыз етеді;

10) халықаралық және республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалануды және оларды күтіп-ұстау тәртібін мемлекеттік бақылауды жүзеге асырады;

11) Қазақстан Республикасының әкімшілік құқық бұзушылық туралы заңнамасында көзделген негіздерде және тәртіппен әкімшілік ықпал етудің өзге де шараларын қолданады;

12) жаңа тарих және мәдениет ескерткіштерін орнатуды бақылауды жүзеге асырады;

13) тарихи-мәдени мұра объектілерінің қорғау аймақтарын, құрылыс салуды реттеу аймақтарын және қорғалатын табиғи ландшафт аймақтарын айқындаудың тәртібін және пайдалану режимін әзірлейді;

14) «Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік бақылау және қадағалау туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес міндетті ведомстволық есептіліктің, тексеру парақтарының нысандарын, тәуекел дәрежесін бағалау өлшемдерін, тексерулер жүргізудің жартыжылдық жоспарларын әзірлейді және бекітеді;

15) осы Заңда, Қазақстан Республикасының өзге де заңдарында, Қазақстан Республикасы Президентінің және Қазақстан Республикасы Үкіметінің актілерінде көзделген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

20-бап. Алынып тасталды – Қазақстан Республикасының 2007.21.07 Заңымен.

20-1-бап. Мемлекеттік бақылау

1. Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдала-

ну саласындағы мемлекеттік бақылаудың мақсаты Қазақстан Республикасының тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану саласындағы заңнамасын жеке және заңды тұлғалардың сақтауын қамтамасыз ету болып табылады.

2. Уәкілетті орган жүзеге асыратын тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану саласындағы мемлекеттік бақылау:

- 1) барлық санаттағы тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдаланудың жай-күйін және олардың күтіп-ұсталу тәртібін;
- 2) тарих және мәдениет жаңа ескерткіштерінің орнатылуын;
- 3) лицензиаттың берілген лицензия шарттарын сақтауын;
- 4) халықаралық және республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштеріндегі археологиялық және ғылыми-реставрациялау жұмыстарының орындалуын бақылауды қамтиды.

3. Облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдары жүзеге асыратын тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану саласындағы мемлекеттік бақылау:

- 1) жергілікті маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдаланудың жай-күйін және оларды күтіп-ұстау тәртібін мемлекеттік бақылауды;
- 2) жергілікті маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштеріндегі археологиялық және ғылыми-реставрациялау жұмыстарының орындалуын мемлекеттік бақылауды қамтиды.

4. Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану саласындағы мемлекеттік бақылауды уәкілетті орган, облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдары тексерулер нысанында жүзеге асырады.

5. Алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2009.17.07 Заңымен.

6. Алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2009.17.07 Заңымен.

7. Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану саласындағы мемлекеттік бақылау тексеру нысанында және өзге де нысандарда жүзеге асырылады.

Тексеру «Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік бақылау және қадағалау туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес жүзеге асырылады. Мемлекеттік бақылаудың өзге де нысандары осы Заңға сәйкес жүзеге асырылады.

4-тарау. Алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2007.21.07 Заңымен.

21-бап. Алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2004.20.12 Заңымен.

5-тарау. Жеке және заңды тұлғалардың тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану жөніндегі іс-шараларды жүзеге асыруға қатысуы

22-бап. Жеке және заңды тұлғалардың тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану жөніндегі іс-шараларды жүзеге асыруға қатысуы

Жеке және заңды тұлғалар тарих және мәдениет ескерткіштерін насихаттау мен танымал етуге қатысады, тарих және мәдениет ескерткіштерін қорғау, сақтау және пайдалану жөніндегі іс-шараларды жүзеге асыруда облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдарына жәрдемдеседі.

Жеке және заңды тұлғалар тарих және мәдениет ескерткіштерінің сақталуын қамтамасыз ету мақсатында оларға қамқоршылық жұмыстарын белгілеуге құқылы.

23-бап. Алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2007.21.07 Заңымен.

24-бап. Алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2007.21.07 Заңымен.

6-тарау. Тарих және мәдениет ескерткіштерін мемлекеттік есепке алу

25-бап. Алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2004.20.12 Заңымен.

26-бап. Тарих және мәдениет ескерткіштерін халықаралық, республикалық және жергілікті маңызы бар ескерткіштер санаттарына жатқызу

Тарих және мәдениет ескерткіштерін есепке алуды және қорғауды тиімді ұйымдастыру мақсатында ескерткіштер мынадай санаттарға бөлінеді:

- 1) ЮНЕСКО-ның Дүниежүзілік Мәдени және Табиғи Мұра

тізіміне енген халықаралық маңызы бар тарихи, ғылыми, сәулеттік, көркемдік, мемориалдық тұрғыдан құнды тарих және мәдениет ескерткіштері;

2) бүкіл еліміздің тарихы мен мәдениеті үшін айрықша маңызы бар, тарихи, ғылыми, сәулет, көркемдік және мемориалдық тұрғыдан құнды республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштері;

3) облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың), аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) тарихы мен мәдениеті үшін айрықша маңызы бар, тарихи, ғылыми, сәулет, көркемдік және мемориалдық тұрғыдан құнды жергілікті маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштері.

27-бап. Тарих және мәдениет ескерткіштерінің тізімін бекіту тәртібі

ЮНЕСКО-ның Дүниежүзілік Мәдени және Табиғи Мұра тізіміне енгізу үшін ұсынылатын тарих және мәдениет ескерткіштерінің тізбесін Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіппен Қазақстан Республикасының Үкіметі ұсынады.

Республикалық маңызы бар Тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізімін уәкілетті органның ұсынуы бойынша Қазақстан Республикасының Үкіметі бекітеді.

Жергілікті маңызы бар Тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізімін уәкілетті органның келісуімен облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдары бекітеді.

28-бап. Уәкілетті органның арнаулы комиссиясын құрудың тәртібі және оның құрамы

Тарихи-мәдени мұра объектілерін тарих және мәдениет ескерткіштері деп тану туралы, сондай-ақ оларды мәртебесінен айыру туралы қорытындыны әзірлеу үшін уәкілетті орган арнайы комиссия құрады, оның құрамына ғалымдар, мамандар, мәдениет пен өнер қайраткерлері, шығармашылық одақтар мен өзге де қоғамдық бірлестіктердің өкілдері енеді.

7-тарау. Тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалану тәртібі

29-бап. Тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалану

Тарих және мәдениет ескерткіштерін Қазақстан халықтарының ру-

хани және дәстүрлерін түлету және дамыту мақсатында, сондай-ақ ғылыми және тәрбиелік мақсатта пайдаланылады.

Қалалар мен басқа да елді мекендердің тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалану режимі тарих және мәдениет ескерткіштерін қорғау және пайдалану ережелеріне сәйкес облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдары бекітетін оларды қорғау аймағы жобаларында айқындалады.

30-бап. Тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалануға берудің тәртібі мен шарттары

Тарих және мәдениет ескерткіштерін жеке және заңды тұлғаларға ғылыми, мәдени-ағарту, туристік және өзге де мақсаттар үшін пайдалануға беру осы Заңмен белгіленген тәртіп бойынша жүзеге асырылады.

Жергілікті маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштері осы Заңға сәйкес облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдарының шешімі бойынша пайдалануға беріледі.

Халықаралық және республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштері уәкілетті органның шешімі бойынша пайдалануға беріледі.

31-бап. Алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2007.21.07 Заңымен.

32-бап. Тарих және мәдениет ескерткішін пайдалану құқығынан айыру

Тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдаланып отырған жеке және заңды тұлғалар тарих және мәдениет ескерткіштерін сипаты мен мақсатына сәйкес пайдалану жөніндегі міндеттерін бұзып, соның салдарынан тарих және мәдениет ескерткішіне жойылу немесе бүліну қатері төнген жағдайда, олар пайдалану құқығынан айрылады.

Тарих және мәдениет ескерткіштерін оның санатына қарай пайдалану құқығынан айыру, егер тарих және мәдениет ескерткішін қорғау міндеттемесінде өзгеше көзделмесе, тарих және мәдениет ескерткіштерін меншік иесінің немесе уәкілетті органның, облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті

атқарушы органының өтініші негізінде соттың шешімімен ғана жүзеге асырылады.

33-бап. Пайдалануға берілген жерлерде тұрған тарих және мәдениет ескерткіштерінің сақталуын қамтамасыз ету

Жеке және заңды тұлғалар өздеріне пайдалануға берілген жерлерде тұрған тарих және мәдениет ескерткіштерінің сақталуын қамтамасыз етуге міндетті.

34-бап. Тарих және мәдениет ескерткіштеріндегі ғылыми-реставрациялау жұмыстары

1. Тарих және мәдениет ескерткіштеріндегі ғылыми-реставрациялау жұмыстарына:

1) ғылыми зерттеу - тарих және мәдениет ескерткішін сақтау жөнінде жобалау-сметалық құжаттама жасау және қажетті жұмыстар жүргізу мақсатында оның сапасын және сақталу деңгейін зерделеуге, бағалауға бағытталған іс-шаралар кешені;

2) консервациялау – тарих және мәдениет ескерткішін одан әрі бұзылудан сақтайтын және ескерткіштің тарихи қалыптасқан келбетін өзгертпей оның конструкциялық бөліктері мен сәндік элементтерін бекітуді және қорғауды қамтамасыз ететін іс-шаралар кешені. Ескерткіштің бүтін сақталуын қамтамасыз ететін іс-шаралардан тұратын аварияға қарсы жұмыстар да консервациялауға жатады;

3) реставрациялау - тарих және мәдениет ескерткішін құндылығы жоқ және ескерткіштің келбетін бұзатын қабаттардан тазарту жолымен оның тарихи, сәулеттік-көркемдік келбетінің сақталуы мен ашылуын, ғылыми негізделген деректер арқылы ғимараттың, ансамбльдің, кешеннің жоғалған элементтерінің орнын толтыруды қамтамасыз ететін іс-шаралар кешені;

4) қайтадан жасау - жеткілікті ғылыми деректері мен тарих және мәдениет ескерткішінің айрықша тарихи, ғылыми, көркемдік немесе өзге де мәдени маңызы болған кезде жоғалған тарих және мәдениет ескерткішін қалпына келтіру жөніндегі іс-шаралар кешені;

5) жөндеу – тарих және мәдениет ескерткішінің техникалық жай-күйін оның келбетін өзгертпей, кезеңдік жұмыстар жүргізу жолымен күтіп-ұстау жөніндегі іс-шаралар кешені;

6) бейімдеу – тарих және мәдениет ескерткішінің тарихи, көркемдік құндылығына және сақталуына нұқсан келтірмей, оның

қазіргі заманға сай пайдаланылуы үшін жағдай жасау мақсатында жүргізілетін іс-шаралар кешені.

2. Халықаралық және республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштеріндегі ғылыми-реставрациялау жұмыстары - уәкілетті органның бақылауымен, жергілікті маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштеріндегі ғылыми-реставрациялау жұмыстары облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдарының бақылауымен жүзеге асырылады.

3. Тарих және мәдениет ескерткіштеріндегі ғылыми-реставрациялау жұмыстары бюджет қаражаты, инвестициялар тарту есебінен, сондай-ақ тарих және мәдениет ескерткіштерінің меншік иелері мен пайдаланушыларының қаражаты есебінен жүзеге асырылады.

4. Тарих және мәдениет ескерткіштеріндегі ғылыми-реставрациялау жұмыстарын жеке және заңды тұлғалар лицензия негізінде жүзеге асырады.

35-бап. Тарих және мәдениет ескерткіштері бар қалалар мен басқа да елді мекендерді жоспарлаудың, салудың және қайта салудың жобаларын уәкілетті органмен келісу

Қалалар мен басқа да елді мекендерді жоспарлаудың, салудың және қайта салудың жобалары, сондай-ақ тарих және мәдениет ескерткіштері бар жерді пайдалану карталары уәкілетті органмен келісілуге тиіс.

36-бап. Тарих және мәдениет ескерткіштерін қорғау аймақтары

1. Тарих және мәдениет ескерткіштерінің қорғалуын қамтамасыз ету мақсатында Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалатын тәртіппен қорғау аймақтары, құрылыс салуды реттеу аймақтары және қорғалатын табиғат ландшафты аймақтары белгіленеді.

2. Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау аймақтарының, құрылыс салуды реттеу аймақтары мен қорғалатын табиғат ландшафты аймақтарының шекараларын тиісті жергілікті атқарушы органдардың ұсынуы бойынша облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті өкілді органдары (мәслихаттар) бекітеді және олар тиісті жердің тарих және мәдениет ескерткіштері мен жаңадан анықталған объектілердің орналасуы тіркелетін тарихи-сәулет тірек жоспарына және карта-схемасына енгізіледі.

3. Уәкілетті орган көзделген аймақтардың шегінде Қазақстан Республикасының әкімшілік құқық бұзушылық туралы заңнамасында көзделген негіздерде және тәртіппен әкімшілік ықпал ету шараларын қолдануы мүмкін.

37-бап. Тарихи-мәдени қорықтарды қорғау

Айрықша тарихи, ғылыми, көркемдік немесе өзге де мәдени қазына болып табылатын тарих және мәдениет ескерткіштерінің ансамбльдері мен кешендері, аумақтар тарихи-мәдени қорықтар деп жариялануы мүмкін, оларды қорғау олар туралы арнаулы Ережелер негізінде жүзеге асырылады.

38-бап. Тарих және мәдениет ескерткіштерінің орнын ауыстыруға және оларды өзгертуге тыйым салу

1. Тарих және мәдениет ескерткіштерінің орнын ауыстыруға және оларды өзгертуге тыйым салынады.

Тарих және мәдениет ескерткішінің жетпіс процентінен астамы бұзылған не оның тарихи-мәдени құндылығы жоғалған, не орнын ауыстыру оның сақталу жағдайын жақсартатын болған жағдайда:

1) халықаралық және республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштеріне уәкілетті органның ұсынуы бойынша Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімімен;

2) жергілікті маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштеріне облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдарының ұсынуы бойынша уәкілетті органның шешімімен уәкілетті органның арнайы комиссиясымен келісе отырып тарихи-мәдени сараптама қорытындысы негізінде ғана олардың орнын ауыстыруға және өзгертуге жол беріледі.

2. Мұндай шешім алған жеке және заңды тұлғалар ескерткіштің орнын ауыстыруды немесе оларды өзгертуді жүзеге асыру кезінде Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген шарттардың сақталуын қамтамасыз етуге міндетті, ал уәкілетті орган тарих және мәдениет ескерткішін ғылыми зерделеу және тіркеу бойынша жұмыстар жүргізуге міндетті.

3. Аталған жұмыстарды жүзеге асыруға байланысты шығыстар тарих және мәдениет ескерткішінің орнын ауыстыруға немесе оларды өзгертуге шешім алған жеке және заңды тұлғалардың есебінен жүргізіледі.

39-бап. Аумақты игеру кезінде тарихи-мәдени мұра объектілерінің сақталуын қамтамасыз ету

1. Аумақтарды игеру кезінде жер учаскелері бөліп берілгенге дейін тарихи-мәдени мұра объектілерін анықтау жөнінде зерттеу жұмыстары жүргізілуге тиіс.

2. Тарихи, ғылыми, көркемдік және өзге де мәдени құндылығы бар объектілер табылған жағдайда, жеке және заңды тұлғалар одан әрі жұмыс жүргізуді тоқтата тұрып, бұл туралы уәкілетті органға хабарлауға міндетті.

3. Тарихи-мәдени мұра объектілерінің сақталып тұруына қатер төндіруі мүмкін жұмыстарды жүргізуге тыйым салынады.

40-бап. Археологиялық ескерткіштерде қазба және барлау жұмыстарын жүргізу

Археологиялық ескерткіштерде қазба және барлау жұмыстарын жүргізуге лицензиясы бар болған жағдайда ғана жол беріледі.

Қазақстан Республикасының аумағында тарих және мәдениет ескерткіштерінде археологиялық және (немесе) ғылыми-реставрациялау жұмыстарына лицензияны облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдарымен келісім бойынша уәкілетті орган береді.

Қазақстан Республикасының және басқа мемлекеттердің заңды ұйымдары мен нақты адамдарының Қазақстан аумағында жүргізген археологиялық зерттеулері нәтижесінде алынған барлық материалдар мен табылған заттар ғылыми тіркеліп, өңделгеннен кейін Қазақстан Республикасының мемлекеттік музейлеріне беріледі. Олардың Қазақстан Республикасынан тыс жерлерге әкетілуіне тыйым салынады.

41-бап. Тарих және мәдениет ескерткіштерін әкелу және әкету

Ескерткіштерді Қазақстан Республикасының аумағына әкелу және оларды Қазақстан Республикасының аумағынан әкету тәртібі Қазақстан Республикасының заңдарымен белгіленеді.

8-тарау. Қазақстан Республикасының тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану жөніндегі заңдарын бұзғаны үшін жауапкершілік және олардың орындалуын бақылау

42-бап. Қазақстан Республикасының тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау жөніндегі заңдарын бұзғаны үшін жауапкершілік

Қазақстан Республикасының тарихи-мәдени мұраларды қорғау туралы заңдарының бұзылуына кінәлілігі әрекетінен немесе әрекетсіздігінен көрінген тұлғалар Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес жауапты болады.

Тарих және мәдениет ескерткішіне немесе оның қорғау аймағына зиян келтірген жеке және заңды тұлғалар тарих және мәдениет ескерткішін немесе оның қорғау аймағын қалпына келтіруге, ал бұл мүмкін болмаған кезде келтірілген зиянды Қазақстан Республикасының азаматтық заңдарына сәйкес өтеуге міндетті. Тарих және мәдениет ескерткішін немесе оның қорғау аймағын қалпына келтіру уәкілетті органның бақылауымен жүзеге асырылады.

43-бап. Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы Қазақстан Республикасы заңнамасының орындалуын бақылау

Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы Қазақстан Республикасы заңнамасының орындалуын бақылауды:

- 1) облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың), аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) жергілікті атқарушы органдары;
- 2) уәкілетті орган жүзеге асырады.

9-тарау. Алынып тасталды – Қазақстан Республикасының 2004. 20.12 Заңымен.

**Қазақстан Республикасының
Президенті**

Мәдениет туралы

Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңы

Осы Заң Қазақстан Республикасында мәдениетті жасау, қайта түлету, сақтау, дамыту, тарату және пайдалану саласындағы қоғамдық қатынастарды реттейді және мәдениет саласындағы мемлекеттік саясаттың құқықтық, экономикалық, әлеуметтік және ұйымдастырушылық негіздерін айқындайды.

1-тарау. Жалпы ережелер

1-бап. Осы Заңда пайдаланылатын негізгі ұғымдар

Осы Заңда мынадай негізгі ұғымдар пайдаланылады:

1) басылымның міндетті тегін данасы - басып шығарушылардың Қазақстан халқының мәдени мұрасын сақтау мақсатында ұлттық кітапханаларға беруіне жататын, редакциялық-баспа өңдеуінен өткен, шығарылым деректері бар басылымның (мәтіндік, ноталық, электрондық, картографиялық, бейнелеу басылымының) данасы;

1-1) кинематографиялық ұйым - қызметінің негізгі түрлері фильм және (немесе) киношежіре шығару, фильмді прокаттау, фильмді көрсету, фильмді қалпына келтіру, кинозалға техникалық қызмет көрсету, киноматериалдарды дайындау, фильм шығару жөніндегі жұмыстарды орындау және қызметтер көрсету, кинематография саласындағы білім беру, ғылыми-зерттеу, баспа, жарнамалық-насихаттау қызметі, фильмді, фильмнің және (немесе) киношежіренің бастапқы материалдарын сақтау болып табылатын заңды тұлға;

1-2) киношежіре - уақытын, орынның, мән-жайдың өзіндік (көбінесе өткен шақтағы) ерекшеліктерін сипаттайтын және келешекте фильм шығаруға арналған деректі сюжеттердің түсірілімдері;

1-3) көркем құндылықтар - шығармашылық қызмет нәтижесінде жасалған мәдениет, әдебиет және өнер туындылары;

2) көтермелеудің салалық жүйесі - саланы дамытуға қосқан үлесі үшін мәдениет, әдебиет және өнер қызметкерлерін моральдық ынталандыру нысаны;

3) Қазақстан Республикасы халқының мәдени мұрасы - мемлекеттік маңызы бар және өзге мемлекеттерге беру құқығынсыз Қазақстан Республикасына ерекше тиесілі мәдени құндылықтар жиынтығы;

4) мәдениет - адамзат жасаған әрі жасайтын және жеке адамның жарасымды дамуына, Қазақстан Республикасы азаматтарының отаншылдығын тәрбиелеуге және эстетикалық қажеттері мен

мүдделерін қанағаттандыруға бағытталған материалдық және рухани құндылықтар жиынтығы;

5) мәдениет қызметкері – кәсіби қызметі мәдени құндылықтарды сақтаумен, дамытумен, таратумен, пайдаланумен және оларға азаматтарды баулумен байланысты болатын жеке адам;

6) мәдениет саласындағы әлеуметтік маңызы бар іс-шаралар – халықаралық, республикалық және жергілікті деңгейлерде есте тұту және мерейтой күндерін, мәдениет күндерін, фестивальдар, байқаулар, конкурстар, көрмелер өткізу және көрнекті мемлекет қайраткерлерін мәңгі есте қалдыру жөніндегі іс-шаралар;

7) мәдениет саласындағы қызмет - мемлекеттік органдардың, заңды тұлғалардың және азаматтардың мәдени құндылықтарды жасау, қайта түлету, сақтау, дамыту, тарату және пайдалану, сондай-ақ оларға азаматтарды тарту жөніндегі қызметі;

8) мәдениет саласындағы мемлекеттік саясат - мәдени және рухани құндылықтарды жасауға, қайта түлетуге, сақтауға, дамытуға, таратуға және пайдалануға арналған, мемлекеттік органдар қабылдайтын шаралар кешені;

9) мәдениет саласындағы уәкілетті орган (бұдан әрі – уәкілетті орган) – мәдениет саласындағы басшылықты және салааралық үйлестіруді жүзеге асыратын орталық атқарушы орган;

10) мәдениет ұйымдары - қызметінің негізгі нысанасы мәдениет саласындағы қызметті жүзеге асыру болып табылатын, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес құрылған заңды тұлғалар;

11) мемлекеттік мәдениет ұйымдары қызметкерлерін аттестаттау - мемлекеттік мәдениет ұйымдары қызметкерлерінің біліктілік деңгейінің біліктілік талаптарына сәйкестігін айқындау мақсатында өткізілетін рәсім;

12) мәдени құндылықтар - зайырлы және діни сипаттағы мәдени мұра заттары, сондай-ақ тарихи, көркем, ғылыми немесе өзге де мәдени мәні бар құндылықтар;

13) мәдени қызмет субъектілері - мәдениет саласындағы қызметке қатысушы мемлекеттік органдар, заңды тұлғалар және азаматтар;

14) ұлттық мәдени игілік - Ұлттық мәдени игілік объектілерінің мемлекеттік тізіліміне енгізілген, ел тарихы мен мәдениеті үшін айрықша мәні бар мәдени құндылықтар;

15) ұлттық мәдени игілік объектілерінің айрықша режимі - тарихи-мәдени мұра объектілерін сақтау, ұстау, қалпына келтіру, қорғау және пайдалану жөнінде мемлекет қабылдайтын шаралар;

16) Ұлттық мәдени игілік объектілерінің мемлекеттік тізілімі (бұдан әрі - Мемлекеттік тізілім) - ел тарихы мен мәдениеті үшін айрықша мәні бар ұлттық - мәдени игіліктің тізбесі;

16-1) Фильм - шығармашылық ниеттің негізінде кез келген нысанда

және әртүрлі жанрда жасалған, кинотаспаға, магниттік таспаға немесе жеткізгіштердің өзге де түрлеріне жазылған және өзара реттілікпен байланысқан кадрларды біртұтас тақырыпқа біріктірген бейнеден, дыбыстық сүйемелдеуден тұратын және тиісті техникалық құралдардың көмегімен естіп-көруге арналған дыбыстау-бейнелеу туындысы;

16-2) фильмге дубляж жасау – қатысушы адамдардың буындық артикуляциясына сай келетін аударма жолымен фильмнің дыбыстық қатарының тілдік бөлігін синхронды түрде қайта жасаудан тұратын шығармашылық және өндірістік қызмет;

16-3) Фильмдердің мемлекеттік қоры - Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайтын, ұлттық фильмдерді, бірлесіп түсірілген фильмдерді, сондай-ақ олардың бастапқы материалдарын сақтауды жүзеге асыратын заңды тұлға;

16-4) Фильмдердің мемлекеттік тізілімі - прокатталуы және көпшілікке көрсетілуі (демонстрациялануы) Қазақстан Республикасының аумағында жүзеге асырылатын фильмдердің тізбесі;

16-5) фильмді прокаттау - көпшілікке көрсету (демонстрациялау), телеарналарда (шетелдік телеарналарды қоспағанда) тарату, жалға беру, сондай-ақ өткізу мақсатында Қазақстан Республикасының заңдарымен тыйым салынбаған тәсілмен фильмді тарату;

16-6) фильмнің таралымын көбейту - тарату мақсатында жеткізгіштің кез келген түрінде және түпнұсқа форматында фильмнің бір немесе одан көп көшімесін (таралымын) дайындау;

16-7) фильм шығару - нәтижесінде дыбыс-бейне туындысы жасалатын автордың шығармашылық ниетін іске асыру процесі;

17) шығармашыл қызметкер - кәсіби немесе әуесқой шығармашылық қызметі көркем құндылықтар жасауға, әдебиет пен өнер туындыларын орындауға немесе түрлендіруге (тәржімалауға) бағытталған жеке адам;

18) шығармашылық қызмет - кез келген нысанда және кез келген тәсілмен көркем құндылықтар жасауға немесе әдебиет пен өнер шығармаларын түрлендіруге (тәржімалауға) бағытталған қызмет;

19) шығармашылық одақ - мәдениеттің бір немесе бірнеше жанры кәсіби шығармашыл қызметкерлерінің өздерінің жеке мүшелігі негізінде құрылатын қоғамдық бірлестігі.

2-бап. Қазақстан Республикасының мәдениет туралы заңнамасы

1. Қазақстан Республикасының мәдениет туралы заңнамасы Қазақстан Республикасының Конституциясына негізделеді, осы Заңнан және Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілерінен тұрады.

2. Егер Қазақстан Республикасы бекіткен халықаралық шартта осы

Заңдағыдан өзгеше ережелер белгіленсе, онда халықаралық шарттың ережелері қолданылады.

**3-бап. Мәдениет саласындағы мемлекеттік саясат принциптері
Қазақстан Республикасының мәдениет саласындағы мемлекеттік саясатының негізгі принциптері:**

- 1) мәдениетті мемлекеттік қолдау. Қазақстан халқының мәдени мұрасын сақтау және дамыту;
- 2) Қазақстан Республикасы азаматтарының мәдениет саласындағы құқықтары мен бостандықтарын қамтамасыз ету;
- 3) алынып тасталды – Қазақстан Республикасының 2010.27.05 Заңымен;
- 4) тарихи және мәдени мұраны қорғау және олардың дамуында сабақтастықты қамтамасыз ету;
- 5) қазақтың ұлттық мәдениетінің тұтастығын сақтау және өзара байыту факторларының бірі ретінде шет елдерде тұратын отандастармен мәдени байланыстарды дамыту;
- 6) қазақ халқының және этностық диаспоралардың тарихи мұрасын сақтау, қоғамның шығармашылық әлеуетін дамыту және молайту үшін құқықтық кепілдіктер жасау;
- 7) алынып тасталды – Қазақстан Республикасының 2010.27.05 Заңымен;
- 8) алынып тасталды – Қазақстан Республикасының 2010.27.05 Заңымен;
- 9) мәдени қызмет субъектілері арасында бәсекелес ортаны қалыптастыру;
- 10) Қазақстан халқы мәдениетінің әлемдік мәдени кеңістікке кірігуін қамтамасыз ету болып табылады.

4-бап. Мемлекеттің мәдениет саласындағы негізгі міндеттері

Мемлекеттің мәдениет саласындағы негізгі міндеттері:

- 1) мәдениет саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыру;
- 2) Қазақстан Республикасы халқының мәдениетін қайта түлетуге, сақтауға, дамытуға және таратуға бағытталған шаралар қабылдау;
- 3) ұлттық және әлемдік мәдениет құндылықтарына баулу арқылы азаматтарды отаншылдыққа және эстетикалық тәрбиелеуге жағдайлар жасау;
- 4) мәдени құндылықтарға еркін қол жеткізуді қамтамасыз ету;
- 5) халыққа мәдени қызмет етудің мемлекеттік ең төменгі стандарттарын белгілеу;
- 6) мемлекеттік мәдениет ұйымдарының инфрақұрылымын дамытуды қамтамасыз ету және материалдық-техникалық базасын нығайту;
- 7) дарынды тұлғаларды қолдауды қамтамасыз ету;

8) мәдениет саласында Қазақстан Республикасының конституциялық құрылысын күштеп өзгертуді, тұтастығын бұзуды, мемлекет қауіпсіздігіне нұқсан келтіруді, соғысты, әлеуметтік, нәсілдік, ұлттық, діни, топтық-тектік және рулық астамшылықты, сондай-ақ қатыгездікке және зорлық-зомбылыққа табынуды насихаттауға немесе үгіттеуге жол бермеу жөнінде шаралар қолдану;

9) мәдени құндылықтардың заңсыз әкетілуіне және әкелуіне, оған меншік иесі құқығының басқаға заңсыз берілуіне тосқауыл қою, оларды кез келген заңсыз иеленуден қайтарып алуға шаралар қолдану;

10) мәдениет саласындағы халықаралық ынтымақтастық үшін жағдайлар жасау;

11) Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес, азаматтардың ұлттық - мәдени бірлестіктерге қатысу еркіндігін, мәдениет ұйымдарын құруды, шетелдердегі отандастармен мәдени байланыстарды кеңейтуге қатысуды қоса алғанда, ұлттық және мәдени өзіндік ерекшелігін қорғау және дамыту құқықтарын іске асыруды қамтамасыз ету болып табылады.

2-тарау. Мәдениет саласындағы мемлекеттік басқару

5-бап. Мәдениет саласындағы қызметті мемлекеттік басқару

1. Мәдениет саласындағы мемлекеттік басқаруды Қазақстан Республикасының Президенті, Қазақстан Республикасының Үкіметі, уәкілетті орган және жергілікті атқарушы органдар жүзеге асырады.

2. Мемлекеттік органдар өз құзыреті шегінде мәдениет саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыруға қатысады.

6-бап. Қазақстан Республикасы Үкіметінің құзыреті

Қазақстан Республикасының Үкіметі:

1) мәдениет, сондай-ақ халықаралық мәдени байланыстар саласындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын әзірлейді және іске асыруды қамтамасыз етеді;

2) алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2013.03.07 Заңымен;

3) мәдениет саласындағы қызметті реттейтін нормативтік құқықтық актілерді шығарады;

4) мемлекеттік мәдениет ұйымдарына, жекелеген кәсіби көркем және шығармашылық ұжымдарға «Академиялық» мәртебе берудің тәртібі мен шарттарын бекітеді;

5) мәдениет саласындағы мемлекеттік мекемелердің ақылы қызметтер көрсету ережелерін айқындайды;

6) Ұлттық-мәдени игілік объектілерінің мемлекеттік тізілімін жүргізу тәртібі мен шарттарын бекітеді;

7) мәдени құндылықтарды уақытша әкету құқығына куәлік беру қағидаларын бекітеді;

8) мемлекеттік мәдениет ұйымдарын құру, қайта ұйымдастыру және тарату жөнінде шешім қабылдайды;

9) алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2013.03.07 Заңымен;

10) мәдениет саласында мемлекеттік стипендиялар беру тәртібі мен ережелерін белгілейді;

11) мемлекеттік мәдениет ұйымдарына, жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдарға «Ұлттық» мәртебе берудің тәртібі мен шарттарын Қазақстан Республикасы Президентінің бекітуіне ұсынады;

12) алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2012.10.07. Заңымен;

13) мәдениет ұйымдары желісінің ең төменгі мемлекеттік нормативтерін және облыстық, республикалық маңызы бар қаланың, астананың, аудандық, облыстық маңызы бар қалалардың, селолық деңгейлердегі мемлекеттік мәдениет ұйымдарының үлгілік штаттарын бекітеді;

14) фильмге прокаттау куәлігін беру тәртібін бекітеді;

15) өзіне Қазақстан Республикасының Конституциясымен, заңдарымен және Қазақстан Республикасы Президентінің актілерімен жүктелген өзге де функцияларды орындайды.

7-бап. Уәкілетті органның құзыреті

Уәкілетті орган:

1) Қазақстан Республикасы халқы мәдениетінің дамуы үшін жағдайлар жасайды;

1-1) мәдениет саласында жергілікті атқарушы органдарды үйлестіруді және оларға әдістемелік басшылық жасауды жүзеге асырады;

2) мәдениет саласында ғылыми бағдарламалар әзірлейді, бекітеді және іске асырады;

3) өз құзыреті шегінде мәдениет мәселелері жөніндегі нормативтік құқықтық актілерді әзірлейді, бекітеді;

4) мәдениет саласында ғылыми-әдістемелік қамтамасыз етуді және салааралық үйлестіруді жүзеге асырады;

5) ұлттық-мәдени игілік объектілерінің айрықша режимінің сақталуын қамтамасыз етеді;

6) Қазақстан Республикасының аумағында тарих, материалдық және рухани мәдениет ескерткіштерін есепке алу, қорғау, консервациялау, реставрациялау және пайдалану жөнінде, сондай-ақ елдің

көрнекті мәдениет қайраткерлерін мәңгі есте қалдыру жөнінде іс-шаралар ұйымдастырады және Ұлттық-мәдени игілік объектілерінің мемлекеттік тізілімін жүргізеді;

7) театр, музыка өнерін, кинематографияны, кітапхана және мұражай ісін дамыту жөніндегі республикалық маңызы бар мемлекеттік мәдениет ұйымдарының қызметін қолдайды және үйлестіреді, мәдениет саласындағы республикалық мемлекеттік мекемелердің қызметін қамтамасыз етеді;

8) мемлекеттік мәдениет ұйымдарын құру, қайта ұйымдастыру және тарату жөнінде ұсыныстар енгізеді;

9) мәдениет саласында әлеуметтік мәнді іс-шаралар өткізуді жүзеге асырады;

9-1) Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасында белгіленген тәртіппен әдебиетті республикалық деңгейде басып шығаруды, сондай-ақ ұлттық фильмдер жасауды қалыптастырады, орналастырады және бақылайды;

10) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мәдениет және өнер қайраткерлеріне Қазақстан Республикасының құрметті атақтарын және мемлекеттік наградаларын беру туралы ұсыныстар енгізеді;

10-1) алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2013.13.06 Заңымен;

11) көтермелеудің салалық жүйесін әзірлейді және бекітеді;

12) шығармашылық қызметтің түрлі салаларында ұлттық (республикалық) және халықаралық конкурстар мен фестивальдер, сыйлықтар мен жүделер тағайындайды;

12-1) республикалық конкурстар мен фестивальдерді өткізудің үлгілік ережелерін әзірлейді және бекітеді;

13) алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2013.13.06 Заңымен;

14) мемлекеттік мәдениет ұйымдары қызметкерлерінің санаттарына үлгілік біліктілік талаптарын әзірлейді және бекітеді;

15) мемлекеттік мәдениет ұйымдары қызметкерлерін аттестаттау ережелерін бекітеді;

16) республикалық мәдениет ұйымдарын аттестаттаудан өткізеді;

17) барлық санаттағы мәдениет қызметкерлерін қайта даярлау және біліктілігін арттыру жүйесін ұйымдастырады;

18) халықаралық мәдени ынтымақтастық саласындағы қызметті жүзеге асырады және үйлестіреді;

19) алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2012.10.07 Заңымен;

20) Қазақстан Республикасының мұражай қорын қалыптастыру және ұстау тәртібін бекітеді;

- 21) көркемдік-сарапшы кеңестер туралы ережелерді бекітеді;
- 22) алып тасталды - Қазақстан Республикасының 2012.10.07 Заңымен;
- 23) мәдени құндылықтарды уақытша әкету жөніндегі сараптама комиссиясы туралы үлгілік ережені бекітеді;
- 24) алып тасталды - Қазақстан Республикасының 2013.03.07 Заңымен;
- 25) өз құзыреті шегінде республика (ауылдық, кенттік, аудандық, қалалық, облыстық, республикалық) мәдениет ұйымдарының қызметін үйлестіреді, меншік нысандарына қарамастан, мәдениет мәселелері бойынша шығармашылық одақтармен және басқа да ұйымдармен өзара іс-қимылды жүзеге асырады;
- 26) талантты жастарды және перспективалы шығармашылық ұжымдарды іздестіруге және қолдауға бағытталған іс-шаралар кешенін жүзеге асырады;
- 27) музыка және театр өнері саласында репертуарлық саясатты үйлестіреді;
- 28) көркемөнерпаздар ұжымдарына «Халықтық» (үлгілі) атағын беру ережесі мен тәртібін әзірлейді және бекітеді;
- 29) ұлттық мәдени игілік объектілерінің айрықша режимі бойынша сарапшы комиссия құрады;
- 30) отандастармен мәдени байланыстардың дамуына жәрдемдеседі;
- 31) Фильмдердің мемлекеттік тізілімін жүргізеді;
- 32) фильмдерге прокаттау куәліктерін береді және оларды сот тәртібімен кері қайтарып алады;
- 33) республикалық мемлекеттік мәдениет ұйымдары басшыларының, сондай-ақ облыстардың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың жергілікті атқарушы органдары басшыларының мемлекеттік мәдениет ұйымдары мен жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдарға «Академиялық» мәртебе беру туралы ұсыныстарын қарайды және Қазақстан Республикасының Үкіметіне мемлекеттік мәдениет ұйымдары мен жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдарға «Академиялық» мәртебе беру туралы ұсыныстар енгізеді;
- 34) Қазақстан Республикасының Үкіметіне мемлекеттік мәдениет ұйымдары мен жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдарға «Ұлттық» мәртебе беру туралы ұсыныстар енгізеді;
- 35) фильмнің индексін айқындау критерийлерін әзірлейді және бекітеді;
- 35-1) кәсіпкерлік қызметпен айналысатын жеке немесе заңды тұлғалардың тауар таңбасы және қызмет көрсету таңбасы ретінде пайдалану үшін Қазақстан Республикасының тарихы мен мәдениетінің игілігі болып табылатын белгілерді келіседі не келісуден бас тартады.

36) осы Заңда, Қазақстан Республикасының өзге де заңдарында, Қазақстан Республикасының Президенті мен Үкіметінің актілерінде көзделген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

8-бап. Облыстың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың жергілікті атқарушы органының құзыреті

Облыстың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың жергілікті атқарушы органы:

1) алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2013.03.07 Заңымен;

1-1) мәдениет саласындағы мемлекеттік саясатты іске асырады;

2) театр, музыка және кино өнері, мәдени-демалыс қызметі, кітапхана және мұражай ісі саласында облыстың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың мемлекеттік мәдениет ұйымдарын құрады, қайта ұйымдастырады, таратады, сондай-ақ олардың қызметін үйлестіруді жүзеге асырады;

3) театр, музыка және кино өнерін, мәдени-демалыс қызметін және халық шығармашылығын, кітапхана және мұражай ісін дамыту жөнінде облыстың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың мемлекеттік мәдениет ұйымдарының қызметін қолдайды және үйлестіреді, облыс, республикалық маңызы бар қала және астана мекемелерінің мәдениет саласындағы қызметін қамтамасыз етеді;

4) шығармашылық қызметтің түрлі салаларында облыстық (өңірлік) байқаулар, фестивальдер және конкурстар өткізуді ұйымдастырады;

4-1) уәкілетті органмен келісім бойынша шығармашылық қызметтің түрлі салаларында республикалық конкурстар мен фестивальдер өткізуді ұйымдастыруға құқылы;

5) облыстың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың тарих, материалдық және рухани мәдениет ескерткіштерін есепке алу, қорғау, консервациялау, реставрациялау және пайдалану, сондай-ақ елдің көрнекті мәдениет қайраткерлерін мәңгі есте қалдыру жөніндегі жұмысты ұйымдастырады;

6) мәдени құндылықтарды уақытша әкету жөніндегі сараптама комиссиясын құрады және ол туралы ережені бекітеді;

7) тиісті аумақта орналасқан мәдениет ұйымдарының қызметіне мониторингті жүзеге асырады және уәкілетті органға ақпарат, сондай-ақ белгіленген нысанда статистикалық есептер береді;

8) облыстық, республикалық маңызы бар қалалық және астаналық деңгейде сауықтық мәдени-бұқаралық іс-шаралар өткізуді жүзеге асырады;

9) облыстың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың мемлекеттік мәдениет ұйымдарын аттестаттаудан өткізеді;

10) өз құзыреті шегінде мәдениет саласындағы коммуналдық меншікті басқаруды жүзеге асырады;

10-1) уәкілетті органмен келісе отырып облыстың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың мәдениет басқармасының басшысын тағайындайды;

11) облыстың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың мәдени мақсаттағы объектілерінің құрылысы, реконструкциясы және жөнделуі бойынша тапсырысшы болады;

12) тарихи-мәдени мұраны сақтау жөніндегі жұмысты ұйымдастырады, тарихи, ұлттық және мәдени дәстүрлер мен салттардың дамуына ықпал жасайды;

13) алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2012.10.07 Заңымен;

13-1) мәдени құндылықтарды уақытша әкету құқығына куәлік береді;

14) облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың мемлекеттік кітапханаларының біріне «Орталық» мәртебесін береді;

14-1) талантты жастарды және перспективалы шығармашылық ұжымдарды іздестіруге және қолдауға бағытталған іс-шаралар кешенін жүзеге асырады;

14-2) мәдениет саласында әлеуметтік маңызы бар іс-шаралар өткізуді жүзеге асырады;

15) жергілікті мемлекеттік басқару мүддесінде Қазақстан Республикасының заңнамасымен жергілікті атқарушы органдарға жүктелетін өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

9-бап. Ауданның, облыстық маңызы бар қаланың жергілікті атқарушы органының құзыреті

Ауданның, облыстық маңызы бар қаланың жергілікті атқарушы органы:

1) театр, музыка және кино өнері, кітапхана және мұражай ісі, мәдени-демалыс қызмет саласында ауданның, облыстық маңызы бар қаланың мемлекеттік мәдениет ұйымдарын құрады, сондай-ақ олардың қызметін қолдауды және үйлестіруді жүзеге асырады;

2) жергілікті маңызы бар тарих, материалдық және рухани мәдениет ескерткіштерін есепке алу, қорғау және пайдалану жөніндегі жұмысты ұйымдастырады;

3) ауданның, облыстық маңызы бар қаланың сауықтық мәдени-бұқаралық іс-шараларын, сондай-ақ әуесқой шығармашылық бірлестіктер арасында байқаулар, фестивальдер және конкурстар өткізуді жүзеге асырады;

4) алынып тасталды – Қазақстан Республикасының 2010.27.05. Заңымен;

5) ауданның, облыстық маңызы бар қаланың мемлекеттік мәдениет ұйымдарын аттестаттаудан өткізеді;

6) өз құзыреті шегінде мәдениет саласындағы коммуналдық меншікті басқаруды жүзеге асырады;

7) ауданның, облыстық маңызы бар қаланың мәдени мақсаттағы объектілерінің құрылысы, реконструкциясы және жөнделуі бойынша тапсырысшы болады;

8) мемлекеттік мәдениет ұйымдарын қолдайды және материалдық-техникалық қамтамасыз етуде жәрдем көрсетеді;

9) ауданның, облыстық маңызы бар қаланың мемлекеттік кітапханаларының біріне «Орталық» мәртебесін береді;

10) жергілікті мемлекеттік басқару мүддесінде Қазақстан Республикасының заңнамасымен жергілікті атқарушы органдарға жүктелетін өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

9-1-бап. Ойын-сауық мәдени-бұқаралық іс-шараларды өткізген кезде азаматтардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету қағидаларын сақтау

1. Ойын-сауық мәдени-бұқаралық іс-шараларды өткізуге арналған объектілер мен ғимараттар ғимараттарды пайдалану және өрт қауіпсіздігі қағидаларына сәйкес келуге тиіс.

2. Азаматтар мен қатысушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз етуді күрделендіретін, ғимараттарды пайдалану және өрт қауіпсіздігі қағидалары талаптарының бұзылуы анықталған жағдайда, оның ішінде мінбенің тіреуіш конструкцияларының ескіруі, мінбе астындағы үй-жайларда жанар-жағармай заттары мен материалдарының болуы, авариялық жарықтандыру мен эвакуация жолдарының болмауы, өртке қарсы қорғану құралдарының болмауы немесе ақаулары, сондай-ақ өрттің туындауына әкеп соғуы мүмкін электр жабдығын монтаждау және пайдалану қағидаларын бұзу бөлігінде, төтенше жағдайлар жөніндегі органдар енгізетін ұсыным бойынша өз бетінше не ішкі істер органдарының бастамасы бойынша жергілікті атқарушы органдар қауіпсіздік жағдайларының анықталған бұзушылықтары жойылғанға дейін ойын-сауық мәдени-бұқаралық іс-шараларды өткізуге тыйым салады.

3. Ойын-сауық мәдени-бұқаралық іс-шараларды ұйымдастырушылар осы мақсаттарға арнайы белгіленбеген орындарда (стадиондар, демалыс аймақтары, саябақтар, гүлзарлар, аландар, көшелер) өткізілетін іс-шараны өткізгенге дейін он күннен кешіктірмей көрермендердің болжамды саны туралы, бір күн бұрын – сатылған билеттердің, берілген рұқсаттардың, оның ішінде автокөлікке берілген рұқсаттардың саны, сондай-ақ ішкі істер, төтенше жағдайлар және денсаулық сақтау органдарының арнаулы техникасына арналған тұрақ

орындары туралы жергілікті атқарушы органдарды хабардар етуге міндетті.

3-тарау. Азаматтардың мәдениет саласындағы құқықтары мен міндеттері

10-бап. Азаматтардың мәдениет саласындағы шығармашылық қызметке құқықтары

1. Азаматтардың өз қабілеттеріне сай бұл қабілетін жұмсау саласын, іске асыру нысандарын өздігінен таңдау және кәсіби білім алу жолымен шығармашылық қызметпен айналысуға құқығы бар.

Шығармашылық қызметпен айналысу кәсіби негізде де, кәсіби емес (әуесқой) негізде де жүзеге асырылуы мүмкін.

2. Азаматтарды мәдени құндылықтарға баулу құқығы қамтамасыз етіледі. Осы құқықтың шектелуі ұлттық мәдени игілік объектілерінің айрықша режимімен ғана айқындалуы мүмкін.

3. Кәсіби және кәсіби емес (әуесқой) шығармашыл қызметкерлер зияткерлік меншік, өз еңбегінің нәтижелеріне иелік ету еркіндігі, мемлекеттің қолдауы құқықтары саласында тең құқылы.

Азаматтардың кәсіби және кәсіби емес (әуесқой) шығармашылық қызметі ұжымдық немесе жеке негізде жүзеге асырылады.

4. Әрбір азаматтың мәдени құндылықтардың меншік иесі болуға құқығы бар. Жеке меншікті алу, пайдалану және оған иелік ету Қазақстан Республикасының заңдарымен реттеледі.

5. Әрбір азаматтың өзінің шығармашылық қызметін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шетелдерге шығарып, көрмелер ұйымдастыруға немесе өзге де жолдармен ұсынуға және іске асыруға құқығы бар.

11-бап. Азаматтардың мәдениет саласындағы міндеттері

Азаматтар:

1) Қазақстан Республикасының мәдениет саласындағы заңнамасының талаптарын сақтауға;

2) тарихи және мәдени мұраны сақтауға қамқорлық жасауға, тарих және мәдениет ескерткіштерін, табиғи құндылықтарды қастерлеуге;

3) қазақ халқы мен этностық топтардың ұлттық мәдениетін әдет-ғұрыптарын, салт-дәстүрлерін, мемлекеттік тілді және басқа да тілдерді құрметтеуге міндетті.

12-бап. Мемлекеттің азаматтардың мәдениет саласындағы қызмет құқықтарын қамтамасыз ету жөніндегі міндеттері

1. Мемлекет мәдени өмірге қатысу, мәдени құндылықтарға қол жеткізу, мәдениет және өнер мамандықтары бойынша білім алу

құқықтарын қамтамасыз ету жолымен азаматтардың мәдениет саласындағы қызмет құқықтарына кепілдік береді.

2. Мемлекеттік органдар бұқаралық ақпарат құралдарында және мәдениет ұйымдарында Қазақстан Республикасы халқының мәдени мұрасын насихаттауға ықпал етеді.

4-тарау. Шығармашыл қызметкерлердің және мәдениет қызметкерлерінің, шығармашылық одақтардың және кәсіби емес (әуесқой) шығармашылық бірлестіктердің құқықтық мәртебесі

13-бап. Алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2012.10.07 Заңымен.

14-бап. Шығармашыл қызметкердің және мәдениет қызметкерінің құқықтары мен міндеттері

1. Шығармашыл қызметкердің:

1) жария етілуі немесе жоғалуы өзінің шығармашылық қызметті жүзеге асыруға байланысты мүдделеріне нұқсан келтіретін немесе келтіруі мүмкін ақпаратты қорғауға;

2) өз қызметіне үшінші тұлғаларды тартуға;

3) мәдениет саласында мемлекеттік саясатты қалыптастыруға қатысуға;

4) шығармашылық және кәсіби мүдделері бойынша қоғамдық бірлестіктерге, қауымдастықтарға және одақтарға кіруге;

5) шығармашылық қызметті жүзеге асыру үшін мұрағаттарға, кітапханаларға, мұражайларға және басқа да мәдениет ұйымдарына еркін баруына құқығы бар.

2. Мәдениет қызметкері:

1) кәсіптік, шығармашылық одақтарға және басқа да қоғамдық бірлестіктерге кіруге;

2) кәсіби қызметін жүзеге асыру үшін жағдайлардың қамтамасыз етілуіне;

3) егер мемлекеттік емес мәдениет ұйымының қызметкері болса, мемлекеттік бюджет немесе жұмыс берушінің есебінен біліктілік деңгейін арттыруға;

4) мемлекеттік бюджеттің немесе жұмыс берушінің қаражаты есебінен қайта даярлықтан өтуге;

5) Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіппен қосымша және үстеме ақыға құқығы бар.

3. Шығармашыл қызметкер және мәдениет қызметкері өз қызметін жүзеге асыру кезінде Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын сақтауға міндетті.

15-бап. Шығармашыл қызметкерлерді және мәдениет қызметкерлерін әлеуметтік қорғау

1. Қызметі зиянды (айрықша зиянды) еңбек жағдайларымен, қатерге бас тігумен және кәсіптік аурулар қаупімен байланысты шығармашыл қызметкерлерді және мәдениет қызметкерлерін әлеуметтік қорғау және сақтандыру, сондай-ақ оларды зейнетақымен қамсыздандыру Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген тәртіппен және жағдайларда жүзеге асырылады.

2. Қазақстан Республикасының құрметті атақтары мен мемлекеттік наградаларына ие болған шығармашыл қызметкерлерді және мәдениет қызметкерлерін, сондай-ақ аса дарынды жас шығармашыл қызметкерлерді мемлекеттік қолдау мақсатында Қазақстан Республикасының Үкіметі белгілеген тәртіппен мәдениет саласындағы мемлекеттік стипендиялар тағайындалады.

16-бап. Шығармашылық одақтар

1. Мәдениет саласындағы бірлескен күш-жігерді талап ететін шығармашылық қызметті жүзеге асыру үшін ерікті негізде шығармашылық одақтар құрылуы мүмкін.

2. Қазақстан Республикасында республикалық, өңірлік және жергілікті шығармашылық одақтар құрылып, жұмыс істеуі мүмкін.

3. Қазақстан Республикасы облыстарының тең жартысынан астамының аумағында құрылымдық бөлімшелері (филиалдары мен өкілдіктері) бар шығармашылық одақ республикалық деп танылады.

4. Қазақстан Республикасы облыстарының жартысынан аз аумағында құрылымдық бөлімшелері (филиалдары мен өкілдіктері) бар шығармашылық одақтар өңірлік деп танылады.

5. Қызметі бір облыс, республикалық маңызы бар қала және астана аумағында жүзеге асырылатын шығармашылық одақтар жергілікті шығармашылық одақтар деп танылады.

5-1. Алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2013.03.07 Заңымен.

6. Шығармашылық одақтардың халықаралық шығармашылық ұйымдармен қарым-қатынастары Қазақстан Республикасының заңдарымен, сондай-ақ халықаралық шарттарымен реттеледі.

7. Шығармашылық одақтарды құру, қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасында белгіленген тәртіппен жүзеге асырылады.

17-бап. Шығармашылық одаққа мүшелік

1. Шығармашылық одақтың жарғысында белгіленген талаптарға сай келетін шығармашыл қызметкердің шығармашылық одаққа кіруге құқығы бар.

2. Шығармашылық одақтың жарғысында кандидаттарға және мүшелерге қойылатын талаптар азаматтардың мүліктік және мүліктік емес құқықтарына нұқсан келтірмеуге, олардың құрамына тиісті шығармашылық кәсіптердің неғұрлым білікті өкілдерінің бірігуіне, олардың кәсіби және шығармашылық өсуіне ықпал етуге тиіс.

18-бап. Кәсіби емес (әуесқойлық) шығармашылық бірлестіктер мен ұжымдар

Кәсіби емес (әуесқойлық) шығармашылық бірлестіктер мен ұжымдар азаматтардың, қоғамдық бірлестіктердің, мәдениет ұйымдарының, жергілікті өкілді және атқарушы органдардың бастамасы бойынша құрылады және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жұмыс істейді.

5-тарау. Мәдениет саласындағы қызмет

19-бап. Мәдениет саласындағы қызметті ұйымдастыру

Мәдениет саласындағы қызмет театрлардың, филармониялардың, оркестрлердің, цирктердің, студиялардың, мектептердің, шеберханалардың, орындаушылық ұжымдардың, мұражайлардың, кітапханалардың, көркемөнер салондары мен галереяларының, кинотеатрлардың және киноқондырғылардың, мәдени-демалыс ұйымдарының, зерттеу және реставрациялау орталықтарының, мәдени-тарихи орталықтардың, тарихи-мәдени және табиғат қорықтарының, аймақтарының және басқа да мәдениет ұйымдарының жұмыс істеуін қамтамасыз ету жолымен жеке және заңды тұлғалардың мәдени құндылықтарды жасауы, насихаттауы, таратуы, пайдалануға беруі және қорғауы арқылы жүзеге асырылады.

Мәдениеттің дамуы үшін өз қызметін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асыратын мәдениетті дамыту қорлары құрылуы мүмкін.

20-бап. Мәдениет ұйымдары

1. Мәдениет ұйымдарын құру, қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасында белгіленген тәртіппен жүргізіледі.

2. Мәдениет ұйымдары қызметінің түрлерін олардың құрылтайшылары айқындайды және бұл олардың жарғыларында көрініс табады.

3. Өз қызметін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асыратын мәдениет ұйымдары мемлекеттік, мемлекеттік емес және халықаралық ұйымдар болуы мүмкін.

20-1-бап. Мемлекеттік мәдениет ұйымдарын аттестаттау

1. Мемлекеттік мәдениет ұйымдарын аттестаттау олардың негізгі қызметінің тиімділігін бағалау және материалдық, еңбек және қаржы көздерін ұтымды пайдалану, осы негізде олардың желілері мен құрылымдарын ретке келтіру үшін жүргізіледі.

2. Барлық мемлекеттік мәдениет ұйымдары бес жылда бір рет аттестаттауға жатады.

3. Мемлекеттік мәдениет ұйымдарын аттестаттауды уәкілетті орган және облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың, ауданның, облыстық маңызы бар қаланың жергілікті атқарушы органдары Қазақстан Республикасының Үкіметі белгілеген тәртіппен жүргізеді.

21-бап. Мәдениет ұйымдарының мәртебесі

1. Мәдениет саласындағы қызметінің айрықша мемлекеттік және қоғамдық мәні бар мемлекеттік мәдениет ұйымдарына, жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдарға «Ұлттық» мәртебе берілуі мүмкін.

«Ұлттық» мәртебені Қазақстан Республикасының Президенті бекіткен тәртіппен Қазақстан Республикасы Үкіметінің ұсынуы бойынша Қазақстан Республикасының Президенті береді.

2. Өз саласында жетекші болып табылатын мемлекеттік мәдениет ұйымдарына жекелеген кәсіби көркем және шығармашылық ұжымдарға ұлттық мәдениет пен өнерді қалыптастырудағы, дамыту мен насихаттаудағы елеулі үлесі үшін Қазақстан Республикасының Үкіметі «Академиялық» мәртебе береді.

2-1. Тиісті әкімшілік-аумақтық бірліктің жергілікті атқарушы органдары құжаттардың әмбебап жинақтарын қалыптастыруды, сақтауды және кітапхана пайдаланушыларға беруді жүргізетін, кітапхана ресурстарын өзара пайдалануды ұйымдастыруды жүзеге асыратын және басқа кітапханаларға әдістемелік көмек көрсететін облыстық, республикалық маңызы бар қаланың, астананың, қалалық және аудандық, облыстық маңызы бар қаланың кітапханаларына уәкілетті орган бекіткен тәртіппен «Орталық» мәртебесін береді.

3. Мемлекеттік мәдениет ұйымдары иеліктен шығаруға жатпайды.

22-бап. Театрлар

1. Театрлар – әдебиет және өнер туындыларының сахналық көрсетілімдерін (драмалық, музыкалық-драмалық, музыкалық, хореографиялық, қуыршақ, пантомима, сатира және юмор, балалар мен жасөспірімдерге арналған, жастарға арналған, эксперименттік және өзгелері) жүзеге асыратын ойын-сауық ұйымдары.

2. Театрлар меншік нысанына қарамастан көркемдік бағыттар, ре-

пертуар таңдауда, әдебиет және өнер туындыларын көпшілік алдында орындау туралы шешімдер қабылдауда, сахна туындыларын жасауда және танымал етуде, сондай-ақ тиімді шығармашылық және өндірістік даму үшін қажетті, Қазақстан Республикасының заңдарына қайшы келмейтін өзге де қызметті жүзеге асыруда ерікті.

3. Азаматтарды мәдени өмір саласына тарту мақсатында халықтың театр іс-шараларына қолжетімділігін қамтамасыз ету жөніндегі қызметтерді ұсынуға байланысты шығындарды жабуға мемлекеттік театрларға бюджет қаражатынан Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасында белгіленген тәртіппен субсидиялар бөлінеді.

23-бап. Концерттік ұйымдар

1. Концерттік ұйымдар - әдебиет және өнер туындыларын көпшілік алдында орындауға және көркемдік ұжымдар мен жекелеген орындаушыларды танымал етуге жағдайлар жасау үшін шаралар кешенін іске асыратын ойын-сауық ұйымдары.

2. Концерттік ұйымдардың негізгі міндеттері музыкалық-эстетикалық тәрбие беру, көркемдігі жоғары бағдарламалар мен нөмірлер жасаудың жағдайларын қамтамасыз ету, кәсіби көркемдік ұжымдар мен жекелеген орындаушылардың концерттерін ұйымдастыру, музыкалық-ағартушылық қызметті жүзеге асыру болып табылады.

3. Концерттік ұйымдар шығармашылық бағдарламалар жүргізуде және репертуар таңдауда дербестікке ие.

4. Республика азаматтарын мәдени өмір саласына тарту мақсатында республика халқының барлық жіктерінің концерттік іс-шараларға қолжетімділігін қамтамасыз ету жөнінде қызметтер ұсынуға, классикалық, халықтық, музыкалық және хореографиялық өнерді насихаттауға байланысты шығындарды жабуға мемлекеттік концерттік ұйымдарға мемлекеттік бюджеттен Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасында белгіленген тәртіппен субсидиялар бөлінеді.

24-бап. Кітапхана ісі

1. Кітапхана ісі - міндеттеріне кітапханалар желісін құру және дамыту, олардың қорларын қалыптастыру және өңдеу, кітапхана пайдаланушыларға кітапханалық, ақпараттық және ақпараттық-библиографиялық қызмет көрсетуді ұйымдастыру, кітапхана мамандарын даярлау мен олардың біліктілігін арттыру, кітапханалардың дамуын ғылыми және әдістемелік қамтамасыз ету кіретін мәдениет саласы.

2. Кітапхана - ақпараттық, мәдени, білім беру функцияларын орындайтын, баспа және қолжазба құжаттарының ұйымдастырылған қоры, сондай-ақ графикалық, дыбыстық-көрініс материалдары, электрон-

ды жеткізгіштерде құжаттары бар және оларды жеке және заңды тұлғаларға уақытша пайдалануға беретін мәдениет ұйымы.

Қоры тек қана электронды жеткізгіштердегі құжаттардан тұратын кітапхана (электронды кітапхана) пайдаланушылармен жанама түрдегі (қашықтықта) немесе толық емес жанама түрдегі өзара іс-қимыл кезінде ақпараттық және телекоммуникациялық құралдарды колдана отырып қызмет көрсетуді жүзеге асырады.

2-1. Кітапханалардың кітапхана қорын қалыптастыру сатып алу, кітап алмасу және сыйға тарту жолымен жүзеге асырылады.

Ұлттық кітапханалардың кітапхана қоры басылымның міндетті тегін данасын алу жолымен де қалыптастырылады.

2-2. Басылымдардың міндетті тегін даналарын дайындалған күнінен бастап күнтізбелік отыз күн ішінде басып шығарушы немесе оның тапсырмасы бойынша үшінші тұлға Қазақстан Республикасының ұлттық кітапханаларына жібереді.

3. Қазақстан Республикасының аумағында әмбебап, салалық, салааралық, жасөспірімдер, балалар кітапханалары, сондай-ақ көрмейтін және нашар көретін азаматтар үшін арнайы кітапханалар құрылуы мүмкін.

4. Мемлекеттік кітапханалар ақысы міндетті сипатта болмайтын және жеке немесе заңды тұлғамен келісім бойынша айқындалатын, өздерінің негізгі қызметіне қатысы жоқ тауарлар (жұмыстар, қызметтер) өткізуге құқылы. Мұндай тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түскен ақша Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасына сәйкес пайдаланылады.

Мемлекеттік кітапханалар:

1) жеткізгіштердің, форматтардың, стандарттардың барлық түрінен көшірмелер дайындауға және оларды өңдеуге;

2) кемтар азаматтар үшін материалдар дайындауға;

3) құжаттарды талдамалы-синтетикалық өңдеуге және қосымша библиография жасауға;

4) қолжазбаларды, құнды кітаптарды және құжаттарды реставрациялауға;

5) көшпелі ақпараттық - көрме іс-шараларын ұйымдастыруға;

6) білім беру және аудармашылық қызметтерін көрсетуге;

7) қолжазбаларға және құнды кітаптарға сараптама жасауға;

8) байланыс операторымен шарт негізінде Интернет желісі қызметтерін ұсынуға;

9) құжаттарды электронды жеткізуге, тақырыптық ақпарат іздестіріп, құрастыруға;

10) экскурсиялық қызмет етуге, фото, бейне түсірілімдер жасауға;

11) кітапхана шығарған оқу-әдістемелік әдебиетті және басқа да оқу құралдарын өткізуге құқығы бар.

Кітапханалар сирек және құнды басылымдарды беру кезінде салынған кепіл сомасын, кітапхана қорына пайдаланушылар келтірген залал өтемақысының түрлері мен мөлшерін белгілеуге құқылы. Мемлекеттік кітапханалар кітапхана қорына келтірілген залал үшін алынған өтемақы сомаларын тиісті бюджетке аударады.

5. Кітапхана ісі, сондай-ақ ұлттық мәдени мұраның бір бөлігі ретінде кітапхана қорларын қалыптастырумен, сақтаумен, пайдаланумен байланысты мәселелер уәкілетті орган белгілеген тәртіппен реттеледі.

6. Мүгедек немесе егде жаста болуынан кітапханаларға бара алмайтын кітапхана пайдаланушылар уәкілетті орган айқындайтын тәртіппен сырттай және стационарлық емес қызмет ету нысандары арқылы кітапхана қорларына қол жеткізуге құқығы бар.

25-бап. Мұражайлар

1. Мұражайлар – мұражай жәдігерлері мен мұражай коллекцияларын сақтау, зерделеу және көпшілікке көрсету үшін құрылған, мәдени, білім беру және ғылыми-зерттеу функцияларды жүзеге асыруға және Қазақстан Республикасының тарихи-мәдени мұрасын көпшілікке танытуды қамтамасыз етуге тиіс мәдениет ұйымдары.

2. Қазақстан Республикасының аумағында әр түрлі бейіндегі мұражайлар, соның ішінде жеке коллекциялар мұражайлары құрылуы мүмкін. Айрықша тарихи, ғылыми, мәдени және көркемдік мәні бар жылжымайтын тарихи-мәдени құндылықтар ансамбльдері мен кешендері тарихи-мәдени және (немесе) табиғи қорықтар, қорық-мұражайлар болып жариялануы мүмкін.

3. Мұражай жәдігерлері мен мұражай коллекциялары мұражай қорының құрамына кіреді және елдің мәдени мұрасының ажырамас бөлігі болып табылады.

Мұражай жәдігерлерін мемлекеттік мұражайлардан жеке меншікке беруге тыйым салынады.

4. Мемлекеттік мұражайлар мен мұражай-қорықтар ақысы міндетті сипатта болмайтын және жеке және заңды тұлғалармен келісім бойынша айқындалатын, өздерінің негізгі қызметіне қатысы жоқ тауарлар (жұмыстар, қызметтер) өткізуге құқылы. Мұндай тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түскен ақша Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасына сәйкес пайдаланылады.

Мемлекеттік мұражайлар мен мұражай-қорықтардың:

- 1) жеткізгіштердің, форматтардың, стандарттардың барлық түрінен көшірмелер дайындауға және оларды өңдеуге;
- 2) байланыс операторымен шарт негізінде Интернет желісі қызметтерін ұсынуға;
- 3) фото, бейне түсірілімдер жасауға;
- 4) кәдесый және полиграфия өнімдерін өткізуге;

5) мұражайлар мен мұражай - қорықтар шығарған оқу-әдістемелік әдебиетті және басқа да оқу құралдарын өткізуге құқығы бар.

5. Мұражайдың сақтау қоймасындағы мұражай жәдігерлері мен мұражай коллекцияларына қол жеткізу тәртібі мен шарттары және мұражай ісі саласындағы басқа да қатынастар уәкілетті орган белгілеген тәртіппен реттеледі.

6. Тарихи-мәдени құндылықтарды сақтауды қамтамасыз ету мақсатында тарихи-мәдени құндылықтардың сақталуын, есепке алынуын, жинақталуын және реставрациялануын қамтамасыз етуге байланысты шығындарды жабуға мемлекеттік мұражайларға мемлекеттік бюджеттен Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасында белгіленген тәртіппен субсидиялар бөлінеді.

26-бап. Ауыл мәдениеті

1. Қазақстан Республикасында ауылдық елді мекендердің мәдениет объектілерімен қамтамасыз етілу нормативі талаптарымен айқындалатын деңгейде ауылдық жерде мәдениетті дамытуда, мемлекеттік мәдениет ұйымдары желісін қалыптастыруда, халыққа эстетикалық білім беру және мәдени қызмет көрсету үшін жағдайлар жасауда басымдық қамтамасыз етіледі.

2. Ауылдық жерлердегі мемлекеттік мәдениет ұйымдары материалдық-техникалық қамтамасыз етудің басым құқығын пайдаланады.

3. Ауылдық елді мекендерде тұратын мәдениет ұйымдарының қызметкерлеріне Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген әлеуметтік қолдау шаралары беріледі.

27-бап. Мәдени-демалыс ұйымдары

1. Мәдени-демалыс ұйымдары – қызметі уәкілетті орган белгілеген тәртіппен реттелетін күнделікті көпшіліктің араласу (клубтар, мәдениет және демалыс парктері, мәдениет үйлері мен сарайлары, халық шығармашылығы орталықтары (үйлері) және басқалары), жеке адамды, көркемөнерпаз халық шығармашылығын дамыту орталықтары.

2. Мәдени-демалыс ұйымдарының негізгі міндеті халықтың рухани және эстетикалық сұранысын қанағаттандыру болып табылады.

3. Мәдени-демалыс ұйымдарының қызметі:

1) халық шығармашылығын, этномәдени дәстүрлер мен әдет-ғұрыптарды сақтауға, насихаттауға, олардың осы заманғы тарихи және әлеуметтік-экономикалық жағдайларға бейімдеуге;

2) Қазақстан Республикасында атап өтілетін мерекелерді, концерттерді, ән-би мерекелерін, тұсаукесерлерді, фестивальдерді, конкурстарды, айтыстарды, халықтың қолданбалы және бейнелеу өнері көрмелерін ұйымдастыруға;

3) ғылыми-практикалық, ақпараттық-әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыруға;

4) мәдени-демалыс қызметіндегі және халық шығармашылығындағы озық тәжірибені зерделеуге, қорытуға, танытуға, оны енгізуге және таратуға;

5) облыстық, өңірлік, республикалық, халықаралық мерекелерге, конкурстарға, фестивальдерге қатысу арқылы халық шығармашылығының үздік ұжымдарын насихаттауға;

6) этномәдени бірлестіктерді қолдауға;

7) мәдени-демалыс қызметі саласындағы инновациялық жобаларды, ұлттық мәдениеттерді сақтауға және дамытуға бағытталған әртүрлі мәдени акцияларды, бастамаларды қолдауға бағытталады.

4. Бюджет қаражаты есебінен қаржыландырылатын мәдени-демалыс ұйымдарын таратуға, егер мұндай тарату халыққа мәдени қызметтердің ең аз көлемін қамтамасыз етуге мүмкіндік бермейтін болмаса, оған жол берілмейді.

5. Азаматтарды мәдени өмір саласына тарту мақсатында халықтың мәдени-демалыс іс-шараларына қолжетімділігін қамтамасыз ету жөніндегі қызметтер ұсынуға байланысты шығындарды жабуға мемлекеттік мәдени-демалыс ұйымдарына бюджет қаражатынан Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасында белгіленген тәртіппен бюджеттік субсидиялар бөлінеді.

28-бап. Кинематография

1. Кинематография – фильмді жасауға, сақтауға, прокаттауға және көрсетуге бағытталған шығармашылық, ғылыми, өндірістік, білім беру қызметі түрлерін біріктіретін мәдениет саласы.

2. Кинематографиядағы мемлекеттік саясаттың басымдықтары:

1) киношежіре мен ұлттық, оның ішінде балалар мен жасөспірімдерге арналған фильмдер жасау;

2) кинематографияның материалдық-техникалық базасын сақтау және дамыту;

3) шетелдік фильмдерге қарағанда ұлттық фильмдерді шығаруға, олардың таралымын көбейтуге және прокаттауға басым жағдайлар жасау;

4) кинофестивальдер және басқа да іс-шаралар өткізу;

5) халықаралық кинематографистер ұйымдарына, сондай-ақ фестивальдер мен конкурстарға қатысу және өкілдік ету болып табылады.

3. Қазақстан Республикасындағы кино өндірісінің негізін кинематографиялық ұйымдар құрайды.

28-1-бап. Ұлттық фильм

1. Фильм мынадай негіздердің жиынтығына сәйкес келсе:

1) егер фильм жоғары көркемдік деңгейде жасалып, халықтың рухани қажеттіктерін қанағаттандыруға қабілетті болса, мемлекеттік мүдделерге, сондай-ақ Қазақстан Республикасын кино өнері арқылы әлемдік аренада танып-білуге қызмет ететін болса;

2) фильмдерді шығару, тарату және көпшілікке көрсету (демонстрациялау) кезінде смета бойынша жұмыстардың жалпы көлемінің кемінде жетпіс процентін Қазақстан Республикасының аумағында тіркелген кинематографиялық ұйымдар жүзеге асыратын болса;

3) Қазақстан Республикасының азаматы және (немесе) белгіленген тәртіппен Қазақстан Республикасының аумағында тіркелген заңды тұлға фильмнің продюсерлері болып табылса;

4) фильм түсіретін топтың құрамына кіретіндердің (режиссерлер, операторлар, дыбыс операторлары, киім суретшілері, монтаждаушылар, басты рөлдерді орындайтын актерлер) отыз пайыздан аспайтыны Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылмайтын адамдар болса;

5) фильм шығарудағы шетелдік инвестициялар фильмнің сметалық құнының отыз процентінен аспаса;

6) фильмді шығару ішінара немесе толығымен республикалық бюджет қаражаты есебінен жүзеге асырылса, ұлттық деп танылады.

2. Қазақстан Республикасы ратификациялаған халықаралық шарттың талаптарына сәйкес шетелдік кинематографиялық ұйымдармен бірлесіп түсірілген фильм ұлттық деп танылуы мүмкін.

3. Фильмді ұлттық деп тану тәртібін уәкілетті орган айқындайды.

28-2-бап. Фильмге прокаттау куәлігін беру

1. Қазақстан Республикасында шығарылған, сондай-ақ фильмге прокаттау куәлігін алу мақсатында Қазақстан Республикасына прокаттау және көпшілікке көрсету (демонстрациялау) үшін әкелінген (жеткізілген) фильмдер, фестивальдерде, семинарларда, ретроспективада және басқа да іс-шараларда демонстрациялау үшін әкелінетін (жеткізілетін) фильмдерді қоспағанда, Фильмдердің мемлекеттік тізілімінде тіркеледі.

Бұл талап бұрынғы КСРО-ның кинематографиялық ұйымдары шығарған фильмдерге қолданылмайды.

Фильмге прокаттау куәлігі – фильм туралы техникалық мәліметтер, фильмнің жасаушылары, индексі мен жанры туралы ақпарат көрсетілетін, оны прокаттауға негіз болатын құжат.

2. Фильмге прокаттау куәлігін беруді уәкілетті орган өзі бекіткен нысан бойынша жүзеге асырады.

3. Фильмге прокаттау куәлігін алу үшін өтініш беруші:

1) уәкілетті орган басшысының атына өтінішті;

2) өтініш берушінің фильмге немесе оны пайдалануға құқығын

растайтын құжаттарды; шет тіліндегі құжаттарға қазақ және (немесе) орыс тілдерінде нотариат куәландырған көшірмесі қоса беріледі;

3) фильмнің аннотациясын;

4) отандық немесе бірлесіп түсірілген фильмдерде пайдаланылатын туындылар туралы мәліметтерді ұсынуы қажет.

4. Фильмге прокаттау куәлігін алуға өтініш түскен күнінен бастап жеті жұмыс күні ішінде қарауға жатады. Өтінішті қарау қорытындылары бойынша уәкілетті орган өтініш берушіге фильмді прокаттау куәлігін береді.

5. Уәкілетті орган өтініш берушіге фильмді прокаттау куәлігін беруден мынадай негіздер бойынша:

1) өтініш беруші дәйексіз немесе бұрмаланған ақпарат берсе;

2) өтініш беруші осы баптың 3-тармағының талаптарына сай келмейтін құжаттарды табыс етсе;

3) фильмнің мазмұны Республиканың конституциялық құрылысын күштеп өзгертуді, оның тұтастығын бұзуды, мемлекет қауіпсіздігіне нұқсан келтіруді, ұлттық араздықты қоздыруды насихаттауға немесе үгіттеуге бағытталған жағдайда, бас тартуы мүмкін. 6. Фильмге прокаттау куәлігін беру үшін бұдан бұрын негіз болған фильм туралы ақпараттың дәйексіздігі және (немесе) бұрмаланғандығы анықталған жағдайда, уәкілетті орган фильмді прокаттау куәлігін сот тәртібімен кері қайтарып алуға құқылы.

28-3-бап. Фильмдердің индекстері

1. Қазақстан Республикасында шығарылған барлық фильмдер мен Қазақстан Республикасының аумағына прокаттау және көпшілікке демонстрациялау мақсатымен әкелінетін (жеткізілетін) фильмдер көрермендердің жас шегіне қарай индекстеледі.

Фильмдердің мынадай индекстері белгіленеді:

1) «К» - әртүрлі жастағы көрермендерге арналған фильмдер;

2) «БА» - он екі жасқа толған балаларға көрсетуге рұқсат берілген фильмдер;

3) «Б14» - он төрт жасқа дейінгі балаларға ата-аналарымен бірге көруге ұсынылатын фильмдер;

4) «Е16» - он алты жасқа дейінгі көрермендерге ата-аналарымен бірге көруге ұсынылатын фильмдер;

5) «Е18» - он сегіз жастан асқан көрермендерге арналған фильмдер;

6) «НА» - жиырма бір жасқа толған көрермендерге ғана арналған фильмдер.

2. «НА» индексті фильмнің жариялы көрсетіліміне (демонстрациясына) жергілікті уақытпен сағат 22-ден кейін таңғы сағат 06-ға дейін осы мақсаттарға арналған кинозалдар мен өзге орындарда жол беріледі.

Телеарналарда (шетелдік телеарналарды қоспағанда) «Е 18» индексті фильмді – жергілікті уақытпен сағат 22-ден кейін таңғы сағат 06-ға дейін, «НА» индексті фильмді жергілікті уақытпен сағат нөлден таңғы сағат 06-ға дейін көрсетуге жол беріледі.

3. Фильмге прокаттау куәлігін алған және (немесе) Қазақстан Республикасының аумағында фильмдер прокатын жүзеге асыратын жеке және заңды тұлғалар көрерменді фильмнің индексі туралы хабардар етуге міндетті.

4. Фильмнің индексі туралы ақпарат Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайтын талаптарға сәйкес көрсетілуге және тұтынушылар үшін қолжетімді болуға тиіс.

28-4-бап. Фильмдерді прокаттау тілі

1. Қазақстан Республикасының аумағында барлық фильмді прокаттау қазақ тілінде және басқа да тілдерде жүзеге асырылады.

2. Ұлттық фильмдерді прокаттау қазақ тілінде және қажеттігіне қарай басқа да тілдерде жүзеге асырылуға тиіс.

3. Шетел телеарналарынан ретрансляцияланған фильмдерді қоспағанда, прокаттау мақсатында Қазақстан Республикасының аумағына әкелінетін (жеткізілетін) барлық фильмдерге 2012 жылғы 1 қаңтардан бастап қазақ тілінде дубляж жасалуға тиіс.

28-5-бап. Фильмдердің түрлері

1. Фильмдер түрлері бойынша мыналарға бөлінеді:

1) анимациялық фильм - графикалық әдістерді және бейнелеу өнері тәсілдерін, сондай-ақ компьютерлік графика мүмкіндіктерін пайдалану жолымен қимылдар мен көріністер жандандырыла отырып жасалатын фильм;

2) деректі фильм - режиссер операторлық өнер, монтаждық құрау құралдарымен және басқа да құралдармен түсіндіретін өзекті оқиғалар, шындық фактілері жинақталып көрсетілген сценарий желісінің негізінде жасалатын фильм;

3) ойын фильмі - сценарийдің негізінде жасалатын және актер ойыны, режиссура, операторлық өнер, қоюшы-суретшінің, композитордың және кинематография саласындағы басқа да қатынас субъектілерінің шығармашылығы құралдарымен іске асырылатын фильм;

4) хроникалы фильм - өзекті оқиғалар мен шындық фактілері көрсетілген фильм.

2. Бейнелеуді көрсету тәсілдері бойынша фильмдер кинофильмдерге, телевизиялық фильмдерге және бейне-фильмдерге бөлінеді.

3. Ұзақтығы алпыс минуттан кем емес фильм толық метражды болып табылады, ұзақтығы алпыс минутқа жетпейтін фильм қысқа метражды фильм болып табылады.

28-6-бап. Фильмдердің және киношежіренің бастапқы материалдарын сақтау

1. Мемлекет ұлттық фильмдерді, бірлесіп түсірілген фильмдерді және киношежірені, оның ішінде ұлттық мәдени игіліктің ажырамас бөлігі ретінде ұлттық фильмдердің және киношежіренің бастапқы материалдарын сақтауға бағытталған іс-шаралар кешенін жүзеге асырады.

2. Ұлттық фильмдердің бастапқы материалдары Фильмдердің мемлекеттік қорына тұрақты сақтауға беріледі.

3. Қазақстан Республикасының аумағына көшірмесін жасау, таралымын көбейту, прокаттау және көрсету үшін әкелінетін (жеткізілетін) бірлесіп түсірілген фильмдердің бастапқы материалдары да Фильмдердің мемлекеттік қорына тұрақты сақтауға беріледі.

4. Фильмдердің мемлекеттік қоры ұлттық фильмдердің, Қазақстан Республикасының аумағына әкелінетін (жеткізілетін) бірлесіп түсірілген фильмдердің бастапқы материалдарын сақтау кезінде фильмдердің бастапқы материалдарына олардың құқық иелерінің еркін және өтеусіз қол жеткізуін қамтамасыз етеді.

5. Киношежіренің бастапқы материалдары Кино-фотоқұжаттар мен дыбыс жазбаларының орталық мемлекеттік мұрағатына тұрақты сақтауға беріледі, ол киношежіренің бастапқы материалдарына олардың құқық иелерінің еркін және өтеусіз қол жеткізуін қамтамасыз етеді.

6. Негатив, контрапип, бейне негативі, фонограмма негативі, эталонды көшірме, қондыру роликтері, паспорттары мен олардың жазбалары, фильмнің бақылау көшірмесі, қайта жазбалардың, музыканың, шулардың магнитті фонограммаларының түпнұсқасы, бейнефонограмма-мастер, компакт-диск және фильмнің кез келген материалдық нысандағы таралымын көбейту үшін қажетті өзге де материалдар фильмнің және киношежіренің бастапқы материалдарына жатады.

29-бап. Шығармашылық ұжымдар мен орындаушылардың гастрольдік қызметі

1. Шығармашылық ұжымдар мен орындаушылардың Қазақстан Республикасының аумағындағы гастрольдік қызметі шарт негізінде жүзеге асырылады.

2. Шетелдік гастрольдерді шығармашылық ұжымдар мен жекелеген орындаушылар авторлық құқықтың және сабақтас құқықтардың сақталуын қамтамасыз ететін шарттар негізінде өткізеді.

30-бап. Халық көркем шығармашылығы

1. Халық көркем шығармашылығы – халық көркем шығармашылығы шеберлерінің шығармашылық қол еңбегі және (немесе) механикаландырылған еңбегі процесінде белгілі бір жерде халық өнері дәстүрлерін ұжымдасып игеру және сабақтастықпен дамыту

негізінде жүзеге асырылатын халық шығармашылығы нысандарының бірі, әсемдік мақсаттағы көркем бұйымдар жасау жөніндегі қызмет.

2. Бұйымдарды халық көркем шығармашылығы бұйымдарына жатқызу халық көркем шығармашылығы жөніндегі көркемдік-сарапшылық кеңестердің қорытындылары негізінде жүзеге асырылады.

3. Халық көркем шығармашылығы саласындағы қызметті жүзеге асырушы жеке және заңды тұлғалардың құқықтары Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінде көзделген тәртіппен қорғалады.

31-бап. Мәдениет саласындағы қызметті қаржыландыру

1. Мемлекеттік мәдениет мекемелерін қаржыландыру Қазақстан Республикасының бюджеттік заңнамасында белгіленген тәртіппен пайдаланылатын, бюджет қаражаты және қайырымдылық, демеушілік көмек түрінде түсетін қаражат және өзге де қаражат есебінен жүзеге асырылады.

2. Мемлекеттік мәдениет мекемелерін қоспағанда, мәдениет ұйымдарын қаржыландыру қызметтер көрсету, құрылтайшылардың қаражаты және Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған басқа да көздер есебінен жүзеге асырылады.

3. Мәдениетті дамыту қорлары Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен мемлекеттік емес қаражаттарды тартуы мүмкін.

6-тарау. Мәдени құндылықтар және ұлттық мәдени игілік

32-бап. Мәдени құндылықтар

Мәдени құндылықтарға:

1) археологиялық ескерткіштер, археологиялық олжалар (кәдуілгі және құпияларын қоса алғанда) және археологиялық жаңалықтар;

2) өсімдіктер мен жан-жануарлардың, минералогияның, анатомияның сирек коллекциялары мен үлгілері және палеонтология үшін қызығушылық тудыратын заттар;

3) ғылым мен техника тарихын, соғыстар мен қоғам тарихын, ұлттық мәдениет тарихын қоса алғанда, тарихқа қатысты, сондай-ақ ұлттық ғылым, мәдениет, әдебиет пен өнер қайраткерлерінің, ойшылдардың, ғалымдардың, ақын-жазушылар мен әртістердің өмірімен және ірі ұлттық оқиғалармен байланысты құндылықтар;

4) жекелей немесе коллекциялардағы, айрықша қызығушылық тудыратын сирек қолжазбалар, көне кітаптар (тарихи, көркем, ғылыми, әдеби), құжаттар және басылымдар;

5) жекелей немесе коллекциялардағы елу немесе одан көп жыл бұрын шығарылған почта маркалары, салықтық және осы тәрізді маркалар;

6) қорытпасына немесе дайындалған металына қарамастан, Қазақстан Республикасының ұлттық валютасының тиындарын, сондай-ақ өзге де мемлекеттердің дайындалғанына жүз жыл болмаған тиындарын қоспағанда, тиындар, медальдар, мөрлер және басқа да коллекциялық материалдар;

7) көне және бірегей музыкалық аспаптар;

8) дыбыс, фото, бейне, кино мұрағаттарын қоса алғанда, мұрағаттар, мұрағат қорлары мен коллекциялар, сондай-ақ ғылыми-техникалық құжаттама;

9) тарихи-мәдени маңызы бар өнер туындылары;

10) этнографиялық, антропологиялық, этнологиялық және палеонтологиялық материалдар;

11) айрықша тарихи және мәдени құндылығы бар, жасалғанына жүз жылдан асқан көне заттар;

12) Қазақстан Республикасы халқының өміріндегі тарихи оқиғалармен, қоғам және мемлекет дамуымен, ғылым мен техника тарихымен, сондай-ақ көрнекті ғылым, мемлекет, мәдениет қайраткерлерінің өмірімен байланысты объектілер, соның ішінде мұражай заттары және мұражай коллекциялары;

13) кез келген негіздегі және кез келген материалдан жасалған қол жұмысының полотнолар, картиналар және суреттер түріндегі көркем құндылықтары (сызбаларды және өнеркәсіп бұйымдарын, қолдан жасалған әшекей заттарды қоспағанда);

14) мүсін өнерінің кез келген материалдан жасалған соны туындылары;

15) бірегей гравюралар, эстамптар және литографиялар;

16) бөлшектенген көркем және тарихи ескерткіштердің және археологиялық орындардың құрамдас бөліктері жатады.

33-бап. Ұлттық-мәдени игілік объектілерінің мемлекеттік тізілімі

1. Мәдени мұраны сақтау мақсатында осы Заңның 32-бабында аталған, айрықша құндылығы бар объектілер Мемлекеттік тізілімге енгізіледі.

2. Жергілікті атқарушы органдар, сондай-ақ ескерткіштерді (тарихи, археологиялық, сәулет және басқа) зерделеумен айналысатын зерттеу ұйымдары уәкілетті органға Мемлекеттік тізілімге енгізілуге жататын объектілер туралы мәліметтер беруге міндетті. Жаңа объектілер мен заттардың анықталуына қарай қажетті мәліметтері бар ақпарат ұсынылады.

3. Жеке және (немесе) заңды тұлғалардың объектілерді Мемлекеттік тізілімге енгізу туралы өтінімдері уәкілетті органның қарауы үшін міндетті болып табылады. Аталған өтінімдердің берілуі мұндай

объектілерге мәселе мәнісімен шешілгенге дейін, бірақ екі айдан аспайтын уақытқа, ерекше режимді уақытша беру үшін негіз болып табылады.

34-бап. Ұлттық-мәдени игілік объектілерінің ерекше режимі

1. Кешенді түрде ерекше көркемдік немесе тарихи мүдделілік туғызатын коллекцияларды немесе заттар жиынын бөлшектеуге болмайды.

Мемлекеттік тізілімге енгізілген ұлттық-мәдени игілік объектілерін уәкілетті органның әрбір нақты объект бойынша өзі құратын сарапшы комиссиясының ұсынымы негізінде беретін арнайы рұқсатынсыз жоюға, басқа жерге ауыстыруға, өзгертуге, түрлендіруге немесе реставрациялауға жол берілмейді.

2. Ұлттық-мәдени игілік объектілерін тарихи, көркемдік және діни мақсатына сай емес қандай да бір тұрғыда пайдалануға жол берілмейді. Діни-табыну ұйымдарына тиесілі және ұлттық-мәдени игілік объектілері болып табылатын заттар олардың табынушылық мақсаты ескеріле отырып пайдаланылуы мүмкін.

3. Ұлттық-мәдени игілік объектілерінің айрықша режимі авторлық құқық және сабақтас құқықтар объектілеріне қолданылмайды.

4. Сәулет ескерткіштерін пайдаланудың басым құқығы мәдениет мекемелеріне тиесілі.

5. Ұлттық-мәдени игілік объектілерінің жай-күйін тиісінше ұстап тұру және сақтау жөніндегі міндеттер оларды пайдаланушыларға немесе меншік иелеріне жүктеледі. Аталған міндеттің сақталмауы берілген құқықты сот тәртібімен өтемді негізде алып қоюға әкеліп соғады. Меншік иелерінің немесе пайдаланушылардың ұлттық-мәдени игілік объектілерін күтіп-ұстауға материалдық немесе өзге де мүмкіндіктері болмаған кезде, шығыстарды мемлекет өзіне алады.

Ұлттық-мәдени игілік объектісі меншік иесінің құқықтарын іске асыру, Қазақстан Республикасының ұлттық-мәдени игілік объектілері сатылған жағдайда, оларды мемлекет иеленуінің басым құқығы көзделіп, Қазақстан Республикасының заңында белгіленген бақылаумен және тәртіппен жүзеге асырылады.

6. Мемлекет меншігіндегі ұлттық-мәдени игілік объектілері иеліктен шығаруға жатпайды.

7. Ұлттық-мәдени игілік объектілері мен заттарын қасақана жойғаны, бұзғаны немесе бүлдіргені үшін жеке және заңды тұлғалар Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіппен жауаптылықта болады.

35-бап. Мәдени құндылықтарды әкету және әкелу

1. Уақытша экспозиция, гастрольдік қызмет, реставрациялау

жұмыстары және ғылыми зерттеулер, тұсаукесерлер, көрмелер және халықаралық мәдени іс-шаралар өткізу жағдайларын, сондай-ақ осы Заңда белгіленген өзге де жағдайларды қоспағанда, мәдени құндылықтарды және ұлттық-мәдени игілік объектілерін Қазақстан Республикасынан тысқары жерлерге әкетуге тыйым салынған.

2. Қазақстан Республикасынан тысқары жерлерге заңсыз әкетілген және (немесе) оның аумағына заңсыз әкелінген мәдени құндылықтар мен ұлттық-мәдени игілік объектілері міндетті түрде қайтарылуда жатады. Бұл ретте заңсыз әкетіліп, қайтарылған, сондай-ақ соттың шешімімен тәркіленген мәдени құндылықтар тиісті бейіндегі республикалық маңызы бар мемлекеттік мұражайларға тапсырылуға тиіс.

3. Автордың Қазақстан Республикасынан тысқары жерлерге уақытша немесе тұрақты тұруға баратынына қарамастан, өзі жасаған мәдени құндылықтарды әкетуге құқығы бар.

4. Мәдени құндылықтарды уақытша әкету қағидалары шетелдіктердің және азаматтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасының аумағында жасаған объектілеріне де қолданылады.

5. Егер бұл іс-әрекеттер мәдени құндылықтарды заңсыз әкетуге және әкелуге ықпал етуі мүмкін болса, мәдени құндылықтар иелерінің аталған құндылықтарды иелену, пайдалану және иелік ету жөніндегі құқықтарын басқа біреуге беруіне жол берілмейді.

36-бап. Мәдени құндылықтарды уақытша әкету тәртібі мен шарттары

1. Заттардың меншік иесі не меншік иесі оған уәкілеттік берген тұлға мәдени құндылықтарды уақытша әкетуді жүзеге асыруы мүмкін.

2. Заңды тұлғалар мәдени құндылықтарды уақытша әкетуі кезінде олардың әкетілетін заттарға меншік құқығы құжаттамамен расталуы қажет.

3. Мәдени құндылықтарды уақытша әкету, сондай-ақ олардың қайтарылуы мәдени құндылықтарды уақытша әкету жөніндегі сараптама комиссиясы жүзеге асыратын сараптама негізінде жүзеге асырылады.

4. Алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2012.10.07. Заңымен.

5. Мәдени құндылықтардың елден тысқары жерлерде болу мерзімі алты айдан асуы мүмкін емес.

6. Алып тасталды – Қазақстан Республикасының 2012.10.07. Заңымен.

7-тарау. Мәдениет саласындағы халықаралық ынтымақтастық

37-бап. Мәдениет саласындағы халықаралық ынтымақтастық

Шығармашылық ұжымдарды, мамандарды, мәдени құндылықтарды және мәдениет саласындағы қызмет нәтижелерін, сондай-ақ мәдениеттің түрлі салаларындағы ұйымдастырушылық қызмет тәжірибесін алмасуды қоса алғанда, Қазақстан Республикасы мәдениет саласындағы халықаралық ынтымақтастықтың дамуына ықпал етеді.

38-бап. Мәдениет саласындағы халықаралық ұйымдарға қатысу

1. Қазақстан Республикасының аумағында Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасына сәйкес халықаралық коммерциялық емес мәдени бірлестіктердің филиалдары, өкілдіктері құрылуы мүмкін.

2. Мәдениет ұйымдарының Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес және өздерінің құрылтай құжаттарында айқындалатын тәртіппен осы баптың 1-тармағында аталған бірлестіктерге кіруге, сондай-ақ қайырымдылық мақсаттағы нысаналы түсімдерге билік етуге құқығы бар.

8-тарау. Қорытынды ережелер

39-бап. Мәдениет саласындағы заңнаманың бұзылғаны үшін жауаптылық

Қазақстан Республикасының мәдениет туралы заңнамасын бұзу Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген жауаптылыққа әкеп соғады.

40-бап. Осы Заңды қолданысқа енгізу тәртібі

1. Осы Заң ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

2. «Мәдениет туралы» 1996 жылғы 24 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының (Қазақстан Республикасы Парламентінің Жаршысы, 1996 ж. № 22, 406-құжат) күші жойылды деп танылсын.

Қазақстан Республикасының Президенті

Ғылым мен техника, әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасының мемлекеттік сыйлықтары туралы

Қазақстан Республикасы Президентінің 2007 жылғы
13 тамыздағы № 381 Жарлығы

Ғылым мен техника, әдебиет пен өнер саласындағы жетістіктері үшін мемлекеттік сыйлық беру жүйесін жетілдіру мақсатында **ҚАУЛЫ ЕТЕМІН:**

1. Ғылым мен техника саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығы және Әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығы тағайындалсын.

2. Қоса беріліп отырған:

1) Ғылым мен техника, әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасының мемлекеттік сыйлықтары туралы ереже*;

2) Ғылым мен техника саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығын беру жөніндегі комиссия туралы ереже;

3) Әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығын беру жөніндегі комиссия туралы ереже*;

4) Ғылым мен техника саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығын беру жөніндегі комиссияның құрамы;

5) Әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығын беру жөніндегі комиссияның құрамы*;

6) Қазақстан Республикасы Мемлекеттік сыйлығы лауреатының дипломы мен омырау белгісінің сипаттамасы бекітілсін*.

3. Қазақстан Республикасының Үкіметі бір ай мерзімде осы Жарлықты іске асыру жөнінде қажетті шаралар қабылдасын.

4. Осы Жарлықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасы Президентінің Әкімшілігіне жүктелсін.

5. Осы Жарлық ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан Республикасының
Президенті**

* Төменде мәдениет саласына қатысты қосымшалар берілген

Қазақстан Республикасы Президентінің
2007 жылғы 13 тамыздағы
№ 381 Жарлығымен
БЕКІТІЛГЕН

**Ғылым мен техника, әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан
Республикасының мемлекеттік сыйлықтары туралы
ЕРЕЖЕ**

1. Ғылым мен техника саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығы және Әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығы (бұдан әрі – Мемлекеттік сыйлық және мемлекеттік сыйлықтар) ғылым, техника, әдебиет пен өнер қайраткерлерінің еңбегін қоғам мен мемлекет алдында жоғары тану болып табылады.

2. Ғылым мен техника саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығы Қазақстан Республикасының азаматтарына:

республиканың экономикалық және әлеуметтік дамуын айтарлықтай жеделдетуге, қазақстандық ғылым мен техниканың әлемдегі озық жетістіктер деңгейіне шығуына әкелетін іргелі және қолданбалы зерттеулер саласындағы аса үздік нәтижелер үшін;

қоғамға кеңінен танылған бір саладағы ғылыми жаңалықтар, монографиялар мен ғылыми жұмыстар үшін;

техниканың, материалдардың және технологиялардың әлемдік аналогтар немесе одан жоғары деңгейдегі жаңа түрлерін әзірлегені және өндіруді ұйымдастырғаны үшін;

экономиканың түрлі салаларында мемлекеттік кұпияларға жатқызылған мәліметтері бар мүлдем жаңа бұйымдар, технологиялық үрдістер әзірлегені және жасағаны үшін беріледі.

Әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығы отандық мәдениетті дамытуға ерекше бағалы үлес деп танылған әдебиет пен өнер саласындағы аса үздік шығармалары үшін беріледі.

3. Мемлекеттік сыйлықтарды Қазақстан Республикасының Президенті Тәуелсіздік күніне береді.

Ғылым мен техника саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығы 2007 жылдан бастап беріледі.

Әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығы 2008 жылдан бастап беріледі.

Екі жылда бір рет үш Ғылым мен техника саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығы және үш Әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығы беріледі.

4. Мемлекеттік сыйлық алуға ұсынылған жұмыстарды Ғылым мен техника саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығын беру жөніндегі комиссия және Әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығын беру жөніндегі комиссия (бұдан әрі - комиссиялар) қарайды.

Комиссиялардың құрамы мен олар туралы ережелер Қазақстан Республикасы Президентінің Жарлығымен бекітіледі.

Ғылым мен техника саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығын беру жөніндегі комиссияның қызметін қамтамасыз етуді Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі, Әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасының мемлекеттік сыйлығын беру жөніндегі комиссияның қызметін қамтамасыз етуді Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігі жүзеге асырады.

5. Мемлекеттік сыйлық ақшалай сыйақыдан, Мемлекеттік сыйлық лауреатының дипломынан және омырау белгісінен тұрады. Мемлекеттік сыйлық лауреаты дипломының және омырау белгісінің сипаттамасы Қазақстан Республикасы Президенті актісімен бекітіледі.

Комиссиялар мемлекеттік сыйлықтардың ақшалай сыйақы мөлшерлерін олар берілетін жылы тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджетте көзделген сома шегінде айқындайды.

Дипломдар мен төсбелгісін дайындауға, сараптама жүргізуге байланысты шығыстар Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі мен Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігінің қаражаты есебінен қаржыландырылады.

6. Ғылым мен техника саласындағы Мемлекеттік сыйлықты алуға ұсынылатын ғылыми еңбектер жариялануы, ал техниканың жаңа түрлері, материалдар мен технологиялар Мемлекеттік сыйлық алуға ұсынылған сәтке кемінде екі жыл бойы өндірісте игерілуі тиіс.

Әдебиет пен өнер саласындағы Мемлекеттік сыйлықты алуға жұмыстарды қабылдау аяқталғанға дейін бес жылдан әрі емес

және кемінде бір жыл бұрын көпшілік айналым үшін орындалған бір автордың немесе авторлар ұжымының жұмыстары ұсыныла алады.

Жұмыс Мемлекеттік сыйлық алуға бір рет ұсынылады.

Бұрын Қазақстан Республикасы сыйлықтарына ие болған жұмыстар Мемлекеттік сыйлық алу конкурсына қатысуға жіберілмейді.

Қазақстан Республикасы Мемлекеттік сыйлығы лауреатының жаңа жетістіктері болған ретте бұл сыйлық оған қайтадан, бірақ көрсетілген сыйлық осының алдында берілгеннен кем дегенде бес жылдан кейін берілуі мүмкін.

Бір автор немесе авторлар ұжымы мемлекеттік сыйлыққа қатарынан екі рет ұсыныла алмайды.

7. Ғылым мен техника саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығына ұсынылатын ізденушілер ұжымы 8 адамнан аспауға тиіс.

Әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығына ұсынылатын ізденушілер ұжымы 5 адамнан аспауға тиіс.

Бір ізденушінің кандидатурасы Мемлекеттік сыйлыққа екі және одан да көп жұмыстар бойынша ұсыныла алмайды.

8. Жұмыстарды Мемлекеттік сыйлық алуға ұсынуды мемлекеттік органдарының алқалары, ғылыми, оқу ұйымдарының ғылыми, ғылыми- техникалық, ғалымдар кеңестері мен басқа да алқалық органдары, шығармашылық одақтар мен ұжымдар жүргізеді.

Жұмыстарды Мемлекеттік сыйлық алуға ұсыну туралы шешім осы органдардың қызметін реттейтін регламенттер мен басқа да актілерде белгіленген тәртіппен қабылданады.

9. Мемлекеттік сыйлық алуға жұмыстарды қабылдау туралы хабарландырулар мен оларды ресімдеу жөніндегі талаптар бұқаралық ақпарат құралдарында орналастырылады.

10. Ғылым мен техника саласындағы Мемлекеттік сыйлықты алуға ұсынылған жұмыстар бойынша мемлекеттік ғылыми-техникалық сараптама жүргізіледі.

11. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі мен Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігі:

ғылым мен техника, әдебиет пен өнер саласындағы мемлекеттік сыйлықтарды алуға ұсынылған жұмыстарды сыйлық берілетін жылдың 1 ақпанына дейін қабылдайды;

мемлекеттік сыйлықтарды алуға ұсынылған, келіп түскен жұмыстарды комиссиялардың қарауына ұсынады.

12. Қазақстан Республикасының Үкіметі мемлекеттік сыйлықтар беру туралы Қазақстан Республикасы Президенті актісінің жобасын олар берілетін жылдың 1 қарашасына дейін Қазақстан Республикасы Президентінің Әкімшілігіне енгізеді.

13. Мемлекеттік сыйлықты Қазақстан Республикасының Президенті салтанатты жағдайда тапсырады.

14. Мемлекеттік сыйлық ұжымға берілген кезде оның ақшалай сыйақысы авторлары арасында теңдей бөлінеді.

15. Тұлға мемлекеттік сыйлық алуға ұсынғаннан кейін қайтыс болған жағдайды қоспағанда, Мемлекеттік сыйлық қайтыс болғаннан кейін берілмейді.

Бұл жағдайда қайтыс болған лауреаттың дипломы, төсбелгісі мен ақшалай сыйақысы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мұра бойынша беріледі.

Қазақстан Республикасы Президентінің
2007 жылғы 13 тамыздағы
№ 381 Жарлығымен
БЕКІТІЛГЕН

**Әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасының
Мемлекеттік сыйлығын беру
жөніндегі комиссия туралы
ЕРЕЖЕ**

1. Жалпы ережелер

1. Әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығын беру жөніндегі комиссия (бұдан әрі - Комиссия) Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы консультативтік-кеңесші орган болып табылады және Әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығын (бұдан әрі - Мемлекеттік сыйлық) алуға ұсынылатын жұмыстарды қарау және іріктеу мақсатында құрылады.

2. Комиссия өз қызметінде Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының Президенті актілерін, өзге де нормативтік құқықтық актілерін және осы ережені басшылыққа алады.

3. Секциялардан тұратын Комиссияның құрамын Қазақстан Республикасының Президенті бекітеді. Комиссияны Қазақстан Республикасының Мемлекеттік хатшысы басқарады.

4. Комиссияның жұмыс органы Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігі болып табылады.

2. Комиссия қызметінің тәртібі және оны ұйымдастыру

5. Комиссияның төрағасы Қазақстан Республикасының заңнамасына және осы ережеге сәйкес оның жұмысын ұйымдастырады және Комиссия мүшелерінің қызметін үйлестіруді қамтамасыз етеді.

6. Комиссияның төрағасы болмаған жағдайда оның функцияларын төрағаның орынбасары жүзеге асырады.

7. Комиссияның хатшысы жұмыс органы дайындаған құжаттар мен материалдарды Комиссияның қарауына ұсынады.

8. Комиссияның отырыстары Комиссияның төрағасы бекітетін жұмыс жоспарына сәйкес өткізіледі. Жоспардан тыс отырыстар Комиссия төрағасының шешімі бойынша қажеттілігіне қарай өткізіледі.

Комиссия мен оның секцияларының отырыстары олардың

мүшелерінің жалпы санының үштен екісі болған кезде заңды болып табылады. Комиссияның шешімдері хаттамамен ресімделеді.

9. Әрбір номинация бойынша Комиссияның шешімдері жай көпшілік дауыспен:

алдын ала іріктеу кезінде ашық дауыс берумен;

түпкілікті іріктеу кезінде жасырын дауыс беруімен қабылданады.

Егер жасырын дауыс беру қорытындылары бойынша біреуден артық жұмыстар бірдей дауыстар санын алатын болса, төрағаның дауысы шешуші болып табылады.

10. Мемлекеттік сыйлық алуға Комиссия мүшелерінің жұмыстары ұсынылған жағдайда олар Комиссияның және оның секциясының жұмысына қатыспайды.

11. Комиссия мынадай функцияларды жүзеге асырады:

Мемлекеттік сыйлық алуға ұсынылатын жұмыстарды алдын ала және түпкілікті іріктеуді жүргізеді;

Мемлекеттік сыйлық алуға ұсынылатын жұмыстарды рецензиялауға әдебиет пен өнер саласындағы мамандарды тартады;

Комиссия мүшелерін Мемлекеттік сыйлық алуға ұсынылатын жұмыстармен танысу үшін олар орналасқан жерлерге жібереді.

12. Комиссияның жұмыс органы мынадай функцияларды жүзеге асырады:

Мемлекеттік сыйлық алуға ұсынылатын жұмыстарды ресімдеуге қойылатын жалпы талаптарды әзірлейді;

Мемлекеттік сыйлық берілетін жылы Комиссияның атынан Мемлекеттік сыйлық алуға жұмыстарды қабылдау туралы хабарландыруды, оларды ресімдеу жөніндегі талаптарды бұқаралық ақпарат құралдарында жариялайды;

Мемлекеттік сыйлық алуға үміткерлердің жұмыстарын қабылдауды және тіркеуді жүзеге асырады;

алдын ала іріктеуден өткен жұмыстарды ұсынған авторлар мен ұйымдарды көрсете отырып, осы жұмыстардың тізімін кеңінен талқылау мақсатында бұқаралық ақпарат құралдарында жариялайды;

Мемлекеттік сыйлық алуға ұсынылған жұмыстарға келіп түскен пікірлерге талдау жүргізеді және нәтижелерін Комиссияға ұсынады;

ұсынылған жұмыстарды Комиссияның қарау қорытындылары бойынша Мемлекеттік сыйлық беру туралы Қазақстан Республикасы Президенті актісінің жобасын белгіленген тәртіппен әзірлейді;

Мемлекеттік сыйлық лауреаттарының дипломдарын және омырау белгілерін дайындауды, лауреаттарға Мемлекеттік сыйлықтың ақшалай сыйақысын төлеуді қамтамасыз етеді.

13. Комиссияның қызметін тоқтату туралы шешімді Қазақстан Республикасының Президенті қабылдайды.

Қазақстан Республикасы Президентінің
2007 жылғы 13 тамыздағы
№ 381 Жарлығымен
БЕКІТІЛГЕН

**Әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасының
Мемлекеттік сыйлығын беру жөніндегі комиссияның
ҚҰРАМЫ**

- | | | |
|---|---|--|
| Қазақстан Республикасының
Мемлекеттік хатшысы | - | төраға |
| Қазақстан Республикасының
Президенті Әкімшілігі
Басшысының орынбасары | - | төрағаның орынбасары |
| Қазақстан Республикасының
Мәдениет және ақпарат
министрі | - | төрағаның орынбасары |
| Қазақстан Республикасының
Мәдениет және ақпарат
вице-министрі | - | хатшы |
| әдебиет секциясы | | |
| Қасқабасов
Сейіт Асқарұлы | - | Қазақстан Республикасы Білім және ғылым
министрлігі Ғылым комитетінің «М.О.Әуезов
атындағы Әдебиет және өнер институты»
республикалық мемлекеттік қазыналық
кәсіпорнының фольклортану бөлімінің
меңгерушісі, филология ғылымдарының
докторы, Қазақстан Республикасы Ұлттық
ғылым академиясының академигі, Қазақстан
Республикасы Мемлекеттік сыйлығының
лауреаты, секция төрағасы (келісім бойынша) |
| Абдрахманов Сауытбек | - | «Егемен Қазақстан» республикалық газеті»
акционерлік қоғамының президенті, филология
ғылымдарының докторы (келісім бойынша) |
| Асқаров
Әлібек Асылбайұлы | - | жазушы, Қазақстанның еңбек сіңірген
қайраткері, Қазақстан Республикасы
Мемлекеттік сыйлығының лауреаты
(келісім бойынша) |
| Әбдезұлы Қансейіт | - | әдебиеттанушы, филология ғылымдарының
докторы, профессор, Қазақстан Жазушылар
одағы басқармасының мүшесі (келісім бойынша) |
| Әбдіқұлы Төлен | - | жазушы, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік
сыйлығының лауреаты (келісім бойынша) |

- Есдәулетов
Ұлықбек Оразбайұлы - «Қазақстан Жазушылар одағы» республикалық қоғамдық бірлестігінің жанындағы «Жұлдыз» журналының бас редакторы, ақын, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік сыйлығының лауреаты (келісім бойынша)
- Жолдасбеков Мырзатай - әдебиеттанушы, филология ғылымдарының докторы, профессор (келісім бойынша)
- Исабеков Дулат - жазушы, драматург, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік сыйлығының лауреаты (келісім бойынша)
- Кекілбаев Әбіш - халық жазушысы, Қазақстанның Еңбек Ері, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік сыйлығының лауреаты (келісім бойынша)
- Қалижанов Уәлихан - жазушы, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Ғылым комитетінің «М.О.Әуезов атындағы Әдебиет және өнер институты» республикалық мемлекеттік қазыналық кәсіпорнының директоры, филология ғылымдарының докторы (келісім бойынша)
- Михайлов
Валерий Федорович - «Қазақстан Жазушылар одағы» республикалық қоғамдық бірлестігінің жанындағы «Простор» журналының бас редакторы, халықаралық «Алаш» әдеби сыйлығының лауреаты, Қазақстан және Ресей жазушылар одақтарының мүшесі (келісім бойынша)
- Байғұт Мархабат - жазушы, Қазақстан Республикасының еңбек сіңірген қайраткері, Қазақстан жазушылар одағының мүшесі (келісім бойынша)
- Оразалин
Нұрлан Мырқасымұлы - «Қазақстан Жазушылар одағы» республикалық қоғамдық бірлестігінің төрағасы, Қазақстанның еңбек сіңірген қайраткері, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік сыйлығының лауреаты (келісім бойынша)
- Смайыл
Алдан Зейноллаұлы - жазушы, Қазақстанның еңбек сіңірген қайраткері, Қазақстан Журналистер одағының лауреаты, халықаралық «Алаш» әдеби сыйлығының лауреаты, Қазақстан Республикасы Парламенті Мәжілісінің депутаты, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік сыйлығының лауреаты (келісім бойынша)
- Шаштайұл Жұмабай - жазушы, «Қазақстан Жазушылар одағы» республикалық қоғамдық бірлестігінің жанындағы «Қазақ әдебиеті» газетінің бас редакторы (келісім бойынша)
- Ысқақбай Маралбай
Ысқақбайұлы - жазушы, «Қазақстан авторлары қоғамы» республикалық қоғамдық бірлестігінің төрағасы, Қазақстанның еңбек сіңірген қайраткері (келісім бойынша)

музыка, театр және кино секциясы

- Дінішев
Әлібек Мұсаұлы - КСРО және ҚазКСР-інің халық әртісі,
Қазақстан Республикасы Тұңғыш
Президентінің Мемлекеттік бейбітшілік
және прогресс сыйлығының лауреаты,
секция төрағасы (келісім бойынша)
- Андриасян
Рубен Суменович - Қазақстан Республикасы Мәдениет және
ақпарат министрлігі Мәдениет комитетінің
«М. Лермонтов атындағы Мемлекеттік
академиялық орыс драма театры»
республикалық мемлекеттік қазыналық
кәсіпорнының көркемдік жетекшісі,
Қазақстан Республикасының халық әртісі,
Қазақстан Республикасы Мемлекеттік
сыйлығының лауреаты (келісім бойынша)
- Аравин
Юрий Петрович - музыкатанушы, Қазақстанның еңбек
сіңірген қайраткері (келісім бойынша)
- Ахмадиев
Мұрат Абдуреимұлы - Қазақстанның халық әртісі, Қазақстан
Республикасы Парламенті Мәжілісінің
депутаты (келісім бойынша)
- Әубәкірова
Жәния Яхияқызы - Қазақстан Республикасы Білім және
ғылым министрлігі «Құрманғазы
атындағы Қазақ ұлттық консерваториясы»
мемлекеттік мекемесінің ректоры,
профессор, Қазақстан Республикасының
халық әртісі, Қазақстан Республикасы
Мемлекеттік сыйлығының лауреаты
(келісім бойынша)
- Әшімов Асанәлі - КСРО және ҚазКСР-інің халық әртісі,
КСРО және ҚазКСР мемлекеттік
сыйлықтарының лауреаты (келісім
бойынша)
- Вовнянко
Игорь Александрович - «Қазақстан Кинематографистер одағы»
қоғамдық бірлестігінің төрағасы,
Қазақстанның еңбек сіңірген қайраткері,
Қазақстан Республикасы Мемлекеттік
сыйлығының лауреаты (келісім бойынша)
- Жаманқұлов
Тұңғышбай - «Қазақстан Театр қайраткерлерінің одағы»
республикалық қоғамдық бірлестігінің
төрағасы, Қазақстан Республикасының
халық әртісі, КСРО Мемлекеттік
сыйлығының лауреаты (келісім бойынша)

- Қыдырбек Балнұр Балғабекқызы - «Қазақстан композиторлар қауымдастығы» қоғамдық бірлестігінің төрайымы, композитор (келісім бойынша)
- Мұсақожаева Айман Қожабекқызы - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі «Қазақ ұлттық өнер университеті» мемлекеттік мекемесінің ректоры, профессор, ҚазКСР-інің халық әртісі, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік сыйлығының лауреаты (келісім бойынша)
- Мұхамедиұлы Арыстанбек - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі «Т.Қ.Жүргенов атындағы Қазақ Ұлттық өнер академиясы» мемлекеттік мекемесінің ректоры, Қазақстан Республикасының еңбек сіңірген мәдениет қайраткері (келісім бойынша)
- Нарымбетов Сатыбалды Жәлелұлы - кинорежиссер, Қазақстанның еңбек сіңірген қайраткері, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік сыйлығының лауреаты (келісім бойынша)
- Сығай Әшірбек Төребайұлы - театртанушы, Қазақстанның еңбек сіңірген өнер қайраткері, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік сыйлығының лауреаты, профессор (келісім бойынша)
- Тарази (Әшімов) Әкім Ұртайұлы - жазушы, драматург, Қазақстанның еңбек сіңірген қайраткері, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік сыйлығының лауреаты (келісім бойынша)
- Тұтқыбаева Гүлжан Ұсамбекқызы - балетмейстер, Қазақстанның халық әртісі (келісім бойынша)
- Тілеухан Бекболат Қанайұлы - Қазақстан Республикасының еңбек сіңірген әртісі, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік сыйлығының лауреаты (келісім бойынша)
- Үсенбаева Нұржамал Пернебекқызы - Қазақстанның халық әртісі, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік сыйлығының лауреаты (келісім бойынша)

бейнелеу өнері және сәулет секциясы

- | | | |
|------------------------------------|---|--|
| Рүстембеков
Ақмырза Исаұлы | - | «Қазақстан Сәулетшілер одағы» республикалық қоғамдық бірлестігінің президенті, Қазақстан Республикасының еңбек сіңірген қайраткері, Қазақстанның құрметті сәулетшісі, секция төрағасы (келісім бойынша) |
| Әлиев
Дулат Қапбарұлы | - | кескіндемеші, Ш. Уәлиханов атындағы ҚазКСР Мемлекеттік сыйлығының лауреаты (келісім бойынша) |
| Дүзелханов
Ағымсалы | - | кескіндемеші, Қазақстанның еңбек сіңірген қайраткері, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік сыйлығының лауреаты (келісім бойынша) |
| Ерғалиева
Райхан Әбдешқызы | - | Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Ғылым комитетінің «М.О.Әуезов атындағы Әдебиет және өнер институты» республикалық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны бейнелеу өнері бөлімінің меңгерушісі, өнертану докторы, ЮНЕСКО жанындағы Халықаралық көркемдік сыншылар қауымдастығының мүшесі (келісім бойынша) |
| Жүнісов
Сәрсенбек
Ендібайұлы | - | «Астана қаласының сәулет және қала құрылысы басқармасы» мемлекеттік мекемесінің бастығы, Астана қаласының бас сәулетшісі, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік сыйлығының лауреаты (келісім бойынша) |
| Зәуірбекова
Бәтима Есмұратқызы | - | суретші-гобеленші, Ш. Уәлиханов атындағы ҚазКСР Мемлекеттік сыйлығының лауреаты (келісім бойынша) |
| Құмарова
Сәбила Бекжанқызы | - | өнертанушы, Қазақстан Республикасының еңбек сіңірген өнер қайраткері, Қазақстан Республикасы Суретшілер одағының мүшесі (келісім бойынша) |
| Сергебаев
Ескен Аманжолұлы | - | суретші-мүсінші, Қазақстан Республикасының еңбек сіңірген өнер қайраткері, Ш. Уәлиханов атындағы ҚазКСР Мемлекеттік сыйлығының лауреаты (келісім бойынша) |

- Сүлейменов
Тимур Бимашұлы - «Қазақстан Дизайнерлер одағы» республикалық қоғамдық бірлестігінің президенті, Қазақстан Республикасының еңбек сіңірген өнер қайраткері, суретші-дизайнер (келісім бойынша)
- Тәтіғұлов
Әбдісағит
Шаймұханбетұлы - «KAZGOR» жобалау академиясы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі Директорлар кеңесінің төрағасы, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығының лауреаты (келісім бойынша)
- Твердохлебов
Владимир Сергеевич - суретші-монументалист, Қазақстанның еңбек сіңірген қайраткері, Қазақстан Республикасы Суретшілер одағының мүшесі (келісім бойынша)
- Төлепбай
Ерболат Тоғысбайұлы - суретші, ҚазКСР-інің еңбек сіңірген өнер қайраткері, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік сыйлығының лауреаты (келісім бойынша)

Қазақстан Республикасы Президентінің
2007 жылғы 13 тамыздағы
№ 381 Жарлығымен
БЕКІТІЛГЕН

**Қазақстан Республикасы Мемлекеттік
сыйлығы лауреатының дипломы мен омырау белгісінің
СИПАТТАМАСЫ**

1. Ғылым мен техника, әдебиет пен өнер саласындағы Қазақстан Республикасы Мемлекеттік сыйлығы лауреатының дипломы:

- 1) көлемі 330 x 115 мм қатты мұқабадан;
- 2) көлемі 320 x 110 мм жапсырма беттен тұрады.

Дипломның мұқабасы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік туы түстес былғарыдан жасалады.

Мұқабада алтын түспен батыңқы түсірілген:

1) үстіңгі жағында – Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы;

- 2) Мемлекеттік Елтаңбаның төменгі жағында – мемлекеттік тілде:
«Қазақстан Республикасы
Мемлекеттік сыйлығы лауреатының
ДИПЛОМЫ»

деген жазу орналасады*.

2. Жапсырма бет баспаханалық әдіспен арнайы, қорғау дәрежелері бар, көк түсті қағазда басылып шығарылады.

Жапсырманың сыртқы жағында:

1) үстіңгі жағында – Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы;

- 2) Мемлекеттік Елтаңбаның төменгі жағында – мемлекеттік тілде:
«Қазақстан Республикасы
Мемлекеттік сыйлығы лауреатының
ДИПЛОМЫ»

деген жазу орналасады*.

Жапсырма беттің ішкі екі жағының ортасында Қазақстан Республикасы Мемлекеттік Елтаңбасының фондық бейнесі салынған.

Жапсырма беттің ішкі сол жағында мемлекеттік тілде:

«Қазақстан Республикасы Президентінің жылғы
№ Жарлығымен
«жұмыстың атауы»

жұмысы үшін ғылыми дәрежесі

ТЕГІ АТЫ ӘКЕСІНІҢ АТЫ
_____ САЛАСЫНДАҒЫ
ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ _____ ЖЫЛҒЫ
МЕМЛЕКЕТТІК СЫЙЛЫҒЫ БЕРІЛДІ»

деген мәтін жазылған.

Төменде:

«Қазақстан Республикасының
Президенті Н.Назарбаев» деген сөздер орналасқан.
Оның төменгі сол жағында дипломның нөмірі көрсетілген.
Қосымша беттің ішкі оң жағында орыс тілінде:
«Указом Президента Республики Казахстан
от _____ года №

ПРИСУЖДЕНА
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРЕМИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
В ОБЛАСТИ _____

_____ ГОДА
за работу «наименование работы»
ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО
ученая степень»

деген сәйкес мәтін жазылған.

3. Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сыйлығы лауреатының омырау белгісі төрт бұрышты планкаға ілгішпен бекітілген, диаметрі 25 мм, қалыңқығы 2 мм шеңбер түрінде алтындатқан жезден дайындалған.

25 мм x 15 мм көлеміндегі планкаға Қазақстан Республикасының Мемлекеттік туы түстес қатқыл лента, планканың сыртқы жағында - визорлы кілтті түйреуіш бекітілген.

Омырау белгісінің шығыңқы бедерлі жылтырақ үстіңгі бетінде: төменде - шарықтаған қыран, ортасында - күн шапағы аясындағы «алтын адам» бейнелері бар. Омырау белгісінің сыртқы жағында «ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МЕМЛЕКЕТТІК СЫЙЛЫҒЫНЫҢ ЛАУРЕАТЫ» деген бедерлі жазу және нөмір орналасқан*.

* қосымшалар берілмеген

**Мемлекеттік мәдениет ұйымдарына,
жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық
ұжымдарға «Ұлттық» мәртебе берудің қағидасы
мен шарттарын бекіту туралы**

Қазақстан Республикасы Президентінің 2011 жылғы
10 мамырдағы № 76 Жарлығы

Қазақстан Республикасы Президенті мен Үкіметі актілерінің жинағында және республикалық баспасөзде жариялануға тиіс «Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңына сәйкес **ҚАУЛЫ ЕТЕМІН**:

1. Қоса беріліп отырған Мемлекеттік мәдениет ұйымдарына жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдарға «Ұлттық» мәртебе берудің қағидасы мен шарттары бекітілсін.

2. Осы Жарлық алғашқы ресми жарияланғаннан кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан Республикасының
Президенті**

Қазақстан Республикасы Президентінің
2011 жылғы 10 мамырдағы
№ 76 Жарлығымен
БЕКІТІЛГЕН

**Мемлекеттік мәдениет ұйымдарына, жекелеген
кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдарға
«Ұлттық» мәртебе берудің
ҚАҒИДАСЫ МЕН ШАРТТАРЫ**

1. Жалпы ережелер

1. Осы Мемлекеттік мәдениет ұйымдарына, жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдарға «Ұлттық» мәртебе берудің қағидасы мен шарттары (бұдан әрі – Қағида) «Мәдениет туралы» 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес әзірленген және мемлекеттік мәдениет ұйымдарына, жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдарға «Ұлттық» мәртебе берудің тәртібі мен шарттарын айқындайды.

**2. «Ұлттық» мәртебе алуға үміткер мемлекеттік
мәдениет ұйымдарына, жекелеген кәсіби көркем,
шығармашылық ұжымдарға қойылатын талаптар**

2. «Ұлттық» мәртебе қызметі мәдениет саласында ерекше мемлекеттік және қоғамдық мәнге ие және мынадай талаптарға сәйкес келетін мемлекеттік мәдениет ұйымдарына, жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдарға беріледі:

1) мына:

Қазақстан Республикасының Үкіметі бекітетін тәртіппен берілген «Академиялық» мәртебесі бар;

елде және шетелде жылына кемінде алпыс концерт өткізетін концерттік ұйымдар, жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдар;

жаңа қойылымдарды қоса алғанда, жылына кемінде екі жүз спектакль көрсетуді жүзеге асыратын театрлар;

жеке тұрған ғимараты бар театрлар, концерттік ұйымдар, жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдар;

2) мына:

кемінде жиырма бес жыл тұрақты және тиімді қызметті жүзеге асырып келе жатқан;

өз қызметінде кәсіпқойлықты, жұмыстың тиімділігі мен сапасын арттыру үшін инновациялар енгізетін;

жеке тұрған ғимараты бар;

халықаралық бағдарламалар мен жобаларға қатысатын;

мұражайларда мұражай қорының құрамында ұлттық мәдени игілік болып табылатын мәдени құндылықтардың кемінде он пайызы бар;

кітапханаларда кітапхана қорының құрамында кемінде он пайызы ұлттық мәдени игілік болып табылатын сирек қолжазбалардың, көне кітаптардың, құжаттар мен басылымдардың коллекциялары бар мұражайлар мен кітапханалар.

3. Театрларға, концерттік ұйымдарға, жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдарға «Ұлттық» мәртебе беру «Академиялық» мәртебе берілген сәтінен бастап кемінде он жыл өткен соң жүргізіледі.

3. «Ұлттық» мәртебе беру тәртібі

4. Республикалық мемлекеттік мәдениет ұйымдарының жетекшілері, сондай-ақ облыстардың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың жергілікті атқарушы органдарының басшылары мәдениет саласындағы орталық уәкілетті органға (бұдан әрі – уәкілетті орган) «Ұлттық» мәртебе беру туралы қолдаухат ұсынады.

Қолдаухатқа мынадай құжаттар қоса беріледі:

1) мемлекеттік мәдениет ұйымы, жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжым қызметкерлерінің жалпы жиналысының «Ұлттық» мәртебе беруге ұсыну туралы хаттамасынан үзінді көшірме;

2) мемлекеттік мәдениет ұйымының, жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымның қызметі туралы Қазақстанның мәдениеті мен өнерінің дамуына қосқан үлесін көрсететін анықтама;

3) КСРО-ның және (немесе) Қазақстан Республикасының мемлекеттік наградалары бар мәдениет қызметкерлері, шығармашыл қызметкерлер туралы мәліметтер;

4) «Академиялық» мәртебе берілген құжаттың көшірмесі (театрлар, концерттік ұйымдар, жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдар үшін);

5) қызметі туралы республикалық деңгейдегі бұқаралық ақпарат

құралдарында және шетелдің бұқаралық ақпарат құралдарында жарияланған материалдардың (кемінде он жарияланым) көшірмелері;

6) мәдениет саласындағы іс-шараларға (республикалық және халықаралық маңызы бар конкурстарға, фестивальдарға, көрмелерге) қатысқаны және (немесе) жүлделі орындар алғаны туралы куәландыратын құжаттардың көшірмесі.

5. Осы Қағиданың 4-тармағында көрсетілген құжаттар театрдың, концерттік ұйымның, жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымның «Академиялық» мәртебе берілген сәттен бастап сіңірген еңбегін көрсетуге тиіс.

6. Қолдаухаттар ағымдағы жылдың 1 шілдесіне дейінгі мерзімде уәкілетті органның мекенжайына жіберілуге тиіс. Көрсетілген мерзімді бұза отырып жіберілген қолдаухаттар қарауға қабылданбайды.

7. Уәкілетті органның жанынан құрылған арнайы комиссияның ұсынымы негізінде 10 қазанға дейін уәкілетті орган Қазақстан Республикасының Үкіметіне Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес мемлекеттік мәдениет ұйымдары мен жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдарға «Ұлттық» мәртебе беру туралы ұсыныс енгізеді.

8. Қазақстан Республикасының Үкіметі заңнамада көзделген тәртіппен Қазақстан Республикасы Президентінің Әкімшілігіне мемлекеттік мәдениет ұйымдарына, жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдарға «Ұлттық» мәртебе беру туралы Қазақстан Республикасының Президенті Жарлығының жобасын қарауға енгізеді.

9. «Ұлттық» мәртебені Қазақстан Республикасы Үкіметінің ұсынуы бойынша Қазақстан Республикасының Президенті береді.

Мәдениет саласындағы мемлекеттік стипендияларды беру ережесін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2007 жылғы 4 сәуірдегі № 266 қаулысы

«Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңының 6-бабының 10) тармақшасына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ** :

1. Қоса беріліп отырған Мәдениет саласындағы мемлекеттік стипендияларды беру ережесі бекітілсін.
2. Осы қаулыға қосымшаға сәйкес Қазақстан Республикасы Үкіметінің кейбір шешімдерінің күші жойылды деп танылсын.
3. Осы қаулы алғаш рет ресми жарияланғаннан кейін он күнтізбелік күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан Республикасының
Премьер-Министрі**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2007 жылғы 4 сәуірдегі
№ 266 қаулысымен
БЕКІТІЛГЕН

**Мәдениет саласындағы мемлекеттік
стипендияларды беру
ережесі**

1. Осы Мәдениет саласындағы мемлекеттік стипендияларды беру ережесі «Мәдениет туралы» 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Қазақстан Республикасының Заңына, «Мәдениет саласында мемлекеттік стипендиялар тағайындау туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің 2000 жылғы 3 сәуірдегі № 369 Жарлығына сәйкес әзірленді және мәдениет саласындағы мемлекеттік стипендияларды беру тәртібін айқындайды.

2. Мәдениет саласындағы мемлекеттік стипендиялар (бұдан әрі – мемлекеттік стипендиялар) Қазақстан Республикасының құрметті атақтары мен мемлекеттік наградаларына ие болған шығармашыл қызметкерлерді және мәдениет қызметкерлерін, сондай-ақ аса дарынды жас шығармашыл қызметкерлерді мемлекеттік қолдау мақсатында жыл сайын беріледі.

3. Мемлекеттік стипендиялар алуға мыналар:

1) Қазақстан Республикасының мемлекеттік наградалары, халық жазушысы, халық әртісі, халық суретшісі, Қазақстанның еңбек сіңірген қайраткері құрметті атақтары бар немесе әдебиет және өнер саласындағы мемлекеттік сыйлықтың, халықаралық және республикалық конкурстардың, фестивальдер мен көрмелердің лауреаттары болып табылатын;

2) қазақстандық мәдениеттің дамуы үшін шығармашылық әлеуеті бар Қазақстан Республикасының азаматтары үміткер болады.

4. Мемлекеттік стипендияны мәдениет саласындағы уәкілетті орган (бұдан әрі – уәкілетті орган) жанынан арнайы құрылған Мемлекеттік стипендияларды беру жөніндегі комиссия (бұдан әрі - Комиссия) шешімінің негізінде Қазақстан Республикасы Үкіметінің ұсынуы бойынша Қазақстан Республикасының Президенті береді.

Комиссия өз міндеттерін қоғамдық бастама негізінде орындайтын уәкілетті орган мен шығармашылық одақтардың өкілдері қатарынан қалыптастырылады.

Комиссияның құрамы уәкілетті органның бұйрығымен бекітіледі.

Комиссия мүшелерінің жалпы саны тақ санды құрауға және жеті адамнан кем болмауға тиіс.

Комиссияны төраға, ал ол болмаған жағдайда төрағаның орынбасары басқарады.

5. Мәдениет саласындағы мемлекеттік стипендияларды алуға ұсынылатын құжаттарды қабылдау туралы хабарландыру құжаттарды қабылдау мерзімі басталғанға дейін екі айдан кешіктірмей уәкілетті органның интернет-ресурсында орналастырылады.

6. Қызметі Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін шығармашылық одақтар мен мәдениет ұйымдары уәкілетті органға ағымдағы жылғы бірінші тамызға дейін мынадай құжаттарды: мемлекеттік стипендия алушыға берілген қолдау хат пен шығармашылық мінездемені қағаз немесе электронды түрде жібереді.

Мемлекеттік стипендия алушыға келіп түскен құжаттарды уәкілетті орган қабылдайды және бір күн мерзімде тіркеп, Комиссияның қарауына ұсынады. Комиссия отырысы ағымдағы жылғы бесінші қыркүйектен кешіктірілмей өткізіледі.

7. Комиссияның мемлекеттік стипендиялар беруге кандидатураларды бекіту туралы шешімі Комиссия отырысында қарапайым көпшілік дауыспен ашық дауыс берумен қабылданады. Дауыстар тең болған жағдайда төраға дауыс берген шешім қабылданды деп есептеледі. Егер Комиссия мүшелерінің үштен екісінен астамы қатысса, отырыс заңды деп есептеледі.

Комиссия шешімі хаттамамен (бұдан әрі – хаттама) ресімделеді және оған қатысып отырған Комиссия мүшелері қол қояды.

Уәкілетті орган тиісті жылға мәдениет саласындағы мемлекеттік стипендиялар беру туралы Қазақстан Республикасының Президенті актісінің жобасын хаттама көшірмесімен қоса, Қазақстан Республикасының Үкіметіне ағымдағы жылғы бірінші қазаннан кешіктірмей енгізеді.

Қазақстан Республикасының Үкіметі тиісті жылға мәдениет саласындағы мемлекеттік стипендиялар беру туралы Қазақстан Республикасының Президенті актісінің жобасын қарап, ағымдағы жылғы бірінші қарашадан кешіктірмей Қазақстан Республикасы Президентінің Әкімшілігіне енгізеді.

Ұлттық мәдени игілік объектілерінің мемлекеттік тізілімін жүргізу ережесін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2007 жылғы 18 сәуірдегі № 310 қаулысы

«Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңы 6-бабының б) тармақшасына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ** :

1. Қоса беріліп отырған Ұлттық мәдени игілік объектілерінің мемлекеттік тізілімін жүргізу ережесі бекітілсін.
2. Осы қаулы алғаш рет ресми жарияланған күнінен бастап он күнтізбелік күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан Республикасының
Премьер-Министрі**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2007 жылғы 18 сәуірдегі
№ 310 қаулысымен
БЕКІТІЛГЕН

**Ұлттық мәдени игілік объектілерінің мемлекеттік тізілімін
жүргізу ережесі**

1. Жалпы ережелер

1. Осы Ұлттық мәдени игілік объектілерінің мемлекеттік тізілімін жүргізу ережесі (бұдан әрі - Ереже) «Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңы 6-бабының б) тармақшасына сәйкес әзірленді және Ұлттық мәдени игілік объектілерінің мемлекеттік тізілімін (бұдан әрі – Мемлекеттік тізілім) жүргізу тәртібі мен шарттарын айқындайды.

2. Мемлекеттік тізілім Қазақстан Республикасының ұлттық мәдени игілік объектілері (бұдан әрі - ҰМИО), олардың орналасқан жері, сандық және сапалық сипаттамасы туралы мәліметтерді қамтиды.

3. Мемлекеттік тізілімді мәдениет саласындағы уәкілетті орган (бұдан әрі - уәкілетті орган) облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдары (бұдан әрі - жергілікті атқарушы органдар) ұсынатын мәліметтері және (немесе) жеке және заңды тұлғалардың қолдау хаттары негізінде жүргізеді.

Жергілікті атқарушы органдар, сондай-ақ ескерткіштерді (тарихи, археологиялық, сәулет және басқалары) зерделеумен айналысатын зерттеу ұйымдары уәкілетті органға Мемлекеттік тізілімге енгізілуге жататын объектілер туралы мәліметтерді ұсынуға міндетті. Жаңа объектілер мен заттардың анықталуына қарай қажетті мәліметтері бар жаңа ақпарат ұсынылады.

2. Мемлекеттік тізілімді жүргізу тәртібі мен шарттары

4. Мемлекеттік тізілім ҰМИО-ның тізілімдік істері мен тізілім кітабын қамтиды.

5. Әрбір ҰМИО-ға бөлек тізілімдік іс ресімделеді және ол:

1) жергілікті атқарушы органдар растаған ҰМИО есеп карточкасының көшірмесін;

2) ҰМИО-ның мөлшері 10x15 сантиметр саны екі дана фотосуретін қамтиды.

6. Тізілім кітабына ҰМИО-ның атауы, орналасқан жері, сандық және сапалық сипаттамасы жөніндегі мәліметтер енгізіледі.

7. Тізілім кітабы тігілетін, нөмірленетін, жауапты тұлғаның қолы қойылатын, уәкілетті органның мөрімен бекітілетін журналды білдіреді.

Тізілім кітабы беттерінің нөмірлері толассыз болып табылады.

Тізілім кітабына қаламмен жазуға, оны шимайлауға, өшіруге, түзетуге, парақтарының жетіспеуіне жол берілмейді.

8. Тізілім кітабына енгізілетін әрбір ҰМИО-ға тізілім нөмірі беріледі. Тиісті ҰМИО-ға ресімделетін тізілімдік ісі осы нөмірге сәйкестендіріледі.

9. Мемлекеттік тізілім мемлекеттік және орыс тілдерінде, қағаз және электронды тасығыштарда жүргізіледі.

10. ҰМИО-ны мемлекеттік тізілімнен шығару жергілікті атқарушы органдардың мәліметтері және (немесе) жеке және заңды тұлғалардың қолдау хаттары негізінде уәкілетті органның шешімі бойынша:

мәдени құндылығын жоғалтқан;

заттай толық жоғалған;

жоғалған жағдайда жүзеге асырылады.

ҰМИО жоғалған кезде оның жоғалғандығын растайтын құжат қоса ұсынылады.

11. Мемлекеттік тізілімге енгізілген ҰМИО-ға ұлттық мәдени игілік объектілерінің ерекше режимі қолданылады.

12. Мемлекеттік тізілім мерзімсіз сақталуға тиіс.

3. Қорытынды ережелер

13. Жергілікті атқарушы органдар уәкілетті органға осы Ереженің 6-тармағында көрсетілген құжаттар мен мәліметтерді электронды және қағаз тасығыштарда береді.

14. Уәкілетті орган Қазақстан Республикасының мүдделі мемлекеттік органдарының сұрауы, жеке және заңды тұлғалардың өтініштері бойынша Мемлекеттік тізілімге енгізілген ҰМИО туралы мәліметтерді ұсынады.

Мәдени құндылықтарды уақытша әкету құқығына куәлік беру қағидаларын бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2007 жылғы 30 мамырдағы № 440 қаулысы

«Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының
2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңының 6-бабына сәйкес
Қазақстан Республикасының Үкіметі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ** :

1. Қоса беріліп отырған Мәдени құндылықтарды уақытша әкету
құқығына куәлік беру қағидалары бекітілсін.

2. Осы қаулы алғаш рет ресми жарияланған күнінен бастап он
күнтізбелік күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан Республикасының
Премьер-Министрі**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2007 жылғы 30 мамырдағы
№ 440 қаулысымен
БЕКІТІЛГЕН

**Мәдени құндылықтарды уақытша әкету
құқығына куәлік беру қағидалары**

1. Жалпы ережелер

1. Осы Мәдени құндылықтарды уақытша әкету құқығына куәлік беру қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) «Мәдениет туралы» 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) 6-бабының 7) тармақшасына сәйкес әзірленді және Қазақстан Республикасының аумағында мәдени құндылықтарды уақытша әкету құқығына куәлік беру тәртібін айқындайды.

Осы Қағидалар мемлекеттік меншіктегі Ұлттық мұрағат қорының құжаттарын Қазақстан Республикасынан тыс жерлерге уақытша әкетуге рұқсат беру тәртібін регламенттемейді.

2. Осы Қағидаларда мынадай негізгі ұғымдар пайдаланылады:

1) мәдени құндылық – зайырлы және діни сипаттағы мәдени мұра заты, сондай-ақ тарихи, көркем, ғылыми немесе өзге де мәдени маңызы бар өзге де құндылықтар;

2) өтініш беруші – мәдени құндылықтарды Қазақстан Республикасынан тыс жерлерге уақытша әкету құқығына куәлік алу үшін жүгінген жеке немесе заңды тұлға;

3) сараптама комиссиясы – облыстың, республикалық маңызы бар қала мен астананың жергілікті атқарушы органы құрайтын мәдени құндылықтарды уақытша әкету жөніндегі комиссия;

4) сараптама – сараптама комиссиясының уақытша әкетуге мәлімделген заттардың мәдени құндылығын айқындау мақсатында өткізетін рәсімі;

5) мәдени құндылықтарды уақытша әкету жөніндегі сараптама комиссиясының қорытындысы – Қазақстан Республикасынан әкетілетін заттың мәдени құндылығын белгілейтін мәдени құндылықтарды уақытша әкету жөніндегі сараптама комиссиясы беретін белгіленген үлгідегі құжат (бұдан әрі - қорытынды).

3. Уақытша экспозициялау, гастрольдік қызмет, реставрациялау жұмыстары мен ғылыми зерттеу, тұсаукесерлер, көрмелер және халықаралық мәдени іс-шаралар өткізу мақсатында мәдени құндылықтарды уақытша әкету құқығы үшін алты айдан аспайтын мерзімге мәдени құндылықтарды уақытша әкету құқығын беретін куәлікті (бұдан әрі – куәлік) облыстың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың жергілікті атқарушы органдары береді.

Кедендік одақтың және Қазақстан Республикасының кедендік шекарасынан тыс жерлерге мәдени құндылықтарды уақытша әкету куәлік негізінде жүзеге асырылады.

2. Мәдени құндылықтарды уақытша әкету құқығына куәлік беру тәртібі

4. Куәлікті алу үшін өтініш беруші облыстың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың жергілікті атқарушы органына мынадай құжаттарды ұсынады:

1) осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініш;
2) сараптамаға жататын мәдени құндылықтар ретінде қаралатын заттар;

3) мәдени құндылықтарға меншік құқығын растайтын құжаттардың көшірмелері;

4) қабылдаушы тараптың мәдени құндылықтардың болу мақсаттары мен шарттары туралы шартының көшірмесі;

5) мәдени құндылықтың А-5 үлгісіндегі алдыңғы және артқы жақтары шолынған екі фотосуреті;

6) азаматтың жеке басын куәландыратын құжаттың, заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктің* көшірмесі немесе анықтама.

Ескертпе: * «Қазақстан Республикасының кейбір заңнамалық актілеріне заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу мәселелері бойынша өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» 2012 жылғы 24 желтоқсандағы Қазақстан Республикасының Заңы қолданысқа енгізілгенге дейін берілген заңды тұлғаны (филиалды, өкілдікті) мемлекеттік (есептік) тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлік заңды тұлғаның қызметі тоқтатылғанға дейін жарамды болып табылады;

7) заңды тұлғалар үшін – уақытша әкету кезеңіне мәдени

құндылықтардың сақталуы үшін белгілі бір тұлғаға жауапкершілік жүктеу туралы ұйым басшысының бұйрығы.

Облыстың, республикалық маңызы бар қала мен астананың жергілікті атқарушы органдарына сараптамаға ұсынылған зат(тар) қабылдау және беру журналына тіркеледі.

5. Облыстың, республикалық маңызы бар қала мен астананың жергілікті атқарушы органдарының жауапты тұлғасы өтініш пен ұсынылған зат(тарды)ты сараптама комиссиясына сараптамаға жолдайды.

6. Сараптама комиссиясы ұсынылған құжаттар мен заттардың сараптамасын тарихи, көркем, ғылыми немесе өзге де мәдени маңызын айқындау, түпнұсқалығын, авторлығын, атауын, жасалу орны мен уақытын, орындау материалы мен техникасын, мөлшерін (салмағын), өзгеше ерекшеліктерін, сақталу жағдайын жан-жақты талдау негізінде жүзеге асырады.

7. Сараптама қорытындысының негізінде сараптама комиссиясы осы Қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қорытынды ресімдейді.

8. Облыстың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың жергілікті атқарушы органы оң шешім қабылдаса, өтініш берушіге осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша куәлік, ал теріс шешім қабылдаған жағдайда – дәлелденген бас тартуды жазбаша нысанда береді.

9. Куәлік беруден бас тартуға:

1) оларды реставрациялау мақсатында уақытша әкету жағдайларын қоспағанда, әкетілетін мәдени құндылықтардың қанағатсыз физикалық жай-күйі;

2) мәдени құндылықтың халықаралық және (немесе) мемлекеттік іздестіруде болуы;

3) мәдени құндылықтың уақытша әкету мақсатының осы Қағидалардың 3-тармағымен сәйкес келмеуі;

4) затта мәдени құндылықтың жоқ болуы туралы қорытынды.

10. Куәлік немесе оны беруден бас тарту туралы дәлелді жауап осы Қағидалардың 4-тармағында көзделген құжаттар түскен күнінен бастап он жұмыс күні ішінде беріледі.

Сараптамаға ұсынылған зат(тар) өтініш берушіге қабылдау және беру журналына белгі қойып, қайтарылады.

11. Егер облыстың, республикалық маңызы бар қала мен астананың жергілікті атқарушы органы белгіленген мерзімде өтініш берушіге куәлікті немесе куәлікті беруден дәлелді түрде бас тартуды

ұсынбаған жағдайда, оларды беру мерзімдері өткен күннен бастап куәлік берілді деп есептеледі.

Облыстың, республикалық маңызы бар қала мен астананың жергілікті атқарушы органы куәлік беру мерзімдері өткен күнінен бастап бес жұмыс күнінен кешіктірмей өтініш берушіге тиісті куәлікті береді.

Мәдени құндылықтарды уақытша әкету
құқығына куәлік беру қағидаларына
1-қосымша

Нысан

_____ (облыстың, республикалық маңызы
бар қала мен

_____ астананың жергілікті атқарушы органы)

_____ (өтініш берушінің тегі, аты, әкесінің
аты немесе атауы)

ӨТІНІШ

Мәдени құндылықтарды

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____ мақсатында

_____ (елдің атауы және орналасқан жері)

уақытша әкету құқығына куәлік беруіңізді сұраймыз _____

Өтініш берушінің деректері: _____

(Т.А.Ә. туылған күні, азаматтығы, төлқұжат немесе жеке куәлігінің №,

_____ оның берілген күні, тұратын жері, байланыс телефондары немесе заңды
тұлғаның деректемелері)

Қолы _____
М.О.

Күні _____

Мәдени құндылықтарды уақытша әкету
құқығына куәлік беру қағидаларына
2-қосымша

(облыстардың, республикалық маңызы бар қала мен астананың жергілікті
атқарушы органы)

Мәдени құндылықтарды уақытша әкету жөніндегі
сараптама комиссиясы

ҚОРЫТЫНДЫ

№ _____

_____ қаласы «___» _____ 20__ ж.

1. Өтініш беруші _____
(Т.А.Ә. немесе заңды тұлғаның атауы)

2. Өтініш берушінің деректері: _____
(азаматтығы, төлқұжат немесе жеке куәлігінің №,
_____ оның берілген күні немесе заңды тұлғаның деректемелері)

3. Өтініш берушінің қызметі: _____

4. Әкетудің (уақытша әкетудің) мақсаты: _____

5. Сараптамаға _____ ұсынылды
(заттың атауы, жазбаша саны)

6. Заттың сипаттамасы: _____

(түпнұсқа, авторы, жасалған уақыты мен жері, материалы және

_____ орындалу техникасы, өлшемі, салмағы, сақталуы)

Қорытынды: _____

(мәдени құндылығы бар немесе жоқ,

_____ уақытша әкету мүмкіндігі туралы ұсыным)

Сараптама комиссиясының
төрағасы:
_____(Т.А.Ә.)
_____(Т.А.Ә.)

Комиссия мүшелері:
_____(Т.А.Ә.)
_____(Т.А.Ә.)
_____(Т.А.Ә.)

М.О.

Мәдени құндылықтарды уақытша әкету
құқығына куәлік беру қағидаларына
3-қосымша

(облыстардың, республикалық маңызы бар қала мен астананың жергілікті атқарушы органы)

**Мәдени құндылықтарды уақытша әкету құқығына
КУӘЛІК**

_____ қаласы № _____ « _____ » _____ 20 ____ ж.

1. Өтініш беруші _____

(Т.А.Ә. немесе заңды тұлғаның атауы)

2. Өтініш берушінің деректері: _____
(азаматтығы, төлқұжат немесе жеке куәлігінің №,

оның берілген күні немесе заңды тұлғаның деректемелері)

3. Өтініш берушінің қызметі _____

4. Мәдени құндылықтарды уақытша әкету жөніндегі сараптама комиссиясының қорытындысы _____

(облыстардың, республикалық маңызы бар қала мен астананың жергілікті атқарушы органы)

№ _____ 20 ____ ж. « _____ » _____

1) _____

(мәдени құндылықтың атауы)

2) _____

3) _____

мақсатында

(елдің атауы және ұйымның орналасқан жері)

20 ____ ж. « _____ » _____ 20 ____ ж. « _____ » _____ мерзіміне
Қазақстан Республикасынан тыс уақытша әкетуге рұқсат беріледі.

Уәкілетті тұлға _____

(Т.А.Ә. және қызметі)

М.О.

Қазақстан Республикасы
кеден органдарының белгісі

Мемлекет меншігіндегі тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалануға жалдау ақысының ставкаларын белгілеу туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2007 жылғы 2 қарашадағы № 1031 қаулысы

«Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 1992 жылғы 2 шілдедегі Заңының 17-бабының 3) тармақшасына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Қосымшаға сәйкес мемлекет меншігіндегі тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалануға жалдау ақысының ставкалары белгіленсін.

2. Осы қаулы алғаш рет ресми жарияланғаннан кейін он күнтізбелік күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан Республикасының
Премьер-Министрі**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2007 жылғы 2 қарашадағы
№ 1031 қаулысына
қосымша

**Мемлекет меншігіндегі тарих және мәдениет ескерткіштерін
пайдаланудағы жалдау
ақысының ставкалары**

р/с №	Жалдау ақысының ставкаларына әсер ететін факторлар жіктеуіші	Облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың атаулары						
		Астана қ,	Алматы қ,	Ақмола облысы	Ақтөбе облысы	Алматы облысы	Атырау облысы	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	1 шаршы метр үшін айлық есептік көрсеткішпен жалдау ақысының ставкасы (жылына)	3,0	3,0	1,5	1,5	1,5	1,5	
2.	1. Объектінің құрылыс түрі	1.1 кеңселік	1	1	1	1	1	1
		1.2 өндірістік	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
		1.3 қоймалық	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
3.	2. Тұрғын емес үй-жай	2.1 бөлек тұрған құрылыс	1	1	1	1	1	1
		2.2 кіріктірілген жапсарлас бөлік	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9
		2.3 цокольдік (жартылай жертөле) бөлігі	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
		2.4. жертөле бөлігі	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6

4.	3. Объектінің жайлылық дәрежесі	3.1. барлық инженерлік-техникалық құрылғылары бар үй-жайлар үшін		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	
		3.2. коммуникацияның қандай-да бір түрі болмаған жағдайда әрбір түріне азайтылады:		0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	
5.	4. Объектінің аумақтық орналасуы	4.1. Алматы және Астана қалалары үшін:	қаланың орталығы	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	
			қаланың шеті	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	
			қаланың қалған бөлігі	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	
		4.2. облыс орталықтары үшін:	қаланың орталығы	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	
			қаланың шеті	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	
			қаланың қалған бөлігі	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	
		4.3. облыстық маңызы бар қалалар үшін:	қаланың орталығы	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	
			қаланың шеті	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	
			қаланың басқа бөлігі	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	
			4.4. аудан орталықтары үшін	қаланың орталығы	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
				қаланың шеті	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
			4.5 кенттер және ауылдық елді мекендер		0,5		0,5	0,5	0,5	0,5

кестенің жалғасы

Облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың атаулары									
Шығыс Қазақстан облысы	Жамбыл облысы	Батыс Қазақстан облысы	Қарағанды облысы	Қостанай облысы	Қызылорда облысы	Маңғыстау облысы	Павлодар облысы	Солтүстік Қазақстан облысы	Оңтүстік Қазақстан облысы
9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9
0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0

1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2
1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9
1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2
1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5

Ескертпе:

Мемлекет меншігіндегі тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдаланудағы жалдау ақысы ставкаларының есебі 1 шаршы метр үшін айлық есептік көрсеткішпен жалдау ақысының ставкасын жалдау ақысының ставкаларына және жалға берілетін алаң санына әсер ететін факторлар ескеріле отырып, көбейту жолымен есептеледі.

Тарих және мәдениет ескерткіштерін анықтау, есепке алу, оларға мәртебе беру және одан айыру ережесін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2007 жылғы 2 қарашадағы № 1032 қаулысы

«Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 1992 жылғы 2 шілдедегі Заңы 17-бабының 5) тармақшасына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Қоса беріліп отырған Тарих және мәдениет ескерткіштерін анықтау, есепке алу, оларға мәртебе беру және одан айыру ережесі бекітілсін.

2. Осы қаулы алғаш рет ресми жарияланған күнінен бастап он күнтізбелік күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан Республикасының
Премьер-Министрі**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2007 жылғы 2 қарашадағы
№ 1032 қаулысымен
БЕКІТІЛГЕН

**Тарих және мәдениет ескерткіштерін анықтау,
есепке алу, оларға мәртебе беру мен одан айыру ережесі**

1. Жалпы ережелер

1. Осы тарих және мәдениет ескерткіштерін анықтау, есепке алу, оларға мәртебе беру мен одан айыру ережесі (бұдан әрі – Ереже) «Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 1992 жылғы 2 шілдедегі Заңы 17-бабының 5) тармақшасына сәйкес әзірленген әрі тарих және мәдениет ескерткіштерін анықтау, есепке алу, оларға мәртебе беру мен одан айыру тәртібін айқындайды.

2. Осы Ережеде мынадай негізгі ұғымдар пайдаланылады:

алдын ала есепке алу тізімі – тарих және мәдениет ескерткіштері мәртебесін беру мақсатында анықталған тарихи-мәдени мұра объектілерінің тізімі;

есепке алу карточкасы – тарихи-мәдени мұра объектісінің алғашқы мәліметтерін, қысқаша сипаттамасы мен иллюстрациялық материалын қамтитын құжат;

қорғау міндеттемесі – тарих және мәдениет ескерткішінің осы құжатты ресімдеу кезіндегі жай-күйі және меншік иесінің немесе пайдаланушының тарих және мәдениет ескерткішін күтіп ұстау шарттары тіркелетін құжат;

тарих және мәдениет ескерткішінің паспорты (бұдан әрі – паспорт) - тарих және мәдениет ескерткіші туралы ғылыми және нақты мәліметтерді қамтитын, ескерткіштің негізгі құжаты болып табылатын құжат;

меншік иесі - оларды өз бетімен құрту құқығын қоспағанда, тарих және мәдениет ескерткішіне қатысты иелену, пайдалану және билік ету құқығын жүзеге асыратын жеке немесе заңды тұлға;

тарих және мәдениет ескерткішін пайдаланушы - Заңға сәйкес тарих және мәдениет ескерткішін оның меншік иесімен жасалған

шарт негізінде пайдалану құқығы берілген жеке немесе заңды тұлға;

тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану жөніндегі уәкілетті орган (уәкілетті орган) – тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану саласындағы мемлекеттік реттеуді жүзеге асыратын орталық атқарушы орган;

тарихи-мәдени мұра объектілері – тарихи оқиғалар нәтижесінде пайда болған тарих, археология, сәулет, қала құрылысы, өнер, ғылым мен техника, эстетика, этнология немесе антропология, әлеуметтік мәдениет тұрғысынан құнды болып табылатын, олармен байланысты бейнелеу, мүсін, қолданбалы өнер, ғылым мен техника туындылары және материалдық мәдениеттің өзге де заттары бар жылжымайтын мүлік объектілері;

тарихи-мәдени сараптама – тарихи-мәдени мұра объектісінің тарихи-мәдени маңызын және сақталу дәрежесін белгілеуге бағытталған ұйымдастырушылық, талдау және практикалық іс-шаралардың жиынтығын қамтитын қорытынды.

2. Тарихи-мәдени мұра объектісін анықтау және есепке алу тәртібі

3. Тарихи-мәдени мұра объектісін анықтауды облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдары (бұдан әрі – жергілікті атқарушы органдар) қамтамасыз етеді.

4. Анықтау мыналарды қамтиды:

1) тарихи-мәдени мұра объектілерін анықтау мақсатында тиісті аумақтарда зерттеу жұмыстарын жүргізу;

2) анықталған тарихи-мәдени мұра объектілерін алдын ала есепке алу тізіміне енгізу.

5. Тарихи-мәдени мұра объектілерін есепке алуды жергілікті атқарушы органдар қамтамасыз етеді.

6. Есепке алу осы Ережеге 1-қосымшаға сәйкес тарихи-мәдени мұра объектісінің есепке алу карточкасын жасау жолымен жүзеге асырылады.

Тарихи-мәдени мұра объектілерінің кешені ретінде ансамбль үшін есепке алу карточкасы әрбір объект бойынша жеке жасалады.

7. Тарихи-мәдени мұра объектісін есепке алу карточкасы жеке қосымша бетпен ресімделетін жаңа деректер алынған кезде толықтырылуы тиіс.

8. Тарихи-мәдени мұраның анықталған объектілері алдын ала есепке алу тізіміне енгізіледі және олар өздерінің мәртебесі туралы түпкілікті шешім қабылданғанға дейін тарих және мәдениет ескерткіштерімен бірдей қорғалуы тиіс.

3. Тарих және мәдениет ескерткіштеріне мәртебе беру және одан айыру тәртібі

9. Тарихи-мәдени мұра объектілерін тарих және мәдениет ескерткіштері деп тану оларды міндетті түрде ресми жариялануға тиісті халықаралық, республикалық және жергілікті маңызы бар Тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізімінде бекіту арқылы баянды етіледі. Археология ескерткіштері олар анықталған кезден бастап тарих және мәдениет ескерткіштері мәртебесін алады.

10. Тарихи-мәдени мұра объектісі тарих және мәдениет ескерткіші деп танылғаннан кейін жергілікті атқарушы орган осы Ережеге 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша паспортты ресімдейді.

11. Ескерткіштің паспорты жекелеген қосымша бетпен ресімделетін жаңа дерек алынған кезде толықтырылуы тиіс.

12. ЮНЕСКО-ның Дүниежүзілік Мәдени және Табиғи Мұра тізіміне енгізу үшін ұсынылатын тарих және мәдениет ескерткіштерінің тізбесін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен Қазақстан Республикасының Үкіметі ұсынады.

13. Республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткішінің мәртебесін беру тарихи-мәдени мұра объектісін республикалық маңызы бар Тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізіміне енгізу болып табылады.

14. Республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізімін уәкілетті органның ұсынуы бойынша Қазақстан Республикасының Үкіметі бекітеді.

Қазақстан Республикасының Үкіметі шешімінің жобасы Қазақстан Республикасы Үкіметінің қарауына мынадай құжаттармен қоса енгізіледі:

- 1) есепке алу карточкасының көшірмесі;
- 2) тарихи-мәдени сараптаманың оң қорытындысы;
- 3) тарихи-мәдени мұра объектілерін тарих және мәдениет ескерткіштері деп тану туралы, сондай-ақ тарих және мәдениет ескерткіштері мәртебесінен айыру туралы қорытындыларды дайын-

дау жөніндегі уәкілетті органның арнайы комиссиясының (бұдан әрі - арнайы комиссия) шешімі.

15. Жергілікті маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіші мәртебесін беру тарихи-мәдени мұра объектісін уәкілетті органмен келісім бойынша облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органы бекітетін жергілікті маңызы бар Тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізіміне енгізу жолымен жүзеге асырылады.

Жергілікті атқарушы органдар уәкілетті органға мыналарды келісу үшін ұсынады:

- 1) қолдаухат;
- 2) жергілікті атқарушы органның шешімі;
- 3) есепке алу карточкасының көшірмесі;
- 4) тарихи-мәдени сараптаманың оң қорытындысы.

16. Жергілікті атқарушы органның шешімімен келісу уәкілетті органның бірінші басшысының не оның міндетін атқарушы тұлғаның бұрыштамасымен ресімделеді және мөрмен куәландырылады.

Бұрыштамада орган басшысының немесе оның міндетін атқарушы адам лауазымының атауы, бұрыштама соғушының жеке қолы, қолдың толық жазылуы, күні мен елтаңбалық мөр қамтылады.

Келісім белгісі шешімнің соңғы парағының сол жақ төменгі бұрышына орналастырылады және «КЕЛІСІЛДІ» деген сөзден тұрады.

17. Тарих және мәдениет ескерткішін мәртебесінен айыруға әрі Тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізімінен шығарып тастауға объект толық түгел жойылған және (немесе) тарихи-мәдени мәнін жоғалтқан жағдайда уәкілетті органның, жергілікті атқарушы органдардың уәкілетті органның арнайы комиссиясымен келісілген ұсынысы бойынша тарихи-мәдени сараптаманың қорытындысы негізінде Қазақстан Республикасы Үкіметінің шешімімен ғана жол беріледі.

18. Республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіші мәртебесінен айыру және республикалық маңызы бар Тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізімінен шығарып тастау үшін уәкілетті орган арнайы комиссияның қарауына мынадай құжаттарды ұсынады:

- 1) паспорттың көшірмесі;
- 2) есепке алу карточкасының көшірмесі;
- 3) мөлшері 15x20 сантиметр фотосуреті;

4) қорғау міндеттемесінің көшірмесі;

5) объектінің толық түгел жойылғаны және (немесе) тарихи-мәдени мәнін жоғалтқандығы туралы тарихи-мәдени сараптаманың қорытындысы.

19. Жергілікті маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіші мәртебесінен айыру және жергілікті маңызы бар Тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізімнен шығарып тастау үшін жергілікті атқарушы орган арнайы комиссияның қарауына мынадай құжаттарды ұсынады:

1) паспорттың көшірмесі;

2) есепке алу карточкасының көшірмесі;

3) мөлшері 15x20 сантиметр фотосуреті;

4) қорғау міндеттемесінің көшірмесі;

5) объектінің толық түгел жойылғаны және (немесе) тарихи-мәдени мәнін жоғалтқандығы туралы тарихи-мәдени сараптаманың қорытындысы.

20. Арнайы комиссия республикалық және жергілікті маңызы бар Тарих және мәдениет ескерткіштерін мемлекеттік тізімнен шығарып тастау туралы шешімді хаттамамен ресімделетін тарихи-мәдени сараптаманың қорытындысы негізінде қабылдайды.

21. Республикалық және жергілікті маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштері мәртебесінен айыру әрі республикалық және жергілікті маңызы бар Тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізімнен шығарып тастау үшін уәкілетті орган мен жергілікті атқарушы орган Қазақстан Республикасының Үкіметі шешімінің жобасын мынадай құжаттармен қоса Қазақстан Республикасының Үкіметіне ұсынады:

1) паспорттың көшірмесі;

2) есепке алу карточкасының көшірмесі;

3) мөлшері 15x20 сантиметр фотосуреті;

4) қорғау міндеттемесінің көшірмесі;

5) объектінің толық нақты жойылғаны және (немесе) тарихи-мәдени мәнін жоғалтқандығы туралы тарихи-мәдени сараптаманың қорытындысы;

6) уәкілетті органның арнайы комиссиясы отырысының Тарих және мәдениет ескерткішін мемлекеттік тізімнен шығарып тастау туралы шешімі бар хаттамасы.

22. Қазақстан Республикасының Үкіметі шешімінің жобасын дайындау Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

ТАРИХИ-МӘДЕНИ МҰРА ОБЪЕКТІСІ
ОБЪЕКТ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ЕСЕПКЕ АЛУ КАРТОЧКАСЫ
УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА

Алғашқы деректер Первичные сведения				
1.	Объектінің атауы Наименование объекта			
2.	Типологиялық тиістілігі Типологическая принадлежность	Археология Археология	Қала құрылысы және сәулет Градострои- тельство и архитектура	Ансамбль Ансамбль
3.	Объектінің мерзімделуі Датировка объекта			
4.	Техникалық жай- күйіне сипаттама Характеристика технического состояния	Жақсы Хорошее	Қанағат- танарлық Удовлетвори- тельная	Қанағат- танарлықсыз Неудовлетво- рительная
Объектінің қысқаша сипаттамасы Краткое описание объекта				
Объектінің иллюстрациялық материалы Иллюстративный материал объекта				
Қосымша Приложение	Жалпы көрінісінің суреті - Фото общего вида - Фото фрагмент - Фото фрагмент -			
Карточканың жасалған күні Дата составления карточки				

Құрастырушы
Составитель

МО
МП

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ТАРИХ
ЖӘНЕ МӘДЕНИЕТ ЕСКЕРТКІШІ
ПАМЯТНИК ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ПАСПОРТ
ПАСПОРТ

1.	Ескерткіштің атауы Наименование памятника			
2.	Типологиялық тиістілігі Типологическая принадлежность	Археология Археология	Қала құрылысы және сәулет Градостроительства и архитектуры	Ансамбль Ансамбль
3.	Ескерткіштің мерзімделуі Датировка памятника			
4.	Ескерткіштің тұрған жері Местонахождение памятника	<hr/> <p>(облыс, қала, аудан, елді-мекен, село, көше)</p> <hr/> <p>(область, город, район, населенный пункт, улица)</p>		

5.	Қазіргі кездегі пайдалану сипаты Характер современного использования	Бастапқы белгілеу бойынша По-первоначальному назначению	Мәдени ағартушылық Культурно-просветильское	Туристік-эккурсиялық Туристік-эккурсионное	Емдеу-сауықтыру Лечебно-оздоровительное	Үй-жайлар Жилые помещения	Шаруашылық Хозяйственное	Қолданылмайды Не используется
6.	Қосымша Приложение	<p>Жалпы көрінісінің суреті - Фото общего вида -</p> <p>Фото фрагмент - Фото фрагмент -</p> <p>Бас жоспар - Генплан -</p> <p>Өлшемдер - Обмеры -</p> <p>Қорғау аймағының схемалық жоспары Схематический план охранной зоны -</p>						
7.	<p>Тарихи мәліметтер: Исторические сведения:</p> <p>а) ескерткіштің бастапқы келбетін өзгерткен қайта құрулар мен жойылулар: а) перестройки и утраты, изменившие первоначальный облик памятника:</p> <p>б) ғылыми-қалпына келтіру жұмыстары (жалпы сипаттамасы, уақыты, авторы, құжаттаманы сақтау орны): б) научно-реставрационные работы (общая характеристика, время, автор, место хранения документации):</p>							

8.	Ескерткіштің сипаттамасы: Описание памятника:						
9.	Негізгі библиография, мұрағаттық түпнұсқалар, иконографиялық материал: Основная библиография, архивные источники, иконографический материал:						
10.	Техникалық жай-күйі: Техническое состояние:	жақсы хорошее	қанағаттанарлық удовлетворительная	қанағаттанарлықсыз неудовлетворительная		авариялық аварийное	
11.	Техникалық жай-күйіне сипаттама: Характеристика технического состояния:						

12.	а) ескерткіш мәртебесі: а) статус памятника:	
	б) қорғау аймағы мен құрылысты реттеу аймағының шекарасы: б) границы охранной зоны и зоны регулирования застройки:	
	в) меншік түрі: в) вид собственности:	
	г) қорғау міндеттемесінің берілген күні және нөмірі г) дата выдачи и номер охранного обязательства	
13.	Паспорттың толтырылған күні: Дата составления паспорта:	20 __ ж. « __ » _____ « __ » _____ 20 __ г.

Құрастырушы:
Составитель:

МО
МП

Облыстың (республикалық маңызы бар қала, астана) жергілікті атқарушы органының өкілі:

Представитель местного исполнительного органа области (города республиканского значения, столицы):

(қолы) (подпись)

Халықаралық және республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалануға беру ережесін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2007 жылғы 2 қарашадағы № 1033 қаулысы

«Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 1992 жылғы 2 шілдедегі Заңы 17-бабының 8) тармақшасына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ** :

1. Қоса беріліп отырған Халықаралық және республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалануға беру ережесі бекітілсін.

2. Осы қаулы алғаш рет ресми жарияланған күнінен бастап он күнтізбелік күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан Республикасының
Премьер-Министрі**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2007 жылғы 2 қарашадағы
№ 1033 қаулысымен
БЕКІТІЛГЕН

**Халықаралық және республикалық маңызы
бар тарих және мәдениет ескерткіштерін
пайдалануға беру ережесі**

1. Жалпы ережелер

1. Осы Халықаралық және республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалануға беру ережесі «Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 1992 жылғы 2 шілдедегі Заңы 17-бабының 8) тармақшасына сәйкес әзірленді әрі халықаралық және республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштерін (бұдан әрі – ескерткіштер) пайдалануға беру тәртібін белгілейді.

2. Ескерткіштерді пайдалануға беру тәртібі

2. Мемлекеттің меншігі болып табылатын ескерткіштер тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану жөніндегі уәкілетті органның (бұдан әрі – уәкілетті орган) шешімі бойынша жеке және заңды тұлғаларға (өтініш берушілер) ғылыми, мәдени-ағарту, туристік және өзге де мақсаттар үшін пайдалануға беріледі.

3. Мемлекет меншігі болып табылмайтын ескерткіштер жеке және заңды тұлғаларға Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес пайдалануға беріледі.

4. Жеке және (немесе) заңды тұлғалар мемлекет меншігі болып табылатын ескерткішті пайдалануға алу үшін уәкілетті органға осы Ережеге қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтінішті ұсынады.

5. Уәкілетті орган жеке және (немесе) заңды тұлғалардың өтініштері тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қарайды және өтініш берушіге қабылданған шешім туралы жазбаша нысанда хабарлайды.

6. Өтінішті қарау қорытындылары бойынша уәкілетті орган ескерткішті пайдалануға беру туралы шешім қабылдайды не мынадай негіздер бойынша:

- 1) мәлімделген ескерткіш пайдалануда болса;
- 2) ескерткішті пайдаланудың мақсаты мен сипаты ескерткіштің жай-күйіне нұқсан келтіретін болса;
- 3) ескерткішті пайдаланудың мақсаттары оның бастапқы мақсатына сәйкес келмесе пайдалануға беруден бас тартады.

7. Уәкілетті орган ескерткішті пайдалануға беру туралы шешім қабылдаған жағдайда, өтініш берушіге ескерткішті пайдалануға беруге келісу және ескерткішті пайдалануға беру туралы шарт жасасу туралы жазбаша хабарлама жібереді.

Ескерткішті пайдалануға беру туралы шартқа уәкілетті орган мен өтініш беруші арасында өтініш берушіге хабарлама жіберілген күнінен бастап күнтізбелік он бес күн ішінде қол қойылады.

7-1. Уәкілетті орган теріс шешім қабылдаған кезде, өтініш берушіге ескерткішті пайдалануға беруден дәлелді бас тарту жазбаша нысанда жіберіледі.

8. Облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдары ескерткішті пайдаланушыға Қазақстан Республикасының Үкіметі белгілеген тәртіппен қорғау міндеттемесін береді.

9. Мемлекеттік меншікке ескерткішті пайдалануға берген кезде пайдаланушыдан ескерткішті пайдаланғаны үшін Қазақстан Республикасының Үкіметі белгілеген жалдау ақысының ставкалары бойынша жалдау ақысы өндіріп алынады.

10. Алынып тасталды – Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2013.18.03. № 254 қаулысымен.

11. Ескерткіштерді пайдаланып отырған жеке және заңды тұлғалар ескерткіштерді сипаты мен мақсатына сәйкес пайдалану міндеттерін олар бұзған жағдайда, соның салдарынан тарих және мәдениет ескерткіші жойылу немесе бүліну қатеріне ұшыраса, олар пайдалану құқығынан айырылады.

Ескерткішті пайдалану құқығынан айыру, егер ескерткішті қорғау міндеттемесінде өзгеше көзделмесе, ескерткіштің меншік иесінің немесе уәкілетті органның өтініші негізінде соттың шешімімен ғана жүзеге асырылуы мүмкін.

Халықаралық және
республикалық маңызы бар тарих
және мәдениет ескерткіштерін
пайдалануға беру ережесіне
қосымша

Нысан

Қазақстан Республикасы Мәдениет
және ақпарат министрлігі
Мәдениет комитетінің төрағасы

(өтініш берушінің тегі, аты,
әкесінің аты немесе атауы)

Өтініш

_____ ескерткішін _____

_____ мақсатында

(ескерткішті пайдаланудың қысқаша сипаттамасы)

пайдалануға беруді сұраймын.

Өтініш берушінің деректері:

(жеке тұлғаның Т.А.Ә. немесе заңды тұлғаның атауы және
ұйымдық-құқықтық нысаны)

(жеке тұлғаның ЖСН немесе заңды тұлғаның БСН)

(жеке тұлғаның тұратын жері немесе заңды тұлғаның орналасқан жері)

Қолы _____

Мерзімі _____

Тарих және мәдениет ескерткіштерін қорғау және күтіп-ұстау ережесін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2007 жылғы 6 қарашадағы № 1044 қаулысы

«Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 1992 жылғы 2 шілдедегі Заңының 17-бабының 4) тармақшасына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Қоса беріліп отырған Тарих және мәдениет ескерткіштерін қорғау және күтіп-ұстау ережесі бекітілсін.

2. «Әлемдік және республикалық маңызы бар объектілерге жатқызылған тарих пен мәдениет ескерткіштерін, мемлекеттік табиғи-қорық қорының объектілерін қорғау және ұстау ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2003 жылғы 8 шілдедегі № 673 қаулысының (Қазақстан Республикасының ПҰАЖ-ы, 2003 ж., № 28, 278-күжат) күші жойылды деп танылсын.

3. Осы қаулы алғаш рет ресми жарияланған күнінен бастап он күнтізбелік күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан Республикасының
Премьер-Министрі**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2007 жылғы 6 қарашадағы
№ 1044 қаулысымен
БЕКІТІЛГЕН

**Тарих және мәдениет ескерткіштерін қорғау
және күтіп-ұстау ережесі**

1. Жалпы ережелер

1. Осы Тарих және мәдениет ескерткіштерін қорғау және күтіп-ұстау ережесі (бұдан әрі - Ереже) «Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 1992 жылғы 2 шілдедегі Заңының 17-бабының 4) тармақшасына сәйкес әзірленген және тарих және мәдениет ескерткіштерін (бұдан әрі - ескерткіштер) қорғау мен күтіп-ұстау тәртібін айқындайды.

2. Ескерткіштерді қорғау және күтіп-ұстау тәртібі

2. Ескерткіштердің меншік иелері мен пайдаланушылар олардың сақталуын қамтамасыз ету жөнінде мынадай шаралар қабылдауы тиіс:

1) зақымданудан және (немесе) жоюдан, тағылық актілерінен, жалған дәріптеуден, өңін айналдырудан, бұрмалаудан, орынсыз өзгерістер енгізуден, тарихи түпмәтіннен үзіп тастаудан қорғау;

2) облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың), аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың) жергілікті атқарушы органдарын меншік құқықтарының болуы мүмкін немесе болған өзгерістері туралы хабардар ету;

3) халықаралық және республикалық маңызы бар ескерткіштерде ғылыми-реставрациялау жұмыстарын жүргізуді тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану жөніндегі уәкілетті органмен (бұдан әрі - уәкілетті орган), жергілікті маңызы бар ескерткіштерде - облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдарымен келісу;

4) облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың), аудандардың (облыстық маңызы бар қалалардың)

жергілікті атқарушы органдарымен жасалған арнайы шарттарда белгіленетін тәртіппен және шекте ескерткішке ғылыми, мәдени және өзге де мақсаттарда қол жеткізуді қамтамасыз ету.

3. Облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың), жергілікті атқарушы органдары ескерткіштердің меншік иелері мен пайдаланушыларға осы құжатты ресімдеу сәтіндегі ескерткіштердің жай-күйі және оларды күтіп-ұстау шарттары тіркелетін қорғау міндеттемесін береді.

4. Облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдары әрбір ескерткішке ескерткіш туралы негізгі деректер және ескерткіштің мемлекеттің қорғауында екендігіне нұсқама қамтылған қорғау тақтасын орнатады.

5. Ескерткіштерді бұзылудан немесе жойылудан қорғауды қамтамасыз ету мақсатында Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалатын тәртіппен қорғау аймақтары, құрылыс салуды реттеу аймақтары және қорғалатын табиғи ландшафт аймақтары белгіленеді.

6. Меншік иелері мен пайдаланушылар ескерткіштерді халықтың санитарлық-эпидемиологиялық салауаттылығы және өрт қауіпсіздігі саласындағы заңнаманың талаптарына сәйкес күтіп ұстайды.

Тарих және мәдениет ескерткіштеріне қорғау міндеттемелерін беру ережесін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2007 жылғы 6 қарашадағы № 1045 қаулысы

«Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 1992 жылғы 2 шілдедегі Заңының 17-бабының 6) тармақшасына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Қоса беріліп отырған Тарих және мәдениет ескерткіштеріне қорғау міндеттемелерін беру ережесі бекітілсін.
2. Осы қаулы алғаш рет ресми жарияланған күнінен бастап он күнтізбелік күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан Республикасының
Премьер-Министрі**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2007 жылғы 6 қарашадағы
№ 1045 қаулысымен
бекітілген

**Тарих және мәдениет ескерткіштеріне қорғау
міндеттемелерін беру ережесі**

1. Жалпы ережелер

1. Осы Тарих және мәдениет ескерткіштеріне қорғау міндеттемелерін беру ережесі (бұдан әрі – Ереже) «Тарихи-мәдени мұраны қорғау және пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 1992 жылғы 2 шілдедегі Заңының (бұдан әрі – Заң) 17-бабының б) тармақшасына сәйкес әзірленген және ескерткіштердің меншік иелеріне немесе пайдаланушыларға тарих және мәдениет ескерткіштеріне (бұдан әрі - ескерткіштер) қорғау міндеттемелерін беру тәртібін айқындайды.

2. Осы Ережеде мынадай негізгі ұғымдар пайдаланылады:

1) қорғау міндеттемесі - тарих және мәдениет ескерткішінің осы құжатты ресімдеу сәтіндегі жай-күйі және меншік иесінің немесе пайдаланушының тарих және мәдениет ескерткішін күтіп-ұстау шарттары тіркелетін құжат;

2) меншік иесі - өз бетімен құрту құқығын қоспағанда, тарих және мәдениет ескерткішіне қатысты иелену, пайдалану және оларға билік ету құқығын жүзеге асыратын жеке немесе заңды тұлға;

3) тарих және мәдениет ескерткішін пайдаланушы - Заңға сәйкес тарих және мәдениет ескерткішін оның меншік иесімен жасалған шарт негізінде пайдалану құқығы берілген жеке немесе заңды тұлға.

2. Қорғау міндеттемелерін ресімдеу және беру тәртібі

3. Ескерткіштің меншік иесі немесе пайдаланушы облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдарын (бұдан әрі - жергілікті атқарушы органдар) ескерткішке меншік (пайдалану) құқықтарының болуы мүмкін немесе болған өзгерістері туралы хабардар етуге міндетті.

4. Жергілікті атқарушы органдар хабар алған сәттен бастап не тарихи-мәдени мұра объектісіне ескерткіш мәртебесін берген сәттен бастап он бес күнгізбелік күн ішінде қорғау міндеттемесін ресімдейді.

5. Қорғау міндеттемесінде:

оны ресімдеу сәтіндегі ескерткіштің жай-күйі;

меншік иелерінің немесе пайдаланушылардың ескерткішті күтіп-ұстау шарттары тіркеледі.

Қорғау міндеттемесін ресімдеу сәтіндегі ескерткіштің жай-күйін тіркеу үшін жергілікті атқарушы органдар меншік иелерімен немесе пайдаланушылармен бірлесіп, ескерткішке техникалық байқау жүргізеді, оның деректері қорғау міндеттемесіне енгізіледі.

6. Ансамбльді құрайтын ескерткіштердің қорғау міндеттемелерін ресімдеу кезінде техникалық байқау деректері ескерткіштің әрқайсысы бойынша жеке тіркеледі.

7. Ескерткішке меншік (пайдалану) құқықтары ауысқан кезде жергілікті атқарушы органдар осы Ережеде көзделген тәртіппен қорғау міндеттемесін қайта ресімдеуді жүзеге асырады.

8. Қорғау міндеттемесін беруді оны ресімдегеннен кейін үш күннің ішінде жергілікті атқарушы органдар жүзеге асырады.

Республикалық маңызы бар Тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізімін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2008 жылғы 21 наурыздағы № 279 қаулысы

«Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 1992 жылғы 2 шілдедегі Заңының 27-бабына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі
ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1. Қоса беріліп отырған республикалық маңызы бар Тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізімі бекітілсін.
2. Осы қаулыға қосымшаға сәйкес Қазақ КСР Министрлер Кеңесінің және Қазақстан Республикасы Үкіметінің кейбір шешімдерінің күші жойылды деп танылсын.
3. Осы қаулы қол қойылған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі және ресми жариялануға тиіс.

**Қазақстан Республикасының
Премьер-Министрі**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2008 жылғы 21 наурыздағы
№ 279 қаулысымен
бекітілген

**Республикалық маңызы бар Тарих және мәдениет
ескерткіштерінің мемлекеттік тізімі**

P/c N	Ескерткіштің атауы	Ескерткіш- тің түрі	Ескерткіштің орналасқан жері
1	2	3	4
Астана қаласы			
1.	Қ. Қуанышбаев атындағы қазақ музыкалық-драма театрының қойылымдық цехының ғимараты (бұрынғы Мұсылман мектебі) XIX ғ.	қала құрылысы және сәулет	Отырар к-сі, 31
2.	Конгресс-холл (бұрынғы Тың игерушілер сарайы) Сәулетшілер О.Н.Крауская, Д.К.Даннеберг, 1963 ж., 2000-2001 жж. қайта қалпына келтірілген	қала құрылысы және сәулет	Бейбітшілік к-сі, 1
Алматы қаласы			
3.	Қазақстан Республикасы Ғылым академиясының бас корпусы Сәулетші А.В.Щусев 1948-1953 жж. 1980 ж. - жапсарлас құрылыс	қала құрылысы және сәулет	Шевченко к-сі, 28
4.	Қазақстан Республикасының Ұлттық кітапханасы (бұрынғы А.С.Пушкин атындағы мемлекеттік кітапхана Сәулетшілер В.П.Ищенко, В.Н.Ким, К.К.Кальпой, В.Н.Тютин, Э.К.Кузнецова 1970 ж.	қала құрылысы және сәулет	Абай даңғ., 14
5.	Алматы мемлекеттік университетінің ғимараты (бұрынғы Верный ерлер гимназиясы) сәулетші П.Гурде 1892-1895 жж.	қала құрылысы және сәулет	Қазыбек би к-сі, 28
6.	Республика сарайы сәулетшілер Н.И. Рипинский, В.Н.Ким, Л.Л.Ухоботов, Н.Г.Рагушный, В.И.Кукушкин, Б.Н.Делов 1970 ж.	қала құрылысы және сәулет	Достық даңғ., 54, Абай алаңы
7.	Т. Жүргенов атындағы өнер академиясы (бұрынғы Қазақ КСР Үкіметінің үйі) сәулетші М.Я. Гинзбург 1927-1931 жж.	қала құрылысы және сәулет	Бөгенбай батыр к-сі, 136 а

8.	М.О.Әуезовтың әдеби-мемориалдық музей үйі. Сәулетші Г.Г.Герасимов 1961 ж.	қала құрылысы және сәулет	Төлебаев к-сі, 185
9.	Қалалық жедел жәрдем станциясының ғимараты (бұрынғы сәулетші Зенковтардың үйі) сәулетшісі белгісіз XIX ғ. соңы.	қала құрылысы және сәулет	Қазыбек би к-сі, 115.
10.	Қазақ-британ техникалық университетінің ғимараты (бұрынғы Қазақ КСР-нің Үкімет үйі) сәулетшілер Б.Р.Рубаненко, Т.А.Симонов 1947-1957 жж.	қала құрылысы және сәулет	Төле би к-сі, 59, Астана алаңы
11.	№4 Мемрезиденцияның ғимараты (Верный қаласының құрметті азаматы Т.А.Головизиннің үйі). 1905-1908 жж.	қала құрылысы және сәулет	Фурманов к-сі, 162
12.	Бұрынғы көпес М.А.Гавриловтың үйі. Сәулетші А.П.Зенков XX ғ. басы	қала құрылысы және сәулет	Желтоқсан к-сі, 167
13.	«Қызыл-Таң» мағалар үйі (бұрынғы көпес И. Ғабдувалиевтің сауда үйі). Сәулетші А.П.Зенков 1912 ж.	қала құрылысы және сәулет	Жібек жолы к-сі, 39
14.	Ықылас атындағы халық музыкалық аспаптар республикалық мұражайы (бұрынғы офицерлер үйі) сәулетші А.П. Зенков 1908 ж.	қала құрылысы және сәулет	Зенков к-сі, 24
15.	Қазақстан Республикасындағы АҚШ консулдығы ғимараты (бұрынғы көпес Шахворостовтың үйі) сәулетші А.П.Зенков 1890 ж.	қала құрылысы және сәулет	Фурманов к-сі, 99
16.	«Медеу» спорт кешені Сәулетшілер В.З.Кацев, А.С.Қайнарбаев, инженер С.Б.Матвеев, 1969-1972 жж.	қала құрылысы және сәулет	Медеу шатқалы
17.	Ә. Қастеев атындағы мемлекеттік өнер мұражайының ғимараты Сәулетшілер Э.К.Кузнецова, О.А.Наумова, Б.М.Новиков 1976 ж.	қала құрылысы және сәулет	Сәтпаев к-сі, 30 а
18.	Мәдениет мәселелері бойынша республикалық орталықтың ғимараты (бұрынғы Верный ерлер гимназиясы пансион) сәулетші П.В.Гурде, А.П.Зенковтың қатысуымен 1907 ж.	қала құрылысы және сәулет	Достық алаңы, 15

19.	Вознесенский соборы сәулетшілер: К.А.Борисоглебский, С.К.Тропаревский, Н.И. Степанов пен А.П.Зенковтың қатысуымен 1904-1906 жж.	қала құрылысы және сәулет	28 гвардияшы-панфиловшылар атындағы парк
20.	Абай атындағы Қазақ мемлекеттік академиялық опера және балет театрының ғимараты сәулетшілер: А.Н.Простаков, Н.О.Оразымбетов 1939-1941 жж.	қала құрылысы және сәулет	Қабанбай батыр к-сі, 112
21.	Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігі өкілдігінің ғимараты (бұрынғы А.Колпаковский атындағы нақты бастауыш қалалық училище) Сәулетші А.П.Зенков 1890 ж.	қала құрылысы және сәулет	Гоголь к-сі, 37
22.	Үш мәрте Социалистік Еңбек Ері, көрнекті мемлекет және қоғам қайраткері, 1964 ж. мен 1991 ж. арасындағы Қазақстан КП ОК бірінші хатшысы Д.А.Қонаевтың бюсті. Мүсіншілер: С.Досмағамбетов, А.Б.Татаринов 1978 ж.	қала құрылысы және сәулет	Бөгенбай батыр к-сі, Қонаев к-сінің қиылысы
23.	Екі мәрте Кеңес Одағының Батыры С.Д.Луганскийдің мүсіні Мүсінші Б.Павлов, сәулетші И.Белоцерковский 1947 ж.	қала құрылысы және сәулет	Абылай хан даңғ., Гоголь және Әйтеке би көшелерінің қиылысы
24.	Даңқ мемориалы Мүсіншілер А.В.Артимович, В.В.Андрюшенко, сәулетшілер Т.К.Басенов, Р.А.Сейдалинов 1975 ж.	қала құрылысы және сәулет	28 гвардияшы-панфиловшылар атындағы парк, Зенков к-сінің бойында
25.	Абай Құнанбаев (Ибраһим) ескерткіші Мүсінші Х.И.Наурызбаев, сәулетші И.Белоцерковский 1961 ж.	қала құрылысы және сәулет	Достық даңғ., Абай атындағы алаң
26.	М.Әуезов ескерткіші Мүсінші Е.А.Сергебаев, сәулетшілер О.Баймырзаев, С.Қайнарбаев 1980 ж.	қала құрылысы және сәулет	Абай даңғ., Әуезов атындағы драмтеатрдың алдында
27.	Шокан Уәлиханов ескерткіші Мүсінші Х.И.Наурызбаев, сәулетші Ш.Е.Уәлиханов. 1969 ж.	қала құрылысы және сәулет	Шевченко к-сі, Қазақстан Республикасы Ғылым Академиясының алдындағы алаң
28.	А.Жангелдин ескерткіші Мүсіншілер Т.С.Досмағамбетов, О.Г.Прокопьева, сәулетші Ш.Е.Уәлиханов 1975 ж.	қала құрылысы және сәулет	Алматы 1 ст. вокзалалды алаңы

29.	А.Иманов ескерткіші. Мүсінші: Х.Асқар-Сарыджа, сәулетші Т.Басенов, 1947 ж.	қала құрылысы және сәулет	Абылай хан даңғ., Амангелді бағы, Мәметова к-сінен жоғары
30.	Қазақстан Республикасы Тұңғыш Президентінің резиденциясы XX ғ. 90-шы жылдардың басы	қала құрылысы және сәулет	Фурманова к-сі, 205
Ақмола облысы			
31.	Көкшетау қ-сының тарихи мұражайының ғимараты (бұрынғы В.В. Куйбышевтың мұражай-үйі) 1889-1905 жж.	қала құрылысы және сәулет	Көкшетау қ., Дзержинский к-сі, 29
32.	Ш. Уәлихановтың ескерткіші. Мүсінші Т.С.Досмағамбетов, сәулетші К.А.Әбдіқов, 1971 ж.	қала құрылысы және сәулет	Көкшетау қ., Әуезов к-сі, Куйбышев к-сінің қиылысында
33.	Халық композиторы Біржан Қожағұловтың бейіті (1832-1897 жж.) Мүсінші Т.С. Досмағамбетов 1950 ж.	қала құрылысы және сәулет	Степняк қ., Ленин к-сі, қала шетінде, ескі зират жанында
34.	Ботағай мавзолейі (Боғатай) XI-XII ғғ.	археология	Қорғалжын ауданы, Қорғалжын ауылы ауылдан шығысқа қарай 2 км
Ақтөбе облысы			
35.	Теміржолшылар мәдениет үйі (кинотеатр) 1928 ж.	қала құрылысы және сәулет	Ақтөбе қ., Ш. Уәлиханов к-сі, 39
36.	Кеңес Одағының Батыры ұшқыш- космонавт В.И.Пацаевтың мүсіні Мүсіншілер Ю.А.Тур, А.А.Заварзин 1976 ж.	қала құрылысы және сәулет	Ақтөбе қ., спорт кешені, Әбілқайыр даңғ.
37.	Кеңес Одағы Батыры Ә.Молдағұлованың ескерткіші Мүсінші Е.Н.Штамм, сәулетші Л.В.Распуттов 1960 ж.	қала құрылысы және сәулет	Ақтөбе қ., Молдағұлова атындағы бақ, Тернияз к-сі
38.	Дауымшар мазары XVII-XX ғғ. (мавзолей, XIX ғ. аяғы - XX ғ. басы; мавзолей, XIX ғ. 2-ші жарт. құлпытасты сағанатам (№ 25); мавзолей (№81), XIX ғ.; құлпытасты мавзолей (№86), XIX ғ. ортасы; Мырза Мүрүнның мавзолейі, 1880 ж.)	ансамбль	Байғанин ауданы, Жарқамыс кенті, кенттен оңтүстік-батысқа қарай 37 км, Ембі өз. сол жағалауы

39.	Қарасақал мазары XVII-XX ғғ. (құлпытас және қойтасты саркофаг, XIX ғ құлпытас (№7), XX ғ. басы; құлпытасты дуал (№10), XIX ғ. соңы; құлпытас (№15), XIX ғ. соңы - XX ғ. басы; құлпытасты дуал (№18), 1881 ж. сағанатам (№ 68), 1914 ж. сағанатам (№ 83), XIX ғ. соңы; құлпытасты сағанатам (№ 111), XIX ғ. 2-ші жарт.; құлпытасты сағанатам (№ 115), 1899 ж. құлпытасты сандықтас (№131), XIX ғ. 2-ші. жарт.; мавзолей (№ 146), XIX ғ. 2-ші. жарт мавзолей (№ 147), 1861 ж. құлпытасты дуал (№330), XX ғ. басы; құлпытасты дуал (№ 450), 1844 ж.; құлпытасты мавзолей (№451), 1845 ж.)	ансамбль	Байғанин ауданы, Жарқамыс кенті, кенттен оңтүстік-батысқа қарай 60 км
40.	Сүндет мавзолейі шебер Дәулетнияз XIX ғ. 2-ші жарт.	қала құрылысы және сәулет	Байғанин ауданы, Жарқамыс кенті, кенттен солтүстік-солтүстік-шығысқа қарай 30 км., Ембі өз. сол жағалауы
41.	Асан-Қоджа (Қожа) мазары XVII-XX ғғ. (сағанатам (№1), XX ғ. басы; сағанатам (№2), XX ғ. басы; сағанатам (№ 3), XX ғ.басы; сағанатам (№3), XVIII-XX ғғ.; мавзолей (№171), XVII-XX ғғ.)	қала құрылысы және сәулет	Байғанин ауданы, Оймауыт кенті, кенттен оңтүстік-батысқа қарай 50 км, Ембі өз. алқабы
42.	Токпан мавзолейі XIX ғ.	қала құрылысы және сәулет	Шалқар ауданы, Жаңа Қоныс кенті, кенттен солтүстік-шығысқа қарай 35 км
43.	Абағ-байтақ мазары: мавзолей, құлпытас XIV-XX ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Қобда ауданы, Талдысай ауылы, ауылдан 12 км оңтүстікке қарай
Алматы облысы			
44.	Қапшағай гидроторабы Инженер Н.В.Вологдин, сәулетші Е.В.Эрхарт, 1965-1971 жж.	қала құрылысы және сәулет	Қапшағай қ., Іле өзенінде
45.	Ақын Сара Тастанбекованың бейіті (1878-1916 жж.) 1972 ж.	қала құрылысы және сәулет	Ақсу ауданы, Көшкентал ауылы, ауылдан солтүстік-батысқа қарай 8 км

46.	Екі мәрте Социалистік Енбек Ері Н. Алдабергеновтің мүсіні Сәулетші К.Наурызбаев 1960 ж.	қала құрылысы және сәулет	Ескелді ауданы, Алдабергенов ауылы, Бағырлар аллеясы, Мәдениет сарайы жанында
47.	«Тамбалы» археологиялық ландшафт петроглифтері. Қола кезеңі, орта ғасыр.	археология	Жамбыл ауданы, Қарабастау ауылы, ауылдан солтүстік батысқа қарай 4 км, Қопа ст. 40 км солтүс- тік-батысқа қарай, Тамбалы шатқалында, Аңырақай тауларында, Балқаш көлі мен Шу өзендерінің су сағасы бассейнін бөлетін Шу- Іле тауларының оң-түстік-батыс бөлігі
48.	Жамбыл мұражай-үйінің кешені. 1938-1946 жж. (Жамбылдың тұрғын үйі, 1936-1938 жж. тұрған, 1945-1978 жж. - Жамбылдың кіші ұлы Тезекбай тұрған (фонд қоймасы). 1935 ж.; әдеби-мемориалдық мұражай-үйі Сәулетшілер В.В.Бирюков, А.К.Деев. 1938, 1995 - жапсарлас құрылыс Жамбыл мавзолейі (1846-1865) Сәулетші И.И.Белоцерковский, 1957, 1978 ж.- реконструкция, әкімшілік корпус, 60-шы жылдар; парк)	қала құрылысы және сәулет	Жамбыл ауданы, Жамбыл ауылы, ауыл аумағы
49.	Бесшатыр обалы қорымы Б.д.дейінгі VII-IV ғ.	археология	Кербұлақ ауданы, Басши ауылы, ауылдан солтүстікке қарай 65 км, Іле өз. оң жағалауында, Шылбыр шатқалының кіре берісі
50.	Ш. Уәлиханов атындағы мемориалды мұражай-паркі. 1985 ж. (Ш. Уәлиханов бейіті (1835-1865), 1865, 1881 ж. - құлпытас орнатылды; Ш. Уәлихановтың ескерткіші. Мүсіншілер Ю. Рукавишников, Н. Миловидов, 1979 ж.; Ш. Уәлихановтың «Алтынемел» мұражайы. Сәулетшілер Б.Ыбыраев, А.Рүстембек, Р.Сейдалин, 1985 ж.)	қала құрылысы және сәулет	Кербұлақ ауданы, Шокан ауылы, ауылдан батысқа қарай 3 км, ауылдың батыс шеті жағында

51.	«Жаркент мешіті» сәулеттік-көркемдік мұражай кешені (мешіт, медіресе, бас қақпа, бүйір қақпалары (оңтүстік, солтүстік) XIX ғ.	қала құрылысы және сәулет	Панфилов ауданы, Жаркент қ., Юлдашев к-сі, 40
52.	Черкасск қорғанысының мемориалы. 1918-1919 жж. (мұражай, 1974 ж.; Черкасск қорғанысының мемориалы, Мүсінші В.Ю.Рахманов, сәулетшілер А.Ордабаев, Т.Б.Сүлейменов, 1973 ж.; тұрғын үй-штаб, 1918-1919 жж.)	қала құрылысы және сәулет	Сарқанд ауданы, Черкасск ауылы, ауылдың солтүстік шетінде, ауылдан солтүстікке қарай 2,5 км, ауыл орталығында
53.	Талғар қалашығы VIII-XIV ғғ.	археология	Талғар ауданы Талғар қ., қаланың оңтүстік шетінде, Талғар өз. оң жағалауында, шатқалға кіре берісте
Атырау облысы			
54.	Мұнайшылар тұратын қалашық 1945-1947 жж. Сәулетшілер А.В. Арефьев, С.В.Васильковский 1943-1948 жж.	ансамбль	Атырау қ., мұнайшылар тұрғын қалашығының ауданы
55.	Жұбан мавзолейі Шеберлер Оңалбай, Мұналбай, Өмірбай, Итбай, Иманбай Қаражүсіповтер 1880-1898 ж.	қала құрылысы және сәулет	Жылыой ауданы Құлсары қ., қаладан солтүстікке қарай 90 км
56.	Ақын 1836-1838 жж. көтеріліс басшысы Махамбет Өтемісовтің жерленген орны (1803-1846 жж.) 1995 ж. мавзолей салынған	қала құрылысы және сәулет	Индер ауданы, Индебр кенті, кенттен оңтүстік-шығысқа қарай 40 км
57.	Сарайшық қалашығы XIII-XVI ғғ.	археология	Махамбет ауданы, Сарайшық ауылы, ауылдан шығысқа қарай 1,5 км
Шығыс Қазақстан облысы			
58.	Жамбыл атындағы облыстық драма театрының ғимараты (бұрынғы Халық үйі) 1902 ж.	қала құрылысы және сәулет	Өскемен қ., Головкин к-сі, 31
59.	Кредсоцбанктің ғимараты (бұрынғы Н. В. Гоголь атындағы бірінші қоғамдық кітапхана, кейіннен Абай атындағы кітапхана, 1997 ж. бастап центркредитбанк АҚ) XIX ғ. соңы	қала құрылысы және сәулет	Семей қ., Абай к-сі, 68
60.	Ямышевский бекініс қақпалары XVIII ғ. (1776 ж.)	қала құрылысы және сәулет	Семей қ., Абай к-сі
61.	Облыстық тарихи-өлкетану мұражайының ғимараты (бұрынғы губернатор үйі) 1856 ж.	қала құрылысы және сәулет	Семей қ., Абай к-сі, 90

62.	Ф.М. Достоевскийдің әдеби-мемориалдық мұражай-үйінің ғимараты (бұрынғы почтальон Липухиннің үйі, 1857-1859 жж. жазушы Ф.М. Достоевский тұрған) 1838 ж.	қала құрылысы және сәулет	Семей к., Достоевский к-сі, 118
63.	Революция және азамат соғысы батырларының мемориалы. Мүсіншілер А.В.Тихомиров, О.С.Клюшкин, А.М.Семченко, Сәулетші М.И. Михайлов 1977 ж.	қала құрылысы және сәулет	Семей к., Мамай батыр көшесі
64.	Екі мұнаралы мешіт сәулетші Болбатов, инженер поручик Манашев, 1856 - 1862 жж.	қала құрылысы және сәулет	Семей к., Абай к-сі, 50
65.	Бір мұнаралы мешіт Шебер Ғабдулла Эфенди, XIX ғ. 2-ші жарт.	қала құрылысы және сәулет	Семей к., Жұмабаев к-сі, 17
66.	Кенес Одағының Батыры Т.Тоқтаровтың ескерткіші Мүсінші П.В. Шишов, сәулетшілер В.С. Рапопорт, А.Е.Мартиросов 1970 ж.	қала құрылысы және сәулет	Риддер к., Тоқтаров к-сі
67.	Жазушы М.О. Әуезов туылған үй XIX ғ. 2-ші жарт.	қала құрылысы және сәулет	Абай ауданы, Бөрілі ауылы, ауыл аумағынан Қаскабұлақ ауылына қарай солтүстік-шығыста
68.	Абай Құнанбаев үй-жайының кешені: 1894-1904 жж. (тұрғын үй, Абайдың мұражай-үйі, Абай бейіті)	қала құрылысы және сәулет	Абай ауданы, Бөрілі ауылы Қарауыл ауылы, ауылдан оңтүстікке қарай 23-25 км, Жидебай шатқалында
69.	Қозы-Көрпеш - Баян сұлу мазары IX-X ғ.	қала құрылысы және сәулет	Аягөз ауданы, Тарлаулы ауылы, ауылдан оңтүстікке қарай, Аягөз өз. он жағалауында, Таңсық ст. 6 км жерде
70.	Шілікті обалы қорымы (57) б.д. дейінгі VII-V ғғ.	археология	Зайсан ауданы, Шілікті ауылы, ауылдан оңтүстік-батысқа қарай 3 км және солт. шығысқа қарай 5 км
71.	Зейнолла мавзолейі Құрылысшы-шебер Баязит 1925 ж.	қала құрылысы және сәулет	Зайсан ауданы, Жолшы ауылы, ауылдан солтүстік-шығысқа қарай
72.	Аблайкет храмының қираған орны 1654 ж.	археология	Ұлан ауданы, Бозанбай ауылы, оңтүстік-шығысқа қарай 15 км

Жамбыл облысы			
73.	Тараз қалашығы I-XIX ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Тараз қ., қалалық орталық базар
74.	Талас өз. арқылы өтетін көпір XIII ғ.	қала құрылысы және сәулет	Тараз қ., қаланың оңтүстік-шығыс шеті, Самарқанд және Жангелдин көшелерінің Талас өз. шығар жерде, Тектұрмас кешенінің жанында
75.	Баян Қали Жүніс моншасы XX ғ. басы	қала құрылысы және сәулет	Тараз қ., Байзақ батыр к-сі, 38, Қазыбек би к-сімен қиылыс
76.	Қарахан мавзолейі XI ғ.	қала құрылысы және сәулет	Тараз қ., қала орталығында, Төле би және Байзақ батыр к-лерінің қиылысы
77.	Тектұрмас мавзолейі X-XIV ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Тараз қ., қаланың оңтүстік-шығыс шеті, Талас өз. оң жағалауы, Тек-тұрмас тауының шыңында
78.	Шамансұр (Дәуітбек) мавзолейі XIII ғ.	қала құрылысы және сәулет	Тараз қ., қаланың орталығында, Қарахан к-сі, 1
79.	Әбдіқадыр мешіт-медресесі XX ғ. басы	қала құрылысы және сәулет	Тараз қ., Абай к-сі, 5, Көшеней к-сінің қиылысы
80.	Жүнісбай Мешіті (Әулие ата) 1913 ж.	қала құрылысы және сәулет	Адамбаев к-сі, 24 Қылымбай ақын к-сінің қиылысы
81.	Нәметбай мешіті 1887, 1897 жж.	қала құрылысы және сәулет	Тараз қ., Ташкент к-сі, 21, Байзақ батыр к-сінің қиылысы
82.	Жамбыл Жабаевтың ескерткіші Мүсінші Х. Наурызбаев, сәулетші В.В. Сашенко 1961 ж.	қала құрылысы және сәулет	Тараз қ., Жамбыл алаңы
83.	Төменгі Барысхан (Төрткөл) қалашығы VI-XII ғғ.	археология	Байзақ ауданы, Талас ауылы, ауылдан оңтүстік-шығысқа қарай 1,5 км, Талас өз. оң жағалауында, Тараз-Алматы жолынан солтүстікке қарай 0,5 км

84.	Түймекент қалашығы VI-XII ғғ.	археология	Байзақ ауданы, Түймекент ауылы, ауылдың оң-түстік-шығыс шеті, Талас өз. оң жағалауында
85.	Оххум қалашығы, VI-XII ғғ.	археология	Жамбыл ауданы, Шахан ауылы, ауылдан солтүстік-шығысқа қарай 13 км, Сәмбет-Бостандық автожолынан батысқа қарай 0,3 км
86.	Айша Биби кесенесі XI-XII ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Жамбыл ауданы, Айшабиби ауылы, ауыл орталығы, Тараз қаласынан батысқа қарай 20 км
87.	Бабажы Қатын кесенесі X-XI ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Жамбыл ауданы, Айшабиби ауылы, ауыл орталығында, Тараз қаласынан батысқа қарай 20 км
88.	Ақыртас сәулет-археологиялық кешені VIII-XII ғғ.	ансамбль	Жамбыл ауданы, Ақшалақ станциясы, станциядан 6 км оңтүстікке қарай, Қырғыз Алатауы етегінде, Тараз қаласынан шығысқа қарай 40 км
89.	Жалпақтөбе (Жікіл) қалашығы VI-XII ғғ.	археология	Жамбыл ауданы, Жалпақ-төбе ауылы
90.	Берікқара обалы қорымы (500) б.д. дейінгі II ғ. - б.д. IV ғ.	археология	Жуалы ауданы, Қарабас тау ауылы, ауылдан оңтүстікке қарай 3 км
91.	Меркі қалашығы VII-XIII ғғ.	археология	Мерке ауданы, Мерке ауылы, ауылдың батыс шеті
92.	Екі мәрте Социалистік Еңбек Ері Ж. Қуанышбаевтың ескерткіші. Мүсінші Б. Түлеков, сәулетші Т. Басенов 1962 ж.	қала құрылысы және сәулет	Мойынқұм ауданы, Бірлік ауылы, әкімдік ғимараты алдында
93.	Шоқай Датқа мавзолейі XVIII ғ.	қала құрылысы және сәулет	Сарысу ауданы, Саудақент ауылы, ауылдың шығыс шеті, ескі зиратта

94.	Ақкөл тұрағы Шелль-ашель	археология	Талас ауданы, Ақкөл ауылы, ауылдан батысқа қарай 13 км, Ақкөл көлінен солтүстікке қарай 8 км
95.	Бөріқазған тұрағы Шелль-ашель	археология	Талас ауданы, Қызылаут ауылы, ауылдан оңтүстік-шығысқа қарай 8 км, Қаратау қаласынан солтүстік-шығысқа қарай 38 км
96.	Тәңірқазған тұрағы Шелль-ашель	археология	Талас ауданы, Қызылаут ауылы, ауылдан оңтүстік-шығысқа қарай 10 км, Қаратау қаласынан солтүстік-шығысқа қарай 34 км, Көктал өз. шығысқа қарай 13-15 км
97.	Қарақожа мешіті XX ғ. басы	қала құрылысы және сәулет	Талас ауданы, Сейілбек ауылы, ауылдың шығыс шеті.
98.	Абдолла ишан мешіті XX ғ. басы	археология	Талас ауданы, Үшарал ауылы, Ештайбек к-сі, 7
99.	Құлан қалашығы VI ғ. - XIII ғ. басы	археология	Тұрар Рысқұлов ауданы, Құлан ауылы, ауылдың шығыс және солтүстік-шығыс шеті
100.	Ақтөбе қалашығы VI-XIII ғғ.	археология	Шу ауданы, Ақсу ауылы, ауылдан оңтүстік-шығысқа қарай 3 км, Ақсу өз. екі жағалауында
Батыс Қазақстан облысы			
101.	Облыстық тарихи-өлкетану мұражайының ғимараты (бұрынғы орыс-қырғыз мектебі) 1864 ж.	қала құрылысы және сәулет	Орал қаласы, Достық-Дружба даңғылы, 184 үй

102.	Қала құрылысы кешені - ескі Оралдың қала орталығынан Е.Пугачев алаңына дейінгі бөлігі. XVII-XX ғғ. (Облыстық әкімшіліктің ғимараты (бұрынғы коммерциялық банк), 1896 ж.; ішкі істер басқармасы емханасының ғимараты (бұрынғы жазалы атамандар үйі). 1823 ж.; Ф. Құрманғалиев атындағы облыстық филармония ғимараты (бұрынғы көпес Қаревтің үйі), 1901 ж.; Гайдар атындағы кітапхана (бұрынғы әскери шаруашылық басқармасы) 1869 ж.; Михаил Архангел Соборы 1740-1751жж. әскери прокуратура ғимараты (бұрынғы типтік қалалық үй-жай), 1878 ж.; Құтқарушы (Спаситель) Христтің храмы сәулетші В.Н.Чагин, 1891-1907 жж.)	ансамбль	Орал қаласы Достық-Дружба даңғылы, 184, Достық-Дружба даңғылы, 179, Н.Савичев к-сі, 43, Қарев к-сі, 47, Достық-Дружба даңғылы, 166, Достық-Дружба даңғылы, 63, «Курени» ауданы Достық-Дружба даңғылы, 147, Достық-Дружба даңғылы, 202
103.	В. И. Чапаевтың мұражай-кешені; 1919 ж. (В. И. Чапаев дивизиясының 25-ші штабы (мұражай), 1919 ж.; В.И. Чапаевтың қайтыс болған жері, 1919 ж.; Чапаевшылардың бауырластар бейіті, 1957 ж.)	қала құрылысы және сәулет	Ақжайық ауданы, Чапаев ауылы, мәдениет және демалыс саябағы, ескерткіштер аллеясы
104.	Тұрғын үй (1918 ж. бастап Орда баспасы, кейіннен тұрғын үй) XIX ғ. 2-ші жарт.	қала құрылысы және сәулет	Бөкейорда ауданы, Орда ауылы, Абдолла Тенізбаев к-сі, 19
105.	Кеңес одағының Батыры М. Мәметованың мүсіні. Мүсіншілер: Ю. П. Поммер, Н. А. Ковальчук, 1971 ж.	қала құрылысы және сәулет	Жәнібек ауданы, Жәнібек ауылы Өтемісов к-сі, 26
Қарағанды облысы			
106.	Кеңес Одағының Батыры Н. Әбдіровтің ескерткіші Мүсіншілер: А. П. Билық, Ю. В. Гуммель, сәулетші Л. Е. Воробьев 1958 ж.	қала құрылысы және сәулет	Қарағанды қаласы, Н. Әбдіров даңғылы
107.	Беғазы обасы б. д. дейінгі XII-X ғғ.	археология	Ақтоғай ауданы, Беғазы ауылы, ауылдан батысқа қарай 1 км, Беғазы өз. оң жағалауы, Тоқырау өз. шектескен жерден 18 км жоғары, Ақтоғай ауылынан оңтүстік-шығысқа қарай 40 км

108.	Айдарлы обасының тобы Кейінгі қола кезеңі, ерте темір дәуірі	археология	Жанарқа ауданы, Айшырақ ауылы, ауылдан батысқа қарай 2 км Атасу өз. оң жағалауы, Ақсай алқабы
109.	Саңғуыр (Саңғуыр) обасы II (150) Қола дәуірі - ерте темір дәуірі	археология	Жаңаарқа ауданы, Айшырақ ауылы, ауылдан батысқа қарай 5,5 км, Дарат қосалқы шаруашылығынан солтүстік-батысқа қарай 4 км, Саңғуыр шатқалы, Атасу өз. жоғары ағысында
110.	Айшырақ обасы (102) Қола дәуірі	археология	Жаңаарқа ауданы, Ақтау ауылы, ауылдан сол-түстікке қарай 20 км, Атасу өз. сол жағалауында, Қаражал кенішінен оңтүстік-шығысқа қарай 93 км
111.	Санғру (Саңғуыр) обасы I (40) Кейінгі қола дәуірі	археология	Жаңаарқа ауданы, Ақтау ауылы, ауылдан шығысқа қарай 45 км, Саңғуыр шатқалында, Дарат шатқалынан солтүстік-шығысқа қарай 3 км
112.	Жұбан-ана кесенесі XI-XII ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Жаңаарқа ауданы, Монадыр станциясы, станциядан солтүстік-батысқа қарай 12 км, Сарысу өз. оң жағалауында
113.	Халық композиторы Мәді Бапыұлының бейіті (1880-1921 жж.)	қала құрылысы және сәулет	Қарқаралы қ., қаладан солтүстікке қарай 0,2 км, Ақбейіт зиратында
114.	Қызылкент сарайының қираған орны XIV-XV ғғ.	археология	Қарқаралы ауданы, Кент ауылы, ауылдан шығысқа қарай 3 км, Қызылсу өзені Талды өз. құятын арнасы, Кент тауларында, Қарқаралы қаласынан оңтүстік-шығысқа қарай 40 км

115.	Айранбай (Бескүмбез) кесенесі XIX ғ.	қала құрылысы және сәулет	Ұлытау ауданы, Алғабас ауылы, ауылдан оңтүстікке қарай 35 км, Сарысенгір өз. оң жағалауында
116.	Аяққамыр кесенесі XI-XIIғғ.	қала құрылысы және сәулет	Ұлытау ауданы, Жезді ауылы, ауылдан солтүстік-батысқа қарай 9 км, Жезді өз, сол жағалауында
117.	Алаша-хан кесенесі XI-XII ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Ұлытау ауданы, Малшыбай ауылы, ауылдан оңтүстік-батысқа қарай 2 км, Қаракенгір өз. оң жағалауында
118.	Жошы хан кесенесі (Джучихан) XIII ғ. I-ті жартысы	қала құрылысы және сәулет	Ұлытау ауданы, Малшыбай ауылы, ауылдан оңтүстік-шығысқа қарай 28 км, Кеңгір өз. сол жағалауы, Жезқазған қаласынан солтүстік-шығысқа қарай 50 км
119.	Дүзен кесенесі (Жүзден) Шебер Еманұлы Сералы 1863-1866 жж.	қала құрылысы және сәулет	Ұлытау ауданы, Малшыбай ауылы, ауылдан солтүстік-батысқа қарай 30 км, Қаракенгір өз. оң жағалауында
120.	Домбауыл салт-жоралғы құрылысы VIII-IX ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Ұлытау ауданы, Малшыбай ауылы, ауылдан оңтүстік-шығысқа қарай 24 км, Кеңгір өз. сол жағалауында, Жезқазған қаласынан солтүстік-шығысқа қарай 55 км
121.	Лабақ кесенесі XIX ғ.	қала құрылысы және сәулет	Ұлытау ауданы, Малшыбай ауылы, ауылдан оңтүстік-шығысқа қарай 20 км, Қаракенгір өз. сол жағалауында
122.	Кетebай кесенесі 1898 ж.	қала құрылысы және сәулет	Ұлытау ауданы, Малшыбай ауылы, ауылдан оңтүстік-шығысқа қарай 20 км, Қаракенгір өз. сол жағалауында

123.	Болған-ана кесенесі XII-XIII ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Ұлытау ауданы, Талап ауылы, ауылдан оңтүстік-шығысқа қарай 30 км
124.	Басқамыр қалашығы IX-XII ғғ.	археология	Ұлытау ауданы, Талдысай ауылы, ауылдан оңтүстік-шығысқа қарай 0,5 км, Жезді кентінен солтүстікке қарай 18 км, Жезды өз. сол жағалауында, Талдысай өз. сағасы
125.	Мақат кесенесі 1923 ж.	қала құрылысы және сәулет	Ұлытау ауданы, Шеңбер ауылы, ауылдан солтүстік-батысқа қарай 8 км
126.	Талды обасы I (48) б.д. дейінгі XIV-XI ғғ.	археология	Шет ауылы, Жаңажұрт кенті, кенттен солтүстік-шығысқа қарай 27 км, Талды өз. сол жағалауында
127.	Бұғылы обасы II (Құсмұрын) (57) соңғы қола - ерте темір ғасыры	археология	Шет ауданы, Жарық станциясы станциядан солтүстік-шығысқа қарай 40 км, Шопа өз. жағалауы, Бұғылы тауларының солтүстік-батыс етегі
Қостанай облысы			
128.	Екі мәрте Кеңес Одағының Батыры Л. И. Беданың мүсіні Мүсінші Д.П.Шварц 1951 ж.	қала құрылысы және сәулет	Қостанай қаласы, Пушкин көшесі, 98
129.	Екі мәрте Кеңес Одағының Батыры И. Ф. Павловтың мүсіні Мүсінші Д.П.Шварц 1952 ж.	қала құрылысы және сәулет	Қостанай қаласы, Пушкин көшесі, 98
130.	Ы. Алтынсариннің ескерткіші. Мүсінші Н. А. Щербаков, сәулетшілер И. А. Покровский, В. Д. Горчинский 1970 ж.	қала құрылысы және сәулет	Қостанай қаласы, Алтынсарин көшесі, 118 А, Ы. Алтынсарин атындағы мектеп-интернаттың шағын бағы
131.	1916 жылғы көтерілістің қолбасшысы болып тағайындалған А. Имановтың тұрғын үйі Шебер Аймағамбет-ұста XX ғ. басы	қала құрылысы және сәулет	Амангелді ауданы, Майлин көшесі, 16

132.	Екідің I рәсім құрылысы VII-IX ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Арқалық қаласының әкімдігіне қарасты аумақ, Екідің ауылынан солтүстік-шығысқа қарай 1,5 км, Қараторғай өз. оң жағалауы
133.	Екідің II рәсім құрылысы VII-IX ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Арқалық қаласының әкімдігіне қарасты аумақ, Екідің ауылы, ауылдан солтүстік-шығысқа қарай 1,5 км, Қараторғай өз. сол жағалауы
Қызылорда облысы			
134.	Екі мәрте Социалистік Еңбек Ері Ы. Жақаевтың мүсіні Мүсінші А.Пекарев, сәулетшілер А.Борещкий, К. Күлбашева, 1975 ж.	қала құрылысы және сәулет	Қызылорда қ., Ы. Жақаев к-сі, С. Сейфуллин атындағы № 4 мектеп жанында
135.	Айтбай мешіті Шеберлер Ысқан және Камал 1878 ж.	қала құрылысы және сәулет	Қызылорда қ., Сатпаев к-сі, 18
136.	Христос Спаситель шіркеуі XIX ғ.	қала құрылысы және сәулет	Қызылорда қаласы Иса Токтыбаев к-сі, 5
137.	Жент (Жанқала) қалашығы V-XVII ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Жалағаш ауданы, Аққыр ауылы, ауылдан оңтүстікке қарай 30 км, Жаңадария өз. оң жағалауы негізгі арнадан 2 км
138.	Молқалан (Молла-Қалан) кесенесі XVI ғ.	қала құрылысы және сәулет	Жалағаш ауданы, Жаңадария ауылы, ауылдан оңтүстік-шығысқа қарай 3 км
139.	Қара-Сопы кесенесі XVIII-XIX ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Жаңақорған ауданы, Жаңақорған ауылы, ауылдан оңтүстік-шығысқа қарай 5 км
140.	Айқожа кесенесі XVIII-XIX ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Жаңақорған ауданы, Бесарық т.ж. станциясы, станциядан оңтүстікке қарай 6 км
141.	Ақтас мешіті 1884 ж.	қала құрылысы және сәулет	Жаңақорған ауданы, Бесарық т.ж. станциясы, станциядан Оңтүстікке қарай 6 км
142.	Сығанак (Сунақата) қалашығы VI-XIX ғғ.	археология	Жаңақорған ауданы, Сунақата ауылы, ауылдан солтүстік-батысқа қарай 2 км

143.	Бегім-Ана мұнарасы XI ғ.	қала құрылысы және сәулет	Қазалы ауданы, Қазалы қ-сы, қаладан шығысқа қарай 10 км
144.	Қала құрылысы кешені - Қазалы қаласының тарихи бөлігі XIX ғ. соңы - XX ғ. басы. (Ғанибай үйі, XIX ғ.; Ғ.Мұратбаевтың мемориалдық мұражай ғимараты (бұрынғы депутаттар кеңесінің ғимараты) XIX ғ. соңы - X ғ. басы.; қалалық кітапхананың ғимараты (бұрынғы Ғанибай мешіті), XIX ғ.; Ноғай мешіті (Нуралы мешіті) XIX ғ.)	қала құрылысы және сәулет	Қазалы ауданы, Қазалы қаласы, №7 мектептің ауласында, Қорқыт ата к-сі, 24 Шалыпин к-сі, 17 Жанұзақов к-сі, 51
145.	Р. Бағланова атындағы аудандық мәдениет үйінің ғимараты (бұрынғы шіркеу) 1904 ж.	қала құрылысы және сәулет	Қазалы ауданы, Қазалы станциясы, Әйтеке би к-сі, 1
146.	Сараман-Қос (Сарман-Қожа) мұнарасы XI ғ.	қала құрылысы және сәулет	Қазалы ауданы, Қаукей ауылы, ауылдан солтүстік-шығысқа қарай 2 км
147.	Құттыбай кесенесі XVII-XX ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Қазалы ауданы, Үркендеу ауылы, ауылдан 5 км
148.	Жанкент (Янгикент) қалашығы V-XV ғғ.	археология	Қазалы ауданы, Үркендеу ауылы, ауылдан оңтүстік-шығысқа қарай 0,5 км, Сырдария өзенінің сол жағалауында
149.	Баланды 2 кесенесі б.д. дейінгі VI-II ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Қармақшы ауданы, Қуандария ауылы, ауылдан оңтүстік-батысқа қарай 15 км
150.	Жаңадариядағы Сырлы-там кесенесі XII-XIII ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Қармақшы ауданы, Тағай ауылы, ауылдан солтүстік-шығысқа қарай 16 км
151.	Жетіасар 3 (Алтынасар) қалашығы б.э.д. I ғ. - VIII ғ. басы	археология	Қармақшы ауданы Тұрмағамбет ауылы, ауылдан солтүстік-батысқа қарай 12 км, Жетіасар шатқалында, Қуандария өз. құрғақ арнасында
152.	Күтебар мұнарасы XIX ғ.	қала құрылысы және сәулет	Сырдария ауданы, Ақжарма ауылы, ауылдан батысқа қарай 10 км, Шіркейлі ауылының қараусыз қалған зиратында

153.	Іңкәрдариядағы Сырлы-там кесенесі XIII ғ.	қала құрылысы және сәулет	Сырдария ауданы, Іңкәрдария ауылы, ауылдан оңтүстікке қарай 25 км
154.	Асан-ата кесенесі XVI ғ.	қала құрылысы және сәулет	Шиелі ауданы, Бәйгекүм т.ж. станциясы, станциядан шығысқа қарай 5 км
Манғыстау облысы			
155.	Ескі Бейнеу мазары XI-XIX ғғ. Бекет-ата жерасты мешіті; кесене (2); сағана (24); құлпытас, сағана (9); құлпытас (26); қойтас (15); қошқартас (1); қойтас, құлпытас (14); дуал, құлпытас (8); пирамида (2); саркофаг, құлпытас (5); саркофаг (7); дуал (6); стела (5); дуал, стела (5)	ансамбль	Бейнеу ауданы, Бейнеу т.ж. станциясы, станциядан оңтүстік-батысқа қарай 17 км
156.	Омар және Тұр кесенесі 1898 ж.	қала құрылысы және сәулет	Бейнеу ауданы, Бейнеу т.ж. станциясынан шығысқа қарай 20 км
157.	Оғланды жеріндегі Бекет-ата жерасты мешіті XVIII ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Қаракия ауданы, Сенек кенті, кенттен солтүстік-шығысқа қарай 95 км
158.	Қызылсу мазары XVIII-XX ғғ. (мешіт (1); кесене (1); сағана (54); құлпытас (3); қойтас (11); қойтас; құлпытас (1); құлпытас, қойтас, саркофаг (1); пирамида (26); саркофаг (4); дуал (9); стела (2)	қала құрылысы және сәулет	Қаракия ауданы, Сенек кенті, кенттен солтүстік-шығысқа қарай 21 км
159.	Сенек мазары XVII-XX ғғ. (кесене (3); сағана (30), пирамида (1)	ансамбль	Қаракия ауданы, Сенек кенті, кенттен оңтүстікке қарай 1 км
160.	Шопан-ата мазары X-XIX ғғ. (жерасты мешіті (1); кесене (6); сағана (209); құлпытас, сағана (7); құлпытас (65); қойтас (680); қойтас, құлпытас (149); құлпытас, қойтас, саркофаг (5); құлпытас, пирамида (50); дуал, құлпытас (52); пирамида (54); саркофаг, құлпытас (21); саркофаг (59); дуал (210); тастан қаланған төбешік (50), стела (58), дуал, стела (24)	ансамбль	Қаракия ауданы, Сенек кенті, кенттен солтүстік-шығысқа қарай 12 км
161.	Қырғын мазары XIX-XX ғғ. (кесене (1); сағана (3); құлпытас (1); қойтас (15); пирамида (6)	ансамбль	Қаракия ауданы, Ескі Жетібай кенті, кенттен батысқа қарай 5 км

162.	Сисем-ата мазары XIII-XIX ғғ. (кесене (24); сағана (138); құлпытас, сағана (17), құлпытас (81), қойтас (159), қошқартас (1); құлпытас, қойтас, құлпытас, саркофаг (20); құлпытас, пирамида (22); дуал, құлпытас (79); пирамида (3); саркофаг, құлпытас (17); саркофаг (129); дуал (133); тастан қаланған төбешік (70); стела (236)	ансамбль	Маңғыстау ауданы, Сай-Өтес т.ж станциядан солтүстікке қарай 25 км, батыс Үстірт шыңынан шығысқа қарай 2,5 км
163.	Уәли мазары. XI-XX ғғ. (мешіт (1); кесене (1); сағана (6); құлпытас, сағана (2); құлпытас (16); қойтас (18); қойтас, құлпытас (7); құлпытас, пирамида (2); дуал, құлпытас (27); пирамида (12); саркофаг, құлпытас (2); саркофаг, құлпытас (4); дуал (92); тастан қаланған төбешік (44); стела (52); дуал, стела (42)	ансамбль	Маңғыстау ауданы, Сай-Өтес т.ж станциясы, станциядан солтүстікке қарай 60 км
164.	Қарамола мазары (Шытша, өбекұдық) XII-XV ғғ. (кесене (1); сағана (1); қойтас (107); саркофаг (5); дуал (13); тастан қаланған төбешік (7)	ансамбль	Маңғыстау ауданы, Таушық кенті, кенттен солтүстікке қарай 20 км
165.	Шақпақ-ата жерасты мешіті және мазары IX-X ғғ., XIV-XIX ғ.	қала құрылысы және сәулет	Маңғыстау ауданы, Таушық кенті, кенттен солтүстік-батысқа қарай 50 км, Сарыгас жерінен оңтүстікке қарай 6 км, Шілікқұдық шатқалы
166.	Масағ-ата мазары X-XIX ғғ. (мешіт (1); кесене (5); сағана (28); құлпытас, сағана (3); құлпытас (18); қойтас (309); қошқартас (1); қойтас, құлпытас (48); құлпытас, пирамида (8); дуал, құлпытас (5); саркофаг, құлпытас (6); саркофаг (25); дуал (42); тастан қаланған төбешік (7); стела (16); дуал, стела (4)	ансамбль	Маңғыстау ауданы, Үшпаған ауылы, ауылдан оңтүстік-шығысқа қарай 20 км
167.	Қапаш мешіті Шебер Капаш Қинақұлы 1928 ж.	ансамбль	Маңғыстау ауданы, Шетпе кентінен солтүстікке қарай 35 км
168.	Ақ-Ұйық мазары XIX-XX ғғ. (кесене (2); сағана (5); дуал (5); стела (1)	ансамбль	Маңғыстау ауданы, Шетпе кенті, кенттен шығысқа қарай 17 км

169.	Бекі мазары XVIII-XIX ғғ. (кесене (3); сағана (13); құлпытас (7); койтас (35); койтас, құлпытас (6); құлпытас, койтас, саркофаг (2); құлпытас, пирамида (5); дуал, құлпытас (5); пирамида (5); саркофаг, құлпытас (2); саркофаг (4); дуал (8); тастан қаланған төбешік (7); стела (9); дуал, стела (6)	ансамбль	Маңғыстау ауданы, Шетпе кенті, кенттен оңтүстікке қарай 25 км
170.	Қара-төбе мазары XVIII-XX ғғ. (сағана (20); құлпытас (40); койтас (22); койтас, құлпытас (63); құлпытас, койтас, саркофаг (1); құлпытас, пирамида (3); дуал, құлпытас (3); саркофаг, құлпытас (4); саркофаг (3), дуал (39) тастан қаланған төбешік (8); стела (19)	ансамбль	Маңғыстау ауданы, Шетпе кенті, кенттен шығысқа қарай 30 км
171.	Қараман-ата мазары XIII-XIX ғғ. (мешіт (1); кесене (3); сағана (41); құлпытас, сағана (2); құлпытас (17); койтас (132); койтас, құлпытас (52); құлпытас, койтас, саркофаг (5); құлпытас, пирамида (7); дуал, құлпытас (6); пирамида (10); саркофаг, құлпытас (1); саркофаг (33); дуал (55); тастан қаланған төбешік (нобай) (40); стела (38); дуал, стела (30)	ансамбль	Маңғыстау ауданы, Шетпе кенті, кенттен шығысқа қарай 40 км
172.	Қамысбай мазары XV-XIX ғғ. (кесене (12); сағана (54); құлпытас (10); койтас (99); койтас, құлпытас (83); құлпытас, койтас, саркофаг (3); дуал, құлпытас (11); пирамида (40); саркофаг, құлпытас (1); саркофаг (10); дуал (51); тастан қаланған төбешік (11); стела (33); дуал, стела (12)	ансамбль	Маңғыстау ауданы, Шетпе кенті, кенттен шығысқа қарай 14 км
173.	Тұрғын үй Шебер Ыдырыс Серікбаев 1940 ж.	қала құрылысы және сәулет	Түпқараған ауданы, Форт-Шевченко қ-сы, М.Әбдіхалыков к-сі, 58
174.	Бейсембай мазары XVII-XIX ғғ. (кесене (2); сағана (16); койтас (21); койтас, құлпытас (13); дуал, құлпытас (2); пирамида (1); саркофаг (1); дуал (17); тастан қаланған төбешік (нобай) (5); стела (5)	қала құрылысы және сәулет	Түпқараған ауданы, Форт-Шевченко к-сы, қаладан шығысқа қарай 25 км

175.	Т. Г. Шевченко мемориалды кешені (1847-1857 жж.) (Т.Г.Шевченконың жер үйі, мұражай-үйі, 1853 ж., құдық Т.Г.Шевченконың мүсіні, 1888 ж.)	қала құрылысы және сәулет	Түпқараған ауданы, Форт-Шевченко к-сы, Т. Г. Шевченко атындағы парк, Б. Маяұлы к-сі, 7
Павлодар облысы			
176.	Облыстық тарихи-өлкетану мұражайының ғимараты (бұрынғы көпес Деровтың сауда үйі) 1899 ж.	қала құрылысы және сәулет	Павлодар қ-сы, Ленин к-сі, 149
177.	Халық композиторы Естайдың бейіті (1874-1946 жж.) 1946 ж.	қала құрылысы және сәулет	Ақтоғай ауданы, Мүткенов ауылы, ауылдан оңтүстікке қарай
178.	Халық композиторы Жаяу Мұсаның бейіті. (1835-1929 жж.) 1929 ж.	қала құрылысы және сәулет	Баянауыл ауданы, Жанатілек ауылы, ауылдан оңтүстік-батысқа қарай 30 км
Солтүстік Қазақстан облысы			
179.	Абылай үйі (әскери лазарет, казармалар) 1829 ж.	қала құрылысы және сәулет	Петропавл қ-сы, Театральная к-сі, 16
180.	Облыстық қаржы бөлімінің ғимараты (бұрынғы көпес Янгуразовтың үйі, 1988 ж. бастап мектеп, 2005 ж. бастап Қазақстан мұсылмандары рухани бірлестігінің бөлімі) XX ғ. басы	қала құрылысы және сәулет	Петропавл қ-сы, Ульянов к-сі, 94
181.	Бейнелеу өнері мұражайының ғимараты (бұрынғы көпес Юзефовичтің үйі) 1909 ж.	қала құрылысы және сәулет	Петропавл қ-сы, 314-ші атқыштар дивизиясы к-сі, 83
182.	Қарасай және Ағынтай батырлар ескерткіштері 1999 ж.	қала құрылысы және сәулет	Петропавл қ-сы, Театральный алаңы
183.	Қарасай және Ағынтай батырлар мемориалдық кешені 1999 ж.	қала құрылысы және сәулет	Айыртау ауданы, Қарасай ауылы, ауылдан оңтүстік-шығысқа қарай 4 км
184.	Ботай елді-мекені Б.д. дейінгі XXIV-XXII ғғ.	археология	Айыртау ауданы Никольское ауылы, ауылдан оңтүстік-шығысқа қарай 1,5 км Иман-Бүрлік өз. оң жағалауында
185.	Сырымбеттің үй-жайы (Уәлихановтардың үй-жайы) XIX ғ.	қала құрылысы және сәулет	Айыртау ауданы, Сырымбет ауылы, ауылдан оңтүстік-шығысқа қарай 3 км
Оңтүстік Қазақстан облысы			
186.	Қожа Ахмет Яссауи кесенесі XIV ғ. соңы	қала құрылысы және сәулет	Түркістан қ-сы, қаланың оңтүстік-шығыс бөлігі, Түркістан қалашығының аумағында

187.	Күлтөбе қалашығы I мыңжылд. ортасы - XIV ғ.	археология	Түркістан қ-сы, Қожа Ахмет Яссауи ханакасынан оңтүстікке қарай 350 м
188.	Түркістан қалашығы XV-XIX ғғ.	археология	Түркістан қ-сы, қазіргі қаланың оңтүстік-шығыс бөлігінде
189.	Үлкен хильвет XII ғ.	қала құрылысы және сәулет	Түркістан қ-сы, Қожа Ахмет Яссауи ханакасынан оңтүстікке қарай 150 м., Түркістан мазарының аумағында
190.	Әулие Құмшық-ата хильветі XII ғ.	қала құрылысы және сәулет	Түркістан қ-сы, Қожа Ахмет Яссауи ханакасынан оңтүстікке қарай 1 км
191.	Шілдеhana XIV ғ.	қала құрылысы және сәулет	Түркістан қ-сы, Қожа Ахмет Яссауи ханакасынан солтүстік-батысқа қарай 22 м, Түркістан мазарының аумағында
192.	Сегіз қырлы кесенесі XIV-XVI ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Түркістан қ-сы, Қожа Ахмет Яссауи ханакасы шығыс мұнарасынан оңтүстікке қарай 40 м
193.	Рәбия Сұлтан Бегім кесенесі XV ғ.	қала құрылысы және сәулет	Түркістан қ-сы, Қожа Ахмет Яссауи ханакасынан оңтүстік-шығысқа қарай 60 м, ортағасырлық Түркістан мазарының аумағында
194.	Атаусыз кесене (сағана) XVI ғ.	қала құрылысы және сәулет	Түркістан қ-сы, Қожа Ахмет Яссауи ханакасынан оңтүстік-шығысқа қарай 45 м, Түркістан мазарының аумағында
195.	Бекініс қамалы XVI-XIX ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Түркістан қ-сы, Түркістан қаласы шығыс қамалының бөлігі
196.	Шығыс моншасы XVI-XVIII ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Түркістан қ-сы, Қожа Ахмет Яссауи ханакасынан оңтүстік-батысқа қарай 150 м

197.	Есім ханның кесенесі XVII ғ.	қала құрылысы және сәулет	Түркістан қ-сы, Қожа Ахмет Яссауи ханакасы батыс мұнарасынан оңтүстікке қарай 12 м, ортағасырлық Түркістан мазарының аумағында
198.	Қамал қақпалары XVIII-XIX ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Түркістан қ-сы, Түркістан қалашығы қамалының шығыс жағы
199.	Жұма мешіті XIX ғ.	қала құрылысы және сәулет	Түркістан қ-сы, Қожа Ахмет Яссауи ханакасынан оңтүстікке қарай 150 м, Үлкен хиль-вет жанында
200.	Темір жол станциясы кешені 1903 ж. (вокзал; депо; тұрғын үйлер; мұздықтар)	қала құрылысы және сәулет	Түркістан т.ж. стан- циясы
201.	Сауран қалашығы XIII-XVIII ғғ.	археология	Түркістан қаласы мәс- лихатының аумағы, Сауран ауылы, ауыл- дан солтүстік-батысқа қарай 9 км, Түркістан қаласынан солтүстік- батысқа қарай 40 км
202.	Қарасу тұрағы (Ш. Уәлиханов атындағы) Мүсте	археология	Бәйдібек ауданы, Қар- асу ауылы, ауылдан солтүстік-батысқа қарай 2 км, Арыстанды өз. оң жағалауында
203.	Аппак Ишан сәулет кешені XIX ғ. (мешіт; медресе; дәрісхана)	қала құрылысы және сәулет	Бәйдібек ауданы, Шаян ауылы, ауылдың Батыс шеті
204.	Ысмайыл ата сәулет кешені XI-XIX ғғ. (Ысмайыл ата кесенесі, орта ғасыр; Жәбірейіл кесенесі, XIX ғ.; Қошқар-ата кесенесі, орта ғасыр; мешіт, кейінгі орта ғасыр; шілдехана, орта ғасыр; қақпалар, XIX ғ.)	қала құрылысы және сәулет	Қазығұрт ауданы, Тұрбат ауылы, ауыл- дың орталығында, мазар аумағының солтүстік жағында
205.	Арыстанбаб кесенесі XX ғ. басы.	қала құрылысы және сәулет	Отырар ауданы, Қоғам ауылы, ауылдың солтүс- тік-батысына қарай 3 км
206.	Оқсыз (Оксуе) қалышығы I-XIV ғғ.	археология	Отырар ауданы, Маяқұм ауылы, ауылдан солтүстікке қарай 8 км, Ақжар шатқалы, Сырдария өз. сол ағалауы
207.	Отырар қалашығы I-XVIII ғғ.	археология	Отырар ауданы, Талап- ты ауылы, ауылдың оңтүстік-шығыс шеті

208.	Сайрам (Исфиджаб) қалашығы VIII-XVII ғғ.	археология	Сайрам ауданы, Сайрам ауылы, ауыл аумағында, Сайрамсу өз. оң ағалауы
209.	Әбдел Әзизбаба кесенесі XIX ғ. ортасы	қала құрылысы және сәулет	Сайрам ауданы, Сайрам ауылы, ауылдың солтүстік бөлігі, ескі зират
210.	Ибрагим-ата кесенесі XVII ғ. басы, XX ғ.	қала құрылысы және сәулет	Сайрам ауданы, Сайрам ауылы, ауылдың солтүстік-батыс шетінде, Ақсу ауылы, жол бойындағы биік
211.	Қожа Талық кесенесі XIX ғ.	қала құрылысы және сәулет	Сайрам ауданы, Сайрам ауылы, ауылдың орталығында, Ленин және Коммунистік көшелерінің қиылысынан шығысқа қарай 300 м
212.	Мірәлі баба кесенесі XIX ғ. аяғы	қала құрылысы және сәулет	Сайрам ауданы, Сайрам ауылы, ауылдың орталығында, ескі зиратта, Ленин және Коммунистік көшелерінің қиылысынан батысқа қарай 250 м
213.	Қарашан-ана кесенесі XVIII ғ.	қала құрылысы және сәулет	Сайрам ауданы, Сайрам ауылы орталығында, ескі зират аумағында, Ленин және Коммунистік көшелерінің қиылысынан алыс емес
214.	Қызыра Пайғамбар мұнарасы XVIII-XIX ғғ.	қала құрылысы және сәулет	Сайрам ауданы, Сайрам ауылы, ауылдың орталығында, Ленин және Коммунистік көшелерінің қиылысынан оң-түстік-шығысқа қарай 200 м
215.	Медресе XIX ғ. аяғы	қала құрылысы және сәулет	Созақ ауданы, Баба-ата ауылы, ауылдың шеті
216.	Баба-ата мешіт-кесенесі XIX ғ. аяғы	қала құрылысы және сәулет	Созақ ауданы, Баба-ата ауылы, ауылдың шеті, Баба-ата өз. сол жағалауы, қалашық аумағында
217.	Қорғанның қираған орны VI-X ғғ.	археология	Созақ ауданы, Баба-ата ауылы, ауылдың шеті, қалашықтың аумағында
218.	Ноғай-Ишан мешіті XIX ғ.	қала құрылысы және сәулет	Созақ ауданы, Созақ ауылы, ауылдың орталығында

Мемлекеттік кітапханалардың, мемлекеттік мұражайлар мен мұражай-қорықтардың тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізу жөніндегі ақылы қызмет түрлерін көрсету және олардың тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түскен ақшаны жұмсау ережесін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2009 жылғы 20 сәуірдегі № 555 қаулысы

Қазақстан Республикасының 2008 жылғы 4 желтоқсандағы Бюджет кодексі 70-бабының 2-тармағына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ**:

1. Қоса беріліп отырған Мемлекеттік кітапханалардың, мемлекеттік мұражайлар мен мұражай-қорықтардың тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізу жөніндегі ақылы қызмет түрлерін көрсету және олардың тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түскен ақшаны жұмсау ережесі бекітілсін.

2. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2010.05.08 № 801 қаулысымен.

3. Осы қаулы алғаш рет ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан Республикасының
Премьер-Министрі**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2009 жылғы 20 сәуірдегі
№ 555 қаулысымен
БЕКІТІЛГЕН

Мемлекеттік кітапханалардың, мемлекеттік мұражайлар мен мұражай-қорықтардың тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізу жөніндегі ақылы қызмет түрлерін көрсету және олардың тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түскен ақшаны жұмсау ережесі

1. Осы Ереже мемлекеттік кітапханалардың, мемлекеттік мұражайлар мен мұражай-қорықтардың ақылы қызметтер көрсету және олардың тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түскен ақшаны жұмсау тәртібін анықтайды.

2. Мәдениет саласындағы мемлекеттік мекемелер (мемлекеттік кітапханалар, мемлекеттік мұражайлар мен мұражай-қорықтар) заңды және жеке тұлғаларға өздерінің негізгі қызметіне қатысы жоқ ақылы қызметтер көрсетеді. Мәдениет саласындағы мемлекеттік мекемелердің (мемлекеттік кітапханалардың, мемлекеттік мұражайлар мен мұражай-қорықтардың) ақылы негізде тауарлар (жұмыстар мен қызметтер) ұсынуы сатып алынатын тауарлардың (жұмыстар мен қызметтердің) құны және/немесе көлемі көрсетілген растаушы құжаттар (шарттар, түбіртектер, шот-фактуралар, жүкқұжаттар және басқалар) бойынша жүзеге асырылады.

3. Мемлекеттік кітапханалар ақылы қызметтердің мынадай түрлерін көрсетеді:

- 1) жеткізгіштердің, форматтардың, стандарттардың барлық түрлерінен көшірмелер дайындау және оларды өңдеу;
- 2) мүмкіндігі шектеулі азаматтар үшін материалдар дайындау;
- 3) құжаттарды талдамалы-синтетикалық өңдеуді орындау және қосымша библиография жасау;
- 4) қолжазбаларды, құнды кітаптарды және құжаттарды қалпына келтіру;
- 5) көшпелі ақпараттық-көрме іс-шараларын ұйымдастыру;
- 6) білім беру және аударма қызметтерін көрсету;

- 7) қолжазбаларға және құнды кітаптарға сараптама жасау;
- 8) байланыс операторымен шарт негізінде Интернет желісі қызметтерін ұсыну;
- 9) құжаттарды электронды жеткізу, тақырыптық ақпарат іздестіру және құрастыру;
- 10) экскурсиялық қызмет көрсетуді, фото және бейне түсірілімдерді жүргізу;
- 11) кітапхана шығарған оқу-әдістемелік әдебиетті және басқа да оқу құралдарын өткізу.

4. Мемлекеттік мұражайлар мен мұражай-қорықтар ақылы қызметтердің мынадай түрлерін көрсетеді:

- 1) жеткізгіштердің, форматтардың, стандарттардың барлық түрлерінен көшірмелер дайындау және оларды өңдеу;
- 2) байланыс оператормен шарт негізінде Интернет желісі қызметтерін ұсыну;
- 3) фото және бейне түсірілімдер жүргізу;
- 4) кәдесый және полиграфия өнімдерін өткізу;
- 5) мұражайлар мен мұражай-қорықтар шығарған оқу-әдістемелік әдебиетті және басқа да оқу құралдарын өткізу.

5. Осы Ереженің 3 және 4-тармақтарында көрсетілген тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түскен ақша мемлекеттік мекемелердің иелігінде қалады.

6. Мәдениет саласындағы мемлекеттік мекемелердің (мемлекеттік кітапханалардың, мемлекеттік мұражайлар мен мұражай-қорықтардың) ақылы негізде ұсынылатын тауарларының (жұмыстарының және қызметтерінің) бағалары Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен бекітілуі тиіс.

7. Ақылы қызметтер көрсетуден түсетін қаражатқа салық салу тәртібі және салықтар мен алымдар бойынша жеңілдіктер беру Қазақстан Республикасының салық заңнамасымен реттеледі.

8. Заңда көзделген мемлекеттік кітапханалардың, мұражайлар мен мұражай-қорықтардың негізгі қызметіне қатысы жоқ тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін қаражат мемлекеттік кітапханалардың, мұражайлар мен мұражай-қорықтардың тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін, өздерінің иелігінде қалатын қолма-қол ақшаны бақылау шоттарына есепке алынады және Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жұмсалады.

9. Мемлекеттік кітапханалардың негізгі қызметіне қатысы жоқ тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін қаражат мынадай бағыттар бойынша:

1) материалдық-техникалық базаны нығайтуға;

2) қызметтер көрсету үшін тартылатын мамандарға еңбекақы төлеуге;

3) шаруашылық шығыстарға (байланыс қызметтеріне ақы төлеу, көліктік қызметтерге ақы төлеу, электр энергиясына, жылуға, сумен жабдықтауға ақы төлеу және басқа да коммуналдық шығыстар, ағымдағы мақсаттар үшін заттар мен материалдар сатып алу);

4) кітапхана қорларын толықтыру үшін әдебиет, электрондық коллекциялар мен дерекқор сатып алуға;

5) кітап қорын, оқу әлеуметтанымын сақтау мәселелері бойынша ғылыми және әдістемелік әдебиет шығаруға;

6) жеке және мемлекеттік емес заңды тұлғалардың тапсырыстары (өтінімдері) бойынша оқыту жүргізу үшін оқу құралдарын, көрнекі материалдар сатып алуға;

7) жеке және мемлекеттік емес заңды тұлғалардың тапсырыстары (өтінімдері) бойынша оқыту тренингтерін, семинарлар, конференциялар өткізуге;

8) бұқаралық іс-шараларды өткізуге (әдеби кештер, көрмелер, тұсаукесерлер, конкурстар, кітап күндері, фестивальдар);

9) бланк өнімдерін, брошюраларды, авторефераттарды, оқырман билеттерін, талап парақшаларын жасауға және тираждауға, мұқабаны басып шығаруға, таракты түптеуге;

10) кітапханалар басылымдарын, дыбыс жазбаларының, бейнефильмдердің, фонограммалардың көшірмелерін өткізуге;

11) кітаптарды, журналдарды жөндеуге, қалпына келтіруге және түптеуге;

12) фото, кино, бейне түсірімдерге, жекелеген мақалалардың және кітаптар мен мерзімді баспа басылымдарынан алынған материалдардың микрокөшірмесін алуға;

13) мәдени құндылықтар мен тарих және мәдениет ескерткіштерін қалпына келтіруге жұмсалады.

10. Мемлекеттік мұражай мен мұражай-қорықтардың негізгі қызметіне қатысы жоқ тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін қаражат мынадай бағыттар бойынша:

1) материалдық-техникалық базаны нығайтуға;

2) ақылы қызметтер көрсету үшін тартылатын мамандарға еңбекақы төлеуге;

3) шаруашылық шығыстарға (байланыс қызметтеріне ақы төлеу, көліктік қызметтерге ақы төлеу, электр энергиясына, жылуға, сумен жабдықтауға ақы төлеу және басқа да коммуналдық шығыстар, ағымдағы мақсаттар үшін заттар мен материалдар сатып алу);

4) жеке және мемлекеттік емес заңды тұлғалардың тапсырыстары (өтінімдері) бойынша оқыту жүргізу үшін үй-жайды жалға алуға және оқу құралдарын, көрнекі материалдар сатып алуға жұмсалады.

11. Мемлекеттік кітапханалардың, мұражайлар мен мұражай-қорықтардың негізгі қызметіне қатысы жоқ тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін қаражатты есепке алу, оның есептілігі және жұмсалыуы Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

Фильмге прокаттау куәлігін беру қағидасын бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2010 жылғы 21 желтоқсандағы № 1391 қаулысы

«Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңының 6-бабының 14) тармақшасына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Қоса беріліп отырған Фильмге прокаттау куәлігін беру қағидасы бекітілсін.

2. Осы қаулы 2011 жылғы 1 қаңтардан бастап қолданысқа енгізіледі және ресми жариялануға тиіс.

**Қазақстан Республикасының
Премьер-Министрі**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2010 жылғы 21 желтоқсандағы
№ 1391 қаулысымен
БЕКІТІЛГЕН

Фильмге прокаттау куәлігін беру қағидасы

1. Осы Фильмге прокаттау куәлігін беру қағидасы (бұдан әрі – Қағида) «Мәдениет туралы» 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) 6-бабының 14) тармақшасына сәйкес әзірленді және фильмге прокаттау куәлігін беру тәртібін белгілейді.

2. Прокаттау куәлігі фестивальдарда, семинарларда, ретроспективада және басқа да іс-шараларда демонстрациялау үшін әкелінетін (жеткізілген), сондай-ақ бұрынғы КСРО-ның кинематографиялық ұйымдары шығарған фильмдерді қоспағанда, Қазақстан Республикасында шығарылған, сондай-ақ Қазақстан Республикасына прокаттау және көпшілікке көрсету (демонстрациялау) үшін әкелінген (жеткізілген) фильмдерге беріледі.

3. Фильмге прокаттау куәлігі (бұдан әрі – прокаттау куәлігі) – фильм туралы техникалық мәліметтер, фильмнің жасаушылары, фильмнің индексі мен жанры туралы ақпарат көрсетілетін, оны прокаттауға негіз болып табылатын электрондық құжат нысанында берілетін құжат.

Өтініш беруші мәдениет саласындағы уәкілетті органға (бұдан әрі – уәкілетті орган) прокаттау куәлігін қағаз тасығышта алуға өтініш білдірген жағдайда, прокаттау куәлігі электрондық құжат нысанында ресімделіп, басып шығарылады, мөрмен расталады және уәкілетті орган басшысының қолы қойылады.

4. Прокаттау куәлігін уәкілетті орган, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталы: www.e.gov.kz арқылы (бұдан әрі – Портал) өзі бекіткен нысан бойынша береді.

5. Прокаттау куәлігін алу үшін өтініш беруші уәкілетті органға немесе Порталға мынадай құжаттарды ұсынуы қажет:

1) уәкілетті органда осы Қағиданың қосымшасына сәйкес нысан бойынша өтініш немесе Порталда өтініш берушінің электрондық цифрлық қолтаңбасымен расталған электрондық құжат нысанындағы сұрау;

2) өтініш берушінің фильмге немесе оны пайдалануға құқығын

растайтын құжаттары (авторлық шарттардың және (немесе) лицензиялық келісімдердің көшірмелері); шет тіліндегі құжаттарға қазақ және (немесе) орыс тілдерінде нотариатта куәландырылған көшірмесі қоса беріледі;

3) фильмге көрермендердің жас шегін анықтау үшін барлық көріністерін суреттей отырып, фильмнің мазмұны туралы ақпаратты қамтитын фильмнің аннотациясы;

4) отандық немесе бірлесіп түсірілген фильмдерде пайдаланылатын туындылар туралы мәліметтер.

Портал арқылы өтініш берген жағдайда осы тармақтың 2), 3) және 4) тармақшаларында көрсетілген құжаттар сканерден өткізілген көшірмелер түрінде электрондық құжат нысанындағы сұрауға қоса бекітіледі.

6. Прокаттау куәлігін алуға өтініш уәкілетті органға түскен күнінен бастап жеті жұмыс күн ішінде қаралуға тиіс, одан кейін өтініш берушіге прокаттау куәлігі не жазбаша дәлелді бас тарту беріледі.

7. Прокаттау куәлігін беру туралы шешім уәкілетті адамның бұйрығы түрінде ресімделеді.

Уәкілетті орган басшысының электрондық цифрлық қолтаңбасымен расталған электрондық құжат нысанындағы прокаттау куәлігі өтініш берушінің порталдағы жеке кабинетіне жолданады не осы Қағиданың 3-тармағына сәйкес қағаз тасығышта беріледі.

Қағаз тасығышта берілген прокаттау куәлігі жоғалған немесе бүлінген жағдайларда, өтініш берушінің жазбаша сұрауы бойынша прокаттау куәлігі осы Қағиданың 6-тармағында көрсетілген мерзімде қайта беріледі.

8. Прокаттау куәлігін беру мақсатында фильм Фильмдердің мемлекеттік тізілімінде тіркеледі.

9. Уәкілетті орган өтініш берушіге фильмді прокаттау куәлігін беруден мынадай негіздер бойынша:

1) өтініш беруші дәйексіз немесе бұрмаланған ақпарат берсе;

2) өтініш беруші осы Қағиданың 5-тармағының талаптарына сай келмейтін құжаттарды табыс етсе. Ұсынылған құжаттардың толық еместігі (оның ішінде міндетті жолдарының толтырылмауы) фактілері анықталған жағдайда уәкілетті орган жазбаша дәлелді бас тартуды электрондық құжат нысанында түрінде өтініш берушінің Порталдағы жеке кабинетіне не өтініште көрсетілген мекенжайға екі жұмыс күні ішінде жолдайды.

3) егер фильмнің мазмұны Республиканың конституциялық

құрылысын күштеп өзгертуді, оның тұтастығын бұзуды, мемлекет қауіпсіздігіне нұқсан келтіруді, ұлттық араздықты қоздыруды насихаттауға немесе үгіттеуге бағытталған жағдайда бас тартуы мүмкін.

10. Егер уәкілетті орган белгіленген мерзімде прокаттау куәлігін бермеген не прокаттау куәлігін беруден дәлелді бас тартуды ұсынбаған жағдайда, оларды беру мерзімі өткен күннен бастап прокаттау куәлігі берілді деп есептеледі.

Уәкілетті орган прокаттау куәлігін беру мерзімі өткен сәттен бастап екі жұмыс күнінен кешіктірмей электрондық құжат нысанында тиісті прокаттау куәлігін береді.

11. Уәкілетті орган прокаттау куәлігін беру жөніндегі қызметті тегін көрсетеді.

12. Прокаттау куәлігін беру үшін бұдан бұрын негіз болған фильм туралы ақпараттың дәйексіздігі және (немесе) бұрмаланғандығы анықталған жағдайда, уәкілетті орган Заңның 28-2-бабына сәйкес прокаттау куәлігін сот тәртібімен кері қайтарып алуға құқылы.

13. Прокаттау куәлігін сот тәртібімен қайтарып алған жағдайда, Фильмдердің мемлекеттік тізіліміне тиісті жазба енгізіледі.

Фильмге прокаттау куәлігін
беру қағидасына
қосымша

(фильмге прокаттау куәлігін
беретін органның толық атауы, орган
басшысының Т.А.Ә.)

(заңды тұлғаның толық атауы,
заңды тұлға басшысының Т.А.Ә.
немесе жеке тұлғаның Т.А.Ә.)

Өтініш

Сізден фильмге прокаттау куәлігін беруді сұраймын.

Фильмнің атауы: _____

Фильм қоюға негіз болған әдеби туындының атауы және авторы: _____

Фильмді шығарған ел: _____

Фильмді шығарушы-студия: _____

Фильмнің шыққан жылы: _____

Фильмнің форматы: _____

Фильмнің хронометражы: _____

Сценарий авторы: _____

Қоюшы-режиссер: _____

Қоюшы-оператор: _____

Қоюшы-суретші: _____

Музыкалық шығарманың авторы: _____

Фильм серияларының саны: _____

Фильмнің жанры: _____

Фильмнің тілі, фильмді дубляждау тілдері (олар бар болса): _____

Шығарушы ел берген көрермендердің жас шегі бойынша ақ парат: _____

Өтініш берушінің деректемелері _____

(заңды мекенжайы, пошталық индексі, электрондық поштасы, телефондары, факс, заңды тұлға үшін – бизнес сәйкестендіру нөмірі, жеке тұлға үшін – жеке сәйкестендіру нөмірі)

Өтініш берілген күн: _____

Өтініш берушінің Т.А.Ә. _____

(колы)

М.О.

**Мемлекеттік мәдениет ұйымдарына, жекелеген
кәсіби көркем және шығармашылық ұжымдарға
«Академиялық» мәртебесін беру қағидасы мен
шарттарын бекіту туралы**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2011 жылғы 26 қаңтардағы № 33 қаулысы

«Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ**:

1. Қоса беріліп отырған Мемлекеттік мәдениет ұйымдарына, жекелеген кәсіби көркем және шығармашылық ұжымдарға «Академиялық» мәртебесін беру қағидасы мен шарттары бекітілсін.
2. Осы қаулы алғашқы ресми жарияланғанынан кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан Республикасының
Премьер-Министрі**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2011 жылғы 26 қаңтардағы
№ 33 қаулысымен
БЕКІТІЛГЕН

**Мемлекеттік мәдениет ұйымдарына, жекелеген кәсіби
көркем және шығармашылық ұжымдарға «Академиялық»
мәртебесін беру қағидасы мен шарттары**

1. Жалпы ережелер

1. Осы Мемлекеттік мәдениет ұйымдарына, жекелеген кәсіби көркем және шығармашылық ұжымдарға «Академиялық» мәртебесін беру қағидасы мен шарттары (бұдан әрі – Қағида) «Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңына сәйкес әзірленген және мемлекеттік мәдениет ұйымдарына, жекелеген кәсіби көркем және шығармашылық ұжымдарға «Академиялық» мәртебесін беру тәртібі мен шарттарын айқындайды.

**2. Мемлекеттік мәдениет ұйымдарына, жекелеген кәсіби
көркем және шығармашылық ұжымдарға «Академиялық»
мәртебесін беру шарттары**

2. «Академиялық» мәртебесі өз саласында жетекші болып табылатын, Қазақстан Республикасының ұлттық мәдениеті мен өнерін қалыптастыруға, дамытуға және насихаттауға елеулі үлес қосқан және мынадай талаптарға сай келетін мемлекеттік мәдениет ұйымдарына, жекелеген кәсіби көркем және шығармашылық ұжымдарға беріледі:

кемінде жиырма бес жыл тұрақты және тиімді қызметті жүзеге асырады;

өз қызметінде кәсібилікті, жұмыстың тиімділігі мен сапасын арттыру үшін инновациялар енгізеді;

талантты жас кадрларды анықтауды және тәрбиелеуді жүзеге асырады;

шығармашыл қызметкерлерінің кемінде сексен пайызы мәдениет пен өнер саласындағы жоғары білімі бар мамандардан құралған кәсіби білікті құрамы бар;

шығармашыл қызметкерлерінің кемінде кемінде жиырма бес

пайызы КСРО-ның және (немесе) Қазақстан Республикасының мемлекеттік наградаларымен марапатталған және шығармашыл қызметкерлерінің ішінде жиырма бес пайызы республикалық және халықаралық конкурстар мен фестивальдардың лауреаттары мен дипломанттары болып табылады;

жаңа қойылымдарды қоса алғанда, жылына кемінде екі жүз спектакльді көрсетуді жүзеге асырады немесе жылына кемінде алпыс концерт өткізеді.

3. «Академиялық» мәртебесін беру тәртібі

3. Республикалық мемлекеттік мәдениет ұйымдарының, сондай-ақ облыстардың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың жергілікті атқарушы органдарының басшылары мәдениет саласындағы орталық уәкілетті органға (бұдан әрі - уәкілетті орган) «Академиялық» мәртебесін беру туралы қолдаухат ұсынады.

Қолдаухатқа мынадай құжаттар қоса беріледі:

1) «Академиялық» мәртебесін беруге ұсыну туралы мемлекеттік мәдениет ұйымы, жекелеген кәсіби көркем және шығармашылық ұжым қызметкерлерінің жалпы жиналысының хаттамасынан үзінді көшірме;

2) дипломдарының көшірмелері қоса берілген мәдениет пен өнер саласындағы жоғары білімі бар шығармашыл қызметкерлер туралы мәліметтер;

3) КСРО-ның және (немесе) Қазақстан Республикасының мемлекеттік наградаларымен марапатталған шығармашыл қызметкерлер туралы мәліметтер;

4) Қазақстанның мәдениеті мен өнерінің дамуына қосқан үлесін көрсететін мемлекеттік мәдениет ұйымының, жекелеген кәсіби көркем және шығармашылық ұжымның қызметі туралы анықтама;

5) қызметі туралы республикалық деңгейдегі бұқаралық ақпарат құралдарында және шетелдік бұқаралық ақпарат құралдарында жарияланған материалдардың көшірмелері (кемінде он жарияланым);

6) мәдениет саласындағы іс-шараларға (республикалық және халықаралық маңызы бар конкурстарға, фестивальдарға) қатысқанын және (немесе) жүлделі орындар алғанын куәландыратын құжаттардың көшірмесі.

4. Қолдаухаттар ағымдағы жылдың 1 қыркүйегіне дейінгі мерзімде

уәкілетті органның мекен жайына жіберіледі. Көрсетілген мерзімнен кешіктіріп жіберілген қолдау хаттар келесі жылы қаралады.

5. Қолдау хаттарды қарау үшін уәкілетті орган арнайы комиссия (бұдан әрі - Комиссия) құрады.

6. Комиссия көрнекті мәдениет пен өнер қайраткерлерінен қалыптасады. Комиссияның құрамы мен ережесін уәкілетті органның басшысы бекітеді.

7. Комиссияның отырыстары қажеттілігіне қарай өткізіледі және егер оған Комиссия мүшелерінің жалпы санының кемінде үштен екісі қатысса заңды болып саналады.

8. Комиссияның шешімдері Комиссия мүшелерінің жалпы санының қарапайым көпшілік дауысымен қабылданады. Комиссия мүшелерінің дауыстары тең болған кезде төрағаның дауысы шешуші болып табылады.

9. Комиссияның шешімі ұсынымдық сипатта болады.

10. Уәкілетті орган Комиссияның ұсынысы негізінде Қазақстан Республикасының Үкіметіне 1 қарашаға дейін мемлекеттік мәдениет ұйымдары мен жекелеген кәсіби көркем, шығармашылық ұжымдарға «Академиялық» мәртебесін беру туралы ұсыныс енгізеді.

11. «Академиялық» мәртебесі уәкілетті органның ұсынысы бойынша Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысымен беріледі.

Мемлекеттік мәдениет ұйымдарын аттестаттауды жүргізу қағидасын бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2011 жылғы 11 ақпандағы № 127 қаулысы

«Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңы 20-1-бабының 3-тармағына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Қоса беріліп отырған Мемлекеттік мәдениет ұйымдарын аттестаттауды жүргізу қағидасы бекітілсін.

2. Осы қаулы алғашқы ресми жарияланғанынан кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан Республикасының
Премьер-Министрі**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2011 жылғы 11 ақпандағы
№ 127 қаулысымен
БЕКІТІЛГЕН

**Мемлекеттік мәдениет ұйымдарын аттестаттауды
жүргізу қағидасы**

1. Жалпы ережелер

1. Осы Мемлекеттік мәдениет ұйымдарын аттестаттауды жүргізу қағидасы «Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңының 20-1-бабының 3-тармағына сәйкес әзірленді және мемлекеттік мәдениет ұйымдарын аттестаттауды жүргізу тәртібін белгілейді.

2. Мемлекеттік мәдениет ұйымдарын аттестаттау (бұдан әрі - ұйымдарды аттестаттау) олардың негізгі қызметінің тиімділігін бағалау және материалдық, еңбек және қаржы көздерін ұтымды пайдалану, осы негізде олардың желілері мен құрылымдарын ретке келтіру үшін өткізіледі.

3. Ұйымдарды аттестаттауды:

1) республикалық маңызы бар ұйымдарды – мәдениет саласындағы уәкілетті орган;

2) жергілікті маңызы бар ұйымдарды – облыстың, республикалық маңызы бар қаланың, астананың, ауданның, облыстық маңызы бар қаланың жергілікті атқарушы органдары (бұдан әрі – жергілікті атқарушы орган) өткізеді.

Ұйымдарды аттестаттауды өткізу үшін мәдениет саласындағы уәкілетті орган және жергілікті атқарушы орган (бұдан әрі - мемлекеттік орган) аттестаттау комиссиясын (бұдан әрі - Комиссия) құрады.

4. Комиссияның құрамы мен ережесін тиісті мемлекеттік орган бекітеді.

2. Ұйымдарды аттестаттауды жүргізу тәртібі

5. Ұйымдарды олардың саласы бойынша жүзеге асырылатын аттестаттау кезінде мынадай көрсеткіштер бағаланады:

1) ұйымның өндірістік-шығармашылық және қаржылық қызметі; ұйымның жарғыға (ережеге) сәйкес қызмет етуі;

қызмет саласы бойынша ұйымдармен ынтымақтастықты жүзеге асыруы;

ұйым қызметкерлерінің кезеңдік дайындығы мен біліктілігін арттыру;

материалдық, еңбек және қаржы көздерін ұтымды пайдалану;

2) ұйымның әкімшілік-басқару қызметі:

ұйым қызметкерлерінің кәсіби құрамы;

мемлекеттік мәдениет ұйымдары қызметкерлерін аттестаттау нәтижелері туралы мәліметтер;

3) ұйымның материалдық-техникалық қамтамасыз етілуі:

ұйымның материалдық базасының жай-күйі актілер;

ұйымның техникалық жабдықтарының жұмыс істеуі.

6. Ұйымдарды аттестаттауды өткізу кестесін (бұдан әрі - кесте) мемлекеттік орган 15 қаңтарға дейін ағымдағы күнтізбелік жылға бекітеді және аттестаттауды өткізуге дейін үш айдан кешіктірмей ұйымдардың назарына жеткізеді.

7. Кестеге сәйкес аттестатталуға тиіс ұйымдар аттестаттау басталғанға дейін бір ай мерзімнен кешіктірмей мемлекеттік органға мынадай құжаттарды ұсынады:

1) ұйымның өндірістік-шығармашылық және қаржылық қызметінің нәтижелері туралы анықтама (талдау анықтамасы және қаржылық есеп);

2) ұйымның әкімшілік-басқару қызметі туралы құжаттардың көшірмелері (бұйрықтар, шарттар);

3) ұйым қызметкерлерінің тегі, аты және әкесінің аты, диплом бойынша мамандығы, жалпы еңбек өтілі (соның ішінде осы ұйымдағы), сондай-ақ біліктілігін арттыру және аттестаттаудан өтуі жөніндегі мәліметтер көрсетілген кәсіби құрамы туралы анықтама;

4) ұйымның материалдық-техникалық қамтамасыз етілуі туралы анықтама.

Құжаттарға ұйымның бірінші басшысы немесе оның міндетін атқарушы тұлға қол қояды және мөрмен бекітеді.

8. Барлық мемлекеттік мәдениет ұйымдары бес жылда бір рет аттестаттаудан өткізіледі.

9. Мемлекеттік орган ұсынған құжаттар негізінде Комиссия ұйымдарды аттестаттауды кестеге сәйкес әрбір ұйым үшін жеті жұмыс күні ішінде өткізеді.

10. Ұйымдарды аттестаттау нәтижелері бойынша екі жұмыс күн

ішінде мемлекеттік органға жолданатын және Комиссия мүшелері қол қойған оң немесе теріс қорытынды ресімделеді.

11. Комиссияның шешімі ұсынымдық сипатқа ие.

12. Комиссияның ұйымды аттестаттамау туралы теріс қорытындысына мыналар негіз болады:

1) ұйымның тиісті жылға арналған өндірістік-шығармашылық жоспарды орындамауы;

2) әкімшілік-басқару және қаржы қызметін жүргізу кезінде Қазақстан Республикасының заңнамасын және ұйымның жарғысын (ережесін) сақтамауы;

3) қызметкерлер құрамындағы кәсіптік сәйкессіздіктің анықталуы;

4) ұйымның материалдық-техникалық қамтамасыз етілуінің қанағаттанғысыз жағдайының анықталуы.

13. Мемлекеттік орган Комиссияның шешімін алған күннен бастап он бес жұмыс күнінен аспайтын мерзімде:

1) оң қорытынды болған жағдайда - «аттестаттау»;

2) теріс қорытынды болған жағдайда - «аттестаттамау» туралы шешім қабылдайды.

14. Аттестаттаудан өтпеген ұйым қайта аттестатталуға жатады.

Комиссияның қорытындысына сәйкес анықталған кемшіліктерді ұйым мемлекеттік орган шешім қабылдаған күннен бастап алты ай ішінде жояды.

15. Қайта аттестаттау бастапқы аттестаттау өткізілген күннен бастап алты ай өткен соң осы Қағидада белгіленген тәртіппен өткізіледі.

16. «Аттестатталсын» деген шешімді ұйымның кемшіліктерді жоюы бойынша Комиссияның оң қорытындысы болған кезде мемлекеттік орган қабылдайды.

17. Ұйым кемшіліктерді жоймаған жағдайда Комиссия қайтадан теріс қорытынды ресімдейді және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүктелген міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін басшыны тәртіптік жауапкершілікке тарту туралы мемлекеттік органға ұсыныс енгізеді.

18. Мемлекеттік орган Комиссияның ұсынысы негізінде Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен тиісті шешім қабылдайды.

19. Аттестатталмаған ұйым мемлекеттік органның қайта аттестат-

таудан өтпегені туралы шешім қабылданған күннен бастап бір жыл өткен соң осы Қағидада белгіленген тәртіппен кезекті аттестатталуға жатады.

3. Қорытынды ережелер

20. Комиссия өз қызметін мемлекеттік орган шешімінің негізінде тоқтатады.

21. Мемлекеттік орган аттестаттамаған ұйымдар Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен аттестатталмағаны туралы шешімге шағым беруге құқылы.

22. Аттестатталған және аттестатталмаған ұйымдар туралы ақпарат тиісті мемлекеттік органның интернет-ресурстарына орналастырылады.

Мемлекеттік театрларды, мұражайларды, концерт және мәдени-демалыс ұйымдарын субсидиялау мәселелері туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2011 жылғы 27 қазандағы № 1211 қаулысы

Қазақстан Республикасының Үкіметі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Қоса беріліп отырған:

1) Тұрғындар үшін театр, мәдени-демалыс және концерт іс-шараларына қол жетімділікті қамтамасыз ету жөніндегі қызметтерді көрсетуге, классикалық, халықтық, музыкалық және хореографиялық өнерді насихаттауға байланысты залалды жабуға бюджеттік субсидиялар бөлу қағидалары;

2) Тарихи-мәдени құндылықтардың сақталуын, есепке алынуын, жинақталуын және реставрациялануын қамтамасыз етуге байланысты залалды жабуға бюджеттік субсидиялар бөлу қағидалары бекітілсін.

2. «Бюджеттің атқарылуы және оған кассалық қызмет көрсету ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2009 жылғы 26 ақпандағы № 220 қаулысына (Қазақстан Республикасының ПУАЖ-ы, 2009 ж., № 12, 86-құжат) мынадай толықтыру енгізілсін:

көрсетілген қаулымен бекітілген Бюджеттің атқарылуы және оған кассалық қызмет көрсету ережесінде:

34-тарау мынадай мазмұндағы 270-1-тармақпен толықтырылсын:

«270-1. Егер Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінде бюджеттік субсидиялар бөлу көзделген болса, оларды бөлу тәртібін Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайды.»

3. Мыналардың күші жойылды деп танылсын:

1) «Тұрғындар үшін театр, концерттік және мәдени-демалыс іс-шараларына қол жетімділікті қамтамасыз ету жөніндегі қызметтерді көрсетуге, классикалық, халықтық, музыкалық және хореографиялық өнерді насихаттауға байланысты шығындарды жабуға бюджеттік субсидиялар бөлу ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 18 қаңтардағы № 27 қаулысы;

2) «Тарихи-мәдени құндылықтардың сақталуын, есепке алынуын, жинақталуын және реставрациялануын қамтамасыз етуге байланысты шығындарды жабуға бюджеттік субсидиялар бөлу ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 19 қаңтардағы № 31 қаулысы.

4. Осы қаулы алғашқы ресми жарияланғанынан кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан Республикасының
Премьер-Министрі**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2011 жылғы 27 қазандағы
№ 1211 қаулысымен
БЕКІТІЛГЕН

**Тұрғындар үшін театр, мәдени-демалыс және концерт
іс-шараларына қол жетімділікті қамтамасыз ету
жөніндегі қызметтерді көрсетуге, классикалық, халықтық,
музыкалық және хореографиялық
өнерді насихаттауға байланысты залалды жабуға
бюджеттік субсидиялар бөлу қағидалары**

1. Жалпы ережелер

1. Осы Тұрғындар үшін театр, мәдени-демалыс және концерт іс-шараларына қол жетімділікті қамтамасыз ету жөніндегі қызметтерді көрсетуге, классикалық, халықтық, музыкалық және хореографиялық өнерді насихаттауға байланысты залалды жабуға бюджеттік субсидиялар бөлу қағидалары (бұдан әрі - Қағидалар) Қазақстан Республикасының 2008 жылғы 4 желтоқсандағы Бюджет кодексіне және «Бюджеттің атқарылуы және оған қасалық қызмет көрсету ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2009 жылғы 26 ақпандағы № 220 қаулысына сәйкес әзірленді және тұрғындар үшін театр, мәдени-демалыс және концерт іс-шараларына қол жетімділікті қамтамасыз ету жөніндегі қызметтерді көрсетуге, классикалық, халықтық, музыкалық және хореографиялық өнерді насихаттауға байланысты залалды жабуға субсидиялар бөлу тәртібін айқындайды.

2. Бюджеттік субсидиялар тұрғындар үшін театр, мәдени-демалыс және концерт іс-шараларына қол жетімділікті қамтамасыз ету жөніндегі қызметтерді көрсетуге, классикалық, халықтық, музыкалық және хореографиялық өнерді насихаттауға байланысты мемлекеттік театр, мәдени-демалыс және концерт ұйымдарының залалын пайыздық өтеуге (қызметтердің құнын арзандатуға) арналады.

2. Тұрғындар үшін театр, мәдени-демалыс және концерт іс-шараларына қол жетімділікті қамтамасыз ету жөніндегі қызметтерді көрсетуге, классикалық, халықтық, музыкалық және хореографиялық өнерді насихаттауға байланысты залалды жабуға бюджеттік субсидиялар бөлу тәртібі

3. Республикалық және жергілікті бюджеттен бюджеттік субсидиялар таратуды бюджеттік бағдарлама әкімшісі сомаларды мемлекеттік театрлардың, мәдени-демалыс және концерт ұйымдарының өздері өз қаражаты есебінен жабатын құнды шегергендегі мемлекеттік театрлардың, мәдени-демалыс және концерт ұйымдарының ағымдағы шығыстарының құнын жабуға жіберу жолымен жүзеге асырады.

4. Республикалық және жергілікті бюджеттен бюджеттік субсидиялар бөлу бюджеттерді атқару жөніндегі орталық және жергілікті уәкілетті органдар бекітетін міндеттемелер мен төлемдер бойынша қаржыландырудың жиынтық жоспарларына сәйкес жүзеге асырылады. Бұл ретте облыстық (республикалық маңызы бар қала, астана), аудандық және селолық маңызы бар ұйымдарды қоспағанда, субсидиялардың мөлшері мемлекеттік театрлардың, мәдени-демалыс және концерт ұйымдарының жалпы ағымдағы шығыстары сомасының 80%-ынан аспауға тиіс.

5. Бюджеттік бағдарлама әкімшісі бюджетті атқару жөніндегі орталық және жергілікті уәкілетті орган қаржыландырудың жиынтық жоспарын бекіткеннен кейін он бес жұмыс күні ішінде мемлекеттік театрлар, мәдени-демалыс және концерт ұйымдарына бөлінетін бюджеттік субсидиялар көлемі туралы мәліметтерді жеткізеді.

6. Мемлекеттік театрлар, мәдени-демалыс және концерт ұйымдары алатын бюджеттік субсидиялар екінші деңгейдегі банкттерде өздері ашатын ағымдағы шотқа есепке алынады және қатаң түрде мақсатқа сай жұмсалады.

7. Мемлекеттік театрлар, мәдени-демалыс және концерт ұйымдары бюджеттік субсидиялар алу үшін бюджет бағдарлама әкімшісіне:

1) жыл сайын, ағымдағы жылдың 30 желтоқсанынан кешіктірмей осы Қағидаларға 1 және 2-қосымшаларға сәйкес нысандар бойынша алынған бюджеттік субсидиялар көлемінің негізінде алдағы жылға арналған көрсетілетін қызметтер бойынша кірістер мен шығыстардың бекітілген есебін;

2) ай сайын, айдың 25-күнінен кешіктірмей осы Қағидалардың 3-қосымшасына сәйкес нысан бойынша алдағы айдың шығындарын жабу есептерін береді.

8. Мемлекеттік театрлар, мәдени-демалыс және концерт ұйымдары бюджеттік бағдарлама әкімшісіне есепті кезеңнен кейінгі үшінші айдың 15 күнінен кешіктірмей, қаржы-шаруашылық қызметі бойынша бекітілген есептің ұсынылуын қамтамасыз етеді.

9. Мемлекеттік театрлар, мәдени-демалыс және концерт ұйымдары есептердің дұрыстығына және дұрыс жасалуына жауапты болады, олардың бюджеттік бағдарламалар әкімшісіне уақтылы ұсынылуын қамтамасыз етеді.

10. Мемлекеттік театрларға, мәдени-демалыс және концерт ұйымдарына бюджеттік субсидияларға бөлінген бюджет қаражатының тиімді, нәтижелі және мақсатты пайдаланылуына бюджеттік бағдарлама әкімшісі жауапты болады.

Тұрғындар үшін театр,
мәдени-демалыс және концерт
іс-шараларына қол жетімділікті
камтамасыз ету жөніндегі
қызметтерді көрсетуге, классикалық,
халықтық, музыкалық және
хореографиялық өнерді насихаттауға
байланысты залалды жабуға бюджеттік
субсидиялар бөлу қағидаларына
1-қосымша

(заңды тұлғаның атауы)

20____ жылғы
кіріс жоспары

Р/с №	Спектакльдердің, концерттердің саны (дана)	Көрермендердің саны (мың адам)	Кірістер (мың теңге)			Ескертпе
			Билет сағудан	Жалға беруден	Өзге де	
1	2	3	4	5	6	7

Тұрғындар үшін театр,
мәдени-демалыс және концерт
іс-шараларына қол жетімділікті
камтамасыз ету жөніндегі
қызметтерді көрсетуге, классикалық,
халықтық, музыкалық және
хореографиялық өнерді насихаттауға
байланысты залалды
жабуға бюджеттік
субсидиялар бөлу қағидаларына
2-қосымша

(заңды тұлғаның атауы)

20 ____ жылғы
шығыс жоспары

мың теңге

Р/с №	Көрсеткіштердің атауы	Сомасы	Ескертпе
1	2	3	4

Тұрғындар үшін театр,
мәдени-демалыс және концерт
іс-шараларына қол жетімділікті
камтамасыз ету жөніндегі
қызметтерді көрсетуге, классикалық,
халықтық, музыкалық және
хореографиялық өнерді насихаттауға
байланысты залалды
жабуға бюджеттік
субсидиялар бөлу қағидаларына
3-қосымша

(заңды тұлғаның атауы)

20__ жылғы __ айындағы
**мемлекеттік театрлардың, концерт және
мәдени-демалыс ұйымдарының шығындарын жабу есебі**

мың теңге

Өткізілетін қызметтердің құны	Меншікті кірістердің сомасы	Субсидиялардың сомасы
1	2	3

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2011 жылғы 27 қазандағы
№ 1211 қаулысымен
БЕКІТІЛГЕН

**Тарихи-мәдени құндылықтардың сақталуын,
есепке алынуын, жинақталуын және реставрациялануын
қамтамасыз етуге байланысты залалды жабуға
бюджеттік субсидиялар бөлу қағидалары**

1. Жалпы ережелер

1. Осы Тарихи-мәдени құндылықтардың сақталуын, есепке алынуын, жинақталуын және реставрациялануын қамтамасыз етуге байланысты залалды жабуға бюджеттік субсидиялар бөлу қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) Қазақстан Республикасының 2008 жылғы 4 желтоқсандағы Бюджет кодексіне және «Бюджеттің атқарылуы және оған қасалық қызмет көрсету ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2009 жылғы 26 ақпандағы № 220 қаулысына сәйкес әзірленді және тарихи-мәдени құндылықтардың сақталуын, есепке алынуын, жинақталуын және реставрациялануын қамтамасыз етуге байланысты залалды жабуға субсидиялар бөлу тәртібін айқындайды.

2. Субсидиялар тарихи-мәдени құндылықтардың сақталуын, есепке алынуын, жинақталуын және реставрациялануын қамтамасыз етуге байланысты мемлекеттік мұражайлардың залалын пайыздық өтеуге (қызметтердің құнын арзандатуға) арналады.

**2. Тарихи-мәдени құндылықтардың сақталуын, есепке
алынуын, жинақталуын және реставрациялануын қамтамасыз
етуіне байланысты мемлекеттік мұражайлардың залалын
жабуға бюджеттік субсидиялар бөлу тәртібі**

3. Республикалық және жергілікті бюджеттен бюджеттік субсидиялар таратуды бюджеттік бағдарлама әкімшісі сомаларды мұражайлардың өздері өз қаражаты жабатын құнды шегере отырып, мемлекеттік мұражайлардың ағымдағы шығыстарының құнын жабуға жіберу жолымен жүзеге асырады.

4. Республикалық және жергілікті бюджеттен бюджеттік субсидиялар бөлу бюджеттерді атқару жөніндегі орталық және жергілікті уәкілетті органдар бекітетін міндеттемелер мен төлемдер бойынша қаржыландырудың жиынтық жоспарларына сәйкес жүзеге асырылады. Бұл ретте облыстық (республикалық маңызы бар қала, астана), аудандық және селолық маңызы бар мұражайларды қоспағанда, субсидиялардың мөлшері мемлекеттік мұражайлардың жалпы ағымдағы шығыстарының 80%-ынан аспауы тиіс.

5. Бюджеттік бағдарлама әкімшісі бюджетті атқару жөніндегі орталық және жергілікті уәкілетті орган қаржыландырудың жиынтық жоспарын бекіткеннен кейін он бес жұмыс күні ішінде мемлекеттік мұражайларға бөлінетін бюджеттік субсидиялар көлемі туралы мәліметтерді жеткізеді.

6. Мемлекеттік мұражайлар алатын бюджеттік субсидиялар екінші деңгейдегі банктерде өздері ашатын ағымдағы шотқа есепке алынады және қатаң түрде мақсатқа сай жұмсалады.

7. Мемлекеттік мұражайлар бюджеттік субсидиялар алу үшін бюджеттік бағдарлама әкімшісіне:

1) жыл сайын, ағымдағы жылдың 30 желтоқсанынан кешіктірмей осы Қағидаларға 1 және 2-қосымшаларға сәйкес нысандар бойынша алынған бюджеттік субсидиялар көлемінің негізінде алдағы жылға арналған көрсетілетін қызметтер бойынша кірістер мен шығыстардың бекітілген есебін;

2) ай сайын, айдың 25-күнінен кешіктірмей осы Қағидалардың 3-қосымшасына сәйкес нысан бойынша алдағы айдың шығындарын жабу есептерін береді.

8. Мемлекеттік мұражайлар бюджеттік бағдарлама әкімшісіне есепті кезеңнен кейінгі үшінші айдың 15-күнінен кешіктірмей, қаржы-шаруашылық қызметі бойынша бекітілген есептің ұсынылуын қамтамасыз етеді.

9. Мемлекеттік мұражайлар есептердің дұрыстығына және дұрыс жасалуына жауапты болады, олардың бюджеттік бағдарламалар әкімшісіне уақтылы ұсынылуын қамтамасыз етеді.

10. Мемлекеттік мұражайларға бюджеттік субсидияларға бөлінген бюджет қаражатының тиімді, нәтижелі және мақсатты пайдаланылуына бюджеттік бағдарлама әкімшісі жауапты болады.

Тарихи-мәдени құндылықтардың
сақталуын, есепке алынуын,
жинақталуын және
реставрациялануын қамтамасыз
етуге байланысты залалды
жабуға бюджеттік субсидиялар
бөлу қағидаларына
1-қосымша

(заңды тұлғаның атауы)

20__ жылғы _____

кіріс жоспары

Р/с №	Көрмелер саны	Экскур- сиялар саны	Келушілер саны (мың адам)	Кірістер (мың теңге)			Ескертпе
				Билет сағудан	Жалға беруден	Өзгелер	
1	2	3	4	5	6	7	8

Тарихи-мәдени құндылықтардың
сақталуын, есепке алынуын,
жинақталуын және
реставрациялануын қамтамасыз
етуге байланысты залалды
жабуға бюджеттік субсидиялар
бөлу қағидаларына
2-қосымша

(заңды тұлғаның атауы)

20__ жылғы _____
шығыс жоспары

мың теңге

Р/с №	Көрсеткіштердің атауы	Сомасы	Ескертпе
1	2	3	4

Тарихи-мәдени құндылықтардың
сақталуын, есепке алынуын,
жинақталуын және
реставрациялануын қамтамасыз
етуге байланысты залалды
жабуға бюджеттік субсидиялар
бөлу қағидаларына
3-қосымша

(заңды тұлғаның атауы)

20__ жылғы _____ айына

мемлекеттік мұражайлардың залалдарын жабу есептемесі

мың теңге

Сатылатын қызметтердің өзіндік құны	Меншікті кірістер сомасы	Субсидиялар сомасы
1	2	3

Фильмнің индексі туралы ақпаратқа қойылатын талаптарды бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2011 жылғы 28 қазандағы № 1217 қаулысы

«Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңының 28-3-бабының 4-тармағына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Қоса беріліп отырған фильмнің индексі туралы ақпаратқа қойылатын талаптар бекітілсін.
2. Осы қаулы алғашқы ресми жарияланғанынан кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан Республикасының
Премьер-Министрі**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2011 жылғы 28 қазандағы
№ 1217 қаулысымен
БЕКІТІЛГЕН

**Фильмнің индексі туралы ақпаратқа
қойылатын талаптар**

1. Жалпы ережелер

1. Осы фильмнің индексі туралы ақпаратқа қойылатын талаптар (бұдан әрі – Талаптар) «Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңының 28-3-бабының 4-тармағына сәйкес әзірленді және Қазақстан Республикасында шығарылған және Қазақстан Республикасының аумағына прокаттау әрі көпшілікке көрсету үшін әкелінген (жеткізілген) фильмдердің индексі туралы ұсынылатын ақпаратқа қойылатын талаптарды айқындайды.

2. Осы Талаптарда мынадай негізгі ұғым пайдаланылады:

box-қаптама – өнім туралы жарнамалық мәліметтер және оны пайдалану қағидалары орналастырылған фильмнің аналогтық және цифрлық тасығыштарының арнайы қаптамасы.

3. Осы Талаптардың ережелері фильмге прокаттау куәлігін алған жеке және заңды тұлғаларға қолданылады.

4. Осы Талаптардың мақсаты балалар мен жасөспірімдердің денсаулығына, эмоциялық және интеллектуалдық дамуына зиян келтіруі мүмкін аудио-көрініс туындыларынан оларды қорғауды қамтамасыз ету болып табылады.

5. Фильмнің индексі сандық және мәтіндік белгілеуден тұрады.

6. Фильм индексінің мәтіндік белгіленуі «Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» Қазақстан Республикасының 1997 жылғы 11 шілдедегі Заңының 21-бабына сәйкес қазақ және орыс тілдерінде ресімделеді.

**2. Кинозалдарда және осы мақсаттарға арналған өзге де
орындарда көрсетілетін фильмнің индексі туралы ақпарат**

7. Кинозалдарда және осы мақсаттарға арналған өзге де орындарда көрсетілетін фильмнің индексі туралы ақпарат «Жарнама туралы» Қазақстан Республикасының 19 желтоқсандағы 2003 жылы

Заңының 6 және 11-баптарына сәйкес баспа жарнамасында және өзге де баспа өнімдерінде көрсетіледі.

8. Барлық жарнамалық баспа өнімдерінде фильмнің индексі туралы ақпарат жеке тікбұрышты бейнемен белгіленеді және мынадай параметрлерде көрсетіледі:

1) орналасқан орны – баспа өнімінің бетіндегі сол жақтағы төменгі бұрышы (бұқаралық ақпарат құралдарында жарнамалау кезінде - жарнамалық модульдің сол жақтағы төменгі бұрышы);

2) ауданы – баспа өнімі бетінің барлық ауданының жеті пайызынан кем емес (бұқаралық ақпарат құралдарында жарнамалау кезінде - жарнамалық модуль ауданының жеті пайызынан кем емес);

3) түсі – инверсия (қара фонда - ашық қаріппен, ашық фонда - қара қаріппен);

4) қарпі – негізгі мәтіннің қарпі.

9. Көрсетілетін фильмнің индексі туралы ақпарат кинозалдарда және осы мақсаттарға арналған өзге де орындардың фойелері мен кассаның маңында орналастырылады.

3. Телевизия эфирінен берілетін фильмнің индексі туралы ақпарат

10. Телевизия эфирінен берілетін фильмнің индексі туралы ақпарат:

1) «Жарнама туралы» Қазақстан Республикасының 19 желтоқсандағы 2003 жылы Заңының 6 және 11-баптарына сәйкес баспа жарнамасында және өзге де баспа өнімдерінде;

2) фильмді көрсету алдында көрсетіледі.

11. Барлық жарнамалық баспа өнімдерінде фильмнің индексі туралы ақпарат жеке тікбұрышты бейнемен ерекше белгіленеді және мынадай параметрлерде көрсетіледі:

1) орналасқан орны – баспа өнімінің бетіндегі сол жақтағы төменгі бұрышы (бұқаралық ақпарат құралдарында жарнамалау кезінде – жарнамалық модульдің сол жақтағы төменгі бұрышы);

2) ауданы – баспа өнімі бетінің барлық ауданының жеті пайызынан кем емес (бұқаралық ақпарат құралдарында жарнамалау кезінде - жарнамалық модуль ауданының жеті пайызынан кем емес);

3) түсі – инверсия (қара фонда - ашық қаріппен, ашық фонда - қара қаріппен);

4) қарпі – негізгі мәтіннің қарпі.

12. Фильмді көрсету алдында фильмнің индексі туралы ақпарат мынадай параметрлерде көрсетіледі:

- 1) орналасқан орны – қандай да бір ақпаратсыз экранның ортасы;
- 2) қарпі – негізгі титрлардың қарпі;
- 3) ұзақтығы – үш секундтан кем емес;
- 4) дыбыстау тілі – фильм көрсетілетін тіл.

4. Аналогтық және цифрлық жеткізгіштерде таратылатын фильмнің индексі туралы ақпарат

13. Аналогтық және цифрлық жеткізгіштерде таратылатын фильмнің индексі туралы ақпарат box-қаптамада көрсетіледі.

14. Box-қаптама фильмнің индексі туралы ақпарат жеке тікбұрышты бейнеде белгіленеді және мынадай параметрлерде көрсетіледі:

1) орналасқан орны – box-қаптаманың сырт жағындағы сол жақтағы төменгі бұрышы;

2) ауданы – box-қаптаманың сыртқы жағындағы жалпы ауданының екі пайызынан кем емес;

3) цифрлық және мәгіндік белгілеудің түсі – қызыл түсті фонда ақ;

4) қарпі – сандық белгілеу үшін – Impact, мәгіндік белгілеу үшін – Arial.

Тарихи-мәдени мұра объектілерінің қорғау аймақтарын, құрылыс салуды реттеу аймақтарын және қорғалатын табиғи ландшафт аймақтарын айқындаудың қағидаларын және оларды пайдалану режимін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2011 жылғы 28 қазандағы № 1218 қаулысы

«Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 1992 жылғы 2 шілдедегі Заңының 17-бабының 9) тармақшасына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Қоса беріліп отырған Тарихи-мәдени мұра объектілерінің қорғау аймақтарын, құрылыс салуды реттеу аймақтарын және қорғалатын табиғи ландшафт аймақтарын айқындаудың қағидалары және оларды пайдалану режимі бекітілсін.

2. Осы қаулы алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан Республикасының
Премьер-Министрі**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2011 жылғы 28 қазандағы
№ 1218 қаулысымен
БЕКІТІЛГЕН

**Тарихи-мәдени мұра объектілерінің қорғау аймақтарын,
құрылыс салуды реттеу аймақтарын және
қорғалатын табиғи ландшафт аймақтарын айқындаудың
қағидалары және оларды пайдалану режимі**

1. Жалпы ережелер

1. Осы Тарихи-мәдени мұра объектілерінің қорғау аймақтарын, құрылыс салуды реттеу аймақтарын және қорғалатын табиғи ландшафт аймақтарын айқындаудың қағидалары және оларды пайдалану режимі «Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 1992 жылғы 2 шілдедегі Заңының 17-бабының 9) тармақшасына сәйкес әзірленген және тарихи-мәдени мұра объектілерінің қорғау аймақтарын, құрылыс салуды реттеу аймақтарын және қорғалатын табиғи ландшафт аймақтарын айқындау тәртібін және оларды пайдалану режимін белгілейді.

2. Тарих және мәдениет ескерткіші деп танылған және Тарих және мәдениет ескерткіштерінің тізіміне енгізілген тарихи-мәдени мұра объектілерінің (бұдан әрі – тарихи-мәдени мұра объектілері) қорғалуын қамтамасыз ету мақсатында қорғау аймақтары, құрылыс салуды реттеу аймақтары және қорғалатын табиғат ландшафты аймақтары белгіленеді.

**2. Тарихи-мәдени мұра объектісінің қорғау аймағын
айқындаудың тәртібі**

3. Тарихи-мәдени мұра объектісінің қорғау аймағының шекарасын тиісті жергілікті атқарушы органның ұсынуы бойынша облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті өкілді органдары бекітеді.

4. Сәулет және қала құрылысы ескерткіші жерден оның ең биік

нүктесіне дейінгі арақашықтық көлеміне тең, бірақ 20 метрден кем болмайтын қорғау аймағымен қоршалады.

5. Археологиялық ескерткіш оның шекарасынан, топталған ескерткіштерде – шеткі орналасқан объектінің сыртқы шекарасынан 50 метр болатын қорғау аймағымен қоршалады. Көзбен шолу қамтамасыз етілуге тиіс археология ескерткіші үшін қорғау аймағының радиусы оның ортасынан 200 метрге тең болуға тиіс.

6. Тарихи-мәдени мұра объектісінің айналасындағы қорғау аймағы қорғау белгілерімен немесе жыртылған жермен немесе қоршаулармен не олардың шекара сызықтарының бойына бұталар отырғызу арқылы белгіленеді.

Тарихи-мәдени мұра объектілерінің төрт жағынан объектінің атауы, оның қорғау аймағының ауданы көрсетілген қорғау белгілері орнатылады.

7. Тарихи-мәдени мұра объектілерінің қорғау аймағы тиісті жердің тарих және мәдениет ескерткіштері мен жаңадан анықталған тарихи-мәдени мұра объектілерінің орналасуы тіркелетін тарихи-сәулет тірек жоспарына және карта-схемасына енгізіледі.

3.Тарихи-мәдени мұра объектісінің құрылыс салуды реттеу аймағын және қорғалатын табиғи ландшафт аймағын айқындаудың тәртібі

8. Тарихи-мәдени мұра объектілерінің құрылыс салуды реттеу аймағы мен қорғалатын табиғи ландшафт аймағының шекараларын тиісті жергілікті атқарушы органдардың ұсынуы бойынша облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті өкілді органдары бекітеді.

9. Тарихи-мәдени мұра объектісінің құрылыс салуды реттеу аймағы қорғау аймақтарының көлеміне екі есе тең мөлшерде бекітіледі. Құрылыс салуды реттеу аймағы қорғау аймағының шетінен бастап өлшенеді.

10. Тарихи-мәдени мұра объектісінің қорғалатын табиғи ландшафт аймағының көлемі құрылыс салуды реттеу аймағына тең мөлшерде белгіленеді. Қорғалатын табиғи ландшафт аймағы құрылыс салуды реттеу аймағының шетінен бастап өлшенеді.

11. Тарихи-мәдени мұра объектісінің құрылыс салуды реттеу аймағы және қорғалатын табиғи ландшафт аймағы тиісті жердің тарих және мәдениет ескерткіштері мен жаңадан анықталған тарихи-мәдени мұра объектілерінің орналасуы тіркелетін тарихи-сәулет тірек жоспарына және карта-схемасына енгізіледі.

4. Тарихи-мәдени мұра объектісінің қорғау аймағын, құрылыс салуды реттеу аймағын және қорғалатын табиғи ландшафт аймағын пайдалану режимі

12. Қорғау аймағы:

тарихи-мәдени мұра объектілері және оның аумағына жапсарлас тарихи қалыптасқан ортаның сақталуын қамтамасыз ету үшін;

тарихи-мәдени мұра объектісінің тарихи, ғылыми, көркемдік немесе өзге де мәдени құндылықтарын анықтауға ықпал ететін жағдай жасау үшін белгіленеді.

Қорғау аймағының аумағында тарихи-мәдени мұра объектісінің сақталуына, оның тарихи-мәдени қабылдануына теріс әсерін тигізетін жұмыстар жүргізілмейді.

13. Құрылыс салуды реттеу аймағы тарихи-мәдени мұра объектілерінің қалаларды, елді мекендерді, табиғат көріністерін жоспарлаудың және салудың тарихи қалыптасқан жүйесіндегі кеңістіктік, композициялық рөлін сақтау үшін, тарихи-мәдени мұра объектілерінің қазіргі заманғы қала құрылысы немесе табиғи ортамен үйлесімділігін қамтамасыз ету үшін белгіленеді.

Қалаларды және басқа да елді мекендерді жоспарлау, салу және қайта құру жобаларын әзірлеу және бекіту кезінде облыстардың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдары тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану жөніндегі уәкілетті органмен келісе отырып, барлық санаттағы тарих және мәдениет ескерткіштерін анықтау, зерделеу, сақтау жөніндегі іс-шаралардың орындалуын, тарихи-сәулет тірек жоспарларын және карта-схемаларды жасауды қамтамасыз етеді.

14. Қорғалатын табиғи ландшафт аймағы тарихи, сәулет-көркемдік немесе өзге де мәдени құндылығы бар табиғи және жасанды ландшафтардың, баулардың, саябақтардың сақталуын қамтамасыз ету үшін белгіленеді.

Қорғалатын табиғат ландшафт аймағының аумағында ландшафтың, сумен қамту жүйесінің, өсімдіктердің және басқа да аймақ режимінде көзделген элементтердің сипатын өзгертпейтін қызметке рұқсат етіледі.

Тарих және мәдениет ескерткіштерінде археологиялық және (немесе) ғылыми-реставрациялау жұмыстарын жүзеге асыру жөніндегі қызметті лицензиялаудың кейбір мәселелері туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 1641 қаулысы

«Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» 1992 жылғы 2 шілдедегі Қазақстан Республикасы Заңының 17-бабының 7) тармақшасына және «Лицензиялау туралы» 2007 жылғы 11 қаңтардағы Қазақстан Республикасы Заңының 6-бабының 3) тармақшасына сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Қоса беріліп отырған тарих және мәдениет ескерткіштерінде археологиялық және (немесе) ғылыми-реставрациялау жұмыстарын жүзеге асыру үшін қойылатын біліктілік талаптарын және олардың сәйкестігін растайтын құжаттардың тізбесі бекітілсін.

2. Мыналар:

1) Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігінің Мәдениет комитеті тарих және мәдениет ескерткіштерінде археологиялық және (немесе) ғылыми-реставрациялау жұмыстарын жүзеге асыру жөніндегі лицензиар;

2) облыстардың, республикалық маңызы бар қала мен астананың жергілікті атқарушы органдары тарих және мәдениет ескерткіштерінде археологиялық және (немесе) ғылыми-реставрациялау жұмыстарын жүзеге асыруға арналған лицензия беру жөнінде келісім беруші органдар болып айқындалсын.

3. Осы қаулыға қосымшаға сәйкес Қазақстан Республикасы Үкіметінің кейбір шешімдерінің күші жойылды деп танылсын.

4. Осы қаулы алғашқы ресми жарияланғанынан кейін күнтізбелік жиырма бір күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан Республикасының
Премьер-Министрі**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2012 жылғы 20 желтоқсандағы
№ 1641 қаулысымен
БЕКІТІЛГЕН

Тарих және мәдениет ескерткіштерінде археологиялық және (немесе) ғылыми-реставрациялау жұмыстарын жүзеге асыру үшін қойылатын біліктілік талаптары және олардың сәйкестігін растайтын құжаттардың тізбесі

P/c №	Біліктілік талаптарында мыналар болуы тиіс:	Құжаттар тізбесі	Ескертпе
1	2	3	4
Тарих және мәдениет ескерткіштерінде археологиялық жұмыстарды жүзеге асыру жөніндегі лицензияны алу үшін			
1.	<p>1) жоғары білімі («археология және этнология», «тарих») және археология саласында үш жылдан кем емес тиісті жұмыс өтілі бар, өтініш берушіде негізгі қызметкер болып табылатын ғылыми жетекшілер – заңды тұлғалар үшін;</p> <p>2) өтініш берушінің жоғары білімі («археология және этнология», «тарих») және археология саласында үш жылдан кем емес тиісті жұмыс өтілі – жеке тұлғалар үшін</p>	<p>1) мамандығы және біліктілігі, дипломның нөмірі және берілген күні, оқу орнының атауы көрсетілген ақпараты бар мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына қосымшаға сәйкес);</p> <p>2) археология жұмыстары саласындағы жұмыс өтілін растайтын ақпараты бар (жұмыс орны, лауазымы, жұмысқа қабылдау және жұмыстан босату туралы бұйрықтың нөмірі және күні және (немесе) жеке еңбек шартының нөмірі және күні) мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына қосымшаға сәйкес)</p>	

2.	тарих және мәдениет ескерткіштерінде археологиялық жұмыстарды жүзеге асыру жөніндегі мамандандырылған жабдықтар	мыналар: 1) мамандандырылған жабдықтардың тізбесі; 2) жабдыққа меншік құқығы туралы ақпарат көрсетілген мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына қосымшаға сәйкес)	
3.	тарих және мәдениет ескерткіштерінде археологиялық жұмыстарды жүзеге асыру құқығына археология саласындағы ғылыми ұйымның ұсынымдары	ғылыми ұйымның ұсыным хаты	
Тарих және мәдениет ескерткіштерінде ғылыми-реставрациялау жұмыстарын жүзеге асыруға лицензия алу үшін			
4.	1) өтініш берушінің жоғары немесе арнайы орта білімі («сәулет», «реставрациялау») және ғылыми-реставрациялау саласында үш жылдан кем емес тиісті жұмыс өтілі бар, өтініш берушіде негізгі қызметкер болып табылатын ғылыми жетекшілер – заңды тұлғалар үшін; 2) жоғары немесе арнайы орта білімі (сәулет, реставрациялау) және ғылыми-қалпына келтіру саласында үш жылдан кем емес тиісті жұмыс өтілі – жеке тұлғалар үшін	1) мамандығы және біліктілігі, дипломның нөмірі және берілген күні, оқу орнының атауы көрсетілген ақпараты бар мәліметтер нысаны (қосымшаға сәйкес); 2) ғылыми-реставрациялау жұмыстары саласындағы жұмыс өтілін растайтын ақпараты бар (жұмыс орны, лауазымы, жұмысқа қабылдау және жұмыстан босату туралы бұйрықтың нөмірі және күні және (немесе) жеке еңбек шартының нөмірі және күні) мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына қосымшаға сәйкес)	
5.	тарих пен мәдениет ескерткіштерінде ғылыми-қалпына келтіру жұмыстарын жүзеге асыру жөніндегі осы біліктілік талаптарына қосымшаға сәйкес жабдықтар	мыналар: 1) осы біліктілік талаптарына қосымшаға сәйкес жабдықтардың тізбесі; 2) жабдыққа меншік құқығы туралы ақпарат көрсетілген мәліметтер нысаны (осы біліктілік талаптарына қосымшаға сәйкес)	

Тарих және мәдениет
ескерткіштерінде археологиялық
және (немесе) ғылыми-реставрациялау
жұмыстарын жүзеге асыру үшін
қойылатын біліктілік талаптары
және олардың сәйкестігін растайтын
құжаттардың тізбесіне
қосымша

**Тарих және мәдениет ескерткіштерінде археологиялық
және (немесе) ғылыми-реставрациялау жұмыстарын
жүзеге асыру үшін қойылатын біліктілік
талаптары бойынша мәліметтер нысаны**

1. Ғылыми жетекші:

мамандығының және біліктілігінің атауы _____;

дипломның нөмірі _____;

дипломның берілген күні _____;

дипломды берген оқу орнының атауы _____.

2) археологиялық және (немесе) ғылыми-реставрациялау
саласындағы жұмыс өтілі _____;

жұмыс орны _____;

атқаратын лауазымы _____;

жұмысқа қабылдануы туралы бұйрықтың немесе жеке еңбек
шартының нөмірі және күні _____;

жұмыстан босату туралы бұйрықтың нөмірі және күні _____.

2. Мамандандырылған жабдықтар:

1) мамандандырылған жабдықтардың тізбесі _____;

2) мамандандырылған жабдықтарды сатып алу/сату/жалдау шар-
тының нөмірі _____;

жасалған күні _____;

шарт жасалған тұлға (заңды және (немесе) жеке тұлғаның атауы)

_____.

Қазақстан Республикасы Үкіметінің
2012 жылғы 20 желтоқсандағы
№ 1641 қаулысына
қосымша

**Қазақстан Республикасы Үкіметінің күші
жойылған кейбір шешімдерінің тізбесі**

1. «Тарих пен мәдениет ескерткіштеріне археологиялық және (немесе) ғылыми-қалпына келтіру жұмыстарын жүзеге асыру жөніндегі қызметті лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 14 маусымдағы № 495 қаулысы (Қазақстан Республикасының ПҰАЖ-ы, 2007 ж., № 19, 221-құжат).

2. «Қазақстан Республикасы Мәдениет министрлігінің кейбір мәселелері» туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 26 маусымдағы № 610 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасы Үкіметінің кейбір шешімдеріне енгізілетін өзгерістер мен толықтырудың 5-тармағы (Қазақстан Республикасының ПҰАЖ-ы, 2008 ж., № 31, 316-құжат).

3. «Қазақстан Республикасы Мәдениет министрлігінің кейбір мәселелері туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2010 жылғы 31 наурыздағы № 252 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасы Үкіметінің кейбір шешімдеріне енгізілетін өзгерістер мен толықтырулардың 10-тармағы (Қазақстан Республикасының ПҰАЖ-ы, 2010 ж., № 25-26, 198-құжат).

4. «Тарих пен мәдениет ескерткіштеріне археологиялық және (немесе) ғылыми-қалпына келтіру жұмыстарын жүзеге асыру жөніндегі қызметті лицензиялау ережесін және оған қойылатын біліктілік талаптарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 14 маусымдағы № 495 қаулысына өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 29 қарашадағы № 1385 қаулысының (Қазақстан Республикасының ПҰАЖ-ы, 2012 ж., № 3, 72-құжат) күші жойылды деп танылсын.

Көркемөнерпаздар ұжымдарына «Халықтық» (үлгілі) атағын беру туралы» Ережесін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрінің
2007 жылғы 28 наурыздағы № 93 бұйрығы

Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде
2007 жылғы 25 сәуірдегі Нормативтік құқықтық кесімдерді
мемлекеттік тіркеудің тізіліміне № 4632 болып енгізілді

Қазақстан Республикасының « Мәдениет туралы» Заңын жүзеге асыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса берілген Көркемөнерпаз ұжымдарына «Халықтық» (үлгілі) атағын беру Ережесі бекітілсін.

2. Тарихи-мәдени мұра департаменті:

1) Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде осы бұйрықтың мемлекеттік тіркелуін;

2) Осы бұйрықтың ресми жариялануын мемлекеттік тіркеуден өткеннен кейін қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау вице-министрі А. Бөрібаевқа жүктелсін.

4. Осы бұйрық мемлекеттік тіркеуден өткеннен кейін күшіне енеді және ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

Министр

Қазақстан Республикасы
Мәдениет және ақпарат министрінің
2007 жылғы 28 наурызындағы
№ 93 бұйрығымен
БЕКІТІЛГЕН

**Көркемөнерпаздар ұжымдарына
«Халықтық» (үлгілі) атағын беру туралы»
ережесі**

1. Жалпы ережелер

1. «Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 қаңтардағы Заңының 7-бабына сәйкес көркемөнерпаздар ұжымдарына «Халықтық» (үлгілі) атағын беру мен тәртібін айқындайтын осы Ереже (бұдан былай - Ереже) әзірленді.

2. Көркемөнерпаздар ұжымдарына «Халықтық» (үлгілі) атағын беру шығармашылық ұжымдардың жұмысын қосымша ынталандыру, шығармашылық қызметті жоғары деңгейде қамтамасыз ету, әр топтағы дарынды адамдардың одан әрі кәсіби қалыптасуы үшін талантты өнерпаз орындаушыларды қолдау мақсатында жүзеге асыралады.

**2. Көркемөнерпаздар ұжымдарына
«Халықтық» (үлгілі) атағын берудің тәртіптері**

3. «Халықтық» (үлгілі) атағы мәдени-демалыс мекемелерінде, мектептерде және мектептен тыс мекемелерде, жоғарғы және орта оқу орындарында тұрақты жұмыс істейтін көркемөнерпаздар ұжымдарына, меншік нысанына қарамайтын басқа да ұйымдарда құрылған мынадай:

1) орындаушылық шеберлікке және жоғарғы көркемдік-маңызды репертуарға ие, халық шығармашылығын насихаттау жөніндегі белсенді қызметті іске асыратын халықтың барлық өскелең мәдени және рухани қажеттілігін қанағаттандыратын;

2) шығармашылық және оқу-тәрбиелік жұмыстарымен мына жанрлар бойынша белсенді айналысатын: халық аспаптары, үрмелі және эстрадалық оркестрлеріне, вокалды-аспаптар ансамбліне және басқа да топтарға, фольклорлық және отбасылық ансамбльдеріне, ән

би ансамбліне, театрлар, хореография, хорлар, вокалды, цирк, бейне-леу және колданбалы-безендіру өнері мен фото өнеріне;

3) халықты рухани-эстетикалық тәрбиелеуді қалыптастыратын халықтық-дәстүрлі фольклорлық шығармашылық туындыларымен, отандық және шет ел өнерінің жақсы үлгілерімен байытылған, ұжымдардың репертуарлық, көркемдік-маңыздық деңгейін көтеретін;

4) көркемөнерпаздар ұжымдарының репертуарлары ең алдымен көпұлтты Қазақстан авторларының хореография және музыка, драматургия шығармашылығынан, сонымен қатар қазіргі заманғы халықтық шығармашылық және фольклорлық, әлемдік классикалық үздік үлгілерден қалыптасқан ұжымдарға беріледі.

4. «Халықтық» (үлгілі) атағына үміткер көркемөнерпаздар ұжымдарының шығармашылық деңгейін анықтау үшін, облыстық, Астана, Алматы қалаларының мәдениет департаменттері (басқармалары) құрамына мәдениет саласындағы уәкілетті органның өкілі және жанр бойынша мамандар кіретін комиссия құрылады.

5. «Халықтық» (үлгілі) атағы мәдениет саласындағы уәкілетті органның бірінші басшысының немесе оны алмастыратын адамның бұйрығымен беріледі.

6. Мәдениет саласындағы уәкілетті органға мына құжаттар жіберіледі:

1) облыстық, Астана, Алматы қалаларының мәдениет департаменттерінің (басқармаларының) көркемөнерпаздар ұжымдарына «Халықтық» (үлгілі) атағын беру туралы жазбаша қолдау хаты;

2) облыстық, Астана, Алматы қалаларының мәдениет департаменттерінің (басқармаларының) алқа шешімі;

3) «Халықтық» (үлгілі) атаққа үміткерлер ұжымына шығармашылық мінездеме, онда мына ақпараттар көрсетілуі тиіс:

ұжымның материалдық-техникалық базасының ахуалы;

жетекшісі туралы мәлімет;

репертуары және ағымдағы жылға оқу-тәрбиелік жұмыс жоспары;

ұжымның концерттік бағдарламасы;

қатысушылар құрамының тізімі.

7. Уәкілетті орган құжаттарды түскен күнінен бастап он бес жұмыс күн ішінде қарауға тиіс.

8. Мәдениет саласындағы уәкілетті орган қараған құжаттардың қорытындысы бойынша «Халықтық» (үлгілі) атағын көркемөнерпаздар ұжымдарына береді немесе осы Ереженің 3-тармақтың

талабына сай келмеген жағдайда шығармашылық деңгейі төмен ұжымдарға атақ беруден бас тартады.

9. Балалар ұжымдарына «Үлгілі» атағы «Халықтық» атағын беру тәртібі бойынша беріледі.

10. Үш жылда бір рет «Халықтық» (үлгілі) атағы бар көркемөнерпаздар ұжымдары осы Ереженің 3-тармағының талабына сәйкес мәдениет саласындағы уәкілетті органның бұйрығымен рәсімделіп бекітіледі.

11. «Халықтық» (үлгілі) атағын бекіту тәртібі осы Ереженің 6-тармағында көрсетілген құжаттарға, сонымен қоса Ережеге 2-қосымшаға сай «Халықтық» (үлгілі) атағын алған көркемөнерпаздар ұжымдарының қызметкерлерінің тізімін ұсынады және Ереженің 7-тармағы бойынша қарастырылады.

12. Атағы бар «Халықтық» (үлгілі) көркемөнерпаздар ұжымдары жыл сайын:

драмалық театрлар мен қуыршақ театры, біреуден кем емес көп актілі және бір актілі спектакль қойылымымен қамтамасыз етілуі керек;

хорлар, вокалды ұжымдар, оркестрлер, ән би ансамбльдері, цирктік ұжымдар репертуарларының төрттен бірінен кем емес жаңартулармен, екі бөлімді концерттік бағдарламаны ұсынады;

үгіт бригадалары, мәнерлеп оқу театры, эстрадалық миниатюрлер бір қойылым-бағдарламасын дайындайды;

фото-студия бір көрме жұмысын ұйымдастырады;

қолданбалы-безендіру және бейнелеу студиясы бір көрме жұмысын ұйымдастырады, мәдени-демалыс мекемелерін көркемдік безендіруге көмек көрсетеді;

шығармашылық есебін өткізеді, ұжымның шығармашылық қызметін айқындайтын көрме-жарнамалар, оқу-тәрбиелік, альбомдар және басқа да материалдарымен қатар конкурстарға, фестивальдерге, байқаулар мен көрмелерге басқа да шығармашылық іс-шараларға қатысады, тәртібі мен талаптарын ұйымдастырушылар өздері айқындайды.

13. Көркемөнерпаздар ұжымдары осы Ереженің «Халықтық» (үлгілі) атағын бекіту талаптарына сәйкес келмесе, комиссия шығармашылық деңгейін көтеру және орындау шеберлігін арттыру үшін ұжымның дайындалуына алты айдан артық емес уақыт белгілейді.

14. Осы Ереженің талабына сай болмаған жағдайда көркемөнерпаздар ұжымдарының «Халықтық» (үлгілі) атағы мәдениет саласындағы уәкілетті органның бірінші басшысының немесе оны алмастыратын адамның бұйрығымен алынып тасталады.

Көркемөнерпаздар ұжымдарына
«Халықтық» (үлгілі) атағын беру
ережесіне
2-қосымша

**«Халықтық» (үлгілі) атағын иеленген ұжым
қызметкерлерінің лауазымдық
ТІЗБЕСІ**

Театр, театр-студиясы

Жетекшісі
Қоюшы-режиссер

Үгіт ұжымы, үгіт театры

Жетекші-режиссер
Сүйемелдеуші-концертмейстер

Бал биі студиясы

Балетмейстер
Қоюшы-суретші - көркемдік бөлім меңгерушісі
Сүйемелдеуші-концертмейстер

Оркестрлер

Көркемдік жетекші (дирижер)
Сүйемелдеуші-концертмейстер

Би ансамблі (халықтық, классикалық, балдық)

Балетмейстер (жетекші)
Хореограф

Хор (вокалды ұжым)

Хормейстер
Концертмейстер

Ән би ансамблі

Хормейстер
Қоюшы-балетмейстер
Сүйемелдеуші

Бейнелеу және қолданбалы-безендіру өнері студиясы
Студия жетекшісі
Суретші-техник

Цирк ұжымы

Жетекші
Қоюшы-балетмейстер

Фото студия

Фотограф, суретші-студия жетекшісі
Техник-зертханашы

Ансамбльдер (фольклорлық, отбасылық, балалар)

Көркемдік жетекші
Сүйемелдеуші

Вокалды-аспаптық ансамбльдер және әртүрлі топтар

Көркемдік жетекші
Техник-дыбыс операторы

Мемлекеттік мәдениет ұйымдары қызметкерлерін аттестаттау ережелерін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрінің
2007 жылғы 12 сәуірдегі № 110 бұйрығы

Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде
2007 жылғы 25 сәуірдегі Нормативтік құқықтық кесімдерді
мемлекеттік тіркеудің тізіліміне № 4633 болып енгізілді

«Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 7-бабына
сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған Мемлекеттік мәдениет ұйымдары
қызметкерлерін аттестаттау ережелері бекітілсін.

2. Әкімшілік-құқықтық жұмыс департаменті белгіленген
тәртіппен:

1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасының Әділет
министрлігіне мемлекеттік тіркеуге жіберсін;

2) осы бұйрық мемлекеттік тіркеуден өткеннен кейін оны ресми
жариялауды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау мәдениет мәселелеріне
жетекшілік ететін вице-министрге жүктелсін.

4. Осы бұйрық оның ресми жарияланған күнінен бастап
қолданысқа енгізіледі.

Министр

Қазақстан Республикасы
Мәдениет және ақпарат министрінің
2007 жылғы 12 сәуірдегі
№ 110 бұйрығымен
БЕКІТІЛГЕН

**Мемлекеттік мәдениет ұйымдары
қызметкерлерін аттестаттау ережелері**

1. Жалпы ережелер

1. Осы Мемлекеттік мәдениет ұйымдары қызметкерлерін аттестаттау ережелері «Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 7-бабына сәйкес әзірленген және мемлекеттік мәдениет ұйымдары қызметкерлерін аттестаттаудан өткізудің тәртібін айқындайды.

2. Мемлекеттік мәдениет ұйымдары қызметкерлерін аттестаттау - мәдениет ұйымдары қызметкерлерінің біліктілік деңгейінің біліктілік талаптарына сәйкестігін айқындау мақсатында өткізілетін рәсім.

3. Аттестаттау бұған дейінгі аттестаттау мерзімі біткеннен кейін әрбір үш жыл өткен сайын, бірақ осы лауазымға орналасқан күннен бастап кемінде бір жыл өткеннен кейін өткізіледі.

4. Қызметкердің иеленіп отырған лауазымы бойынша санатын көтеру мақсатында мерзімінен бұрын аттестаттау жөніндегі өтініші негізінде мерзімінен бұрын аттестаттау өткізілуі мүмкін.

5. Аттестаттауды:

республикалық мемлекеттік мәдениет ұйымдарының қызметкерлері үшін - мәдениет саласындағы уәкілетті орган;

облыстық мемлекеттік мәдениет ұйымдарының қызметкерлері үшін - облыстық жергілікті атқарушы органдар (республикалық маңызы бар қалалар, астана);

аудандық мемлекеттік мәдениет ұйымдарының қызметкерлері үшін аудандық жергілікті атқарушы органдар (облыстық маңызы бар қалалар) құратын аттестаттау комиссиялар өткізеді.

2. Аттестаттауды өткізуді ұйымдастыру

6. Мемлекеттік мәдениет ұйымдарының қызметкерлерін аттестаттау бір-бірімен сабақтасқан мынадай кезеңдерді қамтиды:

1) аттестаттау өткізуге дайындық;

2) аттестаттауды өткізу басталғанға дейін отыз күннен кешіктірмей аттестатталушы тұлғаларды оны өткізу мерзімі туралы жазбаша хабардар етуі;

3) аттестаттау комиссиясының аттестаттаудан өтетін қызметкерлермен әңгімелесу (тыңдау, байқау) өткізуі;

4) аттестаттау комиссиясының шешім шығаруы.

7. Аттестаттау үшін Мәдениет ұйымдарының кадр қызметтері аттестаттау комиссиясына әрбір аттестатталушы тұлғаға қатысты мынадай құжаттарды жібереді:

1) мәдениет ұйымының басшысы қол қойған, аттестатталушы тұлғаның қолы қойылған, «таныстым» деген белгісі бар қызметтік мінездеме;

2) кадрларды есепке алу жөніндегі жеке парақ;

3) өмірбаян;

4) білімі туралы дипломның көшірмесі;

5) соңғы 3 жылда біліктілікті арттырудан өткені туралы құжаттардың көшірмелері;

6) ғылыми дәрежесінің, атағының бар екендігі туралы (олар болған жағдайда) құжаттардың көшірмелері;

7) шығармашыл қызметкердің мәртебесін растайтын сертификаттың көшірмесі (ол болған жағдайда);

8) еңбек кітапшасының көшірмесі.

8. Аттестаттау комиссиясының хатшысы осы Ережеге қосымшаға сәйкес нысан бойынша аттестатталушы тұлғаға аттестаттау парағын ресімдейді.

9. Аттестаттау комиссиялары аттестаттауды нақты өткізу мерзімін айқындайды, аттестаттаудың нәтижесі бойынша шешім шығарады.

10. Аттестаттау комиссиясының құрамын мәдениет саласындағы уәкілетті орган, облыстық (Астана, Алматы және республикалық маңызы бар қалалар), аудандық (облыстық маңызы бар қалалар) жергілікті атқарушы орган 7 адамнан артық емес құрамда бекітеді.

Бұл ретте аттестаттау комиссиясының құрамына мәдениет жүйесі қызметкерлері кәсіподақтарының өкілдері енгізілуі тиіс.

11. Егер аттестаттау комиссиясының отырысына оның құрамының кемінде үштен екісі қатысса, ол заңды болып саналады.

12. Аттестаттау комиссиясының шешімі хаттамамен және аттестаттау парағындағы тиісті жазбамен ресімделеді.

Хаттамаға және аттестаттау парағына төраға, аттестациялық комиссияның дауыс беруге қатысқан мүшелері және хатшы қол қояды.

Дауыс беру нәтижесі қорытынды отырысқа қатысқан аттестаттау комиссиясы мүшелерінің көпшілік дауысымен айқындалады. Дауыстар тең түскен жағдайда аттестаттау комиссиясы төрағасының дауысы шешуші болып табылады.

13. Аттестаттау комиссиясының отырысында дәлелді себептермен болмаған аттестатталушы тұлға жұмысқа шыққаннан кейін аттестаттау комиссиясы белгілеген мерзімде аттестаттаудан өтеді.

Аттестаттау комиссиясының отырысына дәлелді себептерсіз келмеген аттестатталушы тұлға аттестатталмады деп танылады.

14. Аттестаттау комиссиясы ұсынылған материалдарды зерделеп, аттестатталушы тұлғамен әңгімелескеннен кейін мынадай шешімдердің бірін қабылдайды:

1) атқаратын лауазымына сәйкес келеді;

2) қайтадан аттестациялануға тиіс.

15. Қайта аттестаттау бастапқы аттестация өткен күннен бастап алты ай өткеннен кейін осы Ережеде айқындалған тәртіппен өткізіледі.

Аттестаттау комиссиясы қайта аттестациялау өткізе отырып, мынадай шешімдердің бірін қабылдайды:

1) атқаратын лауазымына сәйкес келеді;

2) атқаратын лауазымына сәйкес келмейді.

16. Аттестаттау комиссиясының атқаратын лауазымына сәйкес еместігі туралы қабылдаған шешімі аттестаттаудың теріс нәтижесі болып табылады.

17. Аттесталушы тұлға аттестаттау комиссиясының шешімімен таныстырылуға тиіс.

18. Аттестаттау комиссиясының шешімдері аттестаттау өткізілген күннен бастап он бес күнтізбелік күн ішінде мәдениет саласындағы уәкілетті орган басшысының бұйрығымен, облыстық (Астана, Алматы және республикалық маңызы бар қалалар), аудандық (облыстық маңызы бар қалалар) жергілікті атқарушы органдардың қаулыларымен бекітіледі.

19. Аттестаттау комиссиясының бекітілген шешімдері аттесталушы тұлғаның аттесталу парағына енгізіледі.

Аттесталушы тұлғаның аттесталу парағы және оған берілген қызметтік мінездеме оның жеке ісінде сақталады.

3. Қорытынды ережелер

20. Аттестаттау комиссиясының шешімімен келіспеген аттесталушы оған сот тәртібімен шағымдануға құқылы.

Мемлекеттік мәдениет ұйымдары
қызметкерлерін аттестаттау ережелеріне
қосымша

Аттестаттау парағы

Аттестаттаудың түрі: кезекті - [____]; қайталама - [____]
(қажеттісі X белгісімен белгіленсін)

Аттестатталушы аты-жөні _____

Туған күні _____

Білімі туралы мәліметтер _____

Біліктілігін арттыру туралы мәліметтер (соңғы 3 жылдағы) _____

Лауазымы және тағайындалған (осы лауазымға бекітілген) күні _____

Жалпыеңбекөтілі _____

Осы лауазымдағы жұмыс стажы _____

Дауыс беру нәтижелері бойынша баға _____

Отырысқа аттестаттау комиссиясының _____ мүшелері қатысты

Дауыстар саны:

_____ «иә» деп дауыс берді

_____ «қарсы» деп дауыс берді

Аттестаттау комиссиясының ұсыныстары (олар беретін
негіздемелерді көрсете отырып) _____

Ескерту _____

Аттестаттау комиссиясының төрағасы _____ (қолы)

Аттестаттау комиссиясының мүшелері: _____ (қолы)

_____ (қолы)

Аттестаттау комиссиясының хатшысы _____ (қолы)

Аттестаттау өткізілген күн 200 ____ жылғы «__» _____

Аттестаттау парағымен таныстым _____

200 ____ жылғы «__» _____

(аттестатталушы тұлғаның қолы)

Басшы

МО

(қолы)

Көтермелеудің салалық жүйесі туралы

Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрінің
2007 жылғы 12 сәуірдегі № 111 бұйрығы

Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде
2007 жылғы 30 сәуірдегі Нормативтік құқықтық кесімдерді
мемлекеттік тіркеудің тізіліміне № 4651 болып енгізілді

«Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 7-бабына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мәдениет саласы қызметкерлерін көтермелеудің салалық жүйесі бекітілсін.

2. Әкімшілік-құқықтық жұмыс департаменті белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасының Әділет министрлігіне мемлекеттік тіркеуге жіберсін;

2) осы бұйрық мемлекеттік тіркеуден өткеннен кейін оны ресми жариялауды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау мәдениет мәселелеріне жетекшілік ететін вице-министрге жүктелсін.

4. Осы бұйрық оның ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

Министр

Қазақстан Республикасы Мәдениет
және ақпарат министрінің
2007 жылғы 11 сәуірдегі
№ 111 бұйрығымен
БЕКІТІЛГЕН

**Мәдениет саласының қызметкерлерін
көтермелеудің салалық жүйесі**

1. Жалпы ережелер

1. Осы мәдениет саласының қызметкерлерін көтермелеудің салалық жүйесі «Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес әзірленген (бұдан әрі - Көтермелеу).

2. Көтермелеу мәдениет саласының қызметкерлерінің еңбегін ынталандыру нысаны болып табылады.

3. Мәдениет саласының қызметкерлерін көтермелеу мақсатында «Мәдениет саласының дамуына қосқан үлесі үшін» құрмет дипломы (бұдан әрі - Құрмет дипломы) осы Көтермелеудің қосымшасына сәйкес нысанда белгіленеді.

2. Құрмет дипломымен марапаттау шарттары

4. Құрмет дипломымен мәдениет және өнер саласының дамуына ерекше үлес қосқан және қызметтік міндеттерін үлгілі орындаған мәдениет жүйесінің қызметкерлері марапатталады, Құрмет дипломымен осы салада үш жылдан аса еңбек өтілі бар мәдениет және өнер саласының қызметкерлері марапатталады.

5. Құрмет дипломымен марапатталуға бір тұлға қайталап ұсыныла алмайды.

3. Материалдарды ұсыну және қарау тәртібі

6. Мәдениет және өнер саласының қызметкерлерін Құрмет дипломымен марапаттау үшін, Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігіне үміткердің нақты сіңірген еңбектері, сіңірген еңбегінің дәрежесін ашатын жетістіктері мен табыстары

жазылуы тиіс мінездеме (аты-жөні, тегі, білімі, еңбек өтілі, жеткен жетістіктері көрсетілуі қажет) ұсынылады, оған кандидатты ұсынған мемлекеттік органның немесе ұйымның басшысы қол қояды.

7. Құрмет дипломымен марапаттау мемлекеттік, кәсіби, өзге де мерекелер мен мерейтой күндеріне орай өткізіледі.

8. Материалдар Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігінің ведомстволық наградалар жөніндегі комиссиясының отырысында қаралады. Комиссия шешімдері хаттамамен ресімделеді және Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрінің қарауына енгізіледі.

9. Құрмет дипломымен марапаттау Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрінің бұйрығымен жүзеге асырылады.

4. Қорытынды ережелер

10. Құрмет дипломын табыстауды салтанатты түрде Министр немесе ол өкілеттік берген тұлға жүзеге асырады.

11. Мемлекеттік органдардың немесе басқа да ұйымдардың кадр қызметі қызметкердің еңбек кітапшасына және жеке іс-қағазына марапаттау туралы бұйрықтың шыққан күні мен нөмірін көрсете отырып, тиісті жазба енгізеді.

Көтермелеудің
салалық жүйесіне
қосымша

Нысан

Герб
Қазақстан Республикасының Мәдениет және ақпарат
министрлігі

ҚҰРМЕТ ДИПЛОМЫ

МӘДЕНИЕТ САЛАСЫНЫҢ ДАМУЫНА
ҚОСҚАН ҮЛЕСІ ҮШІН

МАРАПАТТАЛАДЫ

Министр

Астана
20__ жыл
№

Кітапхана қорларын қалыптастыру, сақтау және пайдалану жөніндегі ережені бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрінің м.а.
2007 жылғы 25 мамырдағы № 152 бұйрығы

Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде
2007 жылғы 19 маусымда Нормативтік құқықтық кесімдерді
мемлекеттік тіркеудің тізіліміне № 4748 болып енгізілді

«Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасы Заңының
24-бабына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған Кітапхана қорларын қалыптастыру, сақтау және пайдалану жөніндегі ереже бекітілсін.

2. Тарихи-мәдени мұра департаменті белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасының Әділет министрлігіне мемлекеттік тіркеуге жіберсін;

2) осы бұйрық мемлекеттік тіркеуден өткеннен кейін оны ресми жариялауды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

4. Осы бұйрық оның ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

**Министрдің
міндетін атқарушы**

Қазақстан Республикасы
Мәдениет және ақпарат министрінің
міндетін атқарушының
2007 жылғы 25 мамырдағы
№ 152 бұйрығымен
БЕКІТІЛГЕН

**Кітапхана қорларын қалыптастыру,
сақтау және пайдалану жөніндегі ереже**

1. Жалпы ережелер

1. Осы Ереже 2006 жылғы 15 желтоқсандағы «Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес әзірленген және мемлекеттік кітапханаларда сақталатын құжаттардың қалыптасуы, сақталуы мен тиімді пайдалануын ұйымдастырудың тәртібін анықтайды.

2. Қазақстан Республикасы мемлекеттік кітапханаларының кітапхана қоры мемлекеттің меншігі болып табылады және оның қорғауында болады.

3. Қазақстан Республикасының мемлекеттік кітапханаларының кітапхана қоры мемлекет қарамағынан алынуға және жекешелендіруге жатпайды.

4. Мемлекеттік кітапханалардың кітапхана қоры баспа басылымдарын (кітаптар, кітапшалар, газеттер, журналдар) (бұдан әрі - баспа басылымдары) басылымның міндетті тегін данасын (мәтіндік, ноталық, электрондық, картографиялық, бейнелеу басылымның) (бұдан әрі - басылымның міндетті тегін данасы) және материалдарды (CD-дискілер, дискеттер, флэш-порттар, микрофильмдер, аудио және видеобасылымдар) (бұдан әрі - материалдар) құрайды.

4-1. Кітапханалардың кітапхана қорын қалыптастыру сатып алу, кітап алмасу және сыйға тарту жолымен жүзеге асырылады.

Ұлттық кітапханалардың кітапхана қоры басылымның міндетті тегін данасын алу жолымен де қалыптастырылады.

4-2. Қоры тек қана электронды жеткізгіштердегі құжаттардан тұратын кітапхана (электронды кітапхана) пайдаланушылармен

жанама түрдегі (қашықтықта) немесе толық емес жанама түрдегі өзара іс-қимыл кезінде ақпараттық және телекоммуникациялық құралдарды пайдалана отырып қызмет көрсетуді жүзеге асырады.

4-3. Басылымдардың міндетті даналарын дайындалған күнінен бастап күнтізбелік отыз күн ішінде басып шығарушы немесе оның тапсырмасы бойынша үшінші тұлға Қазақстан Республикасының ұлттық кітапханаларына жібереді.

2. Қордың сақталуын оны қалыптастыру және қолдану барысында қамтамасыз ету

5. Кітапханалық өңдеуден өткен баспа басылымдары, басылымның міндетті тегін данасы мен материалдар кітапхана қорына жіберіледі. Қорды орналастыру кезінде баспалардың сақталу және жайғастыру тәртібі сақталуы тиіс. Өңделмеген баспа басылымдары, басылымның міндетті тегін данасы мен материалдар қолдануға берілмейді.

Қорларды кітапханалық өңдеу процесіне кітапхана қорларын қорғауды қамтамасыздандыратын штрихкодтау жүйесі немесе электромагниттік технологиялардың басқа жүйелері енгізіледі.

6. Бөгде адамдардың қор сақталатын бөлімдерге кіруіне жол берілмейді. Ашық қорларға кіруге оқырмандар басылымдарды беру үшін және кітапханашының қатысуымен ғана жіберіледі. Кітапханада баспа басылымдары, басылымның міндетті тегін данасы мен материалдардың алып кетуін бақылайтын тексеру-өткізу тәртібі қамтамасыздандырылады.

7. Жинақтау, өңдеу, сақтау бөлімдері және қосалқы қорлар бөлмелерінде көпшілік іс-шаралар өткізуге жол берілмейді.

8. Кітапхана басылымдарды жаңғырту және ағымдағы жөндеу жұмыстарын (түсіп қалған парақтарды жапсыру, жыртылған жерлерді жапсыру, мұқабаны, қатырма бетті желімдеу) ұйымдастыруды қамтамасыз етеді.

9. Оқырмандардың жоғары сұранысына ие жұмсақ мұқабалы немесе мұқабасыз, сондай-ақ тұрақты және ұзақ сақталымға арналған баспа басылымдарын, басылымның міндетті тегін данасын қайта мұқабалап отыру керек.

Қолдану мүмкіндіктерін кеңейту үшін жоғары сұранысқа ие жеке басылымдар немесе олардың бөлімдері түрлі әдістермен көшіріледі.

Грампластинкалар, аудио және видео басылымдар, CD-дискілер де сандық көшіру процестерінен өтеді.

Ұзақ және тұрақты сақтау мақсатында ғылыми, тарихи және көркемдік тұрғыдан құнды басылымдардың сақтандыру сандық қоры (электрондық көшірмелері) құрылады. Сақтандыру қоры ақпараттық қорғау және қауіпсіздендіру технологияларымен камсыздандырылған депозитарлық электрондық сақтау қоймасында сақталуға тиіс.

10. Кітапхана салаға қатысы жоқ және артық дублетті әдебиетті басқа кітапханаларға сұранысы бойынша олардың ведомстволық бағыныштылығына қарамастан бере алады.

11. Алынып тасталды – Қазақстан Республикасы Мәдениет министрінің м.а. 2010.26.10 № 120 бұйрығымен.

12. Кітапхана қорын қайта түгендеуге (жаңа инвентарлық нөмір беруге) жол берілмейді. Айрықша жағдайларда (табиғи апат, өрт) сол кітапхана тікелей құзырына кіретін жоғарғы тұрған ұйымның рұқсатымен қайта түгендеу жұмысы жүргізілуі мүмкін.

13. Кітапхана қорында сақталатын баспа басылымдары, басылымның міндетті тегін данасы мен материалдар оқырмандардың қолданысына абонементте, оқу залдарында, арнаулы қызмет көрсету бөлімдерінде, страционардан тыс қосындарда, кітапханааралық абонемент бойынша беріледі.

14. Кітапхана қызметкерлері оқырмандық берешіктерді болдырмау және жою бойынша тұрақты жұмыстар жүргізеді.

**Мүгедектерге немесе егде жастағы адамдарға
сырттай немесе стационардан тыс қызмет көрсету
нысандары арқылы кітапхана қорларына қол
жеткізу ережесін бекіту туралы**

Қазақстан Республикасы Мәдениет және
Ақпарат министрінің м.а.
2007 жылғы 25 мамырдағы № 153 бұйрығы

Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде
2007 жылғы 19 мамырдағы Нормативтік құқықтық кесімдерді
мемлекеттік тіркеудің тізіліміне № 4749 болып енгізілді

«Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасы Заңының
24-бабына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған Мүгедектерге немесе егде жастағы адамдарға сырттай немесе стационардан тыс қызмет көрсету нысандары арқылы кітапхана қорларына қол жеткізу Ережесі бекітілсін.

2. Тарихи-мәдени мұра департаменті белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасының Әділет министрлігіне мемлекеттік тіркеуге жіберсін;

2) осы бұйрық мемлекеттік тіркеуден өткеннен кейін оны ресми жариялауды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

4. Осы бұйрық оның ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

**Министрдің
міндетін атқарушы**

Қазақстан Республикасы
Мәдениет және ақпарат министрінің
міндетін атқарушының
2007 жылғы 25 мамырдағы
№ 153 бұйрығымен
БЕКІТІЛГЕН

**Мүгедектерге немесе егде жастағы адамдарға арналған
сырттай немесе стационардан тыс қызмет көрсету нысандары
арқылы кітапхана қорларына қол жеткізу ережесі**

1. Жалпы ережелер

1. Осы Ережелер 2006 жылғы 15 желтоқсандағы «Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес әзірленген және сырттай немесе стационардан тыс қызмет көрсету нысандары арқылы кітапханалар қорларына қолжетімділік тәртібін анықтайды. Сырттай немесе стационардан тыс қызмет көрсету нысандары халыққа қызмет көрсету бойынша кітапханалар қызметінің құрамдас бөлігі болып табылады.

2. Кітапхана қосыны - штаттық қызметкер немесе келісімшартқа отырған қоғамдық-кітапханашы жұмыс істейтін кітапхананың аумақтық оқшауланған бөлімшесі. Кітапхана қосындары кәсіпорындармен, ұйымдармен, мекемелермен келісімшарт бойынша, сондай-ақ стационарлық кітапханасы жоқ елді мекендерде ұйымдастырылады.

3. Көшпелі оқу залы (дауыстап оқумен) - ұйым мен кітапхана арасындағы жасалған келісімшарт негізінде, айдың белгілі бір күндері мен сағатында тұтынушыларға баспа басылымдары (кітаптар, кітапшалар, газеттер, журналдар) (бұдан әрі - баспа басылымдары) және материалдармен (CD-дискілер, дискеттер, флэш-порттар, микрофильмдер, аудио және видеобасылымдар) (бұдан әрі - материалдар) тұрып жатқан жерлерінде (қарттар, мүгедектер үйі) танысуға мүмкіндік беретін стационардан тыс кітапханалық қызмет көрсету нысаны.

4. Сырттай немесе стационардан тыс кітапханалық қызмет көрсету - кітапханадан тыс жерлерде тұтынушыларға бірқалыпты қызмет көрсетуге, олардың сұраныстарын қанағаттандыруға арналған қызмет.

5. Сырттай абонемент - баспа басылымдары мен материалдарды тұтынушының тікелей тұрақты жеріне пошта арқылы жөнелту жолымен қызмет көрсететін кітапхана абонементі.

6. Мүгедек - тіршілік-тынысының шектелуіне және оны әлеуметтік қорғау қажеттілігіне әкеп соқтыратын аурулардан, жарақаттардан, олардың салдарынан, кемістіктерден организм функциялары тұрақты бұзылып, денсаулығы бұзылған адам.

7. Ұжымдық абонемент - еңбек ұжымында, сыныптарда, өндірістік учаскеде келісімшарт негізінде қызмет көрсету нысаны.

8. Егде жастағы адамдар - 58-ден жоғары жастағы тұтынушылар.

9. Үй абонементі - тұтынушыға баспа басылымдарын және материалдарды үйінде алуға мүмкіндік беретін кітапхана абонементі.

10. Жылжымалы кітапхана – кітапхана қызметімен алыс аймақтардағы тұтынушыларға қызмет көрсетуге арналған абонемент.

2. Сырттай немесе стационардан тыс кітапханалық қызмет көрсетуді ұйымдастыру

11. Сырттай немесе стационардан тыс кітапханалық қызмет көрсету нысандарының міндеті мүгедектердің немесе егде жастағы адамдардың ақпаратқа қолжетімділігі құқығын оның сұраныстары мен мүдделеріне сәйкес қамтамасыз ету болып табылады.

12. Барлық мемлекеттік кітапханалар сырттай немесе стационардан тыс нысандар арқылы мүгедектер немесе егде жастағы адамдарға қызмет көрсету бойынша жұмыстарды қамтамасыз етеді.

13. Сырттай және стационардан тыс кітапханалық қызмет көрсету нысандарына кітапхана қосындары, сырттай, үй, ұжымдық абонементтер, көшпелі оқу залдары, жылжымалы кітапханалар енеді.

14. Сырттай немесе стационардан тыс кітапханалық қызмет көрсетуді қаржыландыру ұйымдастыруға, қорды қоса, көлік қызметіне, орын-жайға және басқа шығындарға қаралған жыл сайын бекітілетін бюджет есебінен жүзеге асырылады.

3. Сырттай немесе стационардан тыс нысандар арқылы көрсетілетін қызметтер

15. Сырттай немесе стационардан тыс кітапханалық қызметімен тұтынушыларға келесі қызметтер ұсынылады:

1) ақпарат көздерін іздеу және таңдауда анықтамалық және консультациялық көмек;

2) кітапхана қорында нақты баспа басылымдары мен материалдардың бар болуы туралы ақпарат ұсыну;

3) оқырманның сұранымы бойынша толық мәтіндегі ғылыми деректер базасынан, онлайн каталогтарынан ақпаратты іздеу және ұсыну;

4) өз қорларындағы және басқа кітапханалардың қорларынан баспа басылымдары мен материалдарды (олардың көшірмелері), сонымен қатар электрондық поштаны қолдану арқылы ұсынады.

16. Көрсетілген қызметтерді ұсынуға тапсырыстар ауызша (телефон арқылы) немесе жазбаша түрде (өтінім бланкі, электрондық пошта арқылы) қабылданады.

Мұражайдың сақтау қоймасындағы мұражай жәдігерлері мен мұражай коллекцияларына қол жеткізу ережесін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрінің м.а.
2007 жылғы 25 мамырдағы № 154 бұйрығы

Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде
2007 жылғы 11 маусымдағы Нормативтік құқықтық кесімдерді
мемлекеттік тіркеудің тізіліміне № 4725 болып енгізілді

«Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 25-бабына
сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған Мұражайдың сақтау қоймасындағы
мұражай жәдігерлері мен мұражай коллекцияларына қол жеткізу
ережесі бекітілсін.

2. Тарихи-мәдени мұра департаменті белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасының Әділет
министрлігіне мемлекеттік тіркеуге жіберсін;

2) осы бұйрықты мемлекеттік тіркеуден өткеннен кейін оны
ресми жариялауды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

4. Осы бұйрық оның ресми жарияланған күнінен бастап
қолданысқа енгізіледі.

**Министрдің
міндетін атқарушы**

Қазақстан Республикасы
Мәдениет және ақпарат министрінің
міндетін атқарушының
2007 жылғы 25 мамырындағы
№ 154 бұйрығымен
БЕКІТІЛГЕН

**Мұражайдың сақтау қоймасындағы мұражай жәдігерлері
мен мұражай коллекцияларына
қол жеткізу ережесі**

1. Осы ереже Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы «Мәдениет туралы» Заңына сәйкес әзірленген және мұражайдың қор сақтамасындағы мұражай жәдігерлері мен мұражай коллекцияларына қол жеткізу тәртібін белгілейді (әрі қарай - Ереже).

2. Мұражайдың сақтау қоймасын ашу, жабу және бекітуді қор сақтаушы жүргізеді.

3. Сақтау қоймасын ашу қор сақтаушының қол қоюымен ашу мақсаты көрсетіліп арнаулы журналда белгіленеді.

4. Мұражай қызметкерлері сақтау қоймасына тек өндірістік қажеттілік туған жағдайда ғана кіреді. Мұражай жәдігерлері мен мұражай коллекцияларын сақтау қоймасынан мұражайдың өз ішінде суретзертханасына немесе ғылыми жұмыс үшін уақытша алу және беру осы Ереженің 1-қосымшасына сәйкес мұражай ішіндегі алу және беру актілерімен рәсімделеді.

5. Қайта жаңғыртушылар сақтау қоймасында қайта қалпына келтіруді талап ететін мұражай жәдігерлері мен мұражай коллекциялары бар екендігі белгілі болған жағдайда ғана кіреді. Қайта жаңғыртушылар мұражай жәдігерлері мен мұражай коллекцияларын қайта жаңғырту жұмыстарына алған кезде - мұражай жәдігерлері мен (немесе) мұражай коллекцияларының қайта жаңғыртуды қажет ететін бүлінгені туралы, қайтарған кезде - мұражай жәдігерлері мен (немесе) мұражай коллекцияларына жүргізілген қайта жаңғырту жұмыстары туралы осы Ереженің 2-қосымшасына сәйкес актімен рәсімделеді.

6. Жеке тұлғалар тиісті нұсқаулары болған жағдайда мұражай

директоры немесе мұражайдың бас қор сақтаушысының арнайы бір реттік рұқсат қағазымен кіре алады. Рұқсат қағаз кейін қор сақтаушыға өткізіледі.

Бір реттік рұқсат қағаздың нұсқасы мұражай директорымен бекітіледі.

7. Мұражайлардың сақтау қоймасындағы мұражай жәдігерлері мен мұражай коллекцияларын заңды тұлғаларға уақытша пайдалануға беру, мәдениет саласындағы құзырлы органның немесе облыстық жергілікті атқарушы органның (республикалық маңыздағы қалалардағы, астаналық) арнайы рұқсатымен жүзеге асырылады.

Уақытша пайдалануға беру, мұражай жәдігерлері мен мұражай коллекцияларының сақталу жағдайы мен берілу мерзімі толық көрсетілген осы Ереженің 3-қосымшасына сәйкес актімен рәсімделеді.

8. Түсім кітабына енгізілмеген, шифр және нөмір қойылмаған мұражай жәдігерлері мен мұражай коллекцияларын беруге рұқсат етілмейді.

9. Мұражайдан тыс жерге әкетілген мұражай жәдігерлері мен мұражай коллекциялары мұражайдың сақтау қоймасына сақтаулы күйінде тиісті актілерде көрсетілген мерзімінен кешіктірілмей қайтарылуға тиіс.

Мұражайдың сақтау қоймасындағы
мұражай жәдігерлері мен мұражай
коллекцияларына қол
жеткізу ережесіне
1-қосымша

(Мұражайдың атауы)

Мұражайдың бас қор сақтаушысы

« _____ » _____ 200__ ж.

Мұражай ішіндегі алу-беру

АКТИСІ

№ _____

« ____ » _____ 200__ ж.

Осы актіні толтырушы қор сақтаушы _____

аты, әкесінің аты, тегі

қор сақтаушы _____

аты, әкесінің аты, тегі

төмендегі мұражай жәдігерлері мен (немесе) мұражай коллекцияларын біріншісі беріп, екіншісі қабылдап алды:

Түсім кітабы бойынша № инвентарлық № (түсім кітабының нөмірі болмаған жағдайда)	Атауы және қысқаша сипаттамасы	Материалы, техникасы	Өлшемі, салмағы -бағалы металдар үшін	Сақталуы	Ескерту

Берілу мақсаты: _____

Негізі: _____

Берген: _____

Алған: _____

Материалдық жауапкершілікті сақтауға алған: _____

Қатысқандар: _____

Мұражайдың сақтау қоймасындағы
мұражай жәдігерлері мен мұражай
коллекцияларына қол
жеткізу ережесіне
2-қосымша

_____ (Мұражайдың атауы)

Бекітемін
Директор _____
« ____ » _____ 200__ ж.

**Мұражай жәдігерлері мен (немесе) мұражай
коллекцияларын қайта жаңғыртуға беру
АКТІСІ № _____**

Астана қаласы « ____ » _____ 200__ ж.

Біз, төменде қол қойғандар, _____

_____ кайта жаңғыртуды қажет ететін мұражай жәдігерлері мен (немесе) мұражай коллекцияларын өткізгендігі, ал _____

_____ кайта жаңғырту мақсатында қабылдап төмендегі мұражай жәдігерлер мен (немесе) мұражай коллекцияларын қабылдап алғандығы туралы осы акті жасалды:

№ р/с	Инв.№	Атауы	Сақталуы	Ескерту

Барлығы осы акті бойынша _____ дана өткізілді
(сақтау бірлігі)

Өткізді _____

Қабылдап алды _____

Мұражайдың сақтау қоймасындағы
мұражай жәдігерлері мен мұражай
коллекцияларына қол
жеткізу ережесіне
3-қосымша

_____ (Мұражайдың атауы)

Бекітемін

Директор _____

« _____ » _____ 200__ ж.

Уақытша пайдалануға беру

АКТИСІ

№ _____

« _____ » _____ 200__ ж.

Бас қор сақтаушы _____

_____ және _____

_____ материал алушының қызметі, мекен жайы

200__ жылғы « _____ » _____ № _____ сенім хат және 200__ жылғы

« _____ » _____ кепілдік хатына сай директордың

_____ рұқсаты және нұсқауымен осы акт үш

данада біріншісінің өткізгендігі, ал екіншісінің қабылдағаны,

тұрақты (уақытша) пайдалануға келесі жәдігерлерді өткізгені тура-

лы жасалды. Сақталу мерзімі _____

№ р/с	Атауы және қысқаша сипаты	Саны	Есептік белгі- лері	Сақталуы	Ескерту

Барлығы _____ дана
(сақталу бірлігі)

Өткізген _____ Қабылдаған _____

Бас қор сақтаушы _____

Есептік бөлімнің жетекшісі _____

Қор бөлімінің жетекшісі _____

Төмендегі жағдайлар міндетті түрде орындалуы тиіс:

1. Осы акті бойынша өткізілген мұражай жәдігерлері мен (немесе) мұражай коллекциялары мұражайға _____ осы актіде көрсетілген мерзімде және алдын ала талап етуінсіз қайтарылады.

2. Мұражай жәдігерлері мен (немесе) мұражай коллекциялары _____ есебінен тасымалданады.

3. Берілген мұражай жәдігерлері мен (немесе) мұражай коллекциялары өткізілген кездегі сақталуынан кем жағдайда болмауы тиіс.

4. Мұражай жәдігерлері мен (немесе) мұражай коллекциялары жоғалған немесе жартылай бүлінген жағдайда _____

_____ жоғалған мұражай жәдігерлері мен (немесе) мұражай коллекцияларының құнын немесе қайта қалпына келтіруге кететін шығынды төлеуі тиіс.

5. Белгіленген сақталу мерзімінде _____

_____ мұражай жәдігерлері мен (немесе) мұражай коллекцияларының тиісті жағдайда сақталуын қадағалап отырады және _____

_____ мұражайының өкілін берілген мұражай жәдігерлері мен (немесе) мұражай коллекцияларын бақылап отыруға кедергісіз кіргізіп отыруы және олардың сақтау жағдайлары туралы айтқан барлық нұсқаулықтарын орындауға міндетті.

Осы акті «_____» данадан тұрады және қол қойған жақтардың бәріне бір-бір данадан берілген.

Талаптармен таныстым: _____
(қолы)

Тарихи-мәдени сараптама жүргізудің ережесін бекіту туралы

Қазақстан Республикасының Мәдениет және ақпарат министрінің
2007 жылғы 20 тамыздағы № 219 бұйрығы

Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде
2007 жылғы 14 қыркүйекте Нормативтік құқықтық
кесімдерді мемлекеттік тіркеудің тізіліміне № 4933 болып енгізілді

«Тарихи-мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы»
Қазақстан Республикасының 1992 жылғы 2 шілдедегі
Заңының 19-бабы 7) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған Тарихи-мәдени сараптама жүргізудің
ережесі бекітілсін.

2. Тарихи-мәдени мұра департаменті заңнамада белгіленген
тәртіппен:

1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасының Әділет
министрлігіне мемлекеттік тіркеуге жолдасын;

2) осы бұйрық мемлекеттік тіркеуден өткеннен кейін оның ресми
жариялануын қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау вице-министр
А.И. Бөрібаевқа жүктелсін.

4. Осы бұйрық оның бірінші рет ресми жарияланған күнінен
бастап қолданысқа енгізіледі.

Министр

Қазақстан Республикасы Мәдениет
және ақпарат Министрінің
2007 жылғы 20 тамыздағы
№ 219 бұйрығымен
БЕКІТІЛГЕН

Тарихи-мәдени сараптама жүргізудің ережесі

1. Жалпы ереже

1. Осы тарихи - мәдени сараптама жүргізудің ережесі (бұдан әрі - Ереже) «Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 19-бабы 7) тармақшасына сәйкес әзірленген және тарихи-мәдени мұра объектілеріне тарихи-мәдени сараптама жүргізудің тәртібін айқындайды.

2. Тарихи-мәдени сараптама (бұдан әрі - Сараптама) мәдени-мұра объектісінің тарихи-мәдени маңызын және сақталу деңгейін белгілеу мақсатында жүргізіледі.

3. Халықаралық және республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштеріне сараптаманың жүргізілуін тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану жөніндегі уәкілетті орган (бұдан әрі - Уәкілетті орган) қамтамасыз етеді.

4. Тарихи-мәдени мұра объектілеріне немесе жергілікті маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштеріне сараптаманың жүргізілуін қамтамасыз етуді облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органы (бұдан әрі - Жергілікті атқарушы орган) жүзеге асырады.

2. Тарихи-мәдени сараптама жүргізудің тәртібі мен шарттары

5. Тарихи-мәдени мұра объектілеріне немесе тарих және мәдениет ескерткіштеріне сараптама уәкілетті органның немесе жергілікті атқарушы органның шешімі негізінде тарих және мәдениет ескерткіштерінде археологиялық және (немесе) ғылыми-жаңғырту жұмыстарын жүргізу лицензиясы бар сарапшыны (сарапшыларды) тарту арқылы жүргізіледі.

6. Уәкілетті орган немесе жергілікті атқарушы орган сарапшыға (сарапшыларға) мынадай материалдар ұсынады:

1) тарихи-мәдени мұра объектісіне тарих және мәдениет ескерткіші мәртебесін беру мақсатында:

сипаттамасы, орнатылған уақыты мазмұндалған мәлімет;

тарихи-мәдени мұра объектісінің фотосуреті;

2) тарих және мәдениет ескерткіші мәртебесінен айыру мақсатында; тарих және мәдениет ескерткішінің төлқұжаты, есеп карточкасы; тарих және мәдениет ескерткішінің қорғау міндеттемесі.

7. Сараптама сарапшыға (сарапшыларға) материалдарды ұсынған күнінен бастап отыз күнтізбелік күннен аспайтын мерзімде жүргізіледі.

8. Сараптаманы жүргізу үшін қосымша материалдар мен ақпаратты зерделеу қажет болған кезде сараптаманы жүргізу мерзімі отыз күнтізбелік күнге ұзартылуы мүмкін.

9. Уәкілетті орган және жергілікті атқарушы орган мүдделі мемлекеттік органдарға және басқа ұйымдарға сұрау салулар жіберу жолымен сарапшыға (сарапшыларға) қосымша материалдар мен ақпарат алуға жәрдем көрсетеді.

10. Сараптама жүргізу кезінде сарапшы (сарапшылар):

1) Қазақстан Республикасының заңнамасын, уәкілетті орган немесе жергілікті атқарушы органмен жасалған шарттың талаптарын сақтау;

2) тарихи-мәдени мұра объектісінің немесе тарих және мәдениет ескерткіштерінің орнына барып, тікелей қарауды жүзеге асыру қажет.

11. Сараптама жүргізу барысында сарапшы (сарапшылар):

1) уәкілетті орган немесе жергілікті атқарушы орган қойған мәселелер бойынша дәлелді, объективті және толық сараптамалық қорытынды дайындайды;

2) сараптама жүргізу үшін ұсынылған сараптама объектісі, материалдар мен ақпараттар туралы мәліметтерді жария етпейді, сондай-ақ оларға жария баға беруден тартынады.

12. Сараптама жүргізу мүмкін еместігі және оны жүргізуге кедергі келтіретін жағдайлар туралы сарапшы (сарапшылар) уәкілетті орган немесе жергілікті атқарушы органды жедел хабардар етеді.

13. Жүргізілген сараптаманың нәтижелері бойынша сараптамалық қорытынды жасалады, ол сараптама жүргізудің мәні бойынша сарапшылардың дәлелді, ғылыми негізделген, объективті және толық тұжырымдарын қамтуға тиіс.

14. Сараптамалық қорытынды сараптама жүргізген ұйымның фирмалық бланкісінде дайындалады, ал сараптаманы жеке тұлға жүргізген жағдайда қорытындыда оның тегі, аты, әкесінің аты және оның құзыреттілігін көрсететін деректер көрсетіледі.

15. Сараптамалық қорытындыда мыналар көрсетілуге тиіс:

1) сараптама жүргізген ұйым немесе тұлға лицензияның нөмірі және оның берілген мерзімі;

2) ғылымның ол бойынша сараптама жүргізілген саласы;

3) сараптаманың мәні мен мақсаттары;

4) сараптама объектісінің атауы;

5) сараптама объектісінің белгіленуі;

6) қойылған сұрақтарға негізделген және толық жауаптар.

16. Сараптама қорытындысында сараптама объектісі бойынша қосымша мәліметтер көрсетілуі мүмкін.

3. Қорытынды ереже

17. Жүргізіліген сараптама нәтижесі бойынша сарапшы (сарапшылар):

1) сараптама объектісіне тарих және мәдениет ескерткіші мәртебесін беру жөнінде;

2) сараптама объектісін тарих және мәдениет ескерткіші мәртебесінен айыру жөнінде қорытынды шығарады.

Фильмді ұлттық деп тану ережесін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Мәдениет министрінің м.а.
2010 жылғы 5 қазандағы № 109 бұйрығы

Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде
2010 жылғы 1 қарашада Нормативтік құқықтық кесімдерді
мемлекеттік тіркеудің тізіліміне № 6613 болып енгізілді

«Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 28-1 бабы
3-тармағын іске асыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған Фильмді ұлттық деп тану ережесі
бекітілсін.

2. Қазақстан Республикасы Мәдениет министрлігінің Мәдениет
комитеті:

1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде
мемлекеттік тіркелуін қамтамасыз етсін;

2) осы бұйрық мемлекеттік тіркеуден өткеннен кейін оның ресми
жариялануын қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан
Республикасының Мәдениет вице-министрі А. Бөрібаевқа жүктелсін.

4. Осы бұйрық 2011 жылғы 1 қаңтардан бастап қолданысқа
енгізіледі.

**Министрінің
міндетін атқарушы**

Қазақстан Республикасы
Мәдениет министрінің міндетін
атқарушының 2010 жылғы
5 қазандағы № 109 бұйрығымен
БЕКІТІЛГЕН

Фильмді ұлттық деп тану ережесі

1. Осы Фильмді ұлттық деп тану ережесі (бұдан әрі - Ереже) «Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 28-1-бабы 3-тармағына сәйкес әзірленді және Қазақстан Республикасында фильмді ұлттық деп тану тәртібін белгілейді.

2. Фильм мынадай негіздердің жиынтығына сәйкес келсе:

1) егер фильм жоғары көркемдік деңгейде жасалып, халықтың рухани қажеттіктерін қанағаттандыруға қабілетті болса, мемлекеттік мүдделерге, сондай-ақ Қазақстан Республикасын кино өнері арқылы әлемдік аренада танып-білуге қызмет ететін болса;

2) фильмдерді шығару, тарату және көпшілікке көрсету (демонстрациялау) кезінде смета бойынша жұмыстардың жалпы көлемінің кемінде жетпіс процентін Қазақстан Республикасының аумағында тіркелген кинематографиялық ұйымдар жүзеге асыратын болса;

3) Қазақстан Республикасының азаматы және (немесе) белгіленген тәртіппен Қазақстан Республикасының аумағында тіркелген заңды тұлға фильмнің продюсерлері болып табылса;

4) фильм түсіретін топтың құрамына кіретіндердің (режиссерлер, операторлар, дыбыс операторлары, киім суретшілері, монтаждаушылар, басты рөлдерді орындайтын актерлер) отыз пайыздан аспайтыны Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылмайтын адамдар болса;

5) фильм шығарудағы шетелдік инвестициялар фильмнің сметалық құнының отыз процентінен аспаса;

6) фильмді шығару ішінара немесе толығымен республикалық бюджет қаражаты есебінен жүзеге асырылса, ұлттық деп танылады.

3. Қазақстан Республикасы ратификациялаған халықаралық шарттың талаптарына сәйкес шетелдік кинематографиялық ұйымдармен бірлесіп түсірілген фильм ұлттық деп танылуы мүмкін.

4. Фильмді ұлттық деп тану үшін өтініш иесі Қазақстан Республикасы Мәдениет министрлігінің Мәдениет комитетіне (бұдан әрі - Комитет) мемлекеттік немесе орыс тілдерінде мынадай құжаттарды ұсынады:

1) Комитет төрағасының атына фильмді ұлттық деп тануға өтініш. Өтініште міндетті түрде мынадай мәліметтер көрсетіледі:

фильмнің атауы;

фильмді шығарған ел;

фильмді шығарушы-студия;

фильмнің шыққан жылы;

фильмнің форматы;

фильмнің хронометражы;

фильм серияларының саны;

фильмнің жанры;

фильмнің индексі;

фильмнің авторлары (сценарий авторы, қоюшы-режиссер, қоюшы-оператор, қоюшы-суретші, музыкалық шығарманың авторы);

фильмнің продюсерлері;

фильмнің тілі, фильмді дубляждау тілдері (олар болған жағдайда);

өтініш берушінің деректемелері (заңды тұлға үшін - заңды мекенжайы мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктің нөмірі және күні; жеке тұлға үшін - жеке кәсіпкер ретінде мемлекеттік тіркеудің (қайта тіркеудің) нөмірі және күні);

өтініш берген күні және өтініш иесінің қолы;

2) техникалық талаптарға сәйкес келетін кез келген жеткізгіштердегі фильмнің көшірмесі;

3) фильмді шығаруға, таратуға және көпшілікке көрсетуге (демонстрациялауға) жасалған шарттар көшірмелері;

4) продюсердің заңды тұлға ретінде мемлекеттік тіркеу туралы куәлігінің және оның құрылтай құжаттарының көшірмелері немесе жеке басын куәландыратын жеке тұлға - продюсердің жеке басын куәландыратын көшірмесі;

5) фильм түсіретін топтың құрамымен (режиссерлер, операторлар, дыбыс операторлары, киім суретшілері, монтаждаушылар, басты рөлдерді орындайтын актерлер) жасасқан шарттардың көшірмелері және олардың жеке басын куәландыратын құжаттарының көшірмелері;

6) фильмнің сметалық құнын және оны қаржыландыру көздерін растайтын құжаттар.

5. Өтініш Комитетке түскен күннен бастап он жұмыс күнінің ішінде қаралуға жатады.

6. Фильмді ұлттық деп тану жөніндегі жұмыстарды жүзеге асыру үшін Комитет кинематография саласындағы мамандардан және Комитет өкілдерінен тұратын арнайы комиссия (бұдан әрі - Комиссия) құрады.

7. Фильмді ұлттық деп тану туралы шешім Комитет төрағасының немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның бұйрығымен ресімделеді.

8. Фильмді ұлттық деп танудан бас тарту үшін:

1) өтініш беруші осы Ереженің 4-тармағының талаптарына сәйкес келмейтін құжаттарды табыс етсе;

2) егер фильм халықтың рухани қажеттіктерін қанағаттандыруға, мемлекеттік мүдделерге, сондай-ақ Қазақстан Республикасын кино өнері арқылы әлемдік аренада танып-білу үшін қызмет етуге қабілетті жоғары көркемдік деңгейге сәйкес келмесе;

3) егер Қазақстан Республикасының аумағында тіркелген кинематографиялық ұйымдар фильмдерді шығару, тарату және көпшілікке көрсету (демонстрациялау) жөніндегі смета бойынша жұмыстардың жалпы көлемінің жетпіс процентінен кемін жүзеге асыратын болса;

4) егер фильмнің продюссерлері Қазақстан Республикасының азаматы болмаса және (немесе) белгіленген тәртіппен Қазақстан Республикасының аумағында тіркелген заңды тұлға болып табылмаса;

5) егер фильм түсіретін топтың құрамына кіретіндердің (режиссерлер, операторлар, дыбыс операторлары, киім суретшілері, монтаждаушылар, басты рөлдерді орындайтын актерлер) отыз пайыздан астамы Қазақстан Республикасының азаматтары болмаса;

6) егер фильм шығарудағы шетелдік инвестициялар фильмнің сметалық құнының отыз процентінен асып кетсе;

7) егер фильмді шығару ішінара немесе толығымен республикалық бюджет қаражаты есебінен қаржыландырылмаса, негіз болып табылады.

9. Фильмді ұлттық деп танудан бас тарту жазбаша түрде бас тартудың дәйекті себебін көрсетумен осы Ереженің 5-тармағында көрсетілген мерзімде жүзеге асырылады.

Тиісті әкімшілік-аумақтық бірліктің жергілікті атқарушы органдарымен құжаттардың әмбебап жинақтарын қалыптастыруды, сақтауды және кітапхана пайдаланушыларға беруді жүргізетін, кітапхана ресурстарын өзара пайдалануды ұйымдастыруды жүзеге асыратын және басқа кітапханаларға әдістемелік көмек көрсететін облыстық, республикалық маңызы бар қаланың, астананың, қалалық және аудандық, облыстық маңызы бар қаланың кітапханаларына «Орталық» мәртебесін беру Ережесін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Мәдениет министрінің
2010 жылғы 1 қарашадағы № 123 бұйрығы

Қазақстан Республикасының «Мәдениет туралы» Заңының 21-бабының 2-1-тармағына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса берілген Тиісті әкімшілік-аумақтық бірліктің жергілікті атқарушы органдарымен құжаттардың әмбебап жинақтарын қалыптастыруды, сақтауды және кітапхана пайдаланушыларға беруді жүргізетін, кітапхана ресурстарын өзара пайдалануды ұйымдастыруды жүзеге асыратын және басқа кітапханаларға әдістемелік көмек көрсететін облыстық, республикалық маңызы бар қаланың, астананың, қалалық және аудандық, облыстық маңызы бар қаланың кітапханаларына «Орталық» мәртебесін беру Ережесі бекітілсін.

2. Мәдениет комитеті он күн мерзімде осы бұйрықты облыстардың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың жергілікті атқарушы органдарының назарына жеткізсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау вице-министр А.И. Бөрібаевқа жүктелсін.

4. Осы бұйрық 2010 жылғы 3 желтоқсаннан бастап қолданысқа енгізіледі.

Министр

Қазақстан Республикасы
Мәдениет министрінің
2010 жылғы 1 қарашадағы
№ 123 бұйрығымен
БЕКІТІЛГЕН

Тиісті әкімшілік-аумақтық бірліктің жергілікті атқарушы органдарымен құжаттардың әмбебап жинақтарын қалыптастыруды, сақтауды және кітапхана пайдаланушыларға беруді жүргізетін, кітапхана ресурстарын өзара пайдалануды ұйымдастыруды жүзеге асыратын және басқа кітапханаларға әдістемелік көмек көрсететін облыстық, республикалық маңызы бар қаланың, астананың, қалалық және аудандық, облыстық маңызы бар қаланың кітапханаларына «Орталық» мәртебесін беру ережесі

1. Осы Ереже «Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңының 21-бабының 2-1-тармағына сәйкес әзірленді және тиісті әкімшілік-аумақтық бірліктің жергілікті атқарушы органдарымен құжаттардың әмбебап жинақтарын қалыптастыруды, сақтауды және кітапхана пайдаланушыларға беруді жүргізетін, кітапхана ресурстарын өзара пайдалануды ұйымдастыруды жүзеге асыратын және басқа кітапханаларға әдістемелік көмек көрсететін облыстық, республикалық маңызы бар қаланың, астананың, қалалық және аудандық, облыстық маңызы бар қаланың кітапханаларына (бұдан әрі – мемлекеттік кітапхана) «Орталық» мәртебесін беру тәртібін белгілейді.

2. Мемлекеттік кітапханаларға «Орталық» мәртебесі тиісті әкімшілік-аумақтық бірліктің жергілікті атқарушы органдарымен (бұдан әрі – жергілікті атқарушы орган) беріледі.

3. «Орталық» мәртебесі:

- 1) әмбебап сипаттағы кітапхана қоры;
түрлі жанрлық тақырыптарда мерзімдік басылымдары бар;
- 2) облыстағы, аудандағы, қаладағы кітапхана ісінде инновацияны анықтау, тарату және енгізу жөнінде;
облыс, аудан, қала кітапханалары үшін әдістемелік көмек көрсету жөнінде;

облыстағы, аудандағы, қаладағы кітапхана кадрларының біліктілігін арттыру жөнінде;

облыс, аудан, қала пайдаланушыларының барлық санаттарына ақпараттық-кітапханалық қызмет көрсету жөнінде;

ақпараттық ресурстарды өзара пайдалануды ұйымдастыру жөнінде (құжаттарды электрондық жеткізу, кітапханааралық абонемент, жинақталған электронды каталогтарды, электрондық ресурстарды құру) қызметті жүзеге асырушы мемлекеттік кітапханаларға беріледі.

4. «Орталық» мәртебесін беру үшін мемлекеттік кітапхананың басшысы жергілікті атқарушы органның қарауына кітапхана қызметінің қысқаша сипаты мен кітапханаға «Орталық» мәртебесін беру орындылығының негіздемесі бар тиісті ұсынысты енгізеді.

5. Жергілікті атқарушы орган ұсыныс түскен сәттен бастап 10 күнтізбелік күн ішінде оны қарайды және «Орталық» мәртебесін беру немесе бас тарту туралы шешім қабылдайды.

6. Жергілікті атқарушы органның шешімі не қаулысы кітапханаға «Орталық» мәртебесін беруді растау болып табылады.

7. «Орталық» мәртебесі бес жыл ішінде қолданылады. Аталған мерзім аяқталған соң мәртебені сақтау туралы мәселе қайта қаралады.

8. Кітапхана осы Ереженің 3-тармағында көрсетілген жүктелген функцияларды орындамаған жағдайда жергілікті атқарушы орган кітапхананы «Орталық» мәртебесінен айыру туралы шешім шығарады.

Фильмге прокаттау куәлігінің нысанын бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Мәдениет министрінің
2011 жылғы 14 наурыздағы № 46 бұйрығы

Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде
2011 жылы 7 сәуірде № 6876 тіркелді

«Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңының 28-2-бабының 2-тармағына сәйкес
БҰЙЫРАМЫН:

1. Қоса беріліп отырған фильмге прокаттау куәлігінің нысаны бекітілсін.

2. Қазақстан Республикасы Мәдениет министрлігінің Мәдениет комитеті:

1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін;

2) осы бұйрықтың белгіленген тәртіппен ресми жариялануын;

3) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Мәдениет министрлігінің интернет-ресурсында орналастырылуын қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күннен бастап қолданысқа енгізіледі.

Министр

Қазақстан Республикасы
Мәдениет министрінің
2011 жылғы 11 наурыздағы
№ 46 бұйрығымен
бекітілген



**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘДЕНИЕТ
МИНИСТРЛІГІНІҢ
МӘДЕНИЕТ КОМИТЕТІ**

Астана қаласы

20__ жылғы «__» _____

ФИЛЬМГЕ ПРОКАТТАУ КҮӘЛІГІ

Фильмнің атауы _____

Форматы __ Серияларының саны __ Хронометражы _____

Жанры _____ Түрі _____

Шығарушы-ел берген көрермендердің жас шегі (индексі) _____

Шығарушы-студия _____

Шығарушы-ел _____ Шыққан жылы _____

Сценаридің авторы _____ Қоюшы-режиссер _____

Қоюшы-оператор _____ Қоюшы-суретші _____

Музыкалық шығарманың авторы _____ Продюсер _____

Тілі, дубляждау тілдері (олар болған жағдайда) _____

_____ аумағында фильмге

құқығы _____

_____ тиесілі.

Фильмді пайдалану құқығының санаты _____

Фильмді пайдалану құқығының қолданылу мерзімі _____ дейін

Көрермендердің жас шегіне қарай фильмнің индексі _____

_____ (Уәкілетті тұлғаның тегі және аты-жөні)

_____ (қолы)

М.О

№ _____

(прокаттау күәлігінің нөмірі)

Жеке кәсіпкерлік саласындағы тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалануға арналған тәуекелдер дәрежесін бағалау критерийлерін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Мәдениет министрінің
2011 жылғы 29 наурыздағы № 51 және Қазақстан Республикасы
Экономикалық даму және сауда министрінің
2011 жылғы 1 сәуірдегі № 80 бірлескен бұйрығы

Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде
2011 жылы 26 сәуірдегі № 6915 тіркелді

«Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік бақылау және кадағалау туралы» Қазақстан Республикасы 2011 жылғы 6 қаңтардағы Заңының 13-бабы 3-тармағына сәйкес **БҰЙЫРАМЫЗ**:

1. Қоса беріліп отырған жеке кәсіпкерлік саласындағы тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалануға арналған тәуекелдер дәрежесін бағалау критерийлері бекітілсін.

2. Қазақстан Республикасы Мәдениет министрлігінің Мәдениет комитеті:

1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін қамтамасыз етсін;

2) осы бұйрық мемлекеттік тіркеуден өткеннен кейін оның ресми жариялануын қамтамасыз етсін;

3) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Мәдениет министрлігінің ресми интернет-ресурсында жариялануын қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасының Мәдениет вице-министрі А.И. Бөрібаевқа жүктелсін.

4. Осы бұйрық алғаш ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан
Республикасының
Мәдениет-министрі
М. Құл-Мұхаммед**

**Қазақстан Республикасының
Экономикалық даму және сауда
министрі
Ж. Айтжанова**

Қазақстан Республикасы Мәдениет
министрінің 2011 жылғы 29 наурыздағы
№ 51 және Қазақстан Республикасы
Экономикалық даму сауда министрінің
2011 жылғы 1 сәуірдегі № 80 бірлескен
бұйрығымен бекітілді

**Жеке кәсіпкерлік саласындағы тарихи-мәдени мұра
объектілерін қорғау және пайдалануға арналған
тәуекелдер дәрежесін бағалау критерийлері**

1. Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалануға арналған тәуекелдер дәрежесін бағалау критерийлері (бұдан әрі - критерийлер) «Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік бақылау және қадағалау туралы» Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 6 қаңтардағы Заңының 13-бабын және «Тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының Заңын орындау мақсатында халықаралық және республикалық маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштерін (бұдан әрі - тарих және мәдениет ескерткіштері) пайдалануды және күтіп ұстау тәртібіне тексеру жүргізу үшін әзірленді.

2. Осы критерийлерде мынандай ұғымдар қолданылады:

1) тәуекел - салдарының ауырлық дәрежесі ескеріле отырып, тарих және мәдениет ескерткіштеріне жеке және заңды тұлғалардың зиян келтіру ықтималдығы;

2) тарих және мәдениет ескерткіштері - тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізіміне енгізілген, халықтың өткен тарихымен, қоғам мен мемлекеттің дамуымен байланысты, адам жасаған немесе адам мен табиғаттың бірлескен туындысы болып табылатын жекелеген кесендер, ғимараттар, құрылыстар мен ансамбльдер, тарихи-мәдени ландшафттар және басқа да көрікті жерлер;

3) Бақылау субъектілері - жеке кәсіпкерлік саласындағы тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдаланушы жеке және заңды тұлғалар.

3. Тәуекел дәрежесіне байланысты бақылау субъектілері жоғары, орташа немесе төменгі тәуекел топтарына жатқызылады.

4. Бастапқыда барлық бақылау субъектілері төменгі тәуекел дәрежесіндегі топқа жатқызылады.

5. Бұдан әрі критерийлер бойынша жинаған баллдарды есепке ала отырып, тексеруден өткен бақылау субъектілері тексерулер нәтижелері бойынша тиісті тәуекел топтарына қайта бөлінеді:

1) тәуекел дәрежесінің төменгі тобына тексеру нәтижесі бойынша 1-ден 4-ке дейін балл жинаған бақылау субъектілері жатады;

2) тәуекел дәрежесінің орташа тобына тексеру нәтижесі бойынша 5-тен 20-ға дейін балл жинаған бақылау субъектілері жатады;

3) тәуекел дәрежесінің жоғарғы тобына тексеру нәтижесі бойынша 20 және одан да жоғары балл жинаған бақылау субъектілері жатады.

6. Тәуекел деңгейлерін бағалау критерийлері мыналар болып табылады:

тарих және мәдениет ескерткішінде қорғау тақтасының болмауы – 1 балл;

мемлекеттік органның тарих және мәдениет ескерткіштерін пайдалануға беру туралы шешімінің болмауы – 1 балл;

тарих және мәдениет ескерткіштеріне қорғау міндеттемесінің болмауы – 1 балл;

тарих және мәдениет ескерткіштерінің паспортының болмауы – 1 балл;

тарих және мәдениет объектілерінің қорғау аймақтарының, құрылыс салуды реттеу және қорғалатын табиғи ландшафт аймақтарының болмауы – 5 балл;

тарих және мәдениет ескерткішінің айналасындағы қорғау аймағы қорғау белгілерімен немесе олардың шекара сызықтары бойынша жыртылған жермен немесе қоршаулармен, не бұталар отырғызу арқылы белгілердің болмауы – 5 балл;

тарих және мәдениет ескерткіштерде ғылыми-қалпына келтіру жұмыстарын жүргізуді уәкілетті мемлекеттік органмен келісуінің болмауы – 5 балл;

тарихи-мәдени мұра объектісінің қорғау аймақтарында ескерткіштің сақталуына, оның тарихи-мәдени қабылдануына теріс әсерін тигізетін жұмыстар жүргізілмеуі – 5 балл;

тарих және мәдениет ескерткішінің құрылыс салуды реттеу аумағындағы құрылыс сипатын реттеу шараларының қабылданбауы (құрылыс салудың ауқымдылығы, қабаты, тығыздығы және функционалдық қызметі) – 20 балл;

тарих және мәдениет ескерткіштерінің сақталуына қауіп төндіретін жобалау, іздестіру, құрылыс, мелиорация, жол жөндеу,

өндірістік, сондай-ақ, басқа да жұмыс түрлерін жүргізуге жол бермеу шараларының қабылданбауы – 20 балл;

тарих және мәдениет ескерткішінің тарихи, сәулеттік-көркемдік келбетін жоюға болатын өзгеруден, бұрмалаудан, тағылық актілерінен, зақым келуден, өңін айналдырудан, орынсыз өзгерістер енгізуден, тарихи түпмәтіннен үзіп тастаудан, зақымдаудан, жалған дәріптеуден, бұрмалаудан, ескерткіштің өзін немесе оның бөлшектерін Қазақстан Республикасынан тыс жерлерге әкетуден қорғау қамтамасыз етілмеуі – 20 балл;

Жеке және заңды тұлғалардың тарих және мәдениет ескерткішінде тиісті лицензиясыз ғылыми-қалпына келтіру жұмыстарын жүргізу - 20 балл.

7. Жиналған баллдардың неғұрлым көп сомасы төмендегі тәуекел тобының ішіндегі бақылау субъектілерін басымды іріктеудің негізі болып табылады.

Жеке кәсіпкерлік саласындағы тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалануға арналған тексеру парағының нысанын бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Мәдениет министрінің
2011 жылғы 29 наурыздағы № 52 және Қазақстан Республикасы
Экономикалық даму және сауда министрінің
2011 жылғы 1 сәуірдегі № 81 бірлескен бұйрығы

Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде
2011 жылы 26 сәуірде № 6920 тіркелді

«Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік бақылау және қадағалау туралы» Қазақстан Республикасы 2011 жылғы 6 қаңтардағы Заңының 13-бабы 3-тармағына сәйкес **БҰЙЫРАМЫЗ**:

1. Қоса беріліп отырған жеке кәсіпкерлік саласындағы тарихи-мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалануға арналған тексеру парағының нысаны бекітілсін.

2. Қазақстан Республикасы Мәдениет министрлігінің Мәдениет комитеті:

1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін қамтамасыз етсін;

2) осы бұйрық мемлекеттік тіркеуден өткеннен кейін оның ресми жариялануын қамтамасыз етсін;

3) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Мәдениет министрлігінің ресми интернет-ресурсында жариялануын қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасының Мәдениет вице-министрі А.И. Бөрібаевқа жүктелсін.

4. Осы бұйрық алғаш ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

**Қазақстан
Республикасының
Мәдениет министрі
М. Құл-Мұхаммед**

**Қазақстан Республикасының
Экономикалық даму және
сауда министрі
Ж. Айтжанова**

Қазақстан Республикасы
Мәдениет министрінің 2011 жылғы
29 наурыздағы № 52 және Қазақстан
Республикасы Экономикалық даму сауда
министрінің 2011 жылғы 1 сәуірдегі № 81
бірлескен бұйрығымен бекітілді

Нысан

**Жеке кәсіпкерлік саласындағы тарихи-мәдени мұра
объектілерін қорғау және пайдалануға арналған
тексеру парағы**

Тексеруді тағайындаған мемлекеттік орган _____

Тексеруді тағайындау туралы акт _____

(№, күні)

Субъектінің атауы _____

СТН (ЖБН) _____

Мекен-жайы _____

№	Талаптар тізбесі	сәйкес келеді/ сәйкес келмейді
1	Тарих және мәдениет ескерткіштің меншік иесінің (пайдаланушының) міндеттемелері тіркелген тиісті қорғау міндеттемесінің болуы	
2	Меншік иесінің (пайдаланушының) тарих және мәдениет ескерткіші туралы негізгі деректер жазылған және ескерткіштің мемлекет қорғауында екендігін көрсететін қорғау тақтайшасының болуы	
3	Ғылыми және нақты мәліметтерді қамтитын әрбір тарих және мәдениет ескерткішінің паспорты болуы	
4	Тарих және мәдениет ескерткішін пайдалануға беру туралы мемлекеттік және жергілікті атқару органдарының шешімінің болуы	
5	Ескерткіштерді бұзылудан немесе жойылудан қорғауды қамтамасыз ету мақсатында тарих және мәдениет объектісінде қорғау аймағының, құрылыс салуды реттеу және қорғалатын табиғи ландшафт аймақтарының болуы	

6	Тарих және мәдениет ескерткішінің айналасындағы қорғау аймағы қорғау белгілерімен немесе олардың шекара сызықтары бойынша жыртылған жермен немесе қоршаулармен, не бұталар отырғызу арқылы белгілердің болуы	
7	Тарих және мәдениет ескерткішінің тарихи, сәулеттік-көркемдік келбетін жоюға болатын өзгеруден, бұрмалаудан, тағылық актілерінен, зақым келуден, өңін айналдырудан, орынсыз өзгерістер енгізуден, тарихи түпмәтіннен үзіп тастаудан, зақымдаудан, жалған дәріптеуден, бұрмалаудан, ескерткіштің өзін немесе оның бөлшектерін Қазақстан Республикасынан тыс жерлерге әкетуден қорғауды қамтамасыз ету	
8	Қорғау аймағының, құрылыс салуды реттеу және қорғалатын табиғи ландшафт аймағының шекарасында (құрылыс салуды, жерді пайдалану, ауыл шаруашылық немесе өзге де қызмет түрлерін реттеу) жұмыстарды жүргізудің ережесін сақтау:	
8.1	Тарихи-мәдени мұра объектісінің қорғау аймақтарында ескерткіштің сақталуына, оның тарихи-мәдени қабылдануына теріс әсерін тигізетін жұмыстар жүргізілмеуіне шаралар қабылдау	
8.2	Тарих және мәдениет ескерткішінің құрылыс салуды реттеу аумағындағы құрылыс сипатын реттеу шараларын қабылдау (құрылыс салудың ауқымдылығы, қабаты, тығыздығы және функционалдық қызметі)	
9	Тарих және мәдениет ескерткіштерінің сақталуына қауіп төндіретін жобалау, іздестіру, құрылыс, мелиорация, жол жөндеу, өндірістік, сондай-ақ, басқа да жұмыс түрлерін жүргізуге жол бермеу шараларын қабылдау	
10	Тарих және мәдениет ескерткіштерде ғылыми-қалпына келтіру жұмыстарын жүргізуді уәкілетті мемлекеттік органмен келісуінің болуы	
11	Жеке және заңды тұлғалардың тарих және мәдениет ескерткішінде тиісті лицензия негізінде ғылыми-қалпына келтіру жұмыстарын жүргізу	

Тексерудің аяқталу мерзімі _____

Мемлекеттік органның лауазымдық тұлғалары:

_____ (лауазымы) _____ (қолы) _____ (аты, әкесінің аты, тегі)

_____ (лауазымы) _____ (қолы) _____ (аты, әкесінің аты, тегі)

Жеке кәсіпкер, жеке кәсіпкерлік субъектісінің басшысы:

_____ (аты, әкесінің аты, тегі, лауазымы) _____ (қолы)

Республикалық конкурстар мен фестивальдерді өткізудің үлгілік ережесін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Мәдениет министрінің
2011 жылғы 31 наурыздағы № 56 бұйрығы

Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде
2011 жылы 26 сәуірде № 6923 тіркелді

«Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңының 7-бабы 12-1) тармақшасына сәйкес өткізілетін іс-шараларды реттеу және деңгейін арттыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған Республикалық конкурстар мен фестивальдерді өткізудің үлгілік ережесі бекітілсін.

2. Қазақстан Республикасы Мәдениет министрінің Мәдениет комитеті:

1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуді;

2) осы бұйрықты белгіленген тәртіппен ресми жариялауды;

3) осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Мәдениет министрлігінің интернет-ресурсында орналастыруды;

4) осы бұйрықты облыстардың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың жергілікті атқарушы органдарының назарына жеткізуді қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрық алғаш ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

Министр

Қазақстан Республикасы
Мәдениет министрінің
31 наурыздағы 2011 жылғы
№ 56 бұйрығымен
БЕКІТІЛГЕН

**Республикалық конкурстар мен фестивальдерді
өткізудің үлгілік ережесі**

1. Жалпы ережелер

1. Осы Республикалық конкурстар мен фестивальдерді өткізудің үлгілік қағидасы (бұдан әрі – Үлгілік қағида) «Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңының 7-бабы 12-1) тармақшасына сәйкес әзірленді және мәдениет саласындағы уәкілетті орган (бұдан әрі – уәкілетті орган) мен облыстың, республикалық маңызы бар қаланың және астананың жергілікті атқарушы органдары (бұдан әрі - жергілікті атқарушы орган) ұйымдастыратын республикалық конкурстар мен фестивальдердің (бұдан әрі – конкурстармен (немесе) фестивальдер) өткізу тәртібін белгілейді.

2. Осы Үлгілік қағидада мынадай ұғымдар пайдаланылады:

1) конкурс - жеңіске аса үздік үміткерді (үміткерлерді) айқындау мақсатында өткізілетін қоғамдық-мәдени, көркемдік-шығармашылық іс-шара.

2) мәдениет саласындағы уәкілетті орган - мәдениет саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыруды жүзеге асырушы орталық атқарушы орган;

3) жергілікті атқарушы орган (әкімдік) – облыстың (республикалық маңызы бар қаланың және астананың) әкімі басқаратын, өз құзыреті шегінде тиісті аумақта жергілікті мемлекеттік басқаруды және өзін-өзі басқаруды жүзеге асыратын алқалы атқарушы орган;

4) фестиваль - музыка, театр, цирк, эстрада, кино және басқа да өнер түрлерінің жетістіктерін көрсету (байқау), көпшілік қатысатын мереке. Фестиваль сондай-ақ, қатысушылары алдын ала іріктеу нәтижесінде арнайы қазылар алқасымен белгіленетін жарыс болып табылады.

2. Конкурстар мен (немесе) фестивальдердің мақсаттары мен міндеттері

3. Конкурстар мен (немесе) фестивальдердің мақсаттары мен міндеттері:

1) өнердің шығармашылық жетістіктерін анықтау және талантты, өзіндік ерекшелігі бар шығармашылық ұжымдар мен орындаушыларды қолдау;

2) барлық жас топтарындағы дарынды адамдардың кәсіби шеберлігін жетілдіру;

3) ұлттық және әлемдік мәдениет пен өнердің ең жақсы дәстүрлері мен жетістіктерін жаңғырту, дамыту, насихаттау, оның қатысушыларының кәсіби шеберлігін арттыру;

4) халықтың мәдени демалысы мен эстетикалық тәрбиесін, рухани және мәдени құндылықтармен алмасуды ұйымдастыру;

5) шығармашылық қызметтің түрлі салаларындағы жетістіктерді көрсету;

6) мәдениет саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыру;

7) Қазақстан Республикасы халқының мәдениетін қайта өркендету, сақтау, дамыту және тарату;

8) азаматтардың эстетикалық тәрбиесіне жағдайлар жасау;

9) мәдени мұраны насихаттау және олардың дамуындағы сабақтастықты қамтамасыз ету;

10) жастардың ұлтжандылық тұрғыда тәрбиеленуіне, ұлттық және әлемдік мәдениет құндылықтарына тартылуына ықпал ету.

3. Конкурстар мен (немесе) фестивальдерді өткізудің тәртібі және шарттары

4. Шығармашылық қызметтің түрлі салаларындағы республикалық конкурстар және (немесе) фестивальдерді ұйымдастыру уәкілетті органмен жүзеге асырылады.

5. Жергілікті атқарушы орган уәкілетті органның келісімі бойынша шығармашылық қызметтің түрлі салаларында республикалық конкурстар мен фестивальдер өткізуді ұйымдастырады. Республикалық конкурстар мен фестивальдерді өткізуді келісу үшін жергілікті атқарушы орган уәкілетті органға қолдау хат жолдайды.

6. Уәкілетті орган және (немесе) жергілікті атқарушы орган осы Үлгілік қағида негізінде әрбір конкурс және (немесе) фестивальға

жеке Конкурс және (немесе) фестивальді өткізудің қағидасын бекітеді (бұдан әрі – Қағида).

7. Қағидада конкурсты және (немесе) фестивальді өткізудің мерзімдері мен өткізілетін орны көрсетіледі.

8. Мерзімдері, мақсаттары мен міндеттері басқа конкурстардың және (немесе) фестивальдердің мерзімдерін, мақсаттары мен міндеттерін қайталайтын конкурсты және (немесе) фестивальді өткізуге жол берілмейді.

9. Республикалық конкурстарда және (немесе) фестивальдер-деоблыстық, республикалық маңызы бар қаланың және астана деңгейлеріндегі конкурстардың және (немесе) фестивальдердің жеңімпазы болып табылатын Қазақстан Республикасы облыстарының жартысынан көбінің өкілдері қатысуы қажет.

4. Ұйымдастыру комитеті

10. Уәкілетті орган және (немесе) жергілікті атқарушы орган конкурсты және (немесе) фестивальді өткізу бойынша ұйымдастыру комитетінің (бұдан әрі - Ұйымдастыру комитеті) құрамын бекітеді.

11. Ұйымдастыру комитеті мемлекеттік органдар мен конкурсты және (немесе) фестивальді өткізуге қатысушы мәдениет ұйымдары өкілдерінен құралады. Ұйымдастыру комитетінің мүшелері өз функцияларын қоғамдық бастамамен жүзеге асырады.

12. Ұйымдастыру комитеті конкурсты және (немесе) фестивальді дайындау және өткізу бойынша басшылықты жүзеге асырады.

13. Ұйымдастыру комитеті конкурсты және (немесе) фестивальді дайындау және өткізу мәселелері жөнінде мүдделі органдармен өзара іс-қимылды жүзеге асырады.

14. Ұйымдастыру комитеті іс-шараның ақпараттық-жарнамалық қолдау түрлерін айқындайды.

15. Ұйымдастыру комитеті конкурсты және (немесе) фестивальді дайындау және өткізу барысында туындайтын өзге де ұйымдастыру мәселелерін шешеді.

5. Конкурстың және (немесе) фестивальдің қазылар алқасы

16. Конкурс және (немесе) фестиваль қатысушыларының өнерін бағалау, сондай-ақ, қорытынды шығару үшін қазылар алқасы

құрылады. Қазылар алқасының құрамы мемлекеттік органдардың өкілдерінен, мәдениет және өнердің көрнекті қайраткерлерінен құралады және уәкілетті орган және (немесе) жергілікті атқарушы органмен бекітіледі.

17. Қазылар алқасының саны, төрағаны қосқанда, тақ сан болуы тиіс.

18. Қазылар алқасының шешімі түпкілікті және қайта қарауға жатпайды, хаттамамен ресімделеді және барлық қазылар алқасының мүшелері қол қояды.

19. Қазылар алқасы бағаларының критерийлері:

1) сапалы деңгейі;

2) орындаушылық шеберлігі (орындаушының, аранжировкаларының дербестігі);

3) жұмыстағы жаңашылдық деңгейі мен инновациялық көзқарасы.

Конкурстар және (немесе) фестивальдер шығармашылық қызметтің түрлі салаларында өткізілетін болғандықтан қосымша критерийлер көзделуі мүмкін.

Фильм индексін анықтаудың критерийлерін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрінің
2012 жылғы 12 наурыздағы № 7 бұйрығы

Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде
2012 жылы 10 сәуірде № 7537 тіркелді

«Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңының 7-бабы 35) тармақшасына жүзеге асыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған Фильм индексін анықтаудың критерийлері бекітілсін.

2. Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігінің Мәдениет комитеті:

1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуден өтуін қамтамасыз етсін;

2) осы бұйрықтың мемлекеттік тіркеуден өткеннен кейін оның ресми жариялануын қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды Қазақстан Республикасының Мәдениет және ақпарат вице-министрі А. Бөрібаевқа жүктелсін.

4. Осы бұйрық алғаш рет ресми жарияланған күнінен бастап он күнтізбелік күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Министр

Қазақстан Республикасы
Мәдениет және ақпарат министрінің
2012 жылғы 12 наурыздағы
№ 7 бұйрығымен
БЕКІТІЛГЕН

Фильм индекcін белгілеу критерийлері

1. Осы Фильм индекcін белгілеу критерийлері (бұдан әрі – Критерий) «Мәдениет туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы Заңының (бұдан әрі - Заң) 7-бабы 35) тармақшасына сәйкес әзірленді және Қазақстан Республикасының аумағында шығарылған, сондай-ақ Қазақстан Республикасының аумағына прокаттау және көпшілікке көрсету (демонстрациялау) үшін әкелінген (жеткізілген) фильмдерді көрермендердің жас шегіне қарай топтастыру мақсатында фильмдердің мазмұнына талаптар белгілейді.

2. Фильмдерді топтастыру балалар мен жасөспірімдердің денсаулығына, сезімі мен рухани дамуына зиян келтіретін дыбысты-бейнелі шығармалардан оларды қорғау үшін, сонымен қатар ересек аудиторияға фильмді көруде таңдау еркіндігін ұсыну үшін арналған.

3. Көрермендердің жас шегіне қарай фильмдердің келесі индекстері белгіленеді:

1) «К» - әртүрлі жастағы көрермендерге арналған фильмдер;

фильмдер жалаңаш көріністерімен, зорлық-зомбылық пен қатыгездік, сексуалдық көріністерімен, есірткі құралдары мен психотропты заттарды қабылдау көріністерімен, қайғылы оқиғалар, апаттар, өзіне өзі қол жұмсау, өлтіру, ауыр сырқаттар, ішімдікке және есірткіге тәуелділік, неке бұзу, нәсілшілдік, діни мәселелері, әлеуметтік жат мінез-құлық көріністерімен мазмұндалмаған;

фильмдерде жаргондар, балағат сөздер және нормативтен тыс лексика пайдаланылмайды;

2) «БА» - он екі жасқа толған балаларға көрсетуге рұқсат берілген фильмдер:

фильмдер сексуалдық көріністерімен, есірткі құралдары мен психотроптық заттарды қабылдау көріністерімен, өзіне өзі қол жұмсау, өлтіру, ауыр сырқаттар, ішімдікке және есірткіге тәуелділік,

неке бұзу, нәсілшілдік, діни мәселелері, әлеуметтік жат мінез-құлық көріністерімен мазмұндалмаған;

фильмдер қантөгісті көрсетпейтін зорлық-зомбылық көріністерімен, қайғылы оқиғаның немесе апаттың қысқаша бейнесімен, жекелеген жалаңаш көріністерімен мазмұндалған;

фильмдерде балағатсыз және нормативтен тыс лексикасыз белгілі жаргон сөздер пайдаланылады;

3) «B14» - он төрт жасқа дейінгі балаларға ата-аналарымен бірге көруге ұсынылатын фильмдер:

фильмдер сексуалдық көріністерімен мазмұндалмаған;

фильмдер өзіне өзі қол жұмсау, өлтіру, отбасылық өмір мен неке бұзу мәселелері, есірткіге және ішімдікке тәуелділік, сырқаттар, нәсілшілдік, діни мәселелері, әлеуметтік жат мінез-құлық көріністерін, есірткі құралдары мен психотроптық заттарды қолданудың қысқаша көріністерін, зорлық-зомбылық пен қатыгездік элементтері (төбелес, қару қолдану), жалаңаш көріністерімен мазмұндалған;

фильмдерде дөрекі жаргон, балағат сөздері пайдаланылады;

4) «E16» - он алты жасқа дейінгі көрермендерге ата-аналарымен бірге көруге ұсынылатын фильмдер:

фильмдер өзіне өзі қол жұмсау, өлтіру, отбасылық өмір мен неке бұзу мәселелері, есірткіге және ішімдікке тәуелділік, сырқаттар, нәсілшілдік, діни мәселелері, әлеуметтік жат мінез-құлық, жалаңаш, зорлық-зомбылық көріністерін, егер ол егжей-тегжейлі және аса қатыгездікпен берілмесе, есірткі қабылдау және олардың салдарының, бірақ осы құбылысты ақтау тұрғысынан емес көріністерімен мазмұндалған;

фильмдерде гетеросексуалды жұптардың сексуалды өзара қарым-қатынастары жалпыға ортақ тәртіп нормалары шегінен шықпаған жағдайда, болжанады және имитацияланады;

фильмдерде дөрекі жаргон, балағат, нормативтік емес лексика сөздері пайдаланылады;

5) «E18» - он сегіз жастан асқан көрермендерге арналған фильмдер:

фильмдер өзіне өзі қол жұмсау, өлтіру, отбасылық өмір мен неке бұзу мәселелерінің, есірткіге және ішімдікке тәуелділік, сырқаттар, нәсілшілдік, діни мәселелерінің, әлеуметтік жат мінез-құлық, жалаңаш көріністерімен, кино туындысының сюжеті және көркемдік мақсатымен ақталған жағдайда жыныстық қатынас немесе өзге де эротикалық әрекеттер, сексуалдық зорлық немесе күштеу

көріністерімен, зорлық-зомбылық көріністерімен, есірткіге салыну және оның салдарларын қиянат ету көріністерімен мазмұндалған;

фильм кейіпкерлерінің сөйлеген сөздері шектетілмеген;

б) «НА» - жиырма бір жасқа толған көрермендерге ғана арналған фильмдер:

фильмдер Республиканың конституциялық құрылымын күштеп өзгерту, тұтастығын бұзу, мемлекет қауіпсіздігіне зиянкестік жасау; соғыс, әлеуметтік, нәсілдік, ұлттық, діни, тектік және рулық үстемдікті, қатыгездік пен зорлық-зомбылықты үгіттеу немесе насихаттау көріністерімен, сонымен қатар порнографиялық және арнаулы сексуалдық-эротикалық сипаттағс көріністерінен өзге кез келген көріністермен мазмұндалған;

фильм кейіпкерлерінің сөйлеген сөздеріне шектеу жоқ.

4. «НА» индексті фильмнің жариялы көрсетіліміне (демонстрациясына) жергілікті уақытпен сағат 22-ден кейін таңғы сағат 06-ға дейін осы мақсаттарға арналған кинозалдар мен орындарда жол беріледі.

Телеарналар бойынша (шетелдік телеарналарды қоспағанда) «E18» индексті фильмді - жергілікті уақытпен сағат 22-ден кейін таңғы сағат 06-ға дейін, «НА» индексті фильмді жергілікті уақытпен сағат нөлден таңғы сағат 06-ға дейін керсетуге жол беріледі.

5. Әр фильмге индексі Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігінің Мәдениет комитетімен беріледі және фильмге прокаттау куәлігінде белгіленеді.

Мемлекеттік мәдениет ұйымдары, мемлекеттік мұрағаттар, мемлекеттік тілдерді дамыту саласындағы ұйымдар және бұқаралық ақпарат құралдары қызметкерлерінің мамандығы бойынша жұмыс өтілін есептеу ережесін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрінің
2012 жылғы 26 қарашадағы № 194 бұйрығы

Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде
2012 жылы 26 желтоқсанда № 8238 тіркелді

«Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 29 желтоқсандағы № 1400 қаулысының 4-тармағы 3) тармақшасын іске асыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған Мемлекеттік мәдениет ұйымдары, мемлекеттік мұрағаттар, мемлекеттік тілдерді дамыту саласындағы ұйымдар және бұқаралық ақпарат құралдары қызметкерлерінің мамандығы бойынша жұмыс өтілін есептеу ережесі бекітілсін.

2. Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігінің Заң департаменті осы бұйрықтың:

1) Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін және ресми жариялануын;

2) Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігінің интернет-ресурсында орналастыруын қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрық ресми жарияланған күнінен бастап он күнтізбелік күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Министр

Қазақстан Республикасы
Мәдениет және ақпарат министрінің
2012 жылғы 26 қарашадағы
№ 194 бұйрығымен
БЕКІТІЛГЕН

**Мемлекеттік мәдениет ұйымдары,
мемлекеттік мұрағаттар, мемлекеттік тілдерді
дамыту саласындағы ұйымдар және бұқаралық
ақпарат құралдары қызметкерлерінің
мамандығы бойынша жұмыс өтілін есептеу ережесі**

1. Жалпы ережелер

1. Осы Мемлекеттік мәдениет ұйымдары, мемлекеттік мұрағаттар, мемлекеттік тілдерді дамыту саласындағы ұйымдар және бұқаралық ақпарат құралдары қызметкерлерінің мамандығы бойынша жұмыс өтілін есептеу ереже (бұдан әрі - Ереже) мемлекеттік мәдениет ұйымдары, мемлекеттік мұрағаттар, мемлекеттік тіл саласындағы ұйымдар және бұқаралық ақпарат құралдары қызметкерлерінің мамандығы бойынша жұмыс өтілін есептеу тәртібін реттейді.

2. Осы Ережеге сәйкес есептелетін мамандықтар бойынша жұмыс өтілі күнтізбелік санау бойынша есептеледі.

3. Күнтізбелік ай ішінде лауазымдық жалақысын көтеру құқығы туындаған кезінде жұмысшылардың лауазымдық жалақысын есептеу үшін осы құқығы туындаған күннен бастап жұмыс өтілі есепке алынады.

4. Мамандығын және ұқсас мамандығы бойынша жұмыс өтілі, мемлекеттік ұйымдар басшыларымен бекітілген еңбек өтілін белгілеу туралы комиссия құрамымен анықталады.

5. Қызметкердің мамандығы бойынша жұмыс өтілін белгілеуге арналған еңбек қызметін растайтын құжаттар еңбек заңнамасына сәйкес анықталады.

6. Мамандығы бойынша жұмыс өтілін белгілеу туралы комиссия шешімі хаттамамен ресімделеді және ұйымның кадр қызметінде сақталады.

2. Мемлекеттік мәдениет ұйымдары қызметкерлерінің мамандығы бойынша жұмыс өтілін есептеу тәртібі

7. Мамандығы бойынша жұмыс өтілі мемлекеттік мәдениет ұйымдарында және басқа да ұйымдастыру-құқықтық нысанына тәуелсіз ұйымдардағы жұмыс істеген барлық уақыты есептеледі, сонымен қатар:

1) сол мамандық бойынша мемлекеттік қызметте болған уақыты;

2) жағымсыз себептермен қызметтен шығарылған уақыттан басқа, мерзімді әскери қызмет атқаруы, сондай-ақ интернационалдық борышын орындауы, соның ішінде тұтқында болған әскери қызметшілер, офицерлік құрамдағы азаматтар, прапорщиктер, мичмандар, Қарулы Күштердегі әскери қызметшілердің мерзімінен тыс қызметі, ішкі, шекара әскеріндегі, басқару ұйымдарында және бұрынғы КСР Одағы мен Қазақстан Республикасының азаматтық қорғаныс бөлімдеріндегі, Қазақстан Республикасы Ұлттық қауіпсіздік комитеті және КСРО Мемлекеттік қауіпсіздік комитеті ұйымдар жүйесіндегі, Қазақстан Республикасы Президентінің Күзет қызметіндегі және Қазақстан Республикасының Республикалық ұланындағы мерзімдері кіреді;

3) жүктілігі және босануы бойынша демалыстар, сондай-ақ еңбек заңнамасына сәйкес берілетін еңбекақысы сақталмайтын бала күтуі бойынша берілетін демалыс;

4) Қазақстан Республикасы Парламентінің, жергілікті өкілді органдардың депутаттары өкілеттерін жүзеге асыру;

5) егер жұмысшы шетелдегі жұмыстарға мамандығы бойынша мемлекеттік мәдениет ұйымдары мен жіберіліп, екі ай ішінде мемлекеттік мәдениет ұйымдарына жұмысқа тұрған болса, көшу уақытын есептемегенде, шетелдегі жұмысы кіреді;

6) қайта жұмысқа орналасу кезінде жұмыстан заңсыз шығарылуы салдарынан, еріксіз жұмыстан қалу уақыты;

7) даярлау, қайта даярлау және кадр біліктілігін арттыру жөніндегі курстарға мемлекеттік мұрағат жолдамасы бойынша жұмыстан босатылып, оқуға қатысқан уақыты;

8) ұйымдарда мамандығы бойынша ғылыми жұмыстары;

9) сала қызметіне (ұйымдастыру-құқықтық нысанына) тәуелсіз ұқсас мамандық бойынша еңбек қызметін атқарған лауазымдағы жұмыс уақыты;

10) 1992 жылдың 1 қаңтарына дейін Қазақ ССР-і мен

Қазақстан Республикасының партия, кәсіподақ және комсомол ұйымында сайланбалы және өзге де жауапты лауазымдардағы жұмыс уақыты;

11) мәдениет ұйымдарындағы жұмыс бағытына сәйкес келетін білім және ғылым саласындағы лауазымдарда мамандықтары бойынша жұмыс уақыты кіреді.

3. Мемлекеттік мұрағаттар қызметкерлерінің мамандығы бойынша жұмыс өтілін есептеу тәртібі

8. Мамандығы бойынша жұмыс өтілі мемлекеттік, арнаулы, жеке және ведомстволық мұрағаттардағы жұмыс істеген барлық уақыты есептеледі, сонымен қатар:

1) мұрағаттану, археография, құжаттану саласындағы ұйымдардағы ғылыми жұмыстар;

2) әр түрлі жеткізгіштердегі мұрағат, мұражай, кітапхана және тарихи құжаттарды қалпына келтіру саласындағы ұйымдарда жұмыс істеген уақыты;

3) шағынфильмдеу, ақпараттық жүйелер, бағдарламамен камтамасыз ету және фотоға түсіруде мұрағат пен кітапхана саласындағы ұйымдарда жұмыс істеген уақыты;

4) сол мамандық бойынша мемлекеттік қызметте болған уақыты;

5) жағымсыз себептермен қызметтен шығарылған уақыттан басқа, мерзімді әскери қызмет атқаруы, сондай-ақ интернационалдық борышын орындауы, соның ішінде тұтқында болған әскери қызметшілер, офицерлік құрамдағы азаматтар, прапорщиктер, мичмандар, Қарулы Күштердегі әскери қызметшілердің мерзімінен тыс қызметі, ішкі, шекара әскеріндегі, басқару ұйымдарында және бұрынғы КСР Одағы мен Қазақстан Республикасының азаматтық қорғаныс бөлімдеріндегі, Қазақстан Республикасы Ұлттық қауіпсіздік комитеті және КСРО Мемлекеттік қауіпсіздік комитеті ұйымдар жүйесіндегі, Қазақстан Республикасы Президентінің Күзет қызметіндегі және Қазақстан Республикасының Республикалық ұланындағы мерзімдері кіреді;

6) жүктілігі және босануы бойынша демалыстар, сондай-ақ еңбек заңнамасына сәйкес берілетін еңбекақысы сақталмайтын бала күтуі бойынша берілетін демалыс;

7) Қазақстан Республикасы Парламентінің, жергілікті өкілді органдардың депутаттары өкілеттерін жүзеге асыру;

8) қайта жұмысқа орналасу кезінде жұмыстан заңсыз шығарылуы салдарынан, еріксіз жұмыстан қалу уақыты;

9) даярлау, қайта даярлау және кадр біліктілігін арттыру жөніндегі курстарғы мемлекеттік мұрағат жолдамасы бойынша жұмыстан босатылып, оқуға қатысқан уақыты;

10) сала қызметіне (ұйымдастыру-құқықтық нысанына) тәуелсіз ұқсас мамандық бойынша еңбек қызметін атқарған лауазымдағы жұмыс уақыты;

10-1) мұрағат ісі бағытындағы жұмысқа сәйкес келетін білім беру саласындағы педагогикалық мамандықтар бойынша жұмыс уақыты;

11) 1992 жылдың 1 қаңтарына дейін Қазақ ССР-і мен Қазақстан Республикасының партия, кәсіподақ және комсомол ұйымында сайланбалы және өзге де жауапты лауазымдардағы жұмыс уақыты.

4. Мемлекеттік тілдерді дамыту саласындағы ұйымдар қызметкерлерінің мамандығы бойынша жұмыс өтілін есептеу тәртібі

9. Мамандығы бойынша жұмыс өтілі тілдерді дамыту саласындағы ұйымдарда, білім ұйымдарындағы педагогикалық жұмыс істеген барлық уақыты есептеледі, сонымен қатар:

1) сол мамандық бойынша мемлекеттік қызметте болған уақыты;

2) жағымсыз себептермен қызметтен шығарылған уақыттан басқа, мерзімді әскери қызмет атқаруы, сондай-ақ интернационалдық борышын орындауы, соның ішінде тұтқында болған әскери қызметшілер, офицерлік құрамдағы азаматтар, прапорщиктер, мичмандар, Қарулы Күштердегі әскери қызметшілердің мерзімінен тыс қызметі, ішкі, шекара әскеріндегі, басқару ұйымдарында және бұрынғы КСР Одағы мен Қазақстан Республикасының азаматтық қорғаныс бөлімдеріндегі, Қазақстан Республикасы Ұлттық қауіпсіздік комитеті және КСРО Мемлекеттік қауіпсіздік комитеті ұйымдар жүйесіндегі, Қазақстан Республикасы Президентінің Күзет қызметіндегі және Қазақстан Республикасының Республикалық ұланындағы мерзімдері кіреді;

3) жүктілігі және босануы бойынша демалыстар, сондай-ақ еңбек заңнамасына сәйкес берілетін еңбекақысы сақталмайтын бала күтуі бойынша берілетін демалыс;

4) Қазақстан Республикасы Парламентінің, жергілікті өкілді органдарда депутаттары өкілеттерін жүзеге асыру;

5) қайта жұмысқа орналасу кезінде жұмыстан заңсыз шығарылуы салдарынан, еріксіз жұмыстан қалу уақыты;

6) даярлау, қайта даярлау және кадр біліктілігін арттыру жөніндегі курстардан тілдерді дамыту саласындағы ұйымдар мен білім ұйымдарының жолдамасы бойынша жұмыстан босатылып, оқуға қатысқан уақыты;

7) ғылыми жұмыстар мамандықтың бағыттары бойынша ұйымдарда;

8) сала қызметіне (ұйымдастыру-құқықтық нысанына) тәуелсіз ұқсас мамандық бойынша еңбек қызметін атқарған лауазымдағы жұмыс уақыты;

9) 1992 жылдың 1 қаңтарына дейін Қазақ ССР-і мен Қазақстан Республикасының партия, кәсіподақ және комсомол ұйымында сайланбалы және өзге де жауапты лауазымдардағы жұмыс уақыты.

5. Мемлекеттік бұқаралық ақпарат құралдары ұйымдары қызметкерлерінің мамандығы бойынша жұмыс өтілін есептеу тәртібі

10. Бұқаралық ақпарат құралдары ұйымдарының мамандығы бойынша қызметкерлерінің жұмыс стажына бұқаралық ақпарат құралдары редакцияларында, теле-, радиоарналарда, білім ұйымдарындағы журналистика мамандығы бойынша педагогикалық жұмыс уақыты кіреді, сонымен қатар:

1) режиссерлық қойылымында және теле-, радиоарналардың студияларындағы басқа да көмекші қызметкерлер құрамында, кинематография ұйымдарында, кинофикация және кинопрокат қызметкерлер құрамында жұмыс уақыты;

2) сол мамандық бойынша мемлекеттік қызметте болған уақыты;

3) жағымсыз себептермен қызметтен шығарылған уақыттан басқа, мерзімді әскери қызмет атқаруы, сондай-ақ интернационалдық борышын орындауы, соның ішінде тұтқында болған әскери қызметшілер, офицерлік құрамдағы азаматтар, прапорщиктер, мичман-дар, Қарулы Күштердегі әскери қызметшілердің мерзімінен тыс қызметі, ішкі, шекара әскеріндегі, басқару ұйымдарында және бұрынғы КСР Одағы мен Қазақстан Республикасының азаматтық қорғаныс бөлімдеріндегі, Қазақстан Республикасы Ұлттық қауіпсіздік комитеті және КСРО Мемлекеттік қауіпсіздік комитеті ұйымдар жүйесіндегі, Қазақстан Республикасы Президентінің Күзет

қызметіндегі және Қазақстан Республикасының Республикалық ұланындағы мерзімдері кіреді;

4) жүктілігі және босануы бойынша демалыстар, сондай-ақ еңбек заңнамасына сәйкес берілетін еңбекақысы сақталмайтын бала күтуі бойынша берілетін демалыс;

5) Қазақстан Республикасы Парламентінің, жергілікті өкілді органдардың депутаттары өкілеттерін жүзеге асыру;

6) қайта жұмысқа орналасу кезінде жұмыстан заңсыз шығарылуы салдарынан, еріксіз жұмыстан қалу уақыты;

7) даярлау, қайта даярлау және кадр біліктілігін арттыру жөніндегі курстарғы бұқаралық ақпарат құралдары ұйымдарының жолдамасы бойынша жұмыстан босатылып, оқуға қатысқан уақыты;

8) сала қызметіне (ұйымдастыру-құқықтық нысанына) тәуелсіз ұқсас мамандық бойынша еңбек қызметін атқарған лауазымдағы жұмыс уақыты;

9) ақпараттық технологиялар саласындағы жұмыс уақыты кіреді.

**СБОРНИК НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ,
РЕГУЛИРУЮЩИХ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ И
ИНФОРМАЦИИ
В РЕСПУБЛИКЕ КАЗАХСТАН**

КУЛЬТУРА

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие.....	270
Раздел 1. Культура	
Закон Республики Казахстан от 2 июля 1992 года «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия».....	273
Закон Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре».....	292
Указ Президента Республики Казахстан от 13 августа 2007 года № 381 «О государственных премиях Республики Казахстан в области науки и техники, литературы и искусства».....	323
Указ Президента Республики Казахстан от 10 мая 2011 года № 76 «Об утверждении Правил и условий присвоения статуса «Национальный» государственным организациям культуры, отдельным профессиональным художественным, творческим коллективам».....	336
Постановление Правительства Республики Казахстан от 4 апреля 2007 года № 266 «Об утверждении Правил присуждения государственных стипендий в области культуры».....	340
Постановление Правительства Республики Казахстан от 18 апреля 2007 года № 310 «Об утверждении Правил ведения Государственного реестра объектов национального культурного достояния».....	343
Постановление Правительства Республики Казахстан от 30 мая 2007 года № 440 «Об утверждении Правил выдачи свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей».....	346

Постановление Правительства Республики Казахстан от 2 ноября 2007 года № 1031 «Об установлении ставок арендной платы за использование памятников истории и культуры, находящихся в государственной собственности».....	354
Постановление Правительства Республики Казахстан от 2 ноября 2007 года № 1032 «Об утверждении Правил выявления, учета, придания и лишения статуса памятников истории и культуры».....	358
Постановление Правительства Республики Казахстан от 2 ноября 2007 года № 1033 «Об утверждении Правил предоставления в пользование памятников истории и культуры международного и республиканского значения».....	368
Постановление Правительства Республики Казахстан от 6 ноября 2007 года № 1044 «Об утверждении Правил охраны и содержания памятников истории и культуры».....	372
Постановление Правительства Республики Казахстан от 6 ноября 2007 года № 1045 «Об утверждении Правил выдачи охранных обязательств на памятники истории и культуры».....	375
Постановление Правительства Республики Казахстан от 21 марта 2008 года № 279 «Об утверждении Государственного списка памятников истории и культуры республиканского значения».....	378
Постановление Правительства Республики Казахстан от 20 апреля 2009 года № 555 «Об утверждении Правил оказания платных видов деятельности по реализации товаров (работ, услуг) государственными библиотеками, государственными музеями и музеями-заповедниками и расходования ими денег от реализации товаров (работ, услуг)»	400
Постановление Правительства Республики Казахстан от 21 декабря 2010 года № 1391 «Об утверждении Правил выдачи прокатного удостоверения на фильм».....	404

Постановление Правительства Республики Казахстан от 26 января 2011 года № 33 «Об утверждении Правил и условий присвоения статуса «Академический» государственным организациям культуры, отдельным профессиональным художественным и творческим коллективам».....	410
Постановление Правительства Республики Казахстан от 11 февраля 2011 года № 127 «Об утверждении Правил проведения аттестации государственных организаций культуры».....	414
Постановление Правительства Республики Казахстан от 27 октября 2011 года № 1211 «О вопросах субсидирования государственных театров, музеев, концертных и культурно-досуговых организаций».....	419
Постановление Правительства Республики Казахстан от 28 октября 2011 года № 1217 «Об утверждении требований к информации об индексе фильма».....	432
Постановление Правительства Республики Казахстан от 28 октября 2011 года № 1218 «Об утверждении Правил определения охранных зон, зон регулирования застройки и зон охраняемого природного ландшафта объектов историко-культурного наследия и режима их использования».....	436
Постановление Правительства Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 1641 «О некоторых вопросах лицензирования деятельности по осуществлению археологических и (или) научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры».....	440
Приказ Министра культуры и информации Республики Казахстан от 28 марта 2007 года № 93 «Об утверждении Правил присвоения звания «Народный» (образцовый) коллективам художественной самодеятельности».....	445

Приказ Министра культуры и информации Республики Казахстан от 12 апреля 2007 года № 110 «Об утверждении Правил аттестации работников государственных организаций культуры»	451
Приказ Министра культуры и информации Республики Казахстан от 12 апреля 2007 года № 111 «Об отраслевой системе поощрения».....	456
Приказ и.о. Министра культуры и информации Республики Казахстан от 25 мая 2007 года № 152 «Об утверждении Правил по формированию, сохранению и использованию библиотечных фондов».....	460
Приказ и.о. Министра культуры и информации Республики Казахстан от 25 мая 2007 года № 153 «Об утверждении Правил доступа к фондам библиотек через заочные или внестационарные формы обслуживания для инвалидов или лиц преклонного возраста».....	464
Приказ и.о. Министра культуры и информации Республики Казахстан от 25 мая 2007 года № 154 «Об утверждении Правил доступа к музейным экспонатам и музейным коллекциям, находящимся в хранилище музея».....	468
Приказ Министра культуры и информации Республики Казахстан от 20 августа 2007 года № 219 «Об утверждении Правил проведения историко-культурной экспертизы».....	476
Приказ и.о. Министра культуры Республики Казахстан от 5 октября 2010 года № 109 «Об утверждении Правил признания фильма национальным».....	480

Приказ Министра культуры Республики Казахстан от 1 ноября 2010 года № 123 «Об утверждении Правил присвоения статуса «Центральная» областным, города республиканского значения, столицы, городским и районным, города областного значения библиотекам, ведущим формированию, хранение и предоставление пользователям библиотек универсальных собраний документов, осуществляющим организацию взаимоиcпользования библиотечных ресурсов и оказывающим методическую помощь другим библиотекам, местными исполнительными органами соответствующей административно-территориальной единицы».....	484
Приказ Министра культуры Республики Казахстан от 14 марта 2011 года № 46 «Об утверждении формы прокатного удостоверения на фильм».....	487
Совместный приказ Министра культуры Республики Казахстан от 29 марта 2011 года № 51 и Министра экономического развития и торговли Республики Казахстан от 1 апреля 2011 года № 80 «Об утверждении критериев оценки степени рисков в сфере частного предпринимательства за охраной и использованием объектов историко-культурного наследия».....	489
Совместный приказ Министра культуры Республики Казахстан от 29 марта 2011 года № 52 и Министра экономического развития и торговли Республики Казахстан от 1 апреля 2011 года № 81 «Об утверждении формы проверочного листа в сфере частного предпринимательства за охраной и использованием объектов историко-культурного наследия».....	492

Приказ Министра культуры Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 56 «Об утверждении Типовых правил проведения республиканских конкурсов и фестивалей».....	496
Приказ Министра культуры и информации Республики Казахстан от 12 марта 2012 года № 7 «Об утверждении критериев определения индекса фильма».....	500
Приказ Министра культуры и информации Республики Казахстан от 26 ноября 2012 года № 194 «Об утверждении Правил исчисления стажа работы по специальности для работников государственных организаций культуры, государственных архивов, государственных организаций в сфере развития языков и средств массовой информации».....	504

Мы вступаем в такой период развития нашей государственности, когда вопросы духовного будут иметь не меньшее значение, чем вопросы экономического, материального порядка»
Н.Назарбаев (из послания народу Казахстан от 14.12.2012 года)

В связи с обретением государственной независимости страны возникла необходимость в обеспечении всех сфер её общественной жизни законодательными актами. Это связано с тем, что молодое государство начало свою созидательную деятельность со строительства правового государства. Необходимо отметить, что, в начале, некоторые законы принимались для урегулирования возникших неотложных общественных отношений, экономических вопросов. В законодательных актах, принятых в первые годы независимости, трудно было предусмотреть возможные проблемы, которые могли возникнуть в будущем. Поэтому в них периодических вносились изменения и дополнения, а в отдельных случаях принимались новые законы с отменой прежних. Это естественный процесс, потому что не может быть закона на все случаи жизни.

В связи с проведением реформ в разных сферах жизни страны соответственно совершенствовалась и его правовая база. К примеру, при проведении административной реформы были пересмотрены функции государственных органов, и некоторые функции из центра были переданы местным исполнительным органам. При проведении реформы по снижению административных барьеров многие разрешительные документы были отменены, некоторые переведены в уведомительный порядок, сроки оказания государственных услуг были сокращены. Все эти изменения, конечно же, отразились на законодательстве страны.

Законодательство Республики Казахстан насчитывает более 300 законодательных актов, регулирующих различные сферы правоотношений. При этом, некоторые из них, так или иначе затрагивают сферы культуры, информации, развития языков, архивного дела, государственного социального заказа и использования государственных символов Республики Казахстан. К примеру, Бюджетный кодекс, Кодекс об административных правоотношениях, Трудовой кодекс, Закон Республики Казахстан «О лицензировании», «О государственном контроле и надзоре в Республике Казахстан» и др.

В данный Сборник включены 8 законов, более 70 нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих сферы, входящие в компетенцию Министерства культуры и информации Республики Казахстан.

Сборник построен в хронологическом порядке по каждой сфере: закон – подзаконные акты.

Открывает Сборник законодательство сферы культуры (раздел 1).

Закон «Об охране и использования объектов историко-культурного наследия» был принят 2 июля 1992 г. Данным законом определены цели сохранения историко-культурного наследия, порядок охраны и использования объектов историко-культурного наследия, статус памятников, особенности осуществления прав собственности на памятники истории и культуры, принципы государственного управления в области охраны памятников истории и культуры, участие физических и юридических лиц в осуществлении мероприятий по охране и использованию объектов историко-культурного наследия и необходимость установления над ними государственного учета.

Закон РК «О культуре» принят 15 декабря 2006 г. взамен аналогичного закона от 24 декабря 1996 г. В настоящем законе приводятся основные принципы и задачи государственной политики в области культуры. Так, указаны положения о непрофессиональных (любительских) творческих объединениях, необходимость создания фонда развития культуры, порядок проведения аттестации государственных организаций культуры, развитие культуры села. Эти моменты абсолютно отсутствовали в прежнем законе. С учетом растущих потребностей общества также конкретизирована деятельность государственных библиотек, музеев, культурно-досуговых организаций, а также кинематографических организаций по распространению и демонстрации фильмов.

Раздел 2 посвящен сфере информации. В него вошли: Закон от 23 июля 1999 г. «О средствах массовой информации», раскрывающий принципы государственного регулирования в области СМИ, права граждан на создание учреждений СМИ, отношение СМИ с гражданами и организациями, порядок опровержения, аккредитации журналистов, права и обязанности журналистов, вопросы постановки на учет периодических печатных изданий и информационных агентств, приостановление и прекращение деятельности СМИ. Второй закон регулирующий масс-медиа - это Закон «О телерадиовещании», принятый 18 января 2012 года, в котором отражены основные принципы государственного регулирования и контроля в области телерадиовещания, язык телерадиопрограмм, деятельность комиссии по вопросам развития телерадиовещания, порядок лицензирования, постановления на учет отечественных и иностранных телерадиопрограмм, а также приостановлении их деятельности, защита авторского права и др.

Законодательная база в сфере развития языков представлена в разделе 3 - Законом от 11 июля 1997 г. «О языках в Республике Казахстан». В настоящем законе предусмотрены перспективы развития языковой политики в Республике, забота государства по развитию языков, порядок ономастической работы и др.

Закон от 15 апреля 2005 года «О государственном социальном заказе» и нормативные правовые акты, разработанные в целях его реализации, отражены в разделе 4.

Раздел 5 посвящен государственным символам. Конституционный закон РК «О государственных символах Республики Казахстан» был принят 4 июня 2007 г. Этим законом была утверждена новая редакция Государственного гимна, где авторами слов являются Ж.Нажмединов и Н.Назарбаев, автором музыки Ш.Калдаяков. Кроме того, предусмотрены новые принципы, регулирующие вопросы изготовления и использования государственных символов, а так же упразднен порядок лицензирования материальных объектов с государственной символикой и др.

Завершает Сборник законодательство в сфере архивного дела. Закон от 22 декабря 1998 года «О национальном архивном фонде и архивах» регулирует деятельность государственных архивов, дает определение составу национального архивного фонда, закрепляет принципы формирования и источники пополнения национального архивного фонда страны, порядок отнесения документальных памятников в состав национального архивного фонда, вопросы учета, обеспечения сохранности и научного использования архивных источников в исследованиях.

Публикуемые документы в Сборнике имеют большое значение для использования их в практической деятельности организаций в сферах культуры, информации, развития языков, архивного дела, государственного социального заказа и использования государственных символов Республики Казахстан, а также правовому воспитанию населения, укреплению общественного согласия и национального единства народа РК, сохранению культурного наследия.

В Сборник наряду с законами включены Указы Президента Республики Казахстан, постановления Правительства Республики Казахстан и нормативные правовые приказы Министра культуры и информации, принятые в их развитие.

Раздел 1. Культура

Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия

Закон Республики Казахстан от 2 июля 1992 года

Настоящий Закон определяет цели, задачи и правовые основы в области охраны и использования объектов историко-культурного наследия.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Законодательство Республики Казахстан об охране и использовании объектов историко-культурного наследия

Законодательство Республики Казахстан об охране и использовании объектов историко-культурного наследия основывается на Конституции Республики Казахстан и состоит из настоящего Закона и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан.

Если международным договором, ратифицированным Республикой Казахстан, установлены иные правила, чем те, которые содержатся в настоящем Законе, то применяются правила международного договора.

Статья 2. Цели настоящего Закона

Целями настоящего Закона являются:

- 1) определение объектов историко-культурного наследия, их охраны и использования;
- 2) закрепление статуса памятника истории и культуры за объектами историко-культурного наследия;
- 3) регламентация прав и обязанностей физических и юридических лиц в сфере сохранения объектов историко-культурного наследия;
- 4) разграничение компетенции государственных органов в области охраны объектов историко-культурного наследия;
- 5) установление мер ответственности за нанесение ущерба объектам историко-культурного наследия.

Статья 3. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

В настоящем Законе используются следующие основные понятия:

1) список предварительного учета - список объектов историко-культурного наследия, выявленных в целях придания им статуса памятников истории и культуры;

2) ансамбли - группы изолированных или объединенных памятников, строений и сооружений фортификационного, дворцового, жилого, общественного, административного, торгового, производственного, научного, учебного назначения, а также памятников и сооружений религиозного назначения, в том числе фрагменты исторических планировок и застроек поселений, локализуемые на исторически сложившихся территориях;

3) памятники археологии - стоянки, городища, курганы, остатки древних поселений, укреплений, производств, каналов, дорог, древние места захоронений, каменные изваяния, наскальные изображения и надписи, участки исторического культурного слоя древних населенных пунктов и иные места, имеющие следы жизни и деятельности древнего человека;

4) памятники градостроительства и архитектуры - архитектурные ансамбли и комплексы, исторические центры, кварталы, площади, улицы, остатки древней планировки и застройки городов и других населенных пунктов; сооружения гражданской, жилой, промышленной, военной, культовой архитектуры, народного зодчества, а также связанные с ними произведения монументального, декоративно-прикладного и садово-паркового искусства, природные ландшафты;

5) охранное обязательство - документ, фиксирующий состояние памятника истории и культуры на момент оформления данного документа и условия содержания памятника истории и культуры собственником или пользователем;

6) памятники истории и культуры - отдельные постройки, здания, сооружения и ансамбли, историко-культурные ландшафты и другие достопримечательные места, созданные человеком или являющиеся совместным творением человека и природы, связанные с историческим прошлым народа, развитием общества и государства, включенные в Государственный список памятников истории и культуры;

7) археологические работы на памятниках истории и культуры – проведение полевых исследований путем археологических раскопок, разведок и экспертиз памятников археологии;

8) историко-культурный заповедник – ансамбли и комплексы памятников, представляющие особую историческую, научную и художественную ценность;

9) пользователь памятника истории и культуры – физическое или юридическое лицо, которому в соответствии с настоящим Законом предоставлено право пользования памятником истории и культуры на основании договора с его собственником;

10) научно-реставрационные работы на памятниках истории и культуры - все виды производственных, научно-исследовательских и проектных работ, за исключением археологических, проводящихся на памятниках истории и культуры;

11) объекты историко-культурного наследия – объекты недвижимого имущества со связанными с ними произведениями живописи, скульптуры, прикладного искусства, науки и техники и иными предметами материальной культуры, возникшие в результате исторических событий, представляющие собой ценность с точки зрения истории, археологии, архитектуры, градостроительства, искусства, науки и техники, эстетики, этнологии или антропологии, социальной культуры;

12) уполномоченный орган по охране и использованию объектов историко-культурного наследия (уполномоченный орган) - центральный исполнительный орган, осуществляющий государственное регулирование в области охраны и использования объектов историко-культурного наследия;

13) историко-культурная экспертиза - заключение, включающее в себя совокупность организационных, аналитических и практических мероприятий, направленных на установление историко-культурной значимости и степени сохранности объекта историко-культурного наследия;

14) историко-архитектурный опорный план - документ, фиксирующий расположение памятников истории и культуры и вновь выявленных объектов, представляющих историческую, научную, художественную и культурную ценность.

Статья 4. Виды памятников истории и культуры, их охрана и использование

1. Памятники Истории и культуры подразделяются на следующие виды:

1) памятники градостроительства и архитектуры;

2) памятники археологии;

3) ансамбли.

2. Охрана и использование памятников истории и культуры включают систему мер, направленных на:

1) выявление, исследование и пропаганду объектов историко-культурного наследия;

2) закрепление за объектами историко-культурного наследия статуса памятников истории и культуры;

3) обеспечение защиты от уничтожения, акта вандализма, фальсификации, мистификации, искажения, внесения необоснованных изменений, изъятия из исторического контекста;

4) возрождение и сохранение путем проведения археологических и научно-реставрационных работ;

5) содержание в соответствии с нормами, обеспечивающими их сохранность;

б) использование в процессе возрождения этнокультурной среды, а также в научных и воспитательных целях.

Статья 5. Статус объектов историко-культурного наследия

Объекты историко-культурного наследия приобретают статус памятников истории и культуры с момента признания их таковыми в порядке, установленном настоящим Законом.

Для принятия решения о включении объектов историко-культурного наследия в Государственный список памятников истории и культуры представляются документы в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан.

Признание объектов историко-культурного наследия памятниками истории и культуры закрепляется утверждением их в Государственном списке памятников истории и культуры международного, республиканского и местного значения, подлежащем обязательному официальному опубликованию. Памятники археологии приобретают статус памятников истории и культуры с момента их выявления.

Памятники истории и культуры в Республике Казахстан подлежат обязательной защите и сохранению в порядке, предусмотренном настоящим Законом, обладают особым правовым режимом их использования, изменения права собственности на них и лишения их статуса.

Лишение памятника истории и культуры его статуса и исключение из Государственного списка памятников истории и культуры допускаются лишь в случае полной физической утраты объекта и (или) утраты историко-культурного значения решением Правительства Республики Казахстан по представлению уполномоченного органа, местных исполнительных органов областей (города республиканского значения, столицы), согласованному со специальной комиссией уполномоченного органа, на основании заключения историко-культурной экспертизы.

Выявленные объекты историко-культурного наследия включаются в список предварительного учета и до принятия окончательного решения об их статусе подлежат охране наравне с памятниками истории и культуры в соответствии с настоящим Законом.

Статья 6. Исключена - Законом Республики Казахстан от 20.12.2004 г.

Статья 7. Компетенция Республики Казахстан по защите, сохранению и использованию объектов историко-культурного наследия

Республика Казахстан в лице соответствующих государственных

органов обеспечивает защиту, сохранение и использование памятников истории и культуры.

В соответствии с международными договорами защите, сохранению и использованию подлежат также памятники истории и культуры:

1) являющиеся собственностью Республики Казахстан, но расположенные на территориях других государств;

2) являющиеся собственностью других государств, но расположенные на территории Республики Казахстан;

3) являющиеся собственностью других государств, расположенные на их территориях, но исторически связанные с Республикой Казахстан.

Республика Казахстан принимает меры по выявлению, организации учета, сохранению и возвращению на историческую родину объектов историко-культурного наследия, находящихся за ее пределами и признанных историко-культурным достоянием народа Казахстана.

Глава 2. Особенности осуществления права собственности на объекты историко-культурного наследия

Статья 8. Регулирование отношений собственности

Отношения собственности на памятники истории и культуры регулируются Гражданским кодексом Республики Казахстан и иными законами Республики Казахстан. Особенности осуществления права собственности на памятники истории и культуры устанавливаются настоящим Законом.

Статья 9. Объекты права собственности

Объектами права собственности на памятники истории и культуры являются объекты историко-культурного наследия, признанные памятниками истории и культуры в порядке, установленном настоящим Законом.

Статья 10. Субъекты права собственности

Субъектами права собственности на объекты историко-культурного наследия являются Республика Казахстан, физические и юридические лица.

Статья 11. Государственная собственность на памятники истории и культуры

Памятники истории и культуры, находящиеся на территории Республики Казахстан и не принадлежащие другим субъектам, являются исключительной собственностью Республики Казахстан.

Республика Казахстан может приобретать права собственности на памятники истории и культуры, составляющие историко-культурное наследие казахского и других народов, проживающих в Республике

Казахстан, имеющие историко-культурную ценность, по договорам с их собственниками.

От имени Республики Казахстан полномочия собственника на памятники международного и республиканского значения осуществляет уполномоченный орган, а на памятники истории и культуры местного значения - местные исполнительные органы областей (города республиканского значения, столицы), районов (городов областного значения).

Статья 12. Права субъектов собственности

Собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения памятниками истории и культуры как объектами собственности, за исключением права их самостоятельного уничтожения.

Гражданин, имеющий в собственности памятник истории и культуры, вправе требовать неразглашения его содержания или недоступность для исследований и публичного осмотра на срок до пятидесяти лет, если объект собственности принадлежит ему на правах наследства и по своему происхождению или содержанию связан с личностью завещателя или предка собственника.

Собственник имеет право извлечения прибыли (получения дохода) в результате использования и эксплуатации памятников истории и культуры, ограниченное обязательствами по их охране.

Статья 13. Обязанности собственников

Собственники памятников истории и культуры осуществляют деятельность по их сохранению и обязаны:

1) принимать меры по обеспечению сохранности памятников истории и культуры;

2) исключен - Законом Республики Казахстан от 21.07.2007 г.;

3) уведомлять местные исполнительные органы областей (города республиканского значения, столицы), районов (городов областного значения) о предполагаемых или свершившихся изменениях прав собственности;

4) исключен - Законом Республики Казахстан от 21.07.2007 г.;

5) согласовывать проведение научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры международного и республиканского значения с уполномоченным органом, на памятниках истории и культуры местного значения - с местными исполнительными органами областей (города республиканского значения, столицы);

6) обеспечивать доступ к памятнику истории и культуры в научных, культурных и иных целях в порядке и пределах, устанавливаемых специальными договорами с местными исполнительными органами областей (города республиканского значения, столицы), районов (городов областного значения).

Обязательства собственников и пользователей памятников истории и культуры фиксируются в охранном обязательстве, выдаваемом местными исполнительными органами областей (города республиканского значения, столицы).

Обязательства, предусмотренные в части первой настоящей статьи, в равной степени относятся и к пользователям памятников истории и культуры.

Статья 14. Изъятие бесхозяйственно содержащихся памятников истории и культуры

В случаях, когда собственник памятников истории и культуры бесхозяйственно содержит эти памятники, что грозит утратой ими своего значения, такие памятники по решению суда изымаются у собственника государством путем выкупа или продаются с публичных торгов с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

Изъятие у собственника памятника истории и культуры, являющегося его жилым домом или жилым помещением, находящимся в частной собственности, не может быть осуществлено без предоставления ему иного жилого помещения в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, и соответствующей компенсации по договору.

Статья 15. Преимущества при приобретении права собственности на памятник истории и культуры

Собственники частей памятника истории и культуры, находящегося в общей долевой собственности, имеют преимущественное право приобретения в собственность других частей этого памятника истории и культуры.

Преимущественное право приобретения других частей памятника истории и культуры, предусмотренное в части первой настоящей статьи, распространяется и на случаи, когда собственность покупателя не имеет статус памятника истории и культуры.

При публичной продаже памятников истории и культуры государство имеет право преимущественного приобретения по рыночной (аукционной) цене за исключением случаев, оговоренных в частях первой и второй настоящей статьи.

Глава 3. Государственное управление в области охраны объектов историко-культурного наследия

Статья 16. Должностные лица и система органов государственного управления в области защиты, сохранения и использования объектов историко-культурного наследия

Государственное управление в области защиты, сохранения и ис-

пользования объектов историко-культурного наследия в Республике Казахстан осуществляют:

- 1) Президент Республики Казахстан;
- 2) Правительство Республики Казахстан;
- 3) уполномоченный орган;
- 4) местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения.

Статья 17. Компетенция Правительства Республики Казахстан в области охраны и использования объектов историко-культурного наследия

Правительство Республики Казахстан:

- 1) разрабатывает основные направления государственной политики в области охраны и использования объектов историко-культурного наследия;
- 2) утверждает положение об уполномоченном органе;
- 3) устанавливает ставки арендной платы за использованием памятников истории и культуры, находящихся в государственной собственности;
- 4) утверждает правила охраны и содержания памятников истории и культуры;
- 5) утверждает правила выявления, учета, придания и лишения статуса памятников истории и культуры;
- 6) утверждает правила выдачи охранных обязательств на памятники истории и культуры;
- 7) утверждает квалификационные требования, предъявляемые при лицензировании деятельности по осуществлению археологических и (или) научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры;
- 8) утверждает порядок предоставления в пользование памятников истории и культуры международного и республиканского значения;
- 9) утверждает порядок определения и режим использования охранных зон, зон регулирования застройки и зон охраняемого природного ландшафта объектов историко-культурного наследия;
- 10) выполняет иные функции, возложенные на него Конституцией, законами Республики Казахстан и актами Президента Республики Казахстан.

Статья 18. Компетенция местных исполнительных органов областей (города республиканского значения, столицы), районов (городов областного значения)

Местные исполнительные органы областей (города республиканского значения, столицы):

- 1) обеспечивают выявление, учет, охрану, использование объектов

историко-культурного наследия и проведение научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры;

2) исключен Законом Республики Казахстан от 21.07.2007 г. ;

3) предусматривают мероприятия по организации учета, охраны и научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры местного значения в планах экономического и социального развития соответствующих территорий;

4) решают вопрос о предоставлении в пользование памятников истории и культуры местного значения, являющихся государственной собственностью;

5) исключен - Законом Республики Казахстан от 21.07.2007 г.;

6) по согласованию с уполномоченным органом при разработке и утверждении проектов планировки, застройки и реконструкции городов и других населенных пунктов обеспечивают выполнение мероприятий по выявлению, изучению, сохранению памятников истории и культуры всех категорий, составление историко-архитектурных опорных планов и карт-схем;

7) оформляют охранные обязательства на памятники истории и культуры и контролируют их выполнение собственниками и пользователями;

8) ходатайствуют о привлечении к ответственности физических и юридических лиц, нарушающих законодательство Республики Казахстан об охране и использовании памятников истории и культуры;

9) вносят в местный представительный орган области (города республиканского значения, столицы) предложения по образованию комиссий по охране памятников истории и культуры;

10) ведут работу по выявлению, учету, охране объектов историко-культурного наследия;

11) рассматривают и согласовывают научно-проектную документацию на все виды работ по памятникам истории и культуры и их охранным зонам, проекты планировки, застройки и реконструкции;

12) осуществляют охрану и использование памятников истории и культуры и объектов окружающей среды, связанных с памятниками истории и культуры, по согласованию с заинтересованными государственными органами;

13) осуществляют государственный контроль за использованием и порядком содержания, а также за исполнением археологических и научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры местного значения на соответствующих территориях;

14) выдают собственникам и пользователям памятников истории и культуры предписания о нарушении ими настоящего Закона;

15) применяет иные меры административного воздействия на ос-

нованиях и в порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

16) осуществляют в интересах местного государственного управления иные полномочия, возлагаемые на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.

Местные исполнительные органы районов (городов областного значения) на своей территории:

1) содействуют организации шефства физических и юридических лиц над памятниками истории и культуры;

2) привлекают общественность к проведению мероприятий по охране и пропаганде памятников истории и культуры;

3) обеспечивают соблюдение законодательства Республики Казахстан об охране и использовании объектов историко-культурного наследия;

4) по представлению уполномоченного органа решают вопрос о приостановлении, а также запрещении строительных и иных работ, создающих опасность для памятников истории и культуры;

5) вносят предложения в местные исполнительные органы областей (города республиканского значения, столицы) или в уполномоченный орган в пределах их компетенции, по устранению порчи, угрозы разрушения памятников истории и культуры;

6) на основании историко-культурной экспертизы вносят предложения об объявлении охраняемыми объектов историко-культурного наследия;

7) осуществляют в интересах местного государственного управления иные полномочия, возлагаемые на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.

Статья 19. Компетенция уполномоченного органа

Уполномоченный орган:

1) реализует государственную политику в области охраны и использования памятников истории и культуры;

2) осуществляет государственный контроль за исполнением археологических и научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры международного и республиканского значения;

3) разрабатывает и утверждает нормативные правовые акты по вопросам охраны и использования памятников истории и культуры;

4) выдает в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, лицензии на проведение археологических и (или) научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры;

5) организует работу специальной комиссии уполномоченного органа;

6) принимает решение по предоставлению в пользование памятников истории и культуры международного и республиканского значения, являющихся государственной собственностью;

7) утверждает правила проведения историко-культурной экспертизы;
8) согласовывает проекты планировки, застройки и реконструкции городов и других населенных пунктов, имеющих памятники истории и культуры;

9) обеспечивает соблюдение требований законодательства Республики Казахстан в области охраны и использования объектов историко-культурного наследия;

10) осуществляет государственный контроль за использованием и порядком содержания памятников истории и культуры международного и республиканского значения;

11) применяет иные меры административного воздействия на основаниях и в порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

12) осуществляет контроль за сооружением новых памятников истории и культуры;

13) разрабатывает порядок определения и режим использования охранных зон, зон регулирования застройки и зон охраняемого природного ландшафта объектов историко-культурного наследия;

14) разрабатывает и утверждает формы обязательной ведомственной отчетности, проверочных листов, критерии оценки степени риска, полугодовые планы проведения проверок в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственном контроле и надзоре в Республике Казахстан»;

15) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Законом, иными законами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан.

Статья 20. Исключена - Законом Республики Казахстан от 21.07.2007 г.;

Статья 20-1. Государственный контроль

1. Целью государственного контроля в области охраны и использования объектов историко-культурного наследия является обеспечение соблюдения физическими и юридическими лицами законодательства Республики Казахстан в области охраны и использования объектов историко-культурного наследия.

2. Государственный контроль в области охраны и использования объектов историко-культурного наследия, осуществляемый уполномоченным органом, включает в себя контроль за:

1) состоянием использования и порядком содержания памятников истории и культуры всех категорий;

2) сооружением новых памятников истории и культуры;

3) соблюдением лицензиатом условий выданной лицензии;

4) исполнением археологических и научно-реставрационных ра-

бот на памятниках истории и культуры международного и республиканского значения.

3. Государственный контроль в области охраны и использования объектов историко-культурного наследия, осуществляемый местными исполнительными органами областей (города республиканского значения, столицы), включает в себя:

1) государственный контроль за состоянием использования и порядком содержания памятников истории и культуры местного значения;

2) государственный контроль за исполнением археологических и научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры местного значения.

4. Государственный контроль в области охраны и использования объектов историко-культурного наследия осуществляется уполномоченным органом, местными исполнительными органами областей (города республиканского значения, столицы) в форме проверок.

5. Исключен - Законом Республики Казахстан от 17.07.2009 г.;

6. Исключен - Законом Республики Казахстан от 17.07.2009 г.;

7. Государственный контроль в области охраны и использования объектов историко-культурного наследия осуществляется в форме проверки и иных формах.

Проверка осуществляется в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственном контроле и надзоре в Республике Казахстан». Иные формы государственного контроля осуществляются в соответствии с настоящим Законом.

Глава 4. Исключена - Законом Республики Казахстан от 21.07.2007 г.

Статья 21. Исключена - Законом Республики Казахстан от 20.12. 2004 г.

Глава 5. Участие физических и юридических лиц в осуществлении мероприятий по охране и использованию объектов историко-культурного наследия

Статья 22. Участие физических и юридических лиц в осуществлении мероприятий по охране и использованию объектов историко-культурного наследия

Физические и юридические лица участвуют в пропаганде и популяризации памятников истории и культуры, содействуют местным исполнительным органам областей (города республиканского значения, столицы) в осуществлении мероприятий по защите, сохранению и использованию памятников истории и культуры.

Физические и юридические лица вправе устанавливать шефство над памятниками истории и культуры в целях обеспечения их сохранности.

Статья 23. Исключена - Законом Республики Казахстан от 21.07.2007 г.

Статья 24. Исключена - Законом Республики Казахстан от 21.07.2007 г.

Глава 6. Государственный учет памятников истории и культуры

Статья 25. Исключена - Законом Республики Казахстан от 20.12.2004 г.

Статья 26. Отнесение памятников истории и культуры к категориям памятников международного, республиканского и местного значения

В целях эффективной организации учета и охраны памятников истории и культуры памятники подразделяются на следующие категории:

1) памятники истории и культуры международного значения, представляющие историческую, научную, архитектурную, художественную и мемориальную ценность, включенные в Список Всемирного Культурного и Природного Наследия ЮНЕСКО;

2) памятники истории и культуры республиканского значения, представляющие историческую, научную, архитектурную, художественную и мемориальную ценность, имеющие особое значение для истории и культуры всей страны;

3) памятники истории и культуры местного значения, представляющие историческую, научную, архитектурную, художественную и мемориальную ценность, имеющие особое значение для истории и культуры областей (города республиканского значения, столицы), районов (городов областного значения).

Статья 27. Порядок утверждения списков памятников истории и культуры

Перечень памятников истории и культуры, предлагаемых для включения в Список Всемирного Культурного и Природного Наследия ЮНЕСКО, представляется Правительством Республики Казахстан в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Государственный список памятников истории и культуры республиканского значения утверждаются Правительством Республики Казахстан по представлению уполномоченного органа.

Государственный список памятников истории и культуры местного значения утверждаются местными исполнительными органами

областей (города республиканского значения, столицы) по согласованию с уполномоченным органом.

Статья 28. Порядок образования и состав специальной комиссии уполномоченного органа

Для подготовки заключения о признании объектов историко-культурного наследия памятниками истории и культуры, а также о лишении их статуса уполномоченным органом создается специальная комиссия, в состав которой входят ученые, специалисты, деятели культуры и искусства, представители творческих союзов и иных общественных объединений.

Глава 7. Порядок использования памятников истории и культуры

Статья 29. Использование памятников истории и культуры

Памятники истории и культуры используются в целях возрождения и развития духовных и культурных традиций народов Казахстана, а также в научных и воспитательных целях.

Режим использования памятников истории и культуры городов и других населенных пунктов определяется в проектах их зон охраны, утверждаемых местными исполнительными органами области (города республиканского значения, столицы), в соответствии с правилами охраны и использования памятников истории и культуры.

Статья 30. Порядок и условия предоставления памятников истории и культуры в пользование

Предоставление памятников истории и культуры в пользование физическим и юридическим лицам для научных, культурно-просветительных, туристических и иных целей осуществляется в порядке, определяемом настоящим Законом.

Памятники истории и культуры местного значения предоставляются в пользование по решению местных исполнительных органов областей (города республиканского значения, столицы) в соответствии с настоящим Законом.

Памятники истории и культуры международного и республиканского значения предоставляются в пользование по решению уполномоченного органа.

Статья 31. Исключена - Законом Республики Казахстан от 21.07.2007 г.

Статья 32. Лишения права пользования памятником истории и культуры

Физические и юридические лица, в пользовании которых находятся памятники истории и культуры, лишаются права пользования в случае нарушения ими обязанности пользования памятниками истории и культуры в соответствии с их характером и назначением, в результате чего памятник истории и культуры подвергается угрозе уничтожения или порчи.

Лишение права пользования памятником истории и культуры в зависимости от его категории может быть осуществлено только по решению суда на основании заявления собственника памятника истории и культуры или уполномоченного органа, местного исполнительного органа области (города республиканского значения, столицы), если иное не предусмотрено охранным обязательством памятника истории и культуры.

Статья 33. Обеспечение сохранности памятников истории и культуры, находящихся на землях, предоставленных в пользование

Физические и юридические лица обязаны обеспечить сохранность памятников истории и культуры, находящихся на землях, предоставленных им в пользование.

Статья 34. Научно-реставрационные работы на памятниках истории и культуры

1. К научно-реставрационным работам на памятниках истории и культуры относятся:

1) научное исследование - комплекс мероприятий, направленных на изучение, оценку качества и степени сохранности памятника истории и культуры в целях составления проектно-сметной документации и проведения необходимых работ по его сохранению;

2) консервация - комплекс мероприятий, предохраняющих памятник истории и культуры от дальнейшего разрушения и обеспечивающих закрепление и защиту конструктивных частей и декоративных элементов без изменений исторически сложившегося облика памятника. К консервации относятся и противоаварийные работы, состоящие из мероприятий, обеспечивающих физическую сохранность памятника;

3) реставрация - комплекс мероприятий, обеспечивающих сохранение и раскрытие исторического, архитектурно-художественного облика памятника истории и культуры путем освобождения его от наслоений, не имеющих ценности и искажающих облик памятника, восполнение утраченных элементов здания, ансамбля, комплекса на основе научно обоснованных данных;

4) воссоздание - комплекс мероприятий по восстановлению утраченного памятника истории и культуры при наличии достаточных научных данных и особой исторической, научной, художественной или иной культурной значимости памятника истории и культуры;

5) ремонт - комплекс мероприятий по поддержанию техниче-

ского состояния памятника истории и культуры путем проведения периодических работ без изменения его существующего облика;

б) приспособление - комплекс мероприятий, проводимых в целях создания условий для современного использования памятника истории и культуры без нанесения ущерба его исторической, художественной ценности и сохранности.

2. Научно-реставрационные работы на памятниках истории и культуры международного и республиканского значения осуществляются под контролем уполномоченного органа, на памятниках истории и культуры местного значения - подконтролем местных исполнительных органов областей (города республиканского значения, столицы).

3. Научно-реставрационные работы на памятниках истории и культуры осуществляются за счет бюджетных средств, привлечения инвестиций, а также за счет средств собственников и пользователей памятников истории и культуры.

4. Научно-реставрационные работы на памятниках истории и культуры осуществляются физическими и юридическими лицами на основании лицензии.

Статья 35. Согласование с уполномоченным органом проектов планировки, застройки и реконструкции городов и других населенных пунктов, имеющих памятники истории и культуры

Проекты планировки, застройки и реконструкции городов и других населенных пунктов, а также карты землепользования, имеющих памятники истории и культуры, подлежат согласованию с уполномоченным органом.

Статья 36. Зоны охраны памятников истории и культуры

1. В целях обеспечения охраны памятников истории и культуры устанавливаются охранные зоны, зоны регулирования застройки и зоны охраняемого природного ландшафта в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан.

2. Границы охранных зон, зон регулирования застройки и зон охраняемого природного ландшафта объектов историко-культурного наследия утверждаются местными представительными органами (маслихатами) областей (города республиканского значения, столицы) по представлению соответствующих местных исполнительных органов и вносятся в историко-архитектурный опорный план и карту-схему соответствующей местности, где фиксируется расположение памятников истории и культуры и вновь выявленных объектов.

3. Уполномоченным органом в пределах указанных зон могут быть применены меры административного воздействия на основаниях и в порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях.

Статья 37. Охрана историко-культурных заповедников

Ансамбли и комплексы памятников истории и культуры, территории, представляющие особую историческую, научную, художественную или иную культурную ценность, могут быть объявлены историко-культурными заповедниками, охрана которых осуществляется на основании специальных Положений о них.

Статья 38. Запрещение перемещения и изменения памятников истории и культуры

1. Перемещение и изменение памятников истории и культуры запрещаются.

Исключение допускается лишь в случаях разрушения более семидесяти процентов памятника истории и культуры либо утраты историко-культурной ценности, либо если его перемещение повлечет улучшение условий его сохранения, по согласованию со специальной комиссией уполномоченного органа на основании заключения историко-культурной экспертизы:

1) решением Правительства Республики Казахстан по представлению уполномоченного органа на памятники истории и культуры международного и республиканского значения;

2) решением уполномоченного органа по представлению местных исполнительных органов областей (города республиканского значения, столицы) на памятники истории и культуры местного значения.

2. Физические и юридические лица, получившие такое решение, при перемещении или изменении памятника обязаны обеспечить соблюдение условий, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, а уполномоченный орган обязан провести работы по научному изучению и фиксации памятника истории и культуры.

3. Расходы, связанные с осуществлением указанных работ, производятся за счет физических и юридических лиц, получивших решение на перемещение или изменение памятника истории и культуры.

Статья 39. Обеспечение сохранности объектов историко-культурного наследия при освоении территорий

1. При освоении территорий до отвода земельных участков должны производиться исследовательские работы по выявлению объектов историко-культурного наследия.

2. В случае обнаружения объектов, имеющих историческую, научную, художественную и иную культурную ценность, физические и юридические лица обязаны приостановить дальнейшее ведение работ и сообщить об этом уполномоченному органу.

3. Запрещается проведение работ, которые могут создавать угрозу существованию объектов историко-культурного наследия.

Статья 40. Ведение раскопок и разведок на памятниках археологии

Ведение раскопок и разведок на памятниках археологии допускается при наличии лицензий.

Лицензии на археологические и (или) научно-реставрационные работы на памятниках истории и культуры на территории Республики Казахстан выдаются уполномоченным органом по согласованию с местными исполнительными органами областей (города республиканского значения, столицы).

Все материалы и находки, полученные юридическими и физическими лицами Республики Казахстан и других государств в результате археологических исследований на территории Казахстана, передаются в государственные музеи Республики Казахстан после научной фиксации и обработки. Вывоз их за пределы Республики Казахстан запрещается.

Статья 41. Ввоз и вывоз памятников истории и культуры

Порядок ввоза памятников на территории Республики Казахстан и вывоза их с территории Республики Казахстан определяется законодательством Республики Казахстан.

Глава 8. Ответственность за нарушение законодательства Республики Казахстан об охране и использовании объектов историко-культурного наследия и контроль за его исполнением

Статья 42. Ответственность за нарушение законодательства Республики Казахстан об охране объектов историко-культурного наследия

Лица, виновные в нарушении законодательства Республики Казахстан об охране объектов историко-культурного наследия, выраженном в действии или бездействии, несут ответственность в соответствии с законами Республики Казахстан.

Физические и юридические лица, причинившие вред памятнику истории и культуры или его охранной зоне, обязаны восстановить памятник истории и культуры или его охранную зону, а при невозможности этого - возместить причиненные убытки в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан. Восстановление памятника истории и культуры или его охранной зоны осуществляется под контролем уполномоченного органа.

Статья 43. Контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан об охране и использовании объектов историко-культурного наследия

Контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан об охране и использовании объектов историко-культурного наследия осуществляют:

- 1) местные исполнительные органы областей (города республиканского значения, столицы), районов (городов областного значения);
- 2) уполномоченный орган.

Глава 9. Исключена - Законом Республики Казахстан от 20.12 2004 г.

**Президент
Республики Казахстан**

О культуре

Закон Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года

Настоящий Закон регулирует общественные отношения в сфере создания, возрождения, сохранения, развития, распространения и использования культуры в Республике Казахстан и определяет правовые, экономические, социальные и организационные основы государственной политики в области культуры.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

В настоящем Законе используются следующие основные понятия:

1) обязательный бесплатный экземпляр издания - подлежащий передаче производителями в национальные библиотеки в целях сохранения культурного наследия народа Казахстана экземпляр издания (текстовые, нотные, электронные, картографические, изоиздания), прошедшего редакционно-издательскую обработку, имеющего выходные данные;

1-1) кинематографическая организация - юридическое лицо, основными видами деятельности которого являются: производство фильма и (или) кинолетописи, прокат фильма, показ фильма, восстановление фильма, техническое обслуживание кинозала, изготовление киноматериалов, выполнение работ и оказание услуг по производству фильма, образовательная, научная, исследовательская, издательская, рекламно-пропагандистская деятельность в области кинематографии, хранение фильма, исходных материалов фильма и (или) кинолетописи;

1-2) кинолетопись - съемки документальных сюжетов, отражающих характерные (преимущественно уходящие) особенности времени, места, обстоятельств и рассчитанных в перспективе на производство фильма;

1-3) художественные ценности - произведения культуры, литературы и искусства, созданные в результате творческой деятельности;

2) отраслевая система поощрения - форма морального стимулирования работников культуры, литературы и искусства за вклад в развитие отрасли;

3) культурное наследие народа Республики Казахстан - совокупность культурных ценностей, имеющих государственное значение, исключительно принадлежащих Республике Казахстан без права их передачи иным государствам;

4) культура - совокупность материальных и духовных ценностей, созданных и создаваемых человечеством и направленных на гармоничное развитие личности, воспитание патриотизма и удовлетворение эстетических потребностей и интересов граждан Республики Казахстан;

5) работник культуры - физическое лицо, профессиональная деятельность которого связана с сохранением, развитием, распространением, использованием культурных ценностей и приобщением к ним граждан;

6) социально значимые мероприятия в области культуры - мероприятия по проведению памятных и юбилейных дат, дней культуры, фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и увековечение памяти видных деятелей государства на международном, республиканском и местном уровнях;

7) деятельность в области культуры - деятельность государственных органов, юридических лиц и граждан по созданию, возрождению, сохранению, развитию, распространению и использованию культурных ценностей, а также приобщению к ним граждан;

8) государственная политика в области культуры - комплекс мер, принимаемых государственными органами, направленных на создание, возрождение, сохранение, развитие, распространение и использование культурных и духовных ценностей;

9) уполномоченный орган в области культуры (далее - уполномоченный орган) - центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в области культуры;

10) организации культуры - юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Республики Казахстан, основным предметом деятельности которых является осуществление деятельности в области культуры;

11) аттестация работников государственных организаций культуры - процедура, проводимая в целях определения соответствия уровня квалификации работников государственных организаций культуры квалификационным требованиям;

12) культурные ценности - предметы культурного наследия светского и религиозного характера, а также иные ценности, имеющие историческое, художественное, научное или иное культурное значение;

13) субъекты культурной деятельности - государственные органы, юридические лица и граждане, участвующие в деятельности в области культуры;

14) национальное культурное достояние - культурные ценности, имеющие особое значение для истории и культуры страны, включенные в Государственный реестр объектов национального культурного достояния;

15) особый режим объектов национального культурного достояния - меры, принимаемые государством по сохранению, содержанию, восстановлению, охране и использованию объектов историко-культурного наследия;

16) Государственный реестр объектов национального культурного достояния - перечень национального культурного достояния, имеющий особое значение для истории и культуры страны (далее - Государственный реестр);

16-1) фильм - аудиовизуальное произведение, созданное в любой форме и различных жанрах на основе творческого замысла, состоящее из изображения, звукового сопровождения, зафиксированных на киноплёнке, магнитной плёнке или на иных видах носителей и соединённых в тематическое целое последовательно связанных между собой кадров, и предназначенное для восприятия с помощью соответствующих технических средств;

16-2) дублирование фильма - творческая и производственная деятельность, состоящая в синхронном воссоздании языковой части звукового ряда фильма на другом языке путем перевода, который отвечает слоговой артикуляции действующих лиц;

16-3) Государственный фонд фильмов - юридическое лицо, определяемое Правительством Республики Казахстан, осуществляющее хранение национальных фильмов, фильмов совместного производства, а также их исходных материалов;

16-4) Государственный реестр фильмов - перечень фильмов, прокат и публичный показ (демонстрация) которых осуществляются на территории Республики Казахстан;

16-5) прокат фильма - распространение фильма способами, не запрещёнными законами Республики Казахстан, в целях публичного показа (демонстрации), распространения на телеканалах (за исключением иностранных телеканалов), сдачи в аренду, а также реализации;

16-6) тиражирование фильма - изготовление одной или более копий фильма (тираж) на любом виде носителя и в формате оригинала в целях распространения;

16-7) производство фильма - процесс реализации творческого замысла автора, в результате которого создается аудиовизуальное произведение;

17) творческий работник - физическое лицо, чья профессиональная или любительская творческая деятельность направлена на создание художественных ценностей, воспроизведение или интерпретацию (перевод) произведения литературы и искусства;

18) творческая деятельность - деятельность, направленная на

создание художественных ценностей или интерпретацию (перевод) произведений литературы и искусства в любой форме и любым способом;

19) творческий союз - общественное объединение профессиональных творческих работников одного или нескольких жанров культуры, создаваемое на основе их индивидуального членства.

Статья 2. Законодательство Республики Казахстан о культуре

1. Законодательство Республики Казахстан о культуре основывается на Конституции Республики Казахстан, состоит из настоящего Закона и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан.

2. Если международным договором, ратифицированным Республикой Казахстан, установлены иные правила, чем те, которые содержатся в настоящем Законе, то применяются правила международного договора.

Статья 3. Принципы государственной политики в области культуры

Основными принципами государственной политики Республики Казахстан в области культуры являются:

1) государственная поддержка культуры, сохранение и развитие культурного наследия народа Казахстана;

2) обеспечение прав и свобод граждан Республики Казахстан в области культуры;

3) исключен - Законом Республики Казахстан от 27.05.2010 г.;

4) охрана исторического и культурного наследия и обеспечение преемственности в их развитии;

5) развитие культурных связей с соотечественниками, проживающими за рубежом, как одного из факторов сохранения целостности и взаимообогащения казахской национальной культуры;

6) создание правовых гарантий для сохранения исторического наследия казахского народа и этнических диаспор, развития и воспроизводства творческого потенциала общества;

7) Казахстан от 27.05.2010 г.;

8) Исключена - Законом Республики Казахстан от 27.05.2010 г.;

9) формирование конкурентной среды между субъектами культурной деятельности;

10) обеспечение интеграции культуры народа Казахстана в мировое культурное пространство.

Статья 4. Основные задачи государства в области культуры

Основными задачами государства в области культуры являются:

- 1) реализация государственной политики в области культуры;
- 2) принятие мер, направленных на возрождение, сохранение, развитие и распространение культуры народа Республики Казахстан;
- 3) создание условий для патриотического и эстетического воспитания граждан путем приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
- 4) обеспечение свободного доступа к культурным ценностям;
- 5) установление минимальных государственных стандартов культурного обслуживания населения;
- 6) обеспечение развития инфраструктуры и укрепление материально-технической базы государственных организаций культуры;
- 7) обеспечение поддержки талантливых личностей;
- 8) принятие мер по недопущению в области культуры пропаганды или агитации насильственного изменения конституционного строя, нарушения целостности Республики Казахстан, подрыва безопасности государства, войны, социального, расового, национального, религиозного, сословного и родового превосходства, а также культ жестокости и насилия;
- 9) препятствие незаконному вывозу и ввозу, незаконной передаче правомочий собственника на культурные ценности, принятие мер к их возврату из любого незаконного владения;
- 10) создание условий для международного сотрудничества в области культуры;
- 11) обеспечение реализации прав граждан на охрану и развитие национальной и культурной самобытности, включая свободу участия в национально-культурных объединениях, создание организаций культуры, участие в расширении культурных связей с соотечественниками за рубежом в соответствии с законами Республики Казахстан.

Глава 2. Государственное управление в области культуры

Статья 5. Государственное управление деятельности в области культуры

1. Государственное управление в области культуры осуществляется Президентом Республики Казахстан, Правительством Республики Казахстан, уполномоченным органом и местными исполнительными органами.

2. Государственные органы в пределах своей компетенции участвуют в реализации государственной политики в области культуры.

Статья 6. Компетенция Правительства Республики Казахстан Правительство Республики Казахстан:

- 1) разрабатывает основные направления и обеспечивает реализацию государственной политики в области культуры, а также международных культурных связей;
- 2) исключен - Законом Республики Казахстан от 03.07.2013 г.;
- 3) издает нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области культуры;
- 4) утверждает порядок и условия присвоения статуса «Академический» государственным организациям культуры, отдельным профессиональным художественным и творческим коллективам;
- 5) определяет правила оказания платных услуг государственными учреждениями в области культуры;
- 6) утверждает порядок и условия ведения Государственного реестра объектов национального культурного достояния;
- 7) утверждает правила выдачи свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей;
- 8) принимает решение по созданию, реорганизации и ликвидации государственных организаций культуры;
- 9) исключен - Законом Республики Казахстан от 03.07.2013 г.;
- 10) устанавливает порядок и правила присуждения государственных стипендий в области культуры;
- 11) представляет на утверждение Президента Республики Казахстан порядок и условия присвоения статуса «Национальный» государственным организациям культуры, отдельным профессиональным художественным, творческим коллективам;
- 12) исключен Законом РК от 10.07.2012;
- 13) утверждает минимальные государственные нормативы сети организаций культуры и типовые штаты государственных организаций культуры областного, города республиканского значения, столицы, районного, городов областного значения, сельского уровней;
- 14) утверждает порядок выдачи прокатного удостоверения на фильм;
- 15) выполняет иные функции, возложенные на него Конституцией, законами Республики Казахстан и актами Президента Республики Казахстан.

Статья 7. Компетенция уполномоченного органа

Уполномоченный орган:

- 1) создает условия для развития культуры народа Республики Казахстан;
- 1-1) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области культуры;

2) разрабатывает, утверждает и реализует научные программы в области культуры;

3) в пределах своей компетенции разрабатывает, утверждает нормативные правовые акты по вопросам культуры;

4) осуществляет научно-методическое обеспечение и межотраслевую координацию деятельности в области культуры;

5) обеспечивает соблюдение особого режима объектов национального культурного достояния;

6) организует на территории Республики Казахстан мероприятия по учету, охране, консервации, реставрации и использованию памятников истории, материальной и духовной культуры, а также по увековечению памяти видных деятелей культуры страны и ведет Государственный реестр объектов национального культурного достояния;

7) поддерживает и координирует деятельность государственных организаций культуры республиканского значения по развитию театрального, музыкального искусства, кинематографии, библиотечного и музейного дела, обеспечивает деятельность республиканских государственных учреждений в области культуры;

8) вносит предложения по созданию, реорганизации и ликвидации государственных организаций культуры;

9) осуществляет проведение социально значимых мероприятий в области культуры;

9-1) формирует, размещает и контролирует издание литературы на республиканском уровне, а также создание национальных фильмов в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан о государственных закупках;

10) вносит предложения о присвоении деятелям культуры и искусства почетных званий и государственных наград Республики Казахстан, награждении творческих коллективов в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

10-1) исключен - Законом Республики Казахстан от 13.06.2013 г.;

11) разрабатывает и утверждает отраслевую систему поощрения;

12) учреждает национальные (республиканские) и международные конкурсы и фестивали, премии и призы в различных сферах творческой деятельности;

12-1) разрабатывает и утверждает типовые правила проведения республиканских конкурсов и фестивалей;

13) исключен - Законом Республики Казахстан от 13.06.2013 г.;

14) разрабатывает и утверждает типовые квалификационные требования к категориям работников государственных организаций культуры;

15) утверждает правила аттестации работников государственных организаций культуры;

16) проводит аттестацию республиканских организаций культуры;
17) организует систему переподготовки и повышения квалификации всех категорий работников культуры;

18) осуществляет и координирует деятельность в сфере международного культурного сотрудничества;

19) исключен - Законом Республики Казахстан от 10.07.2012 г.;

20) утверждает порядок формирования и содержания музейного фонда Республики Казахстан;

21) утверждает положения о художественно-экспертных советах;

22) исключен - Законом Республики Казахстан от 10.07.2012 г.;

23) утверждает типовое положение об экспертной комиссии по временному вывозу культурных ценностей;

24) исключен - Законом Республики Казахстан от 03.07.2013 г.;

25) в пределах своей компетенции координирует деятельность организаций культуры республики (сельских, поселковых, районных, городских, областных, республиканских), осуществляет взаимодействие с творческими союзами и другими организациями независимо от форм собственности по вопросам культуры;

26) осуществляет комплекс мероприятий, направленных на поиск и поддержку талантливой молодежи и перспективных творческих коллективов;

27) координирует репертуарную политику в сфере музыкального и театрального искусства;

28) разрабатывает и утверждает положение и порядок присвоения звания «Народный» (образцовый) коллективам художественной самодеятельности;

29) создает экспертную комиссию по особому режиму объектов национального культурного достояния;

30) содействует развитию культурных связей с соотечественниками;

31) ведет Государственный реестр фильмов;

32) выдает прокатные удостоверения на фильмы и отзываем их в судебном порядке;

33) рассматривает предложения руководителей республиканских государственных организаций культуры, а также руководителей местных исполнительных органов областей, города республиканского значения, столицы о присвоении статуса «Академический» государственным организациям культуры и отдельным профессиональным художественным, творческим коллективам и вносит предложения Правительству Республики Казахстан о присвоении статуса «Академический» государственным организациям культуры и отдельным профессиональным художественным, творческим коллективам;

34) вносит предложения Правительству Республики Казахстан о

присвоении статуса «Национальный» государственным организациям культуры и отдельным профессиональным художественным, творческим коллективам;

35) разрабатывает и утверждает критерии определения индекса фильма;

35-1) согласовывает либо отказывает в согласовании обозначений, являющихся достоянием истории и культуры Республики Казахстан, для использования их в качестве товарного знака и знака обслуживания физических или юридических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью;

36) осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Законом, иными законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан.

Статья 8. Компетенция местного исполнительного органа области, города республиканского значения и столицы

Местный исполнительный орган области, города республиканского значения и столицы:

1) исключен - Законом Республики Казахстан от 03.07.2013 г.;

1-1) реализует государственную политику в области культуры;

2) создает, реорганизует, ликвидирует государственные организации культуры области, города республиканского значения и столицы в сфере театрального, музыкального и киноискусства, культурно-досуговой деятельности, библиотечного и музейного дела, а также осуществляет координацию их деятельности;

3) поддерживает и координирует деятельность государственных организаций культуры области, города республиканского значения и столицы по развитию театрального, музыкального и киноискусства, культурно-досуговой деятельности и народного творчества, библиотечного и музейного дела, обеспечивает деятельность учреждений области, города республиканского значения и столицы в области культуры;

4) организует проведение областных (региональных) смотров, фестивалей и конкурсов в различных сферах творческой деятельности;

4-1) вправе организовывать проведение республиканских конкурсов и фестивалей в различных сферах творческой деятельности по согласованию с уполномоченным органом;

5) организует работу по учету, охране, консервации и реставрации, а также использованию памятников истории, материальной и духовной культуры области, города республиканского значения и столицы, а также увековечению памяти видных деятелей культуры страны;

6) создает экспертную комиссию по временному вывозу культурных ценностей и утверждает положение о ней;

7) осуществляет мониторинг деятельности организаций культуры, расположенных на соответствующей территории, и предоставляет в уполномоченный орган информацию, а также статистические отчеты установленной формы;

8) осуществляет проведение зрелищных культурно-массовых мероприятий на уровне области, города республиканского значения и столицы;

9) проводит аттестацию государственных организаций культуры области, города республиканского значения и столицы;

10) в пределах своей компетенции осуществляет управление коммунальной собственностью в области культуры;

10-1) назначает руководителя управления культуры области, города республиканского значения и столицы по согласованию с уполномоченным органом;

11) выступает заказчиком по строительству, реконструкции и ремонту объектов культурного назначения области, города республиканского значения и столицы;

12) организует работу по сохранению историко-культурного наследия, содействует развитию исторических, национальных и культурных традиций и обычаев;

13) исключен - Законом Республики Казахстан от 10.07.2012 г.;

13-1) выдает свидетельство на право временного вывоза культурных ценностей;

14) присваивает одной из государственных библиотек области, города республиканского значения, столицы статус «Центральная»;

15) осуществляет в интересах местного государственного управления иные полномочия, возлагаемые на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.

Статья 9. Компетенция местного исполнительного органа района, города областного значения

Местный исполнительный орган района, города областного значения:

1) создает государственные организации культуры района, города областного значения в сфере театрального, музыкального и киноискусства, библиотечного и музейного дела, культурно-досуговой работы, а также осуществляет поддержку и координацию их деятельности;

2) организует работу по учету, охране и использованию памятников истории, материальной и духовной культуры местного значения;

3) осуществляет проведение зрелищных культурно-массовых мероприятий района, города областного значения, а также смотров, фестивалей и конкурсов среди любительских творческих объединений;

- 4) исключен - Законом Республики Казахстан от 27.05.2010 г.;
- 5) проводит аттестацию государственных организаций культуры района, города областного значения;
- 6) в пределах своей компетенции осуществляет управление коммунальной собственностью в области культуры;
- 7) выступает заказчиком по строительству, реконструкции и ремонту объектов культурного назначения района, города областного значения;
- 8) поддерживает и оказывает содействие в материально-техническом обеспечении государственных организаций культуры;
- 9) присваивает одной из государственных библиотек района, города областного значения статус «Центральная»;
- 10) осуществляет в интересах местного государственного управления иные полномочия, возлагаемые на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.

Статья 9-1. Соблюдение правил обеспечения безопасности граждан при проведении зрелищных культурно-массовых мероприятий

1. Объекты и сооружения, предназначенные для проведения зрелищных культурно-массовых мероприятий, должны соответствовать правилам эксплуатации сооружений и пожарной безопасности.

2. В случае обнаружения нарушений требований правил эксплуатации сооружений и пожарной безопасности, осложняющих обеспечение безопасности граждан и участников, в том числе в части ветхости несущих конструкций трибун, размещения в подтрибунных помещениях горюче-опасных веществ и материалов, отсутствия аварийного освещения и путей эвакуации, отсутствия или неисправности средств противопожарной защиты, а также нарушения правил монтажа и эксплуатации электрооборудования, могущих привести к возникновению пожара, местные исполнительные органы по представлению, вносимому органами по чрезвычайным ситуациям самостоятельно либо по инициативе органов внутренних дел, запрещают проведение зрелищных культурно-массовых мероприятий до устранения выявленных нарушений условий безопасности.

3. Организаторы зрелищных культурно-массовых мероприятий, проводимых в не предназначенных специально для этих целей местах (стадионы, зоны отдыха, парки, скверы, площади, улицы), не позднее десяти дней до проведения мероприятия обязаны информировать местные исполнительные органы о предполагаемом количестве зрителей, за день - о количестве проданных билетов, выданных пропусков, в том числе на автотранспорт, а также мест парковок для специальной

техники органов внутренних дел, по чрезвычайным ситуациям и здравоохранения.

Глава 3. Права и обязанности граждан в области культуры

Статья 10. Права граждан на творческую деятельность в области культуры

1. Граждане имеют право на творческую деятельность в соответствии со своими способностями путем самостоятельного выбора сферы их приложения, форм реализации и получения профессионального образования.

Занятие творческой деятельностью может осуществляться как на профессиональной, так и на непрофессиональной (любительской) основе.

2. Гражданам обеспечивается право на приобщение к культурным ценностям. Ограничение этого права может определяться только особым режимом объектов национального культурного достояния.

3. Профессиональные и непрофессиональные (любительские) творческие работники равноправны в области прав на интеллектуальную собственность, свободу распоряжения результатами своего труда, поддержку государства.

Профессиональная и непрофессиональная (любительская) творческая деятельность граждан осуществляется на коллективной или индивидуальной основе.

4. Каждый гражданин имеет право быть собственником культурных ценностей. Приобретение, пользование и распоряжение частной собственностью регулируются законами Республики Казахстан.

5. Каждый гражданин в соответствии с законодательством Республики Казахстан имеет право вывозить за рубеж и организовывать выставки или иными путями представлять и реализовывать свою творческую деятельность.

Статья 11. Обязанности граждан в области культуры

Граждане обязаны:

1) соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в области культуры;

2) заботиться о сохранении исторического и культурного наследия, беречь памятники истории и культуры, природные ценности;

3) уважать национальную культуру, обычаи, традиции казахского народа и этнических групп, государственный язык и другие языки.

Статья 12. Обязанности государства по обеспечению прав граждан на деятельность в области культуры

1. Государство гарантирует гражданам право на деятельность в области культуры путем обеспечения права на участие в культурной жизни, доступа к культурным ценностям, получения образования по специальностям культуры и искусства.

2. Государственные органы способствуют пропаганде культурного наследия народа Республики Казахстан в средствах массовой информации и организациях культуры.

Глава 4. Правовой статус творческих работников и работников культуры, творческих союзов и непрофессиональных (любительских) творческих объединений

Статья 13. Исключена – Законом Республики Казахстан от 10.07.2012 г.

Статья 14. Права и обязанности творческого работника и работника культуры

1. Творческий работник имеет право на:

1) защиту информации, разглашение или утрата которой наносит или может нанести ущерб его интересам, связанным с осуществлением творческой деятельности;

2) привлечение к своей деятельности третьих лиц;

3) участие в формировании государственной политики в области культуры;

4) вступление в общественные объединения, ассоциации и союзы по творческим и профессиональным интересам;

5) доступ в архивы, библиотеки, музеи и другие организации культуры для осуществления творческой деятельности.

2. Работник культуры имеет право на:

1) вступление в профессиональные, творческие союзы и другие общественные объединения;

2) обеспечение условий для осуществления профессиональной деятельности;

3) повышение квалификационного уровня за счет государственного бюджета или работодателя, если является работником негосударственной организации культуры;

4) переподготовку за счет средств государственного бюджета или работодателя;

5) доплату и надбавки в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

3. Творческий работник и работник культуры при осуществлении

своей деятельности обязаны соблюдать требования законодательства Республики Казахстан.

Статья 15. Социальная защита творческих работников и работников культуры

1. Социальная защита и страхование творческих работников и работников культуры, деятельность которых связана с вредными (особо вредными) условиями труда, повышенным риском и угрозой профессиональных заболеваний, а также их пенсионное обеспечение осуществляются в порядке и на условиях, предусмотренных законами Республики Казахстан.

2. В целях государственной поддержки творческих работников и работников культуры, удостоенных почетных званий и государственных наград Республики Казахстан, а также особо одаренных молодых творческих работников учреждаются государственные стипендии в области культуры в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан.

Статья 16. Творческие союзы

1. Для осуществления творческой деятельности в области культуры, требующей совместных усилий, на основе добровольности могут создаваться творческие союзы.

2. В Республике Казахстан могут создаваться и действовать республиканские, региональные и местные творческие союзы.

3. Республиканским признается творческий союз, имеющий структурные подразделения (филиалы и представительства) на территории более половины областей Республики Казахстан.

4. Региональными признаются творческие союзы, имеющие структурные подразделения (филиалы и представительства) на территории менее половины областей Республики Казахстан.

5. Местными творческими союзами признаются творческие союзы, деятельность которых осуществляется на территории одной области, города республиканского значения и столицы.

5-1. Исключен - Законом Республики Казахстан от 03.07.2013 г.

6. Отношения творческих союзов с международными творческими организациями регулируются законами, а также международными договорами Республики Казахстан.

7. Создание, реорганизация и ликвидация творческих союзов осуществляются в порядке, установленном гражданским законодательством Республики Казахстан.

Статья 17. Членство в творческом союзе

1. Право вступления в творческий союз имеет творческий работник, отвечающий требованиям, установленным уставом творческого союза.

2. Требования, предъявляемые уставом творческого союза к кандидатам и членам, не должны ущемлять имущественные и неимущественные права граждан, должны содействовать объединению в его составе наиболее квалифицированных представителей соответствующих творческих профессий, повышению их профессионального и творческого роста.

Статья 18. Непрофессиональные (любительские) творческие объединения и коллективы

Непрофессиональные (любительские) творческие объединения и коллективы создаются по инициативе граждан, общественных объединений, организаций культуры, местных представительных и исполнительных органов и функционируют в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Глава 5. Деятельность в области культуры

Статья 19. Организация деятельности в области культуры

Деятельность в области культуры осуществляется посредством создания, пропаганды, распространения, предоставления в пользование и охраны культурных ценностей физическими и юридическими лицами, путем обеспечения функционирования театров, филармоний, оркестров, цирков, студий, школ, мастерских, исполнительских коллективов, музеев, библиотек, художественных салонов и галерей, кинотеатров и киноустановок, культурно-досуговых организаций, исследовательских и реставрационных центров, культурно-исторических центров, историко-культурных и природных заповедников, зон и других организаций культуры.

Для развития культуры могут создаваться фонды развития культуры, осуществляющие свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Статья 20. Организации культуры

1. Создание, реорганизация и ликвидация организаций культуры производятся в порядке, установленном гражданским законодательством Республики Казахстан.

2. Виды деятельности организаций культуры определяются их учредителями и отражаются в их уставах.

3. Организации культуры, осуществляющие свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан, могут быть государственными, негосударственными и международными.

Статья 20-1. Аттестация государственных организаций культуры

1. Аттестация государственных организаций культуры проводится для оценки эффективности их основной деятельности и рационального использования материальных, трудовых и финансовых источников, упорядочения на этой основе их сети и структуры.

2. Все государственные организации культуры раз в пять лет подлежат аттестации.

3. Аттестацию государственных организаций культуры проводят уполномоченный орган и местные исполнительные органы области, города республиканского значения, столицы, района, города областного значения в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан.

Статья 21. Статус организаций культуры

1. Государственным организациям культуры, отдельным профессиональным художественным, творческим коллективам, деятельность которых имеет в области культуры особую государственную и общественную значимость, может быть присвоен статус «Национальный».

Статус «Национальный» присваивается Президентом Республики Казахстан по представлению Правительства Республики Казахстан в порядке, утвержденном Президентом Республики Казахстан.

2. Государственным организациям культуры, отдельным профессиональным художественным и творческим коллективам, являющимися ведущими в своей сфере, за значительный вклад в формирование, развитие и пропаганду национальных культур и искусства Правительством Республики Казахстан присваивается статус «Академический».

2-1. Областным, города республиканского значения, столицы, городским и районным, города областного значения библиотекам, ведущим формирование, хранение и предоставление пользователям библиотек универсальных собраний документов, осуществляющим организацию взаимоиспользования библиотечных ресурсов и оказывающим методическую помощь другим библиотекам, местными исполнительными органами соответствующей административно-территориальной единицы присваивается статус «Центральная» в порядке, утвержденном уполномоченным органом.

3. Государственные организации культуры не подлежат отчуждению.

Статья 22. Театры

1. Театры - зрелищные организации (драматические, музыкально-драматические, музыкальные, хореографические, кукольные, панто-

мимы, сатиры и юмора, для детей и юношества, молодежные, экспериментальные и иные), осуществляющие сценические представления произведений литературы и искусства.

2. Театры независимо от форм собственности свободны в выборе художественных направлений, репертуара, принятия решения о публичном исполнении произведений литературы и искусства, создании и популяризации сценических произведений, а также осуществлении иной деятельности, необходимой для эффективного творческого и производственного развития, не противоречащей законам Республики Казахстан.

3. В целях вовлечения граждан в сферу культурной жизни из бюджетных средств государственным театрам выделяются бюджетные субсидии на покрытие убытков, связанных с предоставлением услуг по обеспечению доступности театральных мероприятий для населения, в порядке, установленном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

Статья 23. Концертные организации

1. Концертные организации - зрелищные организации, реализующие комплекс мер для создания условий публичного исполнения произведений литературы и искусства и популяризации художественных коллективов и отдельных исполнителей.

2. Основными задачами концертных организаций являются музыкально-эстетическое воспитание, обеспечение условий для создания высокохудожественных программ и номеров, организация концертов профессиональных художественных коллективов и отдельных исполнителей, осуществление музыкально-просветительской деятельности.

3. Концертные организации самостоятельны в проведении творческих программ и выборе репертуара.

4. В целях вовлечения граждан республики в сферу культурной жизни из государственного бюджета государственным концертным организациям выделяются субсидии на покрытие убытков, связанных с предоставлением услуг по обеспечению доступности концертных мероприятий для всех слоев населения республики, пропагандой классического, народного, музыкального и хореографического искусства, в порядке, установленном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

Статья 24. Библиотечное дело

1. Библиотечное дело – отрасль культуры, в задачи которой входят создание и развитие сети библиотек, формирование и обработка их фондов, организация библиотечного, информационного и информационно-библиографического обслуживания пользователей библиотек, подготовка и повышение квалифика-

ции библиотечных кадров, научное и методическое обеспечение развития библиотек.

2. Библиотека - организация культуры, выполняющая информационные, культурные, образовательные функции, располагающая организованным фондом печатных и рукописных документов, а также графическими, аудиовизуальными материалами, документами на электронных носителях и предоставляющая их во временное пользование физическим и юридическим лицам.

Библиотека, фонд которой состоит только из документов на электронных носителях (электронная библиотека), осуществляет обслуживание с применением информационных и телекоммуникационных средств при опосредствованном (на расстоянии) или не полностью опосредствованном взаимодействии с пользователями.

2-1. Формирование библиотечного фонда библиотек осуществляется путем закупа, книгообмена и дарения.

Библиотечный фонд национальных библиотек формируется также путем получения обязательного бесплатного экземпляра издания.

2-2. Обязательные бесплатные экземпляры изданий в течение тридцати календарных дней со дня изготовления направляются производителем или по его поручению третьим лицом в национальные библиотеки Республики Казахстан.

3. На территории Республики Казахстан могут создаваться универсальные, отраслевые, межотраслевые, юношеские, детские библиотеки, а также специальные библиотеки для незрячих и слабовидящих граждан.

4. Государственные библиотеки вправе реализовывать товары (работы, услуги), не относящиеся к их основной деятельности, плата за которые не носит обязательного характера и определяется по соглашению с физическим или юридическим лицом. Деньги от реализации таких товаров (работ, услуг) используются в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан.

Государственные библиотеки имеют право на:

1) изготовление копий со всех видов носителей, форматов, стандартов и их обработке;

2) изготовление материалов для граждан с ограниченными возможностями;

3) выполнение аналитико-синтетической обработки документов и дополнительной библиографии;

4) реставрацию рукописей, ценных книг и документов;

5) организацию выездных информационно-выставочных мероприятий;

6) образовательные и переводческие услуги;

- 7) экспертизу рукописей и ценных книг;
- 8) предоставление услуг сети Интернет на основании договора с оператором связи;
- 9) электронную доставку документов, поиск и составление тематической информации;
- 10) проведение экскурсионного обслуживания, фото- и видео съемки;
- 11) реализацию учебно-методической литературы и других пособий, изданных библиотекой.

Библиотеки вправе определять сумму залога при предоставлении редких и ценных изданий, виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотечному фонду. Суммы полученной компенсации за нанесение ущерба библиотечному фонду государственными библиотеками перечисляются в соответствующий бюджет.

5. Библиотечное дело, а также вопросы, связанные с формированием, сохранением, использованием библиотечных фондов как части национального культурного наследия, регулируются в порядке, установленном уполномоченным органом.

6. Пользователи библиотек, которые не могут посещать библиотеки в силу инвалидности или преклонного возраста, имеют право доступа к фондам библиотек через заочные или внестационарные формы обслуживания в порядке, определяемом уполномоченным органом.

Статья 25. Музеи

1. Музеи - организации культуры, созданные для хранения, изучения и публичного представления музейных экспонатов и музейных коллекций, призванные осуществлять культурные, образовательные, научно-исследовательские функции и обеспечивать популяризацию историко-культурного наследия Республики Казахстан.

2. На территории Республики Казахстан могут создаваться музеи разных профилей, в том числе музеи частных коллекций. Ансамбли и комплексы недвижимых историко-культурных ценностей, имеющие особую историческую, научную, культурную и художественную значимость, могут быть объявлены историко-культурными и (или) природными заповедниками, заповедниками-музеями.

3. Музейные экспонаты и музейные коллекции включаются в состав музейного фонда и являются неотъемлемой частью культурного наследия страны.

Запрещается передача музейных экспонатов из государственных музеев в частную собственность.

4. Государственные музеи и музеи-заповедники вправе реализовы-

вать товары (работы, услуги), не относящиеся к их основной деятельности, плата за которые не носит обязательного характера и определяется по соглашению с физическим и юридическим лицами.

Деньги от реализации таких товаров (работ, услуг) используются в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан.

Государственные музеи и музеи-заповедники имеют право на:

1) изготовление копий со всех видов носителей, форматов, стандартов и их обработку;

2) предоставление услуг сети Интернет на основании договора с оператором связи;

3) проведение фото- и видеосъемок;

4) реализацию сувенирной и полиграфической продукции;

5) реализацию учебно-методической литературы и других пособий, изданных музеями и музеями-заповедниками.

5. Порядок и условия доступа к музейным экспонатам и музейным коллекциям, находящимся в хранилище музея, и другие отношения в области музейного дела регулируются в порядке, установленном уполномоченным органом.

6. В целях обеспечения хранения историко-культурных ценностей из государственного бюджета государственным музеям выделяются субсидии на покрытие убытков, связанных с обеспечением сохранности, учета, комплектования и реставрации историко-культурных ценностей, в порядке, установленном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

Статья 26. Культура села

1. В Республике Казахстан обеспечивается приоритет в развитии культуры в сельской местности, формировании сети государственных организаций культуры, создании условий для эстетического образования и культурного обслуживания населения на уровне, определяемом требованиями норматива обеспеченности сельских населенных пунктов объектами культуры.

2. Государственные организации культуры в сельской местности пользуются приоритетным правом материально-технического обеспечения.

3. Работникам организаций культуры, проживающим в сельских населенных пунктах, предоставляются меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Статья 27. Культурно-досуговые организации

1. Культурно-досуговые организации - центры повседневного общения (клубы, парки культуры и отдыха, дома и дворцы культуры, центры (дома) народного творчества и другие), развития личности, самодетельного художественного народного творчества, деятельность

которых регулируется в порядке, установленном уполномоченным органом.

2. Основной задачей культурно-досуговых организаций является удовлетворение духовных и эстетических запросов населения.

3. Деятельность культурно-досуговых организаций направлена на:

1) сохранение, пропаганду народного творчества, этнокультурных традиций и обрядов, их адаптацию к современным историческим и социально-экономическим условиям;

2) организацию праздников, отмечаемых в Республике Казахстан, концертов, праздников песни и танца, презентаций, фестивалей, конкурсов, айтысов, выставок народного прикладного и изобразительного искусства;

3) организацию научно-практической, информационно-методической работы;

4) изучение, обобщение, популяризацию передового опыта в культурно-досуговой деятельности и народном творчестве, его внедрение и распространение;

5) пропаганду лучших коллективов народного творчества через участие в областных, региональных, республиканских, международных праздниках, конкурсах, фестивалях;

6) поддержку этнокультурных объединений;

7) поддержку инновационных проектов в области культурно-досуговой деятельности, различных культурных акций, инициатив, направленных на сохранение и развитие национальных культур.

4. Не допускается ликвидация культурно-досуговых организаций, финансируемых за счет бюджетных средств, если такая ликвидация делает невозможным обеспечение минимального объема культурных услуг населению.

5. В целях вовлечения граждан в сферу культурной жизни из бюджетных средств государственным культурно-досуговым организациям выделяются бюджетные субсидии на покрытие убытков, связанных с предоставлением услуг по обеспечению доступности культурно-досуговых мероприятий для населения, в порядке, установленном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

Статья 28. Кинематография

1. Кинематография - отрасль культуры, объединяющая творческую, научную, производственную, образовательную виды деятельности, направленные на создание, хранение, прокат и показ фильма.

2. Приоритетами государственной политики в кинематографии являются:

- 1) создание кинолетописи и национальных фильмов, в том числе для детей и юношества;
 - 2) сохранение и развитие материально-технической базы кинематографии;
 - 3) создание приоритетных условий производства, тиражирования и проката национальных фильмов перед зарубежными;
 - 4) проведение кинофестивалей и других мероприятий;
 - 5) участие и представительство в международных организациях кинематографистов, а также на фестивалях и конкурсах.
3. Основу кинопроизводства в Республике Казахстан составляют кинематографические организации.

Статья 28-1. Национальный фильм

1. Фильм признается национальным при совокупности следующих оснований:

1) если фильм создан на высоком художественном уровне, способен удовлетворять духовные потребности народа, служит государственным интересам, а также узнаванию Республики Казахстан на мировой арене через искусство кино;

2) при производстве, распространении и публичном показе (демонстрации) фильмов не менее семидесяти процентов общего объема работ по смете осуществляют кинематографические организации, зарегистрированные на территории Республики Казахстан;

3) продюсерами фильма являются гражданин Республики Казахстан и (или) юридическое лицо, в установленном порядке зарегистрированное на территории Республики Казахстан;

4) в состав съемочной группы фильма (режиссеры, операторы, звукооператоры, художники по костюмам, монтажеры, актеры - исполнители главных ролей) входит не более чем тридцать процентов лиц, не являющихся гражданами Республики Казахстан;

5) иностранные инвестиции в производство фильма не превышают тридцать процентов сметной стоимости фильма;

6) производство фильма частично или полностью осуществляется за счет средств республиканского бюджета.

2. В соответствии с условиями международного договора, ратифицированного Республикой Казахстан, фильм, снятый совместно с иностранными кинематографическими организациями, может быть признан национальным.

3. Порядок признания фильма национальным определяется уполномоченным органом.

Статья 28-2. Выдача прокатного удостоверения на фильм

1. Фильмы, произведенные в Республике Казахстан, а также ввезенные (доставленные) в Республику Казахстан для проката и публичного показа (демонстрации), за исключением фильмов, ввозимых (доставленных) для демонстрации на фестивалях, семинарах, ретроспективе и других мероприятиях, в целях получения прокатного удостоверения на фильм регистрируются в Государственном реестре фильмов.

Настоящее требование не распространяется на фильмы, произведенные кинематографическими организациями бывшего СССР.

Прокатное удостоверение на фильм - документ, являющийся основанием для проката, в котором указываются технические сведения о фильме, информация о создателях, индексе и жанре фильма.

2. Выдачу прокатного удостоверения на фильм осуществляет уполномоченный орган по утвержденной им форме.

3. Для получения прокатного удостоверения на фильм заявителю необходимо представить:

- 1) заявление на имя руководителя уполномоченного органа;
- 2) документы, подтверждающие право заявителя на фильм или на его использование; к документам на иностранном языке прилагается нотариально засвидетельствованная копия на казахском и (или) русском языках;
- 3) аннотацию фильма;
- 4) сведения о произведениях, используемых в фильмах отечественного или совместного производства.

4. Заявление на получение прокатного удостоверения на фильм подлежит рассмотрению в течение семи рабочих дней со дня поступления. По итогам рассмотрения заявления уполномоченный орган выдает заявителю прокатное удостоверение на фильм.

5. Уполномоченный орган может отказать заявителю в выдаче прокатного удостоверения на фильм по следующим основаниям:

- 1) предоставление заявителем недостоверной или искаженной информации;
- 2) представление заявителем документов, не соответствующих требованиям пункта 3 настоящей статьи;
- 3) в случае, если содержание фильма направлено на пропаганду или агитацию насильственного изменения конституционного строя, нарушения целостности Республики, подрыва безопасности государства, разжигания национальной розни.

6. В случае установления недостоверности и (или) искаженности информации о фильме, ранее послужившей основанием для выдачи прокатного удостоверения на фильм, уполномоченный орган вправе отозвать в судебном порядке прокатное удостоверение на фильм.

Статья 28-3. Индексы фильмов

1. Все фильмы, произведенные в Республике Казахстан, и фильмы, ввозимые (доставленные) на территорию Республики Казахстан с целью проката и публичной демонстрации, индексируются по зрительскому возрастному цензу.

Устанавливаются следующие индексы фильмов:

- 1) «К» – фильмы, предназначенные для зрителей разного возраста;
- 2) «БА» – фильмы, разрешенные для показа детям, достигшим двенадцати лет;
- 3) «Б14» – фильмы, которые детям до четырнадцати лет рекомендуется смотреть вместе с родителями;
- 4) «Е16» – фильмы, которые зрителям до шестнадцати лет рекомендуется смотреть вместе с родителями;
- 5) «Е18» – фильмы, предназначенные для зрителей с восемнадцати лет;
- 6) «НА» – фильмы, предназначенные только для зрителей, достигших двадцати одного года.

2. Публичный показ (демонстрация) фильма с индексом «НА» допускается в кинозалах и иных местах, предназначенных для этих целей, после 22 часов до 6 часов утра местного времени.

Показ фильма по телеканалам (за исключением иностранных телеканалов) с индексом «Е18» допускается после 22 часов до 06 часов утра местного времени, с индексом «НА» - после ноля часов до 06 часов утра местного времени.

3. Физические и юридические лица, получившие прокатное удостоверение на фильм и (или) осуществляющие прокат фильмов на территории Республики Казахстан, обязаны информировать зрителя об индексе фильма.

4. Информация об индексе фильма должна быть указана и доступна для потребителей в соответствии с требованиями, определяемыми Правительством Республики Казахстан.

Статья 28-4. Язык проката фильмов

1. Прокат всех фильмов на территории Республики Казахстан осуществляется на казахском и других языках.

2. Прокат национальных фильмов должен осуществляться на казахском языке и, при необходимости, на других языках.

3. Все фильмы, ввозимые (доставленные) на территорию Республики Казахстан с целью проката, за исключением фильмов, ретранслируемых с иностранных телеканалов, с 1 января 2012 года должны быть дублированы на казахском языке.

Статья 28-5. Виды фильмов

1. По видам фильмы подразделяются на:

1) анимационный фильм – фильм, создаваемый путем использования графических методов и приемов изобразительного искусства, а также возможностей компьютерной графики с оживлением действий и сцен;

2) документальный фильм - фильм, создаваемый на основе сценарного сюжета, в котором зафиксированы актуальные события, факты действительности в совокупности, которые трактуется режиссером средствами операторского искусства, монтажного строя и другими средствами;

3) игровой фильм - фильм, создаваемый на основе сценария и воплощаемый средствами актерской игры, режиссуры, операторского искусства, творчества художника-постановщика, композитора и других субъектов отношений в области кинематографии;

4) хроникальный фильм - фильм, в котором зафиксированы актуальные события и факты действительности.

2. По способам фиксации изображения фильмы делятся на кинофильмы, телевизионные фильмы и видеофильмы.

3. Фильм продолжительностью не менее шестидесяти минут является полнометражным, фильм продолжительностью менее шестидесяти минут является короткометражным фильмом.

Статья 28-6. Хранение исходных материалов фильмов и кинолентописи

1. Государство осуществляет комплекс мероприятий, направленных на сохранение национальных фильмов, фильмов совместного производства и кинолентописи, в том числе исходных материалов национальных фильмов и кинолентописи, как неотъемлемой части национального культурного достояния.

2. Исходные материалы национальных фильмов передаются на постоянное хранение в Государственный фонд фильмов.

3. На постоянное хранение в Государственный фонд фильмов также передаются исходные материалы фильмов совместного производства, ввозимые (доставленные) на территорию Республики Казахстан для копирования, тиражирования, проката и показа.

4. Государственный фонд фильмов при хранении исходных материалов национальных фильмов, фильмов совместного производства, ввозимых (доставленных) на территорию Республики Казахстан, обеспечивает свободный и безвозмездный доступ к исходным материалам фильмов их правообладателям.

5. Исходные материалы кинолентописи передаются на постоянное хранение в Центральный государственный архив кинофото-документов и звукозаписей, который обеспечивает свободный и безвозмездный доступ к исходным материалам кинолентописи их правообладателям.

6. К исходным материалам фильма и киноленте относятся негатив, контратип, негатив изображения, негатив фонограммы, эталонная копия, установочные ролики, паспорта и записи к ним, контрольная копия фильма, оригинал магнитных фонограмм перезаписи, музыки, шумов, видеофонограмма-мастер, компакт-диск и иные материалы, необходимые для тиражирования фильма в любой материальной форме.

Статья 29. Гастрольная деятельность творческих коллективов и исполнителей

1. Гастрольная деятельность творческих коллективов и исполнителей на территории Республики Казахстан осуществляется на договорной основе.

2. Зарубежные гастроли проводятся творческими коллективами и отдельными исполнителями на основе договоров, обеспечивающих соблюдение авторского права и смежных прав.

Статья 30. Народное художественное творчество

1. Народное художественное творчество – одна из форм народного творчества, деятельность по созданию художественных изделий декоративного назначения, осуществляемая на основе коллективного освоения и преемственного развития традиции народного искусства в определенной местности в процессе творческого ручного и (или) механизированного труда мастеров народного художественного творчества.

2. Отнесение изделий к изделиям народного художественного творчества осуществляется на основе заключений художественно-экспертных советов по народному художественному творчеству.

3. Права физических и юридических лиц, осуществляющих деятельность в области народного художественного творчества, защищаются в порядке, предусмотренном законодательными актами Республики Казахстан.

Статья 31. Финансирование деятельности в области культуры

1. Финансирование государственных учреждений культуры осуществляется за счет бюджетных средств и средств, поступающих в виде благотворительной и спонсорской помощи, и иных средств, используемых в порядке, установленном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

2. Финансирование организаций культуры, за исключением государственных учреждений культуры, осуществляется за счет реализации услуг, средств учредителей и других не запрещенных законодательством Республики Казахстан источников.

3. Фонды развития культуры могут привлекать негосударственные

средства в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

Глава 6. Культурные ценности и национальное культурное достояние

Статья 32. Культурные ценности

К культурным ценностям относятся:

- 1) археологические памятники, археологические находки (включая обычные и тайные) и археологические открытия;
- 2) редкие коллекции и образцы флоры и фауны, минералогии, анатомии и предметы, представляющие интерес для палеонтологии;
- 3) ценности, касающиеся истории, включая историю науки и техники, историю войн и общества, историю национальной культуры, а также связанные с жизнью национальных деятелей науки, культуры, литературы и искусства, мыслителей, ученых, писателей, поэтов и артистов и крупными национальными событиями;
- 4) редкие рукописи, старинные книги, документы и издания, представляющие особый интерес (исторический, художественный, научный, литературный), отдельно или в коллекциях;
- 5) почтовые марки, налоговые и аналогичные марки отдельно или в коллекциях, выпущенные пятьдесят или более лет назад;
- 6) монеты, за исключением монет национальной валюты Республики Казахстан, независимо от сплава или металла их изготовления, а также монет иных государств, изготовленных не более ста лет тому назад, медали, печати и другие коллекционные материалы;
- 7) старинные и уникальные музыкальные инструменты;
- 8) архивы, архивные фонды и коллекции, включая фоно-, фото-, видео-, киноархивы, а также научно-техническая документация;
- 9) произведения искусства, имеющие историко-культурную значимость;
- 10) этнографические, антропологические, этнологические и палеонтологические материалы;
- 11) старинные предметы более чем столетней давности, имеющие особую историческую и культурную ценность;
- 12) объекты, связанные с историческими событиями в жизни народа Республики Казахстан, развитием общества и государства, историей науки и техники, а также с жизнью выдающихся деятелей науки, государства, культуры, в том числе музейные предметы и музейные коллекции;
- 13) художественные ценности в виде полотен, картин и рисунков ручной работы на любой основе и из любых материалов (за исключением чертежей и промышленных изделий, украшений от руки);

- 14) оригинальные произведения скульптурного искусства из любых материалов;
- 15) оригинальные гравюры, эстампы и литографии;
- 16) составные части расчлененных художественных и исторических памятников и археологических мест.

Статья 33. Государственный реестр объектов национального культурного достояния

1. В целях сохранения культурного наследия объекты, указанные в статье 32 настоящего Закона, имеющие особую ценность, вносятся в Государственный реестр.

2. Местные исполнительные органы, а также исследовательские организации, занимающиеся изучением памятников (исторических, археологических, архитектурных и других), обязаны представлять в уполномоченный орган сведения об объектах, подлежащих занесению в Государственный реестр. По мере выявления новых объектов и предметов предоставляется информация с необходимыми сведениями.

3. Ходатайства физических и (или) юридических лиц о включении объектов в Государственный реестр являются обязательными для рассмотрения уполномоченным органом. Подача указанных ходатайств является основанием для временного придания таким объектам особого режима до решения вопроса по существу, но не более чем на два месяца.

Статья 34. Особый режим объектов национального культурного достояния

1. Коллекции или собрания предметов, в комплексе представляющие особый художественный или исторический интерес, не могут быть разрознены.

Уничтожение, перемещение, изменение, воспроизведение или реставрирование объектов национального культурного достояния, внесенных в Государственный реестр, не допускаются без специального разрешения уполномоченного органа, выдаваемого на основании рекомендации экспертной комиссии, создаваемой им по каждому конкретному объекту.

2. Не допускается использование объектов национального культурного достояния каким-либо образом, не совместимым с их историческим, художественным и религиозным назначением. Предметы, принадлежащие религиозно-культовым организациям и являющиеся объектами национального культурного достояния, могут использоваться с учетом их культового назначения.

3. Особый режим объектов национального культурного достояния не распространяется на объекты авторского права и смежных прав.

4. Преимущественное право использования архитектурных памятников принадлежит организациям культуры.

5. Обязанности по надлежащему поддержанию состояния и сохранения объектов национального культурного достояния возлагаются на их пользователей или собственников. Несоблюдение указанной обязанности влечет изъятие предоставленного права в судебном порядке на возмездной основе. При отсутствии у собственников или пользователей материальных или иных возможностей на содержание объекта национального культурного достояния расходы принимает на себя государство.

Реализация прав собственника объекта национального культурного достояния осуществляется под контролем и в порядке, установленном законом Республики Казахстан, с приоритетным правом приобретения государством объектов национального культурного достояния Республики Казахстан в случае их продажи.

6. Объекты национального культурного достояния, находящиеся в государственной собственности, не подлежат отчуждению.

7. За умышленное уничтожение, разрушение или порчу объектов и предметов национального культурного достояния физические и юридические лица несут ответственность в порядке, установленном законами Республики Казахстан.

Статья 35. Вывоз и ввоз культурных ценностей

1. Вывоз культурных ценностей и объектов национального культурного достояния за пределы Республики Казахстан запрещен, за исключением случаев временной экспозиции, гастрольной деятельности, реставрационных работ и научных исследований, презентаций, выставок и проведения международных культурных мероприятий, а также иных случаев, установленных настоящим Законом.

2. Культурные ценности и объекты национального культурного достояния, незаконно вывезенные за пределы Республики Казахстан и (или) незаконно ввезенные на ее территорию, подлежат обязательному возвращению. При этом возвращенные незаконно вывезенные культурные ценности, а также конфискованные по решению суда подлежат сдаче в государственные музеи республиканского значения соответствующего профиля.

3. Автор независимо от того, выезжает он за пределы Республики Казахстан временно или на постоянное жительство, имеет право вывезти созданные им культурные ценности.

4. Правила временного вывоза культурных ценностей распространяются также на объекты, созданные на территории Республики Казахстан иностранцами и лицами без гражданства.

5. Не допускается передача собственниками культурных ценностей правомочий по владению, пользованию и распоряжению указанными ценностями, если эти действия могут способствовать незаконным вывозу и ввозу культурных ценностей.

Статья 36. Порядок и условия временного вывоза культурных ценностей

1. Временный вывоз культурных ценностей может осуществляться собственником предметов либо лицом, уполномоченным на то собственником.

2. При временном вывозе культурных ценностей юридическими лицами необходимо документальное подтверждение их права собственности на вывозимые предметы.

3. Временный вывоз культурных ценностей, а также их возврат осуществляются на основании экспертизы, осуществляемой экспертной комиссией по временному вывозу культурных ценностей.

4. Исключен - Законом Республики Казахстан от 10.07.2012.

5. Срок нахождения культурных ценностей за пределами страны не может превышать шесть месяцев.

6. Исключен - Законом Республики Казахстан от 10.07.2012.

Глава 7. Международное сотрудничество в области культуры

Статья 37. Международное сотрудничество в области культуры

Республика Казахстан содействует развитию международного сотрудничества в области культуры, включая обмен творческими коллективами, специалистами, культурными ценностями и результатами деятельности в области культуры, а также опытом организационной деятельности в различных областях культуры.

Статья 38. Участие в международных организациях в области культуры

1. На территории Республики Казахстан могут создаваться филиалы, представительства международных некоммерческих культурных объединений в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

2. Организации культуры в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан и в порядке, определяемом их учредительными документами, имеют право вступать в объединения, указанные в пункте 1 настоящей статьи, а также распоряжаться благотворительными целевыми поступлениями.

Глава 8. Заключительные положения

Статья 39. Ответственность за нарушение законодательства в области культуры

Нарушение законодательства Республики Казахстан о культуре влечет ответственность, установленную законами Республики Казахстан.

Статья 40. Порядок введения в действие настоящего Закона

1. Настоящий Закон вводится в действие со дня его официального опубликования.

2. Признать утратившим силу Закон Республики Казахстан от 24 декабря 1996 г. «О культуре» (Ведомости Парламента Республики Казахстан, 1996 г., № 22, ст. 406).

**Президент
Республики Казахстан**

О государственных премиях Республики Казахстан в области науки и техники, литературы и искусства

Указ Президента Республики Казахстан
от 13 августа 2007 года № 381

В целях совершенствования системы государственного премирования за достижения в области науки и техники, литературы и искусства **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Учредить Государственную премию Республики Казахстан в области науки и техники и Государственную премию Республики Казахстан в области литературы и искусства.

2. Утвердить прилагаемые:

1) положение о государственных премиях Республики Казахстан в области науки и техники, литературы и искусства*;

2) положение о Комиссии по присуждению Государственной премии Республики Казахстан в области науки и техники;

3) положение о Комиссии по присуждению Государственной премии Республики Казахстан в области литературы и искусства*;

4) состав Комиссии по присуждению Государственной премии Республики Казахстан в области науки и техники;

5) состав Комиссии по присуждению Государственной премии Республики Казахстан в области литературы и искусства*;

б) описание диплома и нагрудного знака лауреата Государственной премии Республики Казахстан*.

3. Правительству Республики Казахстан в месячный срок принять необходимые меры по реализации настоящего Указа.

4. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Администрацию Президента Республики Казахстан.

5. Настоящий Указ вводится в действие со дня официального опубликования.

**Президент
Республики Казахстан**

* ниже приведены приложения, касающиеся сферы культуры

УТВЕРЖДЕНО
Указом Президента
Республики Казахстан
от 13 августа 2007 года № 381

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственных премиях Республики Казахстан
в области науки и техники, литературы и искусства

1. Государственная премия Республики Казахстан в области науки и техники и Государственная премия Республики Казахстан в области литературы и искусства (далее - Государственная премия и государственные премии) являются высшим признанием заслуг деятелей науки, техники, литературы и искусства перед обществом и государством.

2. Государственная премия в области науки и техники присуждается гражданам Республики Казахстан за:

выдающиеся результаты в области фундаментальных и прикладных исследований, приводящие к значительному ускорению экономического и социального развития республики, выходу казахстанской науки и техники на уровень передовых достижений в мире;

научные открытия, монографии и научные работы в одной области, получившие широкое общественное признание;

разработку и организацию производства новых видов техники, материалов и технологий на уровне или выше мировых аналогов;

разработку и создание принципиально новых изделий, технологических процессов в различных отраслях экономики, содержащих сведения, отнесенные к государственным секретам.

Государственная премия в области литературы и искусства присуждается гражданам Республики Казахстан за выдающиеся произведения в области литературы и искусства, признанные особо ценным вкладом в развитие отечественной культуры.

3. Государственные премии присуждаются Президентом Республики Казахстан ко Дню Независимости.

Государственная премия Республики Казахстан в области науки и техники присуждается с 2007 года.

Государственная премия Республики Казахстан в области литературы и искусства присуждается с 2008 года.

Один раз в два года присуждаются три государственных премии Республики Казахстан в области науки и техники и три государственных премии Республики Казахстан в области литературы и искусства.

4. Работы, выдвинутые на соискание Государственной премии,

рассматриваются Комиссией по присуждению Государственной премии Республики Казахстан в области науки и техники и Комиссией по присуждению Государственной премии Республики Казахстан в области литературы и искусства (далее - комиссии).

Состав комиссий и положения о них утверждаются Указом Президента Республики Казахстан.

Обеспечение деятельности Комиссии по присуждению Государственной премии Республики Казахстан в области науки и техники осуществляется Министерством образования и науки Республики Казахстан, Комиссии по присуждению Государственной премии Республики Казахстан в области литературы и искусства – Министерством культуры и информации Республики Казахстан.

5. Государственная премия состоит из денежного вознаграждения, диплома и нагрудного знака лауреата Государственной премии. Описание диплома и нагрудного знака лауреата Государственной премии утверждаются актом Президента Республики Казахстан.

Размеры денежного вознаграждения государственных премий определяются комиссиями в год их присуждения в пределах сумм, предусмотренных в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

Расходы, связанные с изготовлением дипломов и нагрудных знаков, проведением экспертизы, финансируются за счет средств Министерства образования и науки Республики Казахстан и Министерства культуры и информации Республики Казахстан.

6. Научные труды, выдвигаемые на соискание Государственной премии в области науки и техники, должны быть опубликованы, а новые виды техники, материалы и технологии освоены в производстве в течение не менее двух лет к моменту представления на соискание Государственной премии.

На соискание Государственной премии в области литературы и искусства могут выдвигаться работы одного автора или коллектива авторов, исполненные для публичного обращения не ранее чем за пять лет и не позднее чем за один год до окончания приема работ.

Работа на соискание Государственной премии выдвигается один раз.

Работы, ранее удостоенные премий Республики Казахстан, к участию в конкурсе на соискание Государственной премии не допускаются.

При наличии новых достижений лауреата Государственной премии Республики Казахстан эта премия может быть присуждена ему повторно, но не раньше чем через пять лет после предыдущего присуждения указанной премии.

Один и тот же автор или коллектив авторов не может выдвигаться на соискание Государственной премии два раза подряд.

7. Коллектив соискателей, выдвигаемый на Государственную премию в области науки и техники, не должен превышать 8 человек.

Коллектив соискателей, выдвигаемый на Государственную премию в области литературы и искусства, не должен превышать 5 человек.

Одна и та же кандидатура соискателя не может представляться на Государственную премию по двум и более работам.

8. Выдвижение работ на соискание Государственной премии производится коллегиями государственных органов, научными, научно-техническими, учеными советами и другими коллегиальными органами научных, учебных организаций, творческими союзами и коллективами.

Решение о выдвижении работ на соискание Государственной премии принимается в порядке, установленном регламентами и другими актами, регулирующими деятельность этих органов.

9. Объявления о приеме работ на соискание Государственной премии и требования по их оформлению размещаются в средствах массовой информации.

10. По работам, выдвинутым на соискание Государственной премии в области науки и техники, проводится государственная научно-техническая экспертиза.

11. Министерство образования и науки Республики Казахстан и Министерство культуры и информации Республики Казахстан:

принимают работы, выдвинутые на соискание государственных премий в области науки и техники, литературы и искусства, до 1 февраля года присуждения премий;

поступившие работы, выдвинутые на соискание государственных премий, представляют на рассмотрение комиссий.

12. Правительство Республики Казахстан рассматривает проект акта Президента Республики Казахстан о присуждении государственных премий и вносит в Администрацию Президента Республики Казахстан до 1 ноября года их присуждения.

13. Государственная премия вручается Президентом Республики Казахстан в торжественной обстановке.

14. При присуждении Государственной премии коллективу ее денежное вознаграждение делится поровну между авторами.

15. Государственная премия не присуждается посмертно, за исключением случая смерти лица после его выдвижения на соискание Государственной премии.

В этом случае диплом, нагрудный знак и денежное вознаграждение умершего лауреата передается по наследству в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

УТВЕРЖДЕНО
Указом Президента
Республики Казахстан
от 13 августа 2007 года № 381

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по присуждению
Государственной премии Республики Казахстан
в области литературы и искусства

1. Общие положения

1. Комиссия по присуждению Государственной премии Республики Казахстан в области литературы и искусства (далее – Комиссия) является консультативно-совещательным органом при Президенте Республики Казахстан и создается в целях рассмотрения и отбора работ, выдвигаемых на соискание Государственной премии Республики Казахстан в области литературы и искусства (далее – Государственная премия).

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Республики Казахстан, актами Президента, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан и настоящим положением.

3. Состав Комиссии, состоящей из секций, утверждается Президентом Республики Казахстан. Возглавляет Комиссию Государственный секретарь Республики Казахстан.

4. Рабочим органом Комиссии является Министерство культуры и информации Республики Казахстан.

2. Организация и порядок деятельности Комиссии

5. Председатель Комиссии организует ее работу и обеспечивает координацию деятельности членов Комиссии в соответствии с законодательством Республики Казахстан и настоящим положением.

6. В случае отсутствия председателя Комиссии его функции осуществляет заместитель председателя.

7. Секретарь Комиссии представляет на рассмотрение Комиссии документы и материалы, подготовленные рабочим органом.

8. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Комиссии. Внеплановые заседания проводятся по мере необходимости по решению председателя Комиссии.

Заседания Комиссии и ее секций правомочны при наличии двух третей от общего числа их членов. Решения Комиссии оформляются протоколом.

9. Решения Комиссии принимаются по каждой номинации простым большинством голосов:

при предварительном отборе открытым голосованием;

при окончательном отборе тайным голосованием.

Если по итогам тайного голосования одинаковое количество голосов набирает более чем одна работа, решающим является голос председателя.

10. В случае выдвижения на соискание Государственной премии работ членов Комиссии последние не принимают участия в работе Комиссии и ее секций.

11. Комиссия осуществляет следующие функции:

производит предварительный и окончательный отбор работ, выдвигаемых на соискание Государственной премии;

привлекает к рецензированию работ, выдвигаемых на соискание Государственной премии, специалистов в области литературы и искусства;

направляет членов Комиссии для ознакомления с работами, выдвигаемыми на соискание Государственной премии, к месту их расположения.

12. Рабочий орган Комиссии осуществляет следующие функции:

вырабатывает общие требования к оформлению работ, выдвигаемых на соискание Государственной премии;

от имени Комиссии в год присуждения Государственной премии публикует в средствах массовой информации объявление о приеме работ на соискание Государственной премии, требования по их оформлению;

осуществляет прием и регистрацию работ от претендентов на соискание Государственной премии;

публикует в средствах массовой информации в целях широкого обсуждения список работ, прошедших предварительный отбор, с указанием авторов и организаций, выдвинувших эти работы;

проводит анализ поступивших отзывов на работы, выдвинутые на соискание Государственной премии, и результаты представляет Комиссии;

по итогам рассмотрения Комиссией представленных работ разрабатывает в установленном порядке проект акта Президента Республики Казахстан о присуждении Государственной премии;

обеспечивает оформление дипломов и изготовление нагрудных знаков лауреатов Государственной премии, выплату лауреатам денежного вознаграждения Государственной премии.

13. Решение о прекращении деятельности Комиссии принимает Президент Республики Казахстан.

УТВЕРЖДЕН
Указом Президента
Республики Казахстан
от 13 августа 2007 года № 381

СОСТАВ
Комиссии по присуждению
Государственной премии Республики Казахстан
в области литературы и искусства

- | | |
|--|----------------------------|
| Государственный секретарь
Республики Казахстан | - председатель |
| заместитель Руководителя
Администрации Президента
Республики Казахстан | - заместитель председателя |
| Министр культуры
и информации
Республики Казахстан | - заместитель председателя |
| вице-министр культуры и
информации Республики
Казахстан | - секретарь |

секция литературы

- | | |
|----------------------------|--|
| Каскабасов Сеит Аскарлович | - заведующий отделом фольклора Республиканского государственного казенного предприятия «Институт литературы и искусства имени М.О. Ауэзова» Комитета науки Министерства образования и науки Республики Казахстан, доктор филологических наук, академик Национальной академии наук Республики Казахстан, лауреат Государственной премии Республики Казахстан, председатель секции (по согласованию) |
| Абдезулы Кансеит | - литературовед, доктор филологических наук, профессор, член правления Союза писателей Казахстана (по согласованию) |
| Абдикулы Толен | - писатель, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию) |
| Абдрахманов Сауытбек | - президент акционерного общества «Республиканская газета «Егемен Қазақстан», доктор филологических наук (по согласованию) |
| Аскаров Алибек Асылбаевич | - писатель, заслуженный деятель Республики Казахстан, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию) |

- Есдаулетов Улугбек
Оразбаевич - главный редактор журнала «Жұлдыз» при Республиканском общественном объединении «Союз писателей Казахстана», поэт, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию)
- Жолдасбеков Мырзатай - литературовед, доктор филологических наук, профессор (по согласованию)
- Исабеков Дулат - писатель, драматург, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию)
- Калижанов Уалихан - писатель, директор Республиканского государственного казенного предприятия «Институт литературы и искусства имени М.О. Ауэзова» Комитета науки Министерства образования и науки Республики Казахстан, доктор филологических наук (по согласованию)
- Кекилбаев Абиш - народный писатель, Қазақстанның Еңбек Ері, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию)
- Михайлов Валерий Федорович - главный редактор журнала «Простор» при Республиканском общественном объединении «Союз писателей Казахстана», лауреат международной литературной премии «Алаш», член союзов писателей Казахстана и России (по согласованию)
- Момышулы Бахытжан
Бауыржанулы
Оразалин
Нурлан Мыркасымович - писатель, переводчик, член Союза писателей Казахстана (по согласованию)
- председатель Республиканского общественного объединения «Союз писателей Казахстана», заслуженный деятель Казахстана, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию)
- Смайыл Алдан Зейноллаулы - писатель, заслуженный деятель Казахстана, лауреат Союза Журналистов Казахстана, лауреат международной литературной премии «Алаш», лауреат Государственной премии Республики Казахстан, депутат Мажилиса Парламента Республики Казахстан (по согласованию)
- Шаштайулы Жумабай - писатель, главный редактор газеты «Қазақ әдебиеті» при Республиканском общественном объединении «Союз писателей Казахстана» (по согласованию)

Ыскакбай Маралбай
Ыскакбайулы - писатель, председатель Республиканского общественного объединения «Казахстанское авторское общество», заслуженный деятель Казахстана (по согласованию)

секция музыки, театра и кино

- Днишев Алибек Мусаевич - народный артист СССР и КазССР, лауреат Государственной премии мира и прогресса Первого Президента Республики Казахстан, председатель секции (по согласованию)
- Андриасян Рубен Суренович - художественный руководитель Республиканского государственного казенного предприятия Государственный академический русский театр драмы имени М. Лермонтова» Комитета по культуре Министерства культуры Республики Казахстан, народный артист Республики Казахстан, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию)
- Аравин Юрий Петрович - музыковед, заслуженный деятель Казахстана (по согласованию)
- Аубакирова Жания Яхияевна - ректор Государственного учреждения «Казахская национальная консерватория имени Курмангазы» Министерства образования и науки Республики Казахстан, профессор, народная артистка Республики Казахстан, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию)
- Ахмадиев Мурат
Абдуреимович - народный артист Казахстана, депутат Мажилиса Парламента Республики Казахстан (по согласованию)
- Ашимов Асанали - народный артист КазССР и СССР, лауреат государственных премий КазССР и СССР (по согласованию)
- Вовнянко Игорь
Александрович - председатель общественного объединения «Союз кинематографистов Казахстана», заслуженный деятель Казахстана, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию)
- Жаманкулов Тунгышбай - председатель Республиканского общественного объединения «Союз театральных деятелей Казахстана», народный артист Республики Казахстан, лауреат Государственной премии СССР (по согласованию)

- Кыдырбек
Балнур Балгабеккызы
- председатель общественного объединения «Қазақстан композиторлар қауымдастығы», композитор (по согласованию)
- Мусаходжаева Айман
Кожобековна
- ректор Государственного учреждения «Казахский национальный университет искусств» Министерства образования и науки Республики Казахстан, профессор, народная артистка КазССР, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию)
- Мухамедиулы Арыстанбек
- ректор Государственного учреждения «Казахская национальная академия искусств имени Т.К. Жургенова» Министерства образования и науки Республики Казахстан, заслуженный деятель культуры Республики Казахстан (по согласованию)
- Нарымбетов
Сатыбалды Джалелович
- кинорежиссер, заслуженный деятель Республики Казахстан, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию)
- Сығай
ширбек Торебаевич
- театровед, профессор, заслуженный деятель искусств Казахстана, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию)
- Тарази (Ашимов)
Аким Уртаевич
- писатель, драматург, заслуженный деятель Казахстана, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию)
- Тлеухан Бекболат Канайұлы
- заслуженный артист Республики Казахстан, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию)
- Туткибаева
Гульжана Усамбековна
Усенбаева Нуржамал
Пернебековна
- балетмейстер, народная артистка Казахстана (по согласованию)
 - народная артистка Казахстана, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию)
- секция изобразительного искусства и архитектуры**
- Рустембеков
Акмурза Исаевич
- президент Республиканского общественного объединения «Союз архитекторов Казахстана», заслуженный деятель Республики Казахстан, почетный архитектор Казахстана, председатель секции (по согласованию)

- Алиев Дулат Капбарович - живописец, лауреат Государственной премии КазССР имени Ч. Валиханова (по согласованию)
- Дузелханов Агымсалы - живописец, заслуженный деятель Республики Казахстан, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию)
- Ергалиева Райхан Абдешовна - заведующая отделом изобразительного искусства Республиканского государственного казенного предприятия «Институт литературы и искусства имени М.О. Ауэзова» Комитета науки Министерства образования и науки Республики Казахстан, доктор искусствоведения, член Международной ассоциации художественных критиков при ЮНЕСКО (по согласованию)
- Жунусов Сарсенбек Ендибайулы - начальник Государственного учреждения «Управление архитектуры и градостроительства города Астаны», главный архитектор города Астаны, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию)
- Заурбекова Батима Есмуратовна - художник-гобеленщик, лауреат Государственной премии КазССР имени Ч. Валиханова (по согласованию)
- Кумарова Сабил Бекжановна - искусствовед, заслуженный деятель искусств Республики Казахстан, член Союза художников Республики Казахстан (по согласованию)
- Сергебаев Ескен Аманжолович - художник-скульптор, заслуженный деятель искусств Республики Казахстан, лауреат Государственной премии КазССР имени Ч.Валиханова (по согласованию)
- Сулейменов Тимур Бимашевич - президент Республиканского общественного объединения «Казахстанский союз дизайнеров», заслуженный деятель искусств Республики Казахстан, художник-дизайнер (по согласованию)
- Татыгулов Абдысагит Шаймуханбетович - председатель Совета директоров товарищества с ограниченной ответственностью «Проектная академия «KAZGOR», лауреат Государственной премии Казахстана (по согласованию)
- Твердохлебов Владимир Сергеевич - художник-монументалист, заслуженный деятель Казахстана, член Союза художников Республики Казахстан (по согласованию)
- Толепбай Ерболат Тогысбаевич - художник, заслуженный деятель искусств КазССР, лауреат Государственной премии Республики Казахстан (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО
Указом Президента
Республики Казахстан
от 13 августа 2007 года № 381

ОПИСАНИЕ
диплома и нагрудного знака лауреата
Государственной премии Республики Казахстан

1. Диплом лауреата Государственной премии Республики Казахстан в области науки и техники, литературы и искусства состоит из:

- 1) твердой обложки размером 330 x 115 мм;
- 2) вкладыша размером 320 x 110 мм.

Обложка диплома изготавливается из кожи цвета Государственного флага Республики Казахстан.

На обложке размещаются выполненные тиснением золотого цвета:

- 1) сверху – Государственный Герб Республики Казахстан;
- 2) под Государственным Гербом – надпись на государственном языке:

«Қазақстан Республикасы
Мемлекеттік сыйлығы лауреатының
ДИПЛОМЫ»*.

2. Вкладыш печатается типографским способом на специальной, со степенями защиты, бумаге голубого цвета.

На лицевой стороне вкладыша размещаются:

- 1) сверху – Государственный Герб Республики Казахстан;
- 2) под Государственным Гербом – надпись на государственном языке:

«Қазақстан Республикасы
Мемлекеттік сыйлығы лауреатының
ДИПЛОМЫ»*.

На обеих внутренних сторонах вкладыша в центре выполнены фоновые изображения Государственного Герба Республики Казахстан.

На левой внутренней стороне вкладыша напечатан текст на государственном языке:

«Қазақстан Республикасы Президентінің
_____ жылғы № Жарлығымен
«жұмыстың атауы»
жұмысы үшін
ғылыми дәрежесі
ТЕГІ АТЫ ӘКЕСІНІҢ АТЫ
_____ САЛАСЫНДАҒЫ
ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ _____ ЖЫЛҒЫ
МЕМЛЕКЕТТІК СЫЙЛЫҒЫ БЕРІЛДІ».

Внизу расположены слова:
«Қазақстан Республикасының
Президенті _____ Н.Назарбаев».

Слева под ними указан номер диплома.

На правой внутренней стороне вкладыша напечатан идентичный текст на русском языке:

«Указом Президента Республики Казахстан
от _____ года №
ПРИСУЖДЕНА
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРЕМИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
В ОБЛАСТИ _____
_____ ГОДА
за работу «наименование работы»
ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО
ученая степень».

3. Нагрудный знак лауреата Государственной премии Республики Казахстан изготовлен из латуни с золочением в виде круга, диаметр которого 25 мм, толщина 2 мм, прикреплен подвеской к четырехугольной планке.

На планке размером 25 мм х 15 мм прикреплена муаровая лента цвета Государственного флага Республики Казахстан, на оборотной стороне планки -булавка с визорным замком.

На лицевой стороне нагрудного знака с блестящей поверхностью имеется выступающий рельеф с изображениями: внизу - парящего орла, по центру -находящегося в лучах солнца «золотого человека». На оборотной стороне нагрудного знака расположены рельефная надпись «ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МЕМЛЕКЕТТІК СЫЙЛЫҒЫНЫҢ ЛАУРЕАТЫ» и номер*.

* приложения не приложены

**Об утверждении Правил и условий присвоения
статуса «Национальный» государственным
организациям культуры, отдельным
профессиональным художественным,
творческим коллективам**

Указ Президента Республики Казахстан
от 10 мая 2011 года № 76

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила и условия присвоения статуса «Национальный» государственным организациям культуры, отдельным профессиональным художественным, творческим коллективам.
2. Настоящий Указ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования.

**Президент
Республики Казахстан**

УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Президента
Республики Казахстан
от 10 мая 2011 года № 76

**ПРАВИЛА И УСЛОВИЯ
присвоения статуса «Национальный»
государственным организациям культуры,
отдельным профессиональным
художественным, творческим коллективам**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила и условия присвоения статуса «Национальный» государственным организациям культуры, отдельным профессиональным художественным, творческим коллективам (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» и определяют порядок и условия присвоения статуса «Национальный» государственным организациям культуры, отдельным профессиональным художественным, творческим коллективам.

**2. Требования, предъявляемые к государственным
организациям культуры, отдельным профессиональным
художественным, творческим коллективам,
претендующим на присвоение статуса «Национальный»**

2. Статус «Национальный» присваивается государственным организациям культуры, отдельным профессиональным художественным, творческим коллективам, деятельность которых имеет в области культуры особую государственную и общественную значимость и соответствующим следующим требованиям:

1) театры, концертные организации, отдельные профессиональные художественные, творческие коллективы:

имеют статус «Академический», присвоенный в порядке, утвержденном Правительством Республики Казахстан;

концертные организации, отдельные профессиональные художе-

ственные, творческие коллективы проводят не менее шестидесяти концертов в год в стране и за рубежом;

театры осуществляют показ не менее двухсот спектаклей в год, включая новые постановки;

имеют отдельно стоящее здание;

2) музеи и библиотеки:

осуществляют стабильную и эффективную деятельность не менее двадцати пяти лет;

внедряют инновации в своей деятельности для повышения профессионализма, эффективности и качества работы;

имеют отдельно стоящее здание;

участвуют в международных программах и проектах;

музеи имеют в составе музейного фонда не менее десяти процентов культурных ценностей, являющихся национальным культурным достоянием;

библиотеки имеют в составе библиотечного фонда коллекции редких рукописей, старинных книг, документов и изданий, не менее десяти процентов которых являются национальным культурным достоянием.

3. Присвоение театрам, концертным организациям, отдельным профессиональным художественным, творческим коллективам статуса «Национальный» производится не раньше, чем через десять лет с момента присвоения статуса «Академический».

3. Порядок присвоения статуса «Национальный»

4. Руководители республиканских государственных организаций культуры, а также руководители местных исполнительных органов областей, города республиканского значения, столицы подают в центральный уполномоченный орган в области культуры (далее - уполномоченный орган) ходатайство о присвоении статуса «Национальный».

К ходатайству прилагаются следующие документы:

1) выписка из протокола общего собрания работников государственной организации культуры, отдельного профессионального художественного, творческого коллектива о представлении к присвоению статуса «Национальный»;

2) справка о деятельности государственной организации культуры, отдельного профессионального художественного, творческого коллек-

тива, отражающая вклад в развитие культуры и искусства Казахстана;

3) сведения о работниках культуры, творческих работниках, имеющих государственные награды СССР и (или) Республики Казахстан;

4) копия документа, которым был присвоен статус «Академический» (для театров, концертных организаций, отдельных профессиональных художественных, творческих коллективов);

5) копии материалов, опубликованных в средствах массовой информации республиканского уровня и в иностранных средствах массовой информации (не менее десяти публикаций) о деятельности;

6) копии документов, свидетельствующих об участии и (или) о получении призовых мест на мероприятиях в сфере культуры (конкурсах, фестивалях, выставках республиканского и международного значений).

5. Документы, указанные в пункте 4 настоящих Правил, должны отражать заслуги театра, концертной организации, отдельного профессионального художественного, творческого коллектива за период с момента присвоения статуса «Академический».

6. Ходатайства должны быть направлены в адрес уполномоченного органа в срок до 1 июля текущего года. Ходатайства, направленные с нарушением указанного срока к рассмотрению не принимаются.

7. Уполномоченный орган на основе рекомендации специальной комиссии, созданной при уполномоченном органе, до 10 октября вносит предложение в Правительство Республики Казахстан о присвоении статуса «Национальный» государственным организациям культуры и отдельным профессиональным художественным, творческим коллективам в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Правительство Республики Казахстан в порядке, предусмотренном законодательством, вносит на рассмотрение в Администрацию Президента Республики Казахстан проект Указа Президента Республики Казахстан о присвоении статуса «Национальный» государственным организациям культуры, отдельным профессиональным художественным, творческим коллективам.

9. Статус «Национальный» присваивается Президентом Республики Казахстан по представлению Правительства Республики Казахстан.

Об утверждении Правил присуждения государственных стипендий в области культуры

Постановление Правительства Республики Казахстан
от 4 апреля 2007 года № 266

В соответствии с подпунктом 10) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила присуждения государственных стипендий в области культуры.

2. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Казахстан согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 4 апреля 2007 года № 266

Правила присуждения государственных стипендий в области культуры

1. Настоящие Правила присуждения государственных стипендий в области культуры разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре», Указом Президента Республики Казахстан от 3 апреля 2000 года № 369 «Об учреждении государственных стипендий в области культуры» и определяют порядок присуждения государственных стипендий в области культуры.

2. Государственные стипендии в области культуры (далее - государственные стипендии) присуждаются ежегодно в целях государственной поддержки творческих работников и работников культуры, удостоенных почетных званий и государственных наград Республики Казахстан, а также особо одаренных молодых творческих работников.

3. На соискание государственных стипендий претендуют граждане Республики Казахстан:

1) имеющие государственные награды Республики Казахстан, почетные звания народного писателя, народного артиста, народного художника, Қазақстанның еңбек сіңірген қайраткері (Заслуженный деятель Казахстана) или являющиеся лауреатами государственной премии в области литературы и искусства, международных и республиканских конкурсов, фестивалей и выставок;

2) обладающие творческим потенциалом для развития казахстанской культуры.

4. Государственная стипендия присуждается Президентом Республики Казахстан по представлению Правительства Республики Казахстан на основании решения Комиссии по присуждению государственных стипендий (далее – Комиссия), специально созданной при уполномоченном органе в области культуры (далее – уполномоченный орган).

Комиссия формируется из числа представителей уполномоченно-

го органа и творческих союзов, исполняющих свои обязанности на общественных началах.

Состав Комиссии утверждается приказом уполномоченного органа.

Общее количество членов комиссии должно составлять нечетное число и быть не менее семи человек.

Комиссию возглавляет председатель, а в случае его отсутствия заместитель председателя.

5. Объявление о приеме документов на соискание государственных стипендий в области культуры размещается на интернет-ресурсе уполномоченного органа не позднее, чем за два месяца до начала срока приема документов.

6. Творческие союзы и организации культуры, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Казахстан, направляют в уполномоченный орган следующие документы: ходатайство и творческую характеристику на соискателя государственной стипендии в срок до первого августа текущего года в бумажном или электронном виде.

Уполномоченный орган принимает и регистрирует в однодневный срок поступившие документы на соискателя государственной стипендии и представляет на рассмотрение Комиссии. Заседание Комиссии проводится не позднее пятого сентября текущего года.

7. Решение Комиссии об утверждении кандидатуры на присуждение государственных стипендий принимается на заседании Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов, принятым считается решение, за которое проголосовал председатель. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более двух третей членов Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом (далее – протокол) и подписывается присутствующими членами Комиссии.

Уполномоченный орган вносит в Правительство Республики Казахстан проект акта Президента Республики Казахстан о присуждении государственных стипендий в области культуры на соответствующий год с приложением копии протокола не позднее первого октября текущего года.

Правительство Республики Казахстан рассматривает проект акта Президента Республики Казахстан о присуждении государственных стипендий в области культуры на соответствующий год и вносит в Администрацию Президента Республики Казахстан не позднее первого ноября текущего года.

Об утверждении Правил ведения Государственного реестра объектов национального культурного достояния

Постановление Правительства Республики Казахстан
от 18 апреля 2007 года № 310

В соответствии с подпунктом б) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила ведения Государственного реестра объектов национального культурного достояния.
2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 18 апреля 2007 года № 310

**Правила
ведения Государственного реестра объектов
национального культурного достояния**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила ведения Государственного реестра объектов национального культурного достояния (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 6) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» и определяют порядок и условия ведения Государственного реестра объектов национального культурного достояния (далее - Государственный реестр).

2. Государственный реестр содержит сведения об объектах национального культурного достояния (далее - ОНКД) Республики Казахстан, их местонахождении, количественной и качественной характеристике.

3. Государственный реестр ведется уполномоченным органом в области культуры (далее - уполномоченный орган) на основании сведений, представляемых местными исполнительными органами области (города республиканского значения, столицы) (далее - местные исполнительные органы), и (или) ходатайств физических и юридических лиц.

Местные исполнительные органы, а также исследовательские организации, занимающиеся изучением памятников (исторических, археологических, архитектурных и др.), обязаны представлять в уполномоченный орган сведения об объектах, подлежащих занесению в Государственный реестр. По мере выявления новых объектов и предметов представляется новая информация с необходимыми сведениями.

2. Порядок и условия ведения Государственного реестра

4. Государственный реестр содержит реестровые дела ОНКД и реестровую книгу.

5. Реестровое дело оформляется на каждый ОНКД отдельно и включает:

1) копию учетной карточки ОНКД, заверенную местными исполнительными органами;

2) фотографию ОНКД в количестве двух штук размером 10x15 сантиметров.

6. В реестровую книгу вносятся сведения по наименованию, местонахождению, количественной и качественной характеристике ОНКД.

7. Реестровая книга представляет собой журнал, который пронумеровывается, пронумеровывается, подписывается ответственным лицом, скрепляется печатью уполномоченного органа.

Нумерация страниц реестровой книги является сквозной.

Записи карандашом, помарки, подчистки, исправления, отсутствие листов в реестровой книге не допускаются.

8. Каждому ОНКД, вносимому в реестровую книгу, присваивается реестровый номер. Этим же номером идентифицируется реестровое дело, оформляемое на соответствующий ОНКД.

9. Государственный реестр ведется на государственном и русском языках, на бумажном и электронном носителях.

10. Исключение из государственного реестра ОНКД осуществляется по решению уполномоченного органа на основании сведений местных исполнительных органов и (или) ходатайств физических и юридических лиц в случаях:

утраты культурной ценности;

полной физической утраты;

утери.

При утере ОНКД дополнительно представляется документ, подтверждающий его утерю.

11. На ОНКД, внесенный в Государственный реестр, распространяется особый режим объектов национального культурного достояния.

12. Государственный реестр подлежит бессрочному хранению.

3. Заключительные положения

13. Местными исполнительными органами представляются в уполномоченный орган документы и сведения, указанные в пункте 6 настоящих Правил, на электронном и бумажном носителях.

14. По запросу заинтересованных государственных органов Республики Казахстан, обращениям физических и юридических лиц, уполномоченным органом представляются сведения об ОНКД, включенном в Государственный реестр.

Об утверждении Правил выдачи свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей

Постановление Правительства Республики Казахстан
от 30 мая 2007 года № 440

В соответствии со статьей 6 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила выдачи свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей.
2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 30 мая 2007 года № 440

**Правила
выдачи свидетельства на право
временного вывоза культурных ценностей**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила выдачи свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 7) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» (далее – Закон) и определяют порядок выдачи свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей на территории Республики Казахстан.

Настоящие Правила не регламентируют порядок выдачи разрешения на временный вывоз за пределы Республики Казахстан документов Национального архивного фонда, находящихся в государственной собственности.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) культурная ценность – предмет культурного наследия светского и религиозного характера, а также иные ценности, имеющие историческое, художественное, научное или иное культурное значение;

2) заявитель – физическое или юридическое лицо, обратившееся для получения свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей за пределы Республики Казахстан;

3) экспертная комиссия – комиссия по временному вывозу культурных ценностей, создаваемая местным исполнительным органом области, города республиканского значения и столицы;

4) экспертиза – процедура, проводимая экспертной комиссией с целью определения культурной ценности предмета, заявленного к временному вывозу;

5) заключение экспертной комиссии по временному вывозу культурных ценностей – документ установленного образца, выдаваемый

экспертной комиссией по временному вывозу культурных ценностей, устанавливающий культурную ценность вывозимого предмета из Республики Казахстан (далее - заключение).

3. Свидетельство на право временного вывоза культурных ценностей (далее – свидетельство) выдается местными исполнительными органами области, города республиканского значения и столицы на срок не более шести месяцев на право временного вывоза культурных ценностей в целях временного экспонирования, гастрольной деятельности, реставрационных работ и научных исследований, презентаций, выставок и проведения международных культурных мероприятий.

Временный вывоз культурных ценностей за пределы территории таможенного союза и таможенную границу Республики Казахстан осуществляется на основании свидетельства.

2. Порядок выдачи свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей

4. Для получения свидетельства заявитель представляет в местный исполнительный орган области, города республиканского значения и столицы следующие документы:

- 1) заявления по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;
- 2) предметы, рассматриваемые как культурные ценности, подлежащие экспертизе;
- 3) копии документов, подтверждающих право собственности на культурные ценности;
- 4) копию договора принимающей стороны о целях и условиях нахождения культурных ценностей;
- 5) две фотографии культурных ценностей обзереваемой с лицевой и оборотной стороны в формате А-5;
- 6) копию документа, удостоверяющего личность гражданина, свидетельства* или справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица.

Примечание: * свидетельство о государственной (учетной) регистрации (перерегистрации) юридического лица (филиала, представительства), выданное до введения в действие Закона Республики Казахстан от 24 декабря 2012 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам государственной регистрации юридических лиц и учетной регистра-

ции филиалов и представительств», является действительным до прекращения деятельности юридического лица;

7) приказ руководителя организации о возложении ответственности на определенное лицо за сохранность культурных ценностей на период временного вывоза – для юридических лиц.

Представленный(е) на экспертизу в местные исполнительные органы области, города республиканского значения и столицы предмет(ы) фиксируе(ю)тся в журнале приема и выдачи.

5. Заявление и представленный(е) предмет(ы) направляются ответственным лицом местного исполнительного органа области, города республиканского значения и столицы в экспертную комиссию на экспертизу.

6. Экспертной комиссией экспертиза представленных предметов осуществляется на основании всестороннего анализа представленных документов и предметов с определением исторического, художественного, научного или иного культурного значения, их подлинности, авторства, наименования, места и времени создания, материала и техники исполнения, с фиксацией размеров (веса), отличительных особенностей, состояния сохранности.

7. Экспертной комиссией по итогам экспертизы оформляется заключение по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

8. При принятии положительного решения местного исполнительного органа области, города республиканского значения и столицы заявителю выдаются свидетельство по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам, а в случае принятия отрицательного решения – мотивированный отказ в письменной форме.

9. Основанием для отказа в выдаче свидетельства являются:

1) неудовлетворительное физическое состояние вывозимых культурных ценностей, за исключением случаев временного вывоза их в целях реставрации;

2) нахождение культурных ценностей в международном и (или) государственном розыске;

3) несоответствие цели временного вывоза культурных ценностей с пунктом 3 настоящих Правил;

4) заключение об отсутствии у предмета культурной ценности.

10. Свидетельство либо мотивированный ответ об отказе в его выдаче выдаются в течение десяти рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил.

Предмет(ы), представленный(ые) на экспертизу, возвращается(ются) заявителю с отметкой в журнале приема и выдачи.

11. В случае, если местный исполнительный орган области, города республиканского значения и столицы в установленные сроки не выдал заявителю свидетельство либо не представил мотивированный отказ в выдаче свидетельства, то с даты истечения сроков их выдачи свидетельство считается выданным.

Местный исполнительный орган области, города республиканского значения и столицы не позднее пяти рабочих дней с момента истечения срока выдачи свидетельства выдает соответствующее свидетельство.

Приложение 1
к Правилам выдачи свидетельства
на право временного вывоза
культурных ценностей

Форма

(местный исполнительный орган

области, города республиканского значения
и столицы)

от _____
(фамилия, имя, отчество или

наименование заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать свидетельство на право временного вывоза культурных ценностей

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

с целью _____

(наименование страны и местонахождение)

Данные заявителя:

(ФИО, дата рождения, гражданство, номер паспорта или удостоверения

личности дата его выдачи, местожительство, контактный телефон или реквизиты

юридического лица)

Подпись _____ Дата _____

М.П.

Приложение 2
к Правилам выдачи свидетельства
на право временного вывоза
культурных ценностей

Экспертная комиссия
по временному вывозу культурных ценностей

(местного исполнительного органа областей, города
республиканского значения, столицы)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№ _____

город _____ «__» _____ 20__ г.

1. Заявитель _____
(Ф.И.О. либо наименование юридического лица)

2. Данные заявителя: _____
(гражданство, номер паспорта или удостоверения личности,
_____ дата его выдачи или реквизиты юридического лица)

3. Деятельность заявителя: _____

4. Цель вывоза (временного вывоза) _____

5. Представлено на экспертизу _____
(название предмета, количество прописью)

6. Описание предмета _____
(подлинник, автор, место и время создания,

_____ материал и техника исполнения, размер, вес, сохранность)

Заключение: _____
(имеет либо не имеет культурную ценность)

_____ рекомендация о возможности временного вывоза)

Председатель Экспертной комиссии	Члены комиссии
_____ (Ф.И.О. _____)	_____ (Ф.И.О. _____)
_____ (Ф.И.О. _____)	_____ (Ф.И.О. _____)
М.П. _____	_____ (Ф.И.О. _____)

Приложение 3
к Правилам выдачи свидетельства
на право временного вывоза
культурных ценностей

(местный исполнительный орган области, города
республиканского значения, столицы)

**Свидетельство
на право временного вывоза культурных ценностей**

город _____ № _____ « ____ » _____ 20__ г.

1. Заявитель _____
(Ф.И.О. либо наименование юридического лица)

2. Данные заявителя: _____
(гражданство, номер паспорта или удостоверения личности,
дата его выдачи или реквизиты юридического лица)

3. Деятельность заявителя: _____

4. На основании заключения экспертной комиссии по временному
вывозу культурных ценностей _____

(местных исполнительных органов областей, города
республиканского значения и столицы)

№ _____ от " ____ " _____ 20__ г.

1) _____
(наименование культурной ценности)

2) _____

3) _____

4) _____

разрешается к временному вывозу из Республики Казахстан с целью

(наименование страны и местонахождение организации)

на срок с « ____ » _____ 20__ года по « ____ » _____ 20__ года

Уполномоченное лицо

(Ф.И.О. и должность)

М.П.

отметка таможенных органов
Республики Казахстан

**Об установлении ставок арендной платы
за использование памятников истории и культуры,
находящихся в государственной собственности**

Постановление Правительства Республики Казахстан
от 2 ноября 2007 года № 1031

В соответствии с подпунктом 3) статьи 17 Закона Республики Казахстан от 2 июля 1992 года «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить ставки арендной платы за использование памятников истории и культуры, находящихся в государственной собственности согласно приложению.

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

Приложение
к постановлению Правительства
Республики Казахстан
от 2 ноября 2007 года № 1031

**Ставки арендной платы за использование
памятников истории и культуры, находящихся
в государственной собственности**

№ п/п	Классификатор факторов, влияющих на ставку арендной платы	Наименование областей и городов республиканского значения, столицы						
		г.Астана	г.Алматы	Акмолинская область	Актюбинская область	Алматинская область	Атырауская область	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Ставка арендной платы в месячных расчетных показателях за 1 квадратный метр (в год)	3,0	3,0	1,5	1,5	1,5	1,5	
2.	1. Тип строе- ния объектов	1.1 офисное	1	1	1	1	1	1
		1.2 производственное	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
		1.3 складское	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
3.	2. Нежилое помеще- ние	2.1 отдельно стоящее строение	1	1	1	1	1	1
		2.2 встроенно- пристроенная часть	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9
		2.3 цокольная (полуподвальная) часть	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
		2.4. подвальная часть	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6

4.	3. Степень комфортности объектов	3.1. для помещений со всеми инженерно-техническими устройствами		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
		3.2. при отсутствии каких-либо видов коммуникаций уменьшение за каждый вид на:		0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
5.	4. Территориальное расположение объектов	4.1. для городов Алматы и Астана:	центр города	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
			окраина города	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
			остальная часть города	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
		4.2. для областных центров:	центр города	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
			окраина города	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2
			остальная часть города	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
		4.3. для городов областного значения:	центр города	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
			окраина города	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9
			остальная часть города	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2
				4.4 для районного центра	центр города	1,0	1,0	1,0	1,0
окраина города	0,7				0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
4.5 поселки и сельские населенные пункты				0,5		0,5	0,5	0,5	0,5

продолжение таблицы

Наименование областей и городов республиканского значения, столицы									
Восточно-Казахстанская область	Жамбылская область	Западно-Казахстанская область	Карагандинская область	Костанайская область	Кызылординская область	Мангистауская область	Павлодарская область	Северо-Казахстанская область	Южно-Казахстанская область
9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9
0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2
1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9
1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2
1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5

Примечание:

Расчет ставки арендной платы за использование памятников истории и культуры, находящихся в государственной собственности, рассчитывается путем умножения ставки арендной платы в месячных расчетных показателях за 1 квадратный метр с учетом факторов, влияющих на ставку арендной платы и на количество арендуемой площади.

Об утверждении Правил выявления, учета, придания и лишения статуса памятников истории и культуры

Постановление Правительства Республики Казахстан
от 2 ноября 2007 года № 1032

В соответствии с подпунктом 5) статьи 17 Закона Республики Казахстан от 2 июля 1992 года «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила выявления, учета, придания и лишения статуса памятников истории и культуры.
2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 2 ноября 2007 года № 1032

Правила выявления, учета, придания и лишения статуса памятников истории и культуры

1. Общие положения

1. Настоящие Правила выявления, учета, придания и лишения статуса памятников истории и культуры (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 5) статьи 17 Закона Республики Казахстан от 2 июля 1992 года «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» (далее - Закон) и определяют порядок выявления, учета, придания и лишения статуса памятников истории и культуры.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

список предварительного учета - список объектов историко-культурного наследия, выявленных в целях придания им статуса памятников истории и культуры;

учетная карточка - документ, содержащий первичные сведения, краткое описание и иллюстративный материал объекта историко-культурного наследия;

охранное обязательство - документ, фиксирующий состояние памятника истории и культуры на момент оформления данного документа и условия содержания памятника истории и культуры собственником или пользователем;

паспорт памятника истории и культуры (далее - паспорт) - документ, содержащий научные и фактические сведения о памятнике истории и культуры, являющийся основным документом памятника;

собственник - физическое или юридическое лицо, осуществляющее права владения, пользования и распоряжения в отношении памятника истории и культуры, за исключением права их самостоятельного уничтожения;

пользователь памятника истории и культуры - физическое или юридическое лицо, которому в соответствии с Законом представлено право

пользования памятником истории и культуры на основании договора с его собственником;

уполномоченный орган по охране и использованию объектов историко-культурного наследия (уполномоченный орган) - центральный исполнительный орган, осуществляющий государственное регулирование в области охраны и использования объектов историко-культурного наследия;

объекты историко-культурного наследия - объекты недвижимого имущества со связанными с ними произведениями живописи, скульптуры, прикладного искусства, науки и техники и иными предметами материальной культуры, возникшие в результате исторических событий, представляющие собой ценность с точки зрения истории, археологии, архитектуры, градостроительства, искусства, науки и техники, эстетики, этнологии или антропологии, социальной культуры;

историко-культурная экспертиза - заключение, включающее в себя совокупность организационных, аналитических и практических мероприятий, направленных на установление историко-культурной значимости и степени сохранности объекта историко-культурного наследия.

2. Порядок выявления и учета объекта историко-культурного наследия

3. Выявление объекта историко-культурного наследия обеспечивают местные исполнительные органы областей (города республиканского значения, столицы) (далее - местные исполнительные органы).

4. Выявление включает в себя:

1) проведение исследовательских работ на соответствующих территориях, с целью выявления объектов историко-культурного наследия;

2) включение выявленных объектов историко-культурного наследия в список предварительного учета.

5. Учет объектов историко-культурного наследия обеспечивают местные исполнительные органы.

6. Учет осуществляется путем составления учетной карточки объекта историко-культурного наследия согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Для ансамбля как комплекса объектов историко-культурного наследия учетная карточка составляется по каждому объекту отдельно.

7. Учетная карточка объекта историко-культурного наследия подде-

жит дополнению при получении новых данных, которые оформляются отдельным вкладышем.

8. Выявленные объекты историко-культурного наследия включаются в список предварительного учета и до принятия окончательного решения об их статусе подлежат охране наравне с памятниками истории и культуры.

3. Порядок придания и лишения статуса памятников истории и культуры

9. Признание объектов историко-культурного наследия памятниками истории и культуры закрепляется утверждением их в Государственном списке памятников истории и культуры международного, республиканского и местного значения, подлежащем обязательному официальному опубликованию.

Памятники археологии приобретают статус памятников истории и культуры с момента их выявления.

10. После признания объекта историко-культурного наследия памятником истории и культуры местный исполнительный орган оформляет паспорт по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

11. Паспорт памятника подлежит дополнению при получении новых данных, которые оформляются отдельным вкладышем.

12. Перечень памятников истории и культуры, предлагаемых для включения в Список Всемирного Культурного и Природного Наследия ЮНЕСКО представляется Правительством Республики Казахстан в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан .

13. Приданием статуса памятника истории и культуры республиканского значения является включение объекта историко-культурного наследия в Государственный список памятников истории и культуры республиканского значения.

14. Государственный список памятников истории и культуры республиканского значения утверждается Правительством Республики Казахстан по представлению уполномоченного органа.

На рассмотрение Правительства Республики Казахстан вносится проект решения Правительства Республики Казахстан с приложением следующих документов:

- 1) копия учетной карточки;
- 2) положительное заключение историко-культурной экспертизы;
- 3) решение специальной комиссии уполномоченного органа (далее - специальная комиссия) по подготовке заключений о признании объек-

тов историко-культурного наследия памятниками истории и культуры, а также о лишении статуса памятника истории и культуры.

15. Придание статуса памятника истории и культуры местного значения осуществляется путем включения объекта историко-культурного наследия в Государственный список памятников истории и культуры местного значения, утверждаемый местным исполнительным органом области (города республиканского значения, столицы) по согласованию с уполномоченным органом.

Местные исполнительные органы для согласования представляют в уполномоченный орган:

- 1) ходатайство;
- 2) решение местного исполнительного органа;
- 3) копию учетной карточки;
- 4) положительное заключение историко-культурной экспертизы.

16. Согласование решения местного исполнительного органа оформляется визами первого руководителя уполномоченного органа либо лица, исполняющего его обязанности, и заверяется печатью.

Виза включает в себя наименование должности руководителя органа или лица, исполняющего его обязанности, личную подпись визирующего, расшифровку подписи, дату и гербовую печать.

Гриф согласования располагается в левом нижнем углу последнего листа решения и состоит из слова «СОГЛАСОВАНО».

17. Лишение памятника истории и культуры его статуса и исключение из Государственного списка памятников истории и культуры допускаются лишь в случае полной физической утраты объекта и (или) утраты историко-культурного значения решением Правительства Республики Казахстан по представлению уполномоченного органа, местных исполнительных органов, согласованному со специальной комиссией уполномоченного органа, на основании заключения историко-культурной экспертизы.

18. Для лишения статуса памятника истории и культуры республиканского значения и исключение из Государственного списка памятников истории и культуры республиканского значения уполномоченный орган представляет на рассмотрение специальной комиссии, следующие документы:

- 1) копию паспорта;
- 2) копию учетной карточки;
- 3) фотографию размером 15x20 сантиметров;
- 4) копию охранного обязательства;
- 5) заключение историко-культурной экспертизы о полной физи-

ческой утрате объекта и (или) утрате историко-культурного значения.

19. Для лишения статуса памятника истории и культуры местного значения и исключения из Государственного списка памятников истории и культуры местного значения местный исполнительный орган представляет на рассмотрение специальной комиссии, следующие документы:

- 1) копию паспорта;
- 2) копию учетной карточки;
- 3) фотографию размером 15x20 сантиметров;
- 4) копию охранного обязательства;
- 5) заключение историко-культурной экспертизы о полной физической утрате объекта и (или) утрате историко-культурного значения.

20. Специальная комиссия принимает решение об исключении памятников истории и культуры из Государственного списка республиканского и местного значения на основании заключения историко-культурной экспертизы, которое оформляется протоколом.

21. Для лишения статуса памятников истории и культуры республиканского и местного значения и исключения из Государственного списка памятников истории и культуры республиканского и местного значения уполномоченный орган и местный исполнительный орган представляют в Правительство Республики Казахстан проект решения Правительства Республики Казахстан с приложением следующих документов:

- 1) копия паспорта;
- 2) копия учетной карточки;
- 3) фотография размером 15x20 сантиметров;
- 4) копия охранного обязательства;
- 5) заключение историко-культурной экспертизы о полной физической утрате объекта и (или) утрате историко-культурного значения;

б) протокол заседания специальной комиссии уполномоченного органа, с решением об исключении памятника истории и культуры из Государственного списка.

22. Подготовка проекта решения Правительства Республики Казахстан осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**ТАРИХИ-МӘДЕНИ МҰРА ОБЪЕКТІСІ
ОБЪЕКТ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО
НАСЛЕДИЯ
ЕСЕПКЕ АЛУ КАРТОЧКАСЫ
УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА**

Алғашқы деректер Первичные сведения				
1.	Объектінің атауы Наименование объекта			
2.	Типологиялық тиістілігі Типологическая принадлежность	Археология Археология	Қала құрылысы және сәулет Градостроительство и архитектура	Ансамбль Ансамбль
3.	Объектінің мерзімделуі Датировка объекта			
4.	Техникалық жай-күйіне сипаттама Характеристика технического состояния	Жақсы Хорошее	Қанағаттанарлық Удовлетворительная	Қанағаттанарлықсыз Неудовлетворительная
Объектінің қысқаша сипаттамасы Краткое описание объекта				
Объектінің иллюстрациялық материалы Иллюстративный материал объекта				
Қосымша Приложение	Жалпы көрінісінің суреті - Фото общего вида - Фото фрагмент - Фото фрагмент -			
Карточканың жасалған күні Дата составления карточки				

Құрастырушы
Составитель

МО
МП

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ТАРИХ ЖӘНЕ
МӘДЕНИЕТ ЕСКЕРТКІШІ
ПАМЯТНИК ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ПАСПОРТ
ПАСПОРТ**

1.	Ескерткіштің атауы Наименование памятника							
2.	Типологиялық тиістілігі Типологическая принадлежность	Археология	Қала құрылысы және сәулет	Ансамбль				
		Археология	Градостроительства и архитектуры	Ансамбль				
3.	Ескерткіштің мерзімделуі Датировка памятника							
4.	Ескерткіштің тұрған жері Местонахождение памятника	(облыс, қала, аудан, елді-мекен, село, көше)						
		(область, город, район, населенный пункт, улица)						
5.	Қазіргі кездегі пайдалану сипаты Характер современного использования	Бастапқы белгілеу бойынша По первоначальному назначению	Мәдени ағартушылық Культурно-просветильское	Туристік-экскурсиялық Туристско-экскурсионное	Емдеу-сауықтыру Лечебно-оздоровительное	Үйжайлар Жилые помещения	Шаруашылық Хозяйственное	Қолданылмайды Не используется

6.	Қосымша Приложение	Жалпы көрінісінің суреті - Фото общего вида - Фото фрагмент - Фото фрагмент - Бас жоспар - Генплан - Өлшемдер - Обмеры - Қорғау аймағының схемалық жоспары - Схематический план охранной зоны -			
7.	Тарихи мәліметтер: Исторические сведения: а) ескерткіштің бастапқы келбетін өзгерткен қайта құрулар мен жойылулар: а) перестройки и утраты, изменившие первоначальный облик памятника: б) ғылыми-қалпына келтіру жұмыстары (жалпы сипаттамасы, уақыты, авторы, құжаттаманы сақтау орны): б) научно-реставрационные работы (общая характеристика, время, автор, место хранения документации):				
8.	Ескерткіштің сипаттамасы: Описание памятника:				
9.	Негізгі библиография, мұрағаттық түпнұсқалар, иконографиялық материал: Основная библиография, архивные источники, иконографический материал:				
10.	Техникалық жай-күйі: Техническое состояние:	жақсы хорошее	қанағаттанарлық удовлетворительная	қанағаттанарлықсыз неудовлетворительная	авариялық аварийное

11.	Техникалық жай-күйіне сипаттама: Характеристика технического состояния:	
12.	а) ескерткіш мәртебесі: а) статус памятника:	
	б) қорғау аймағы мен құрылысты реттеу аймағының шекарасы: б) границы охранной зоны и зоны регулирования застройки:	
	в) меншік түрі: в) вид собственности:	
	г) қорғау міндеттемесінің берілген күні және нөмірі г) дата выдачи и номер охранного обязательства	
13.	Паспорттың толтырылған күні: Дата составления паспорта:	20_____ж. «__» _____ «__» _____ 20__г.

Құрастырушы:

МО

Составитель:

МП

Облыстың (республикалық маңызы бар қала, астана) жергілікті атқарушы органының өкілі:

Представитель местного исполнительного органа области (города республиканского значения, столицы):

(қолы)
(подпись)

Об утверждении Правил предоставления в пользование памятников истории и культуры международного и республиканского значения

Постановление Правительства Республики Казахстан
от 2 ноября 2007 года № 1033

В соответствии с подпунктом 8) статьи 17 Закона Республики Казахстан от 2 июля 1992 года «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в пользование памятников истории и культуры международного и республиканского значения.

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 2 ноября 2007 года № 1033

**Правила
предоставления в пользование памятников истории и культуры
международного и республиканского значения**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила предоставления в пользование памятников истории и культуры международного и республиканского значения разработаны в соответствии с подпунктом 8) статьи 17 Закона Республики Казахстан от 2 июля 1992 года «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» и определяют порядок предоставления в пользование памятников истории и культуры международного и республиканского значения (далее – памятники).

2. Порядок предоставления в пользование памятников

2. Памятники, являющиеся государственной собственностью предоставляются в пользование физическим и юридическим лицам (заявители) для научных, культурно-просветительных, туристических и иных целей по решению уполномоченного органа по охране и использованию объектов историко-культурного наследия (далее - уполномоченный орган).

3. Памятники, не являющиеся государственной собственностью, предоставляются в пользование физическим и юридическим лицам в соответствии с законодательством Республики Казахстан .

4. Для получения в пользование памятника, являющегося государственной собственностью, физические и (или) юридические лица представляют в уполномоченный орган заявление по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

5. Уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявления физических и (или) юридических лиц рассматривает и сообщает заявителю о принятом решении в письменной форме.

6. По итогам рассмотрения заявления уполномоченный орган принимает решение о предоставлении в пользование памятника либо отказывает в предоставлении в пользование памятника по следующим основаниям:

- 1) нахождение в пользовании заявленного памятника;
- 2) цель и характер использования памятника могут нанести ущерб состоянию памятника;
- 3) цели использования не соответствуют первоначальному назначению памятника.

7. В случае, когда уполномоченным органом принято решение о предоставлении в пользование памятника, заявителю направляется письменное уведомление о согласии предоставления в пользование памятника и заключении договора о предоставлении в пользовании памятника.

Договор о предоставлении в пользование памятника подписывается между уполномоченным органом и заявителем в течение пятнадцати календарных дней со дня направления уведомления заявителю.

7-1. При принятии уполномоченным органом отрицательного решения заявителю направляется в письменной форме мотивированный отказ в предоставлении в пользование памятника.

8. Местные исполнительные органы областей (города республиканского значения, столицы) выдают охранное обязательство пользователю памятника в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан.

9. При предоставлении в пользование памятника, находящегося в государственной собственности, с пользователя взимается арендная плата по ставкам арендной платы, за использование памятника установленным Правительством Республики Казахстан.

10. Исключен - постановлением Правительства Республики Казахстан от 18.03.2013 г. № 254.

11. Физические и юридические лица, в пользовании которых находятся памятники, лишаются права пользования в случае нарушения ими обязанности пользования памятниками в соответствии с их характером и назначением, в результате чего памятник истории и культуры подвергается угрозе уничтожения или порчи.

Лишение права пользования памятником может быть осуществлено только по решению суда на основании заявления собственника памятника или уполномоченного органа, если иное не предусмотрено охранным обязательством памятника.

Приложение
к Правилам предоставления
в пользование памятников
истории и культуры международного
и республиканского значения

Форма

Председателю
Комитета по культуре
Министерства культуры и
информации Республики Казахстан

от _____

(фамилия, имя, отчество или
наименование заявителя)

Заявление

Прошу предоставить памятник _____
_____ в пользование с целью

(краткое описание характера использования памятника)

Данные заявителя:

(Ф.И.О. физического или наименование и организационно-правовая
форма юридического лица)

(ИИН физического или БИН юридического лица)

(местожительство физического или местонахождение юридического лица)

Подпись _____

Дата _____

Об утверждении Правил охраны и содержания памятников истории и культуры

Постановление Правительства Республики Казахстан
от 6 ноября 2007 года № 1044

В соответствии с подпунктом 4) статьи 17 Закона Республики Казахстан от 2 июля 1992 года «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила охраны и содержания памятников истории и культуры.

2. Признать утратившими силу постановление Правительства Республики Казахстан от 8 июля 2003 года № 673 «Об утверждении Правил охраны и содержания памятников истории и культуры, объектов государственного природно-заповедного фонда, отнесенных к объектам мирового и республиканского значения» (САПП Республики Казахстан, 2003 г., № 28, ст. 278).

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 6 ноября 2007 года № 1044

Правила охраны и содержания памятников истории и культуры

1. Общие положения

1. Правила охраны и содержания памятников истории и культуры (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 4) статьи 17 Закона Республики Казахстан от 2 июля 1992 года «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» и определяют порядок охраны и содержания памятников истории и культуры (далее - памятники).

2. Порядок охраны и содержания памятников

2. Собственники и пользователи памятников должны принимать следующие меры по обеспечению их сохранности:

1) защита от повреждения и (или) уничтожения, акта вандализма, фальсификации, мистификации, искажения, внесения необоснованных изменений, изъятия из исторического контекста;

2) уведомление местных исполнительных органов областей (города республиканского значения, столицы), районов (городов областного значения) о предполагаемых или свершившихся изменениях прав собственности;

3) согласовывание проведения научно-реставрационных работ на памятниках международного и республиканского значения с уполномоченным органом по охране и использованию объектов историко-культурного наследия (далее - уполномоченный орган), на памятниках местного значения - с местными исполнительными органами областей (города республиканского значения, столицы);

4) обеспечение доступа к памятнику в научных, культурных и иных целях в порядке и пределах, устанавливаемых специальными договорами с местными исполнительными органами областей (горо-

да республиканского значения, столицы), районов (городов областного значения).

3. Местные исполнительные органы областей (города республиканского значения, столицы) выдают собственникам и пользователям памятников охранное обязательство, в котором фиксируется состояние памятников на момент оформления данного документа и условия их содержания.

4. На каждый памятник местными исполнительными органами областей (города республиканского значения, столицы) устанавливается охранная доска, содержащая основные данные о памятнике и указание на то, что памятник охраняется государством.

5. В целях обеспечения охраны памятников от разрушений или уничтожений, устанавливаются охранные зоны, зоны регулирования застройки и зоны охраняемого природного ландшафта в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан.

6. Собственники и пользователи содержат памятники в соответствии с требованиями законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и пожарной безопасности.

Об утверждении Правил выдачи охранных обязательств на памятники истории и культуры

Постановление Правительства Республики Казахстан
от 6 ноября 2007 года № 1045

В соответствии с подпунктом 6) статьи 17 Закона Республики Казахстан от 2 июля 1992 года «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила выдачи охранных обязательств на памятники истории и культуры.
2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 6 ноября 2007 года № 1045

**Правила
выдачи охранных обязательств на памятники
истории и культуры**

1. Общие положения

1. Правила выдачи охранных обязательств на памятники истории и культуры (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 6) статьи 17 Закона Республики Казахстан от 2 июля 1992 года «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» (далее - Закон) и определяют порядок выдачи охранных обязательств на памятники истории и культуры (далее - памятники) собственникам или пользователям памятников истории и культуры.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) охранное обязательство - документ, фиксирующий состояние памятника истории и культуры на момент оформления данного документа и условия содержания памятника истории и культуры собственником или пользователем;

2) собственник - физическое или юридическое лицо, осуществляющее право владения, пользования и распоряжения в отношении памятника истории и культуры, за исключением права их самостоятельного уничтожения;

3) пользователь памятника истории и культуры - физическое или юридическое лицо, которому в соответствии с Законом предоставлено право пользования памятником истории и культуры на основании договора с его собственником.

2. Порядок оформления и выдачи охранных обязательств

3. Собственник или пользователь памятника обязаны уведомить местные исполнительные органы областей (города республиканско-

го значения, столицы) (далее - местные исполнительные органы) о предполагаемых или свершившихся изменениях прав собственности (пользования) на памятник.

4. Местными исполнительными органами охранное обязательство оформляется в течение пятнадцати календарных дней с момента получения уведомления либо с момента придания объекту историко-культурного наследия статуса памятника.

5. В охранном обязательстве фиксируются:
состояние памятника на момент его оформления;
условия содержания памятников собственниками или пользователями.

Для фиксирования состояния памятника на момент оформления охранного обязательства местные исполнительные органы совместно с собственниками или пользователями памятников производят технический осмотр памятника, данные которого вносятся в охранное обязательство.

6. При оформлении охранного обязательства на памятники, представляющих ансамбли, данные технического осмотра фиксируются отдельно по каждому памятнику.

7. При переходе прав собственности (пользование) на памятник местные исполнительные органы осуществляют переоформление охранного обязательства в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

8. Выдача охранного обязательства местными исполнительными органами осуществляется в течение трех дней после его оформления.

Об утверждении Государственного списка памятников истории и культуры республиканского значения

Постановление Правительства Республики Казахстан
от 21 марта 2008 года № 279

В соответствии со статьей 27 Закона Республики Казахстан от 2 июля 1992 года «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Государственный список памятников истории и культуры республиканского значения.
2. Признать утратившими силу некоторые решения Совета Министров Казахской ССР и Правительства Республики Казахстан согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вводится в действие со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

Утвержден
 постановлением Правительства
 Республики Казахстан
 от 21 марта 2008 года № 279

**Государственный список памятников истории
 и культуры республиканского значения**

№ п/п	Наименование памятника	Вид памятника	Местонахождение памятника
1	2	3	4
г. Астана			
1.	Здание постановочного цеха казахского музыкально-драматического театра им. К. Куанышбаева (бывшая Мусульманская школа) XIX в.	градостроительства и архитектуры	ул. Отырар, 31
2.	Конгресс холл (бывший Дворец целинников) Архитекторы О.Н. Крауская, Д.К. Даннеберг 1963 г., реконструкция 2000-2001 гг.	градостроительства и архитектуры	ул. Бейбитшилик, 1
г. Алматы			
3.	Главный корпус Академии наук Республики Казахстан Архитектор А.В. Щусев. 1948-1953гг., пристройка 1980 г.	градостроительства и архитектуры	ул. Шевченко, 28
4.	Национальная библиотека Республики Казахстан (бывшая государственная библиотека им. А.С. Пушкина) Архитекторы В.П. Ищенко, В.Н. Ким, К.К. Кальпой, В.Н. Тютин, Э.К. Кузнецова 1970 г.	градостроительства и архитектуры	пр. Абая, 14
5.	Здание Алмагинского Государственного Университета (бывшая Верненская мужская гимназия) Архитектор П. Гурде 1892-1895 гг.	градостроительства и архитектуры	ул. Казыбек би, 28
6.	Дворец Республики Архитекторы Н.И. Рипинский, В.Н. Ким, Л.Л. Ухоботов, Н.Г. Ратушный, В.И. Кукушкин, Б.Н. Делов 1970 г.	градостроительства и архитектуры	пр. Достык, 54, площадь Абая
7.	Здание Академии искусств им. Т. Жургенова (бывший дом Правительства Казахской ССР) Архитектор М.Я. Гинзбург 1927-1931 гг.	градостроительства и архитектуры	ул. Богенбай батыра, 136 а
8.	Литературно-мемориальный дом-музей М.О. Ауэзова Архитектор Г.Г. Герасимов 1961 г.	градостроительства и архитектуры	ул. Тулебаева, 185
9.	Здание городской станции скорой помощи (бывший дом зодчих Зенковых) Архитектор неизвестен Конец XIX в.	градостроительства и архитектуры	ул. Казыбек би, 115

10.	Здание Казахстанско-британского технического университета (бывший дом Правительства Казахский ССР) Архитекторы Б.Р. Рубаненко, Т.А. Симонов. 1947-1957 гг.	градостроительства и архитектуры	ул. Толе би 59, площадь Астана
11.	Здание Госрезиденции № 4 (бывший дом почетного гражданина г. Верного Т.А. Головизина) 1905-1908 гг.	градостроительства и архитектуры	ул. Фурманова, 162
12.	Бывший дом купца М.А. Гаврилова Архитектор А.П. Зенков Начало XX в.	градостроительства и архитектуры	ул. Желтоксан, 167
13.	Дом тканей «Кызыл-Тан» (бывший торговый дом купца И.Габдувалиева) Архитектор А.П. Зенков 1912 г.	градостроительства и архитектуры	ул. Жибек жолы, 39
14.	Здание Музея народных музыкальных инструментов им. Ыкыласа (бывший дом офицерского собрания) Архитектор А.П. Зенков 1908 г.	градостроительства и архитектуры	ул. Зенкова, 24
15.	Здание консульства США в Республике Казахстан (бывший дом купца Шахворостова) Архитектор А.П. Зенков 1890 г.	градостроительства и архитектуры	ул. Фурманова, 99
16.	Спортивный комплекс "Медеу" Архитекторы В.З. Кацев, А.С. Кайнарбаев, инженер С.Б. Матвеев 1969-1972 гг.	градостроительства и архитектуры	урочище Медеу
17.	Здание государственного музея искусств им. А. Кастеева Архитекторы Э.К. Кузнецова, О.А. Наумова, Б.М. Новиков. 1976 г.	градостроительства и архитектуры	ул. Саптаева, 30 а
18.	Здание Республиканского центра по проблемам культуры (бывший пансион Верненской мужской гимназии) Архитектор П.В. Гурде при участии А.П. Зенкова 1907 г.	градостроительства и архитектуры	пр. Достык, 15
19.	Вознесенский собор Архитекторы К.А. Борисоглебский, С.К. Тропаревский при участии Н.И. Степанова, А.П. Зенкова 1904-1906 гг.	градостроительства и архитектуры	парк им. 28 гвардейцев-панфиловцев
20.	Здание Казахского государственного академического театра оперы и балета им. Абая Архитекторы А.Н. Простаков, Н.О. Оразымбетов 1939-1941 гг.	градостроительства и архитектуры	ул. Кабанбай батыра, 112
21.	Здание представительства Министерства культуры и информации Республики Казахстан (бывшее городское начальное реальное училище им. А. Колпаковского) Архитектор А.П. Зенков 1890 г.	градостроительства и архитектуры	ул. Гоголя, 37
22.	Бюст трижды Героя Социалистического Труда, видного государственного и общественного деятеля, первого секретаря ЦК КП Казахстана с 1964 по 1991 г. Д.А. Кунаева скульпторы Т.С. Досмагамбетов. А.Б. Татаринов 1978 г.	градостроительства и архитектуры	ул. Богенбай батыра, уг. ул. Кунаева

23.	Бюст дважды Героя Советского Союза С.Д. Луганского Скульптор Б. Павлов, архитектор И. Белоцерковский 1947 г.	градостроительства и архитектуры	пр. Абылай хана, между ул. Гоголя и Айтеке би
24.	Мемориал Славы Скульпторы А.В. Артемович, В.В. Андрущенко, архитекторы Т.К. Басенов, Р.А. Сейдалин 1975 г.	градостроительства и архитектуры	Парк им. 28 гвардейцев-панфиловцев, вдоль ул. Зенкова
25.	Памятник Абаю (Ибрагиму) Кунанбаеву Скульптор Х.И. Наурызбаев, архитектор И. Белоцерковский 1961 г.	градостроительства и архитектуры	пр. Достык. площадь им. Абая
26.	Памятник М. Ауэзову Скульптор Е.А. Сергебаев, архитекторы О. Баймурзаев, С. Кайнарбаев 1980 г.	градостроительства и архитектуры	пр. Абая, перед зданием драмтеатра им. Ауэзова
27.	Памятник Чокану Валиханову Скульптор Х.И. Наурызбаев, архитектор Ш.Е. Валиханов 1969 г.	градостроительства и архитектуры	ул. Шевченко, площадь перед Академией наук Республики Казахстан
28.	Памятник А. Жангильдину Скульпторы Т.С. Досмагамбетов, О.Г. Прокопьева, архитектор Ш. Валиханов 1975 г.	градостроительства и архитектуры	привокзальная площадь ст. Алматы 1
29.	Памятник А. Иманову Скульптор Х. Аскар-Сарыджа, архитектор Т.К. Басенов 1947 г.	градостроительства и архитектуры	пр. Абылай хана, сквер Амангельды, выше ул. Маметовой
30.	Резиденция Первого Президента Республики Казахстан начало 90-х годов XX в.	градостроительства и архитектуры	ул. Фурманова, 205
Акмолинская область			
31.	Здание музея истории г. Кокшетау (бывший дом-музей В.В. Куйбышева) 1889-1905 гг.	градостроительства и архитектуры	г. Кокшетау, ул. Дзержинского, 29
32.	Памятник Ч. Валиханову Скульптор Т.С. Досмагамбетов, архитектор К.А. Абдиков 1971 г.	градостроительства и архитектуры	г. Кокшетау, ул. Ауэзова, уг. ул. Куйбышева
33.	Могилы народного композитора Биржана Кожагулова (1832-1897 гг.) Скульптор Т.С. Досмагамбетов 1950 г.	градостроительства и архитектуры	г. Степняк, ул. Ленина, на окраине города, около старого кладбища
34.	Мавзолей Ботагай (Богатай) XI-XII вв.	археологии	Коргалжынский район, с. Коргалжын, 2 км к востоку от села
Актюбинская область			
35.	Дом культуры железнодорожников (кинотеатр) 1928 г.	градостроительства и архитектуры	г. Актобе, ул. Ш. Уалиханова, 39
36.	Бюст летчика-космонавта Героя Советского Союза В.И. Пацаева Скульпторы Ю.А. Тур, А.А. Заварзин 1976 г.	градостроительства и архитектуры	г. Актобе, спорткомплекс, пр. Абулхаира

37.	Памятник Герою Советского Союза А. Молдагуловой Скульптор Е.Н. Штамм, архитектор Л.В. Распутов 1960 г.	градостроительства и архитектуры	г. Актобе, сквер им. Молдагуловой, ул. Тернияз
38.	Некрополь Даумшар XVII-XX вв.: (мавзолей, кон. XIX - начало XX в.; мавзолеей, 2-я половина XIX в.; саганатам с кулпытасом (№ 25); мавзолей (№ 81), XIX в.; мавзолей с кулпытасом (№ 86) середина XIX в.; мавзолей Мурза Муруна, 1880 г.)	ансамбль	Байганинский район, пос. Жаркамыс, 37 км к юго-западу от поселка, левый берег р. Эмбы
39.	Некрополь Карасакал XVII-XX вв.: (кулпытас и саркофаг с койтасом, XIX в.; кулпытас (№ 7), начало XX в.; ограда с кулпытасом (№ 10), конец XIX в.; кулпытас (№ 15), кон. XIX-начало XX в.; ограда с кулпытасом (№ 18), 1881 г.; саганатам (№ 68), 1914 г.; саганатам (№ 83) конец XIX в.; саганатам с кулпытасом (№ 111) 2-я половина XIX в.; саганатам с кулпытасом (№ 115) 1899 г.; сандыктас с кулпытасом (№ 131) 2-я половина XIX в.; мавзолей (№ 146) 2-я половина XIX в.; мавзолей (№ 147) 1861 г.; ограда с кулпытасом (№ 330) начало XX в.; ограда с кулпытасом (№ 450) 1844 г.; мавзолей с кулпытасом (№ 451) 1845 г.)	ансамбль	Байганинский район, пос. Жаркамыс, 60 км к юго-западу от поселка
40.	Мавзолей Сундета Мастер Даулетнияз 2-я пол. XIX в.	градостроительства и архитектуры	Байганинский район, пос. Оймауыт, 30 км к северо-северо-западу от поселка, на левом берегу р. Эмба
41.	Некрополь Асан-Ходжа (Кожжа) XVII-XX вв. (саганатам (№ 1), нач. XX в.; саганатам (№ 2), нач. XX в.; саганатам (№ 3), нач. XX в.; саганатам (№ 3), XVIII-XX вв.; мавзолей (№ 171), XVII-XX вв.);	ансамбль	Байганинский район, пос. Оймауыт, 50 км к юго-западу от поселка, в долине р. Эмба
42.	Мавзолей Токбана XIX в.	градостроительства и архитектуры	Шалкарский район, п. Жанаконыс, 35 км к северо-востоку от поселка
43.	Некрополь Абат-Байтак: мавзолей, кулпытасы XIV-XX вв.	градостроительства и архитектуры	Хобдинский район, с. Талдысай, 12 км югу от села
Алматинская область			
44.	Капчагайский гидроузел Инженер Н.В. Вологдин, архитектор Е.В. Эрхарт 1965-1971 гг.	градостроительства и архитектуры	г. Капчагай, на р. Или

45.	Могила акына Сары Тастанбековой (1878-1916 гг.) 1972 г.	градостроитель-ства и архитектуры	Аксукий район, с. Кошкентал, 8 км к северо-западу от села
46.	Бюст дважды Героя Социалистического Труда Н. Алдабергенова Архитектор К. Наурызбаев 1960 г.	градостроитель-ства и архитектуры	Ескельдинский район, с. Алдабергенова, Аллея героев, около Дворца культуры
47.	Петроглифы археологического ландшафта «Тамгалы» Эпохи бронзы, средние века.	археологии	Жамбылский район, с. Карабастау 4 км. к северо-западу от села, 40 км. северо-западной ст. Копа, урочище Тамгалы, в горах Анырахай, юго-восточные части Чу-Илиских гор разделяющих водозборные бассейны оз. Балхаш и р. Чу
48.	Комплекс дома-музея Жамбыла 1938-1946 гг: (жилой дом Жамбыла, в 1936-1938 гг. жил Ж. Жабаев, 1945-1978 гг. - жил младший сын Жамбыла Тезекбай (фондохранилище) 1935 г.; литературно-мемориальный дом-музей архитекторы В.В. Бирюков, А.К. Деев, 1938 г., 1995 г. - пристройка; мавзолей Жамбыла (1846-1945) архитектор И.И. Белоцерковский 1957 г., 1978 г.-реконструкция; корпус административный 60-е годы; парк)	градостроитель-ства и архитектуры	Жамбылский район, с. Жамбыл, на территории села
49.	Курганный могильник Бесшатыр VII-IV вв. до н. э.	археология	Кербулакский район, с. Башпи, 65 км к северу от села, на правом берегу р. Или, у входа в ущелье Шилбыр
50.	Мемориальный музей-парк им. Ч. Валиханова, 1985 г.; (могила Ч. Валиханова (1835-1865) 1865, 1881 г. - установка надгробного камня; памятник Ч. Валиханову. Скульпторы Ю. Рукавишников, Н. Миловидов, 1979 г; музей Ч. Валиханова «Алтын эмель» Архитекторы Б. Ибраев, А. Рустембек, Р. Сейдалин, 1985 г.)	градостроитель-ства и архитектуры	Кербулакский район, с. Шокан, 3 км к западу от села, западная окраина села

51.	Комплекс архитектурно-художественного музея «Жаркентская мечеть» (мечеть; медресе; ворота главные; ворота боковые (южные, северные) XIX в:	градостроительства и архитектуры	Панфиловский район, г. Жаркент. ул. Юлдашева, 40
52.	Мемориал Черкасской обороны 1918-1919 гг. (музей; 1974 г.; мемориал Черкасской обороны. Скульптор В.Ю. Рахманов, архитекторы А. Ордабаев, Т.Б. Сулейменов, 1973 г.; дом жилой-штаб (1918-1919 гг.)	градостроительства и архитектуры	Саркандский район, с. Черкасское, северная окраина села, 2,5 км к северу от села, в центре села
53.	Городище Талгар. VIII-XIV вв.	археологии	Талгарский район, г. Талгар, на южной окраине города, на правом берегу р. Талгар, у входа в ущелье
Атырауская область			
54.	Жилой городок нефтяников 1945-1947 гг. Архитекторы А.В. Арефьев, С.В. Васильковский 1943-1948 гг.	ансамбль	г. Атырау, район жилого городка нефтяников
55.	Мавзолей Жубана Мастера Унгалбай, Муналбай, Умербай, Итбай, Иманбай Каражусуповы 1880-1898 гг.	градостроительства и архитектуры	Жыльойский район, г. Кульсары, 90 км к северу от города
56.	Место захоронения поэта, предводителя восстания 1836-1838 гг. Махамбета Утемисова (1803-1846 гг.) 1995 г. построен мавзолей	градостроительства и архитектуры	Индерский район, пос Индерборский, 40 км к юго-востоку от поселка
57.	Городище Сарайшык XIII-XVI вв.	археологии	Махамбетский район, с. Сарайчик, 1,5 км к востоку от села
Восточно-Казахстанская область			
58.	Здание областного драматического театра им. Жамбыла (бывший Народный дом) 1902 г.	градостроительства и архитектуры	г. Усть-Каменогорск, ул Головкина, 31
59.	Здание кредсоцбанка (бывшая первая общественная библиотека им Н.В. Гоголя позднее библиотека им. Абая, с 1997 г. АО «Центркредит банк») конец XIX в.	градостроительства и архитектуры	г. Семей, ул. Абая, 68
60.	Ямышевские крепостные ворота XVIII в. (1776 г.)	градостроительства и архитектуры	г. Семей, ул. Абая
61.	Здание областного историко-краеведческого музея (бывший дом губернатора) 1856 г.	градостроительства и архитектуры	г. Семей, ул. Абая, 90
62.	Здание литературно-мемориального дома-музея Ф.М. Достоевского (бывший дом почтальона Липухина, 1857-1859 гг. – жил писатель Ф.М. Достоевский) 1838 г.	градостроительства и архитектуры	г. Семей, ул. Достоевского, 118
63.	Мемориал героям революции и гражданской войны Скульпторы А.В. Тихомиров, О.С. Ключкин, А.М. Семченко, архитектор М.И. Михайлов 1977 г.	градостроительства и архитектуры	г. Семей, ул. Мамай батыра

64.	Мечеть двухминаретная. Архитектор Болбатов, инженер поручик Манашев 1856-1862 гг.	градостроительства и архитектуры	г. Семей, ул. Абая, 50
65.	Мечеть одноминаретная Мастер Габулла эфенди Втор. пол. XIX в.	градостроительства и архитектуры	г. Семей, ул. Жумабаева, 17
66.	Памятник Герою Советского Союза Т. Тохтарову Скульптор П.В. Шишов, архитекторы В.С. Рапопорт, А.Е. Мартиросов 1970 г.	градостроительства и архитектуры	г. Риддер, ул. Тохтарова
67.	Дом в котором родился писатель М.О. Ауэзов Вторая половина XIX в.	градостроительства и архитектуры	Абайский район, с. Борлы, на территории села к северо-востоку от с. Каскабулак
68.	Комплекс усадьбы Абая Кунанбаева: 1894-1904 гг. (жилой дом, дом-музей Абая), могила Абая)	градостроительства и архитектуры	Абайский район, с. Борлы, 23-25 км к югу от села, в урочище Жидебай
69.	Мазар Козы-Корпеш - Баян Сулу IX-X вв.	градостроительства и архитектуры	Аягозский район, с. Тарлаулы, 7 км к юго-западу от села, на правом берегу р. Аягуз, 11 км к западу от ст. Тансык
70.	Могильник Шиликты (57) VII-V вв. до н.э.	археологии	Зайсанский район, с. Шиликты, 3 км к юго-западу и 5 км к северо-востоку от села
71.	Мавзолей Зейнуллы Мастер-строитель Баязит 1925 г.	градостроительства и архитектуры	Зайсанский район, с. Жолши, 0,5 км к северо-востоку от села
72.	Развалины храма Аблайкета 1654 г.	археологии	Уланский район, с. Бозанбай, 15 км к юго-востоку от села
Жамбылская область			
73.	Городище Тараз I-XIX вв.	археологии	г. Тараз, центральный городской рынок
74.	Мост через р. Талас XIII в.	градостроительства и архитектуры	г. Тараз, юго-восточная окраина города, при выходе ул. Самарканд и Жангильдина к р. Талас, близ комплекса Тектурмас

75.	Баня Кали Жунуса Нач. XX в.	градостроитель- ства и архитектуры	г. Тараз, ул. Байзак батыра, 38, на пересечении с ул. Казыбек би
76.	Мавзолей Карахана XI в.	градостроитель- ства и архитектуры	г. Тараз, в центре города, на пере- сечении ул. Толеби и Байзак батыра
77.	Мавзолей Тектурмас X-XIV вв.	градостроитель- ства и архитектуры	г. Тараз, юго- восточная окраина города, правый берег р. Талас, на вершине горы Тектурмас
78.	Мавзолей Шамансура (Давутбека) XIII в.	градостроитель- ства и архитектуры	г. Тараз, в цен- тральной части города, ул. Карахана, 1
79.	Мечеть-медресе Абдукадыра начало XX в.	градостроитель- ства и архитектуры	г. Тараз, ул. Абая, 5, на пересечении с ул. Кошений
80.	Мечеть Жунусбая (Аулие ата) 1913 г.	градостроитель- ства и архитектуры	г. Тараз, ул. Адам- баева, 24, на пересечении с ул. Кылымбай- акына
81.	Мечеть Наметбая 1887, 1897 гг.	градостроитель- ства и архитектуры	г. Тараз, ул. Ташкентская, 21, уг. ул. Байзак батыра
82.	Памятник Жамбылу Жабаеву Скульптор Х. Наурызбаев, архитектор В. Сашенко 1961 г.	градостроитель- ства и архитектуры	г. Тараз, пл. Джамбула
83.	Городище Нижний Барсхан (Тортколь) VI-XII вв.	археологии	Байзакский рай- он, с. Талас, 1,5 км юго- восточнее села, на правом берегу р. Талас, 0,5 км севернее дороги Тараз-Алматы
84.	Городище Туймекент VI-XII вв.	археологии	Байзакский район, с. Туймекент, юго- восточная окраина аула, на правом берегу р. Талас
85.	Городище Оххум VI-XII вв.	археологии	Байзакский район, с. Шахан, 13 км к северо- востоку от аула, 3 км. к западу от дороги Самбет- Бостандык

86.	Мавзолей Айша Биби XI-XII вв.	градостроительства и архитектуры	Жамбыльский район, с. Айша-биби, в центре аула, 20 км западнее от г. Тараз
87.	Мавзолей Бабаджи Хатун X-XI вв.	градостроительства и архитектуры	Жамбыльский район, с. Айша-биби, в центре аула, 20 км западнее от г. Тараз
88.	Архитектурно-археологический комплекс Акыртас VIII-XII вв.	ансамбль	Жамбыльский район, ст. Акшолок, 6 км к югу от станции, у подножья Киргизского Алатау, 40 км восточнее от г. Тараза
89.	Городище Жалпактобе (Жикиль) VI-XII вв.	археологии	Жамбыльский район, с. Жалпактобе
90.	Курганный могильник Берккара (500) II в. до н. э. - IV в. н. э.	археологии	Жуальинский район, с. Карабастау, 3 км к югу от села
91.	Городище Мерке VII-XII вв.	археологии	Меркенский район, с. Мерке, западная окраина села
92.	Памятник дважды Герою Социалистического Труда Ж. Куанышбаеву Скульптор Б. Тулеков, архитектор Т.К. Басенов 1962 г.	градостроительства и архитектуры	Мойынкумский район, с. Бирлик, перед зданием акимата
93.	Мавзолей Шокай Датка XVIII в.	градостроительства и архитектуры	Сарыусский район, с. Саудакент, на восточной окраине села, на старом кладбище
94.	Стоянка Акколь Шелль-ашель	археологии	Таласский район, с. Акколь, 13 км к западу от аула, 8 км к северу от оз. Акколь
95.	Стоянка Бориказган Шелль-ашель	археологии	Таласский район с. Кызылаут 8 км к юго-востоку от аула, 38 км к северо-востоку от г. Каратау

96.	Стоянка Танирказган Шелль-ашель	археологии	Таласский район, с. Кызылаут, 10 км к юго-востоку от аула, 34 км. к северо-востоку от г. Карагау, 13-15 км к востоку от р. Коктал
97.	Мечеть Каракожа нач. XX в.	градостроительства и архитектуры	Таласский район, с. Сейилбек, восточная окраина села
98.	Мечеть Абдулла Ишана нач. XX в.	археологии	Таласский район, с. Ушарал, ул. Ештайбека, 7
99.	Городище Кулан VI - начало XIII в.	археологии	Район Турара Рыскулова, с. Кулан восточная и северо-восточная окраина села
100.	Городище Актобе VI-XIII вв.	археологии	Шуский район, с. Аксу, 3 км к юго-востоку от аула, по обеим берегам р. Аксу
Западно-Казахстанская область			
101.	Здание областного историко-краеведческого музея (бывшая русско-киргизская школа) 1864 г.	градостроительства и архитектуры	г. Уральск, пр. Достык-Дружба, 184
102.	Градостроительный комплекс - часть старого Уральска от центра города до площади Е. Пугачева XVII-XX вв.:	ансамбль	г. Уральск, пр. Достык- Дружба, 184
	(здание областного акимата (бывший коммерческий банк), 1896 г.;		пр. Достык-Дружба, 179
	здание поликлиники управления внутренних дел (бывший дом наказных атаманов), 1823 г.;		ул. Н. Савичева, 43
	здание областной филармонии им. Г. Курмангалиева (бывший дом купца Карева), 1901 г.;		ул. Карева, 47
	здание библиотека им. Гайдара (бывшее войсковое хозяйственное правление), 1869 г.		пр. Достык-Дружба, 166
	собор Михаила Архангела, 1740-1751 гг.;		пр. Достык-Дружба, 63, р-н "Курени"
	здание военной прокуратуры (бывшая типовая городская усадьба), 1878 г.;		пр. Достык-Дружба, 147
храм Христа Спасителя архитектор В.Н. Чагин, 1891-1907 гг.)	пр. Достык-Дружба, 202		
103.	Комплекс музея В.И. Чапаева; 1919 г. (штаб 25-й Чапаевской дивизии (музей), 1919 г.; Место гибели В.И. Чапаева, 1919 г.; Братская могила чапаевцев, 1957 г.)	градостроительства и архитектуры	Аксайский район, с. Чапаево, парк культуры и отдыха, аллея памятников

104.	Жилой дом (Урдинская типография с 1918 г., позднее-жилой дом) Вторая половина XIX в.	градостроитель-ства и архитектуры	Бокейординский район, с. Орда, ул. Абдуллы Тенизбаева, 19
105.	Бюст Героя Советского Союза М. Маметовой Скульпторы Ю.П. Поммер, Н.А. Ковальчук, 1971 г.	градостро-итель-ства и архитектуры	Жанибекский район, с. Жанибек, ул. Утемисова, 26
Карагандинская область			
106.	Памятник Герою Советского Союза Н. Абдирову Скульпторы А.П. Билык, Ю.В. Гуммель, архитектор Л.Е. Воробьев 1958 г.	градострои-тельства и архитектуры	г. Караганда, пр. Н. Абдирова
107.	Могильник Бегазы XII-X вв. до н. э.	археология	Актогайский район, с. Бегазы, 1 км к западу от села, на правом берегу р. Бегазы, 18 км выше ее впадения в р. Тоқырау, 40 км к юго-востоку от с. Актогай
108.	Группа могильников Айдарлы Эпоха поздней бронзы - ранний железный век	археологии	Жанаркинский район, с. Айшырак, 2 км к западу от села, на правом берегу р. Атасу, в долине Аксай
109.	Могильник Сангру (Сангуыр) II (150) Эпоха бронзы - ранний железный век	археологии	Жанаркинский район, с. Айшырак, 5,5 км к западу от села, 4 км к северо-западу подсобного хозяйства Дарат, в ущелье Сангуыр, в верховьях р. Атасу
110.	Могильник Айшырак (102) Эпоха бронзы	археологии	Жанаркинский район, с. Актау, 20 км к северу от села, на левом берегу р. Атасу, 93 км к юго-востоку от рудника Каражал
111.	Могильник Сангру (Сангуыр) I (40) Эпоха поздней бронзы	археологии	Жанаркинский район, с. Актау, 45 км к востоку от села, в урочище Сангуыр, 3 км к северо-востоку от урочища Дарат
112.	Мавзолей Жубан-ана XI-XII вв.	градостроитель-ства и архитектуры	Жанаркинский район, ст. Монадырь, 12 км к северо-западу от станции, на правом берегу р. Сарысу
113.	Могила народного композитора Мади Бапиулы (1880-1921 гг.)	градостроитель-ства и архитектуры	Каркаралинский район, г. Каркаралинск, 0,2 км к северу от города, кладбище Акбейт

114.	Развалины Кзылкентского дворца XIV-XV вв.	археологии	Каркаралинский район, с. Кент, 3 км к востоку от села, на р. Кзылсу, притоке р. Талды, в горах Кент, 40 км юго-восточнее г. Каркаралинска
115.	Мавзолей Айранбая (Бескумбез) XIX в.	градостроительства и архитектуры	Улытауский район, с. Алгабас, 35 км к югу от села, на правом берегу р. Сарысенгир
116.	Мавзолей Аякхамыр XI-XII вв.	градостроительства и архитектуры	Улытауский район, с. Жезды, 9 км к северо-западу от села, на левом берегу р. Жезды
117.	Мавзолей Алаша-хана XI-XII вв.	градостроительства и архитектуры	Улытауский район, с. Малшыбай, 2 км к юго-западу от села, на правом берегу р. Каракенгир
118.	Мавзолей Жоши хана (Джучихана) Перв. пол. XIII в.	градостроительства и архитектуры	Улытауский район, с. Малшыбай, 28 км к юго-востоку от села, на левом берегу р. Кенгир, 50 км к северо-востоку от г. Жезказгана
119.	Мавзолей Дузена (Жузден) Мастер Еманулы Сералы 1863-1866 гг.	градостроительства и архитектуры	Улытауский район, с. Малшыбай, 30 км к северу-западу от села, на правом берегу р. Каракенгир
120.	Ритуальное строение Домбаул VIII-IX вв.	градостроительства и архитектуры	Улытауский район, с. Малшыбай, 24 км к юго-востоку от села, на правом берегу р. Кенгир, 55 км к северо-востоку от г. Жезказгана
121.	Мавзолей Лабака XIX в.	градостроительства и архитектуры	Улытауский район, с. Малшыбай, 20 км к юго-востоку от села, на левом берегу р. Каракенгир
122.	Мавзолей Кетебая 1898 г.	градостроительства и архитектуры	Улытауский район, с. Малшыбай, 20 км к юго-востоку от села, на левом берегу р. Каракенгир
123.	Мавзолей Болган-ана XII-XIII вв.	градостроительства и архитектуры	Улытауский район, с. Талап, 30 км к юго-востоку от села

124.	Городище Баскамыр IX-XII вв.	археологии	Ультауский район, с. Талдысай, 0,5 км к юго-востоку от села, 18 км к северу от п. Жезды, на левом берегу р. Жезды, в устье р. Талдысай
125.	Мавзолей Макаата 1923 г.	градостроительства и архитектуры	Ультауский район, с. Шенбер, 8 км к северо-западу от села
126.	Могильник Талды I(48) XIV-XI вв. до н. э.	археологии	Шетский район, п. Жанажурт, 10 км к северо-востоку от поселка, на левом берегу р. Талды
127.	Могильник Бугулы II (Кусмурун) (57) Поздняя бронза - ранний железный век	археологии	Шетский район, ст. Жарык, 40 км к северо-востоку от станции, на берегу р. Шопа, у северо-восточного подножья горы Бугулы
Костанайская область			
128.	Бюст дважды Героя Советского Союза Л.И. Беды Скульптор Д.П. Шварц 1951 г.	градостроительства и архитектуры	г. Костанай, ул. Пушкина, 98
129.	Бюст дважды Героя Советского Союза И.Ф. Павлова. Скульптор Д.П. Шварц 1952 г.	градостроительства и архитектуры	г. Костанай, ул. Пушкина, 98
130.	Памятник И. Алтынсарину Скульптор Н.А. Щербаков, архитекторы И.А. Покровский, В.Д. Горчинский 1970 г.	градостроительства и архитектуры	г. Костанай, ул. Алтынсарина, 118 А, сквер школы-интерната им. И. Алтынсарина
131.	Жилой дом, в котором А. Иманов был провозглашен предводителем восстания 1916 года Мастер Аймагамбет-уста начало XX в.	градостроительства и архитектуры	Амангельдинский район, с. Амангельды, ул. Майлина, 16
132.	Ритуальное сооружение Екидын I VII-IX вв.	градостроительства и архитектуры	территория подчиненная акимату г. Аркалыка, с. Екидын, 1,5 км к северо-востоку от села, на правом берегу р. Каратургай
133.	Ритуальное сооружение Екидын II VII-IX вв.	градостроительства и архитектуры	территория подчиненная акимату г. Аркалыка, с. Екидын, 0,5 км к северо-востоку от села, на левом берегу р. Каратургай
Кызылординская область			
134.	Бюст дважды Героя Социалистического Труда И. Жахаева Скульптор А. Пекарев, архитекторы А. Борецкий, К. Кульбашева 1975 г.	градостроительства и архитектуры	г. Кызылорда, ул. Ибрая Жахаева, около школы № 4 им. С. Сейфуллина

135.	Мечеть Айтбая. Мастера Искан и Камал 1878 г.	градостроительства и архитектуры	г. Кызылорда, ул. Сатпаева, 18
136.	Церковь Христа Спасителя XIX в.	градостроительства и архитектуры	г. Кызылорда, ул. Исы Токтыбаева, 5
137.	Городище Жент (Жанкала) V-XVII вв.	археологии	Жалагашский район, с. Аккыр, 30 км к югу от села, на правом берегу р. Жанадары, 2 км от основного русла
138.	Мавзолей Мулкалан (Мулла-Калан) XVI в.	градостроительства и архитектуры	Жалагашский район, с. Жанадары, 3 км к юго-востоку от села
139.	Мавзолей Кара-Сопы XVIII-XIX вв.	градостроительства и архитектуры	Жанакорганский район, с. Жанакорган, 5 км к юго-востоку от поселка
140.	Мавзолей Айкожи XVIII-XIX вв.	градостроительства и архитектуры	Жанакорганский район, ж.-д. ст. Бесарык, 6 км к югу от станции
141.	Мечеть Актас 1884 г.	градостроительства и архитектуры	Жанакорганский район, ж.-д. ст. Бесарык, 6 км к югу от станции
142.	Городище Сыганак (Сунаката) VI-XIX вв.	археологии	Жанакорганский район, с. Сунаката, 2 км к северо-западу от села
143.	Башня Бегим-Ана XI в.	градостроительства и архитектуры	Казалинский район, г. Казалинск, 10 км к востоку от города
144.	Градостроительный комплекс - историческая часть г. Казалинска конец XIX в.- начало XX в. (дом Ганибая, XIX в.; здание мемориального музея Г. Мурагбаева (бывшее здание совдепа), кон. XIX - начало XX вв.; здание городской библиотеки (бывшая мечеть Ганибая), XIX в.; мечеть Ногая (мечеть Нуралы), XIX в.)	градостроительства и архитектуры	Казалинский район, г. Казалинск, во дворе с/ш № 7 ул. Коркыт ата, 24 ул. Шаляпина, 17 ул. Жанузакова, 51
145.	Здание районного дома культуры им. Р. Баглановой (бывшая церковь) 1904 г.	градостроительства и архитектуры	Казалинский район, ст. Казалинск, ул. Айтеке би, 1
146.	Башня Сараман-Коса (Сарман-Ходжа) XI в.	градостроительства и архитектуры	Казалинский район, с. Каукей, 2 км к северо-востоку от села
147.	Мавзолей Куттыбая XVII-XX вв.	градостроительства и архитектуры	Казалинский район, с. Уркендеу, 5 км от села
148.	Городище Жанкент (Янгикент) V-XV вв.	археологии	Казалинский район, с. Уркендеу, 0,5 км к юго-востоку от села, на левом берегу р. Сырдары

149.	Мавзолей Баланды 2 VI-II вв. до н. э.	градостроительства и архитектуры	Кармакчинский район, с. Куандарья, 15 км к юго-западу от села
150.	Мавзолей Сырлы-там на Жанадарье XII-XIII вв.	градостроительства и архитектуры	Кармакчинский район, с. Тагай, 16 км к северо-востоку от села
151.	Городище Жетиасар 3 (Алтынасар) I в. до н.э. - начало VIII в.	археологии	Кармакчинский район, с. Турмагамбет, 12 км к северо-западу от села, в урочище Жетыасар, у сухого русла р. Куандарьи
152.	Башня Кутебара XIX в.	градостроительства и архитектуры	Сырдаринский район, с. Акжарма, 10 км к западу от села, на кладбище брошенного с. Ширкейли
153.	Мавзолей Сырлы-там на Инкардарье XIII в.	градостроительства и архитектуры	Сырдаринский район, с. Инкардарья, 25 км к югу от села
154.	Мавзолей Асан-ата XVI в.	градостроительства и архитектуры	Чиилинский район, ж.-д. ст. Байгекум, 5 км к востоку от станции
Мангистауская область			
155.	Некрополь старый Бейнеу XI-XIX вв: (мечеть подземная Бекет-ата; мавзолеи (2); сагана (24); кулпытас, сагана (9); кулпытас (26); койтасы (15); кошкартас (1); койтас, кулпытас (14); ограда, кулпытас (8); пирамида (2); саркофаг, кулпытас (5); саркофаг (7); ограда (6); стела (5); ограда, стела (5)	ансамбль	Бейнеуский район, ж.-д. ст. Бейнеу, 17 км юго-западнее станции
156.	Мавзолей Омара и Тура 1898 г.	градостроительства и архитектуры	Бейнеуский район ж.-д. ст. Бейнеу 20 км восточнее станции
157.	Мечеть подземная Бекет-ата в местности Огланды XVIII вв.	градостроительства и архитектуры	Каракиянский район, п. Сенек, 95 км северо-восточнее поселка
158.	Некрополь Кызылсу XVIII-XX вв.: (мечеть (1), мавзолей (1); сагана (54); кулпытас (3); койтас (11); койтас, кулпытас (1); кулпытас, койтас, саркофаг (1); пирамида (26); саркофаг (4); ограда (9); стела (2)	градостроительства и архитектуры	Каракиянский район, п. Сенек 21 км северо-восточнее поселка
159.	Некрополь Сенек XVII-XX вв. (мавзолей (3); сагана (30); пирамида (1)	ансамбль	Каракиянский район п. Сенек 1 км к югу от поселка

160.	Некрополь Шопан-ата X-XIX вв. (мечеть подземная (1); мавзолей (6); сагана (209); кулпытас, сагана (7); кулпытас (65); койтас (680); койтас, кулпытас (149); кулпытас, койтас, саркофаг (5); кулпытас, пирамида (50); ограда, кулпытас (52); пирамида (54); саркофаг, кулпытас (21); саркофаг (59); ограда (210); холм (набросок) из камней (50); стела (58); ограда, стела (24)	ансамбль	Каракиянский район, п. Сенек, 12 км северо-восточнее поселка
161.	Некрополь Кыргыз XIX-XX вв. (мавзолей (1); сагана (3); кулпытас (1); койтас (15); пирамида (6)	ансамбль	Каракиянский район, п. Старый, Жетыбай, 5 км западнее поселка
162.	Некрополь Сисем-ата XIII-XIX вв. (мавзолей (24); сагана (138); кулпытас, сагана (17); кулпытас (81); койтас (159); кошкартас (1); койтас, кулпытас (148); кулпытас, койтас, саркофаг (20); кулпытас, пирамида (22); ограда, кулпытас (79); пирамида (3); саркофаг, кулпытас (17); саркофаг (129); ограда (133); холм (набросок) из камней (70); стела (236)	ансамбль	Мангистауский район, ж.-д. ст. Сай-Утес, 35 км севернее станции, 2,5 км восточнее западного чинка Устюрта
163.	Некрополь Уали XI-XX вв. (мечеть (1); мавзолей (1); сагана (6); кулпытас, сагана (2); кулпытас (16); койтас (18); койтас, кулпытас (7); кулпытас, пирамида (2); ограда, кулпытас (27) пирамида (12); саркофаг, кулпытас (2); саркофаг (4); ограда (92); холм (набросок) из камней (44); стела (52); ограда, стела (42)	ансамбль	Мангистауский район, ж.-д. ст. Сай-Утес 60 км северо-восточнее станции, 5 км к северо-западу от разъезда № 6
164.	Некрополь Карамола (Шытша, Тобекудук) XII-XV вв. (мавзолей (1); сагана (1); койтас (107); саркофаг (5); ограда (13); холм (набросок) из камней (7)	ансамбль	Мангистауский район, п. Таучик, 20 км севернее поселка
165.	Подземная мечеть и некрополь Шаппак-ата IX-X вв., XIV-XIX в.	градостроительства и архитектуры	Мангистауский район, п. Таучик, 45 км к северо-востоку от поселка, 6 км южнее местности Сарытас, урочище Шиликудук

166.	Некрополь Масат-ата X-XIX вв. (мечеть (1); мавзолеей (5); сагана (28); кулпытгас, сагана (3); кулпытгас (18); койтас (309); кошкартас (1); койтас, кулпытгас (48); кулпытгас, пирамида (8); ограда, кулпытгас (5); саркофаг, кулпытгас (6); саркофаг (25); ограда (42); холм (набросок) из камней (7); стела (16); ограда, стела (4)	ансамбль	Мангистауский район, с. Уштаган, 20 км юго-восточнее поселка
167.	Мечеть Капаша Мастер Капаш Кинакумы 1928 г.	ансамбль	Мангистауский район, п. Шетпе, 35 км севернее поселка
168.	Некрополь Ак-Уюк XIX-XX вв. (мавзолеей (2); сагана (5); ограда (5); стела (1)	ансамбль	Мангистауский район, п. Шетпе, 17 км восточнее поселка
169.	Некрополь Беки XVIII-XIX вв. (мавзолеей (3); сагана (13); кулпытгас (7); койтас (35); койтас, кулпытгас (6); кулпытгас, койтас, саркофаг (2); кулпытгас, пирамида (5); ограда, кулпытгас (5); пирамида (5); саркофаг, кулпытгас (2); саркофаг (4); ограда (8); холм (набросок) из камней (7); стела (9); ограда; стела (6)	ансамбль	Мангистауский район, п. Шетпе, 25 км южнее поселка
170.	Некрополь Кара-тобе XVIII-XX вв. (сагана (20); кулпытгас (40); койтас (22); койтас, кулпытгас (63); кулпытгас, койтас, саркофаг (1); кулпытгас, пирамида (3); ограда, кулпытгас (3); саркофаг, кулпытгас (4); саркофаг (3); ограда (39); холм (набросок) из камней (8); стела (19)	ансамбль	Мангистауский район, п. Тушыкудук, 30 км восточнее поселка
171.	Некрополь Караман-ата XIII-XIX вв. (подземная мечеть; мавзолеей (3); сагана (41); кулпытгас, сагана (2); кулпытгас (17); койтас (132); койтас, кулпытгас (52); кулпытгас, койтас, саркофаг (5); кулпытгас, пирамида (7); ограда, кулпытгас (6); пирамида (10); саркофаг, кулпытгас (1); саркофаг (33); ограда (55); холм (набросок) из камней (40); стела (38); ограда, стела (30)	ансамбль	Мангистауский район, п. Шетпе, 40 км северо-восточнее поселка
172.	Некрополь Камысбай XV-XIX вв. (мавзолеей (12); сагана (54); кулпытгас (10); койтас (99); койтас, кулпытгас (83); кулпытгас, койтас, саркофаг (3); ограда, кулпытгас (11); пирамида (40); саркофаг, кулпытгас (1); саркофаг (10); ограда (51); холм (набросок) из камней (11); стела (33); ограда, стела (12)	ансамбль	Мангистауский район, п. Шетпе, 14 км восточнее поселка

173.	Дом жилой Мастер Идрис Серикбаев. 1940 г.	градостроительства и архитектуры	Тупкараганский район, г. Форт-Шевченко, ул. М. Абдыхалыкова, 58
174.	Некрополь Бисембай XVII-XIX вв. (мавзолей (2); сагана (16); койтас (21); койтас, кулпытас (13); ограда, кулпытас (2); пирамида (1); саркофаг (1); ограда (17); холм (набросок) из камней (5); стела (5);	градостроительства и архитектуры	Тупкараганский район, г. Форт-Шевченко, 25 км восточнее города
175.	Мемориальный комплекс Т.Г. Шевченко (1847-1857 гг.). 1932 г. (землянка Т.Г. Шевченко; дом-музей 1853 г.; колодец; бюст Т.Г. Шевченко, 1888 г.)	градостроительства и архитектуры	Тупкараганский район, г. Форт-Шевченко, парк им. Т.Г. Шевченко, ул. Б. Маяулы, 7
Павлодарская область			
176.	Здание областного историко-краеведческого музея (бывший торговый дом купца Дерова) 1899 г.	градостроительства и архитектуры	г. Павлодар, ул. Ленина, 149
177.	Могила народного композитора Естая (1874-1946 гг.) 1946 г.	градостроительства и архитектуры	Актогайский район, с. Муткенова, 4 км к югу от села
178.	Могила народного композитора Жаяу Мусы (1835-1929 гг.). 1929 г.	градостроительства и архитектуры	Баянаульский район, с. Жанатлек, 30 км к юго-западу от села, в степи
Северо-Казахстанская область			
179.	Дом Абляя (военный лазарет, казармы) 1829 г.	градостроительства и архитектуры	г. Петропавловск, ул. Театральная, 16
180.	Здание областного финансового отдела (бывший дом купца Янгуразова, с 1988 - школа, с 2005 - отделение Духовного объединения мусульман Казахстана) начало XX в.	градостроительства и архитектуры	г. Петропавловск, ул. Ульянова, 94
181.	Здание музея изобразительных искусств (бывший дом купца Юзефовича) 1909 г.	градостроительства и архитектуры	г. Петропавловск, ул. 314-й стрелковой дивизии, 83
182.	Памятник Карасай и Агынтай батырам 1999 г.	градостроительства и архитектуры	г. Петропавловск, Театральная площадь
183.	Мемориальный комплекс Карасай и Агынтай батыров 1999 г.	градостроительства и архитектуры	Айыртауский район, с. Карасай, 4 км к юго-востоку от села
184.	Поселение Ботай XXIV- XXII вв. до н. э.	археологии	Айыртауский район, с. Никольское, 1,5 км юго-восточнее села, на правом берегу р. Иман-Бурлык

185.	Усадьба Сырымбет (Усадьба Валихановых) XIX в.	градостроитель-ства и архитектуры	Айыртауский район, с. Сырымбет, 3 км к юго-востоку от села
Южно-Казахстанская область			
186.	Мавзолеем Ходжа Ахмеда Яссауи конец XIV в.	градостроитель-ства и архитектуры	г. Туркестан, юго-восточная часть города, на территории городища Туркестан
187.	Городище Культобе сер. I тыс. - XIV в.	археологии	г. Туркестан, 350 м южнее ханакки Ходжи Ахмеда Яссауи
188.	Городище Туркестан XV-XIX вв.	археологии	г. Туркестан, в юго-восточной части современного города
189.	Большой Хильвет XII в.	градостроитель-ства и архитектуры	г. Туркестан, 150 м к югу от ханакки Ахмеда Яссауи, на территории туркестанского некрополя
190.	Хильвет Аулие Кумчик-ата XII в.	градостроитель-ства и архитектуры	г. Туркестан, 1 км к югу от ханакки Ахмеда Яссауи
191.	Чилляхана (шилдехана) XIV в.	градостроитель-ства и архитектуры	г. Туркестан, 22 м к северо-западу от ханакки Ахмеда Яссауи, на территории туркестанского некрополя
192.	Мавзолеем восьмигранный XIV-XVI вв.	градостроитель-ства и архитектуры	г. Туркестан, 40 м к югу от восточного минарета ханакки Ахмеда Яссауи
193.	Мавзолеем Раби'и Султан Бегим XV в.	градостроитель-ства и архитектуры	г. Туркестан, 60 м юго-восточнее ханакки Ахмеда Яссауи, на территории некрополя средневекового Туркестана
194.	Мавзолеем безымянный (склеп) XVI в.	градостроитель-ства и архитектуры	г. Туркестан, 45 м к юго-западу от ханакки Ахмеда Яссауи, на территории туркестанского некрополя
195.	Стена крепостная цитадели XVI-XIX вв.	градостроитель-ства и архитектуры	г. Туркестан, восточная часть цитадели городища Туркестан
196.	Баня восточная XVI-XVIII вв.	градостроитель-ства и архитектуры	г. Туркестан, 150 м к юго - юго-западу от ханакки Ахмеда Яссауи

197.	Мавзолей Есим-хана XVII в.	градостроитель- ства и архитектуры	г. Туркестан, 12 м к югу от западного минарета ханаки Ахмеда Яссауи, на территории некрополя средне-векового Туркестана
198.	Ворота цитадели XVIII-XIX вв.	градостроитель- ства и архитектуры	г. Туркестан, восточная сторона цитадели городища Туркестан
199.	Мечеть Жума XIX в.	градостроитель- ства и архитектуры	г. Туркестан, 150 м к югу от ханаки Ахмеда Ясави, рядом с Большим хильветом
200.	Комплекс железнодорожной станции 1903 г. (вокзал; депо; дома жилые; ледники)	градостроитель- ства и архитектуры	ж.-д. ст. Туркестан
201.	Городище Сауран XIII-XVIII вв.	археологии	Территории масли-хата г. Туркестана, с. Сауран, 9 км северо-западнее села, в 40 км к северо-западу от г. Туркестан
202.	Стоянка Карасу (им. Ч. Валиханова) Мустье	археологии	Байдибекский район, с. Карасу, 2 км к северо- западу от села, на правом берегу р. Арыстанды
203.	Архитектурный комплекс Аппак Ишана XIX в. (мечеть, медресе, дарсхана).	градостроитель- ства и архитектуры	Байдибекский район, с. Шаян, западная окраина села
204.	Архитектурный комплекс Исмаил-ата XI-XIX вв. (мавзолей Исмаил-ата, средние века; мавзолей Жабраила, XIX в; мавзолей Кошкар-ата, средние века; мечеть, позднее средневековье; чилляхана, средние века, ворота, XIX в.)	градостроитель- ства и архитектуры	Казыгуртский район, с. Турбат, в центре села на территории некрополя, с северной стороны
205.	Мавзолей Арыстанбаб начало XX в.	градостроитель- ства и архитектуры	Отрарский район, с. Когам, 3 км к северо-северо-западу от села
206.	Городище Оксыз (Оксус) I-XIV вв.	археологии	Отрарский район, с. Маякум, 8 км к северо от села, в урочище Акжар, на левом берегу р. Сырдарьи
207.	Городище Отрар I-XVIII вв.	археологии	Отрарский район, с. Талапты, на юго-восточной окраине села

208.	Городище Сайрам (Исфиджаб) VIII-XVII вв.	археологии	Сайрамский район, с. Сайрам, на территории села, на правом берегу р. Сайрамсу, в пойме
209.	Мавзолей Абдель Азизбаба середина XIX в.	градостроительства и архитектуры	Сайрамский район, с. Сайрам, северная часть села, в центре старого кладбища
210.	Мавзолей Ибрагим-ата XVII - начало XX в.	градостроительства и архитектуры	Сайрамский район, с. Сайрам, на северо-западной окраине села, на высоком холме у дороги в с. Аксу
211.	Мавзолей Ходжи Талига XIX в.	градостроительства и архитектуры	Сайрамский район, с. Сайрам, в центре села, 300 м восточнее перекрестка улиц Ленина и Коммунистической
212.	Мавзолей Мирали-баба конец XIX в.	градостроительства и архитектуры	Сайрамский район, с. Сайрам, в центре села, на старом кладбище, 250 м к западу от перекрестка улиц Ленина и Коммунистической
213.	Мавзолей Карашаш-ана XVIII в.	градостроительства и архитектуры	Сайрамский район, с. Сайрам, в центре села, на территории старого кладбища, недалеко от перекрестка улиц Ленина и Коммунистической
214.	Минарет Хызра Пайгамбара XVIII-XIX вв.	градостроительства и архитектуры	Сайрамский район, с. Сайрам, в центре села, 200 м юго-восточнее перекрестка улиц Ленина и Коммунистической
215.	Медресе конец XIX в.	градостроительства и архитектуры	Сузакский район, с. Бабаата, на окраине села
216.	Мечеть-мавзолей Баба-ата конец XIX в.	градостроительства и архитектуры	Сузакский район, с. Бабаата, на левом берегу р. Бабаата, на территории городища
217.	Развалины замка VI-X вв.	археологии	Сузакский район, с. Бабаата, на левом берегу р. Бабаата, на территории городища
218.	Мечеть Ногай-Ишана XIX в.	градостроительства и архитектуры	Сузакский район, с. Сузак, в центре села

Об утверждении Правил оказания платных видов деятельности по реализации товаров (работ, услуг) государственными библиотеками, государственными музеями и музеями-заповедниками и расходования ими денег от реализации товаров (работ, услуг)

Постановление Правительства Республики Казахстан
от 20 апреля 2009 года № 555

В соответствии с пунктом 2 статьи 70 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила оказания платных видов деятельности по реализации товаров (работ, услуг) государственными библиотеками, государственными музеями и музеями-заповедниками и расходования ими денег от реализации товаров (работ, услуг).

2. Утратил силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 05.08.2010 года № 801.

3. Настоящее постановление вводится в действие со дня первого официального опубликования.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 20 апреля 2009 года № 555

**Правила
оказания платных видов деятельности
по реализации товаров (работ, услуг)
государственными библиотеками, государственными
музеями и музеями-заповедниками и расходования
ими денег от реализации товаров (работ, услуг)**

1. Настоящие Правила определяют порядок оказания платных услуг государственными библиотеками, государственными музеями и музеями-заповедниками и расходования ими денег от реализации товаров (работ, услуг).

2. Государственные учреждения в области культуры (государственные библиотеки, государственные музеи и музеи-заповедники) оказывают платные услуги, не относящиеся к их основной деятельности, юридическим и физическим лицам.

Предоставление государственными учреждениями в области культуры (государственными библиотеками, государственными музеями и музеями-заповедниками) на платной основе товаров (работ и услуг) осуществляется по подтверждающим документам (договора, квитанции, счета-фактуры, накладные и другие) с указанием стоимости и/или объема приобретенных товаров (работ и услуг).

3. Государственные библиотеки оказывают следующие виды платных услуг:

- 1) изготовление копий со всех видов носителей, форматов, стандартов и их обработку;
- 2) изготовление материалов для граждан с ограниченными возможностями;
- 3) выполнение аналитико-синтетической обработки документов и дополнительной библиографии;
- 4) реставрацию рукописей, ценных книг и документов;
- 5) организацию выездных информационно-выставочных мероприятий;
- 6) образовательные и переводческие услуги;
- 7) экспертизу рукописей и ценных книг;
- 8) предоставление услуг сети Интернет на основании договора с оператором связи;

9) электронную доставку документов, поиск и составление тематической информации;

10) проведение экскурсионного обслуживания, фото- и видеосъемки;

11) реализацию учебно-методической литературы и других пособий, изданных библиотекой.

4. Государственные музеи и музеи-заповедники оказывают следующие виды платных услуг:

1) изготовление копий со всех видов носителей, форматов, стандартов и их обработку;

2) предоставление услуг сети Интернет на основании договора с оператором связи;

3) проведение фото- и видеосъемок;

4) реализацию сувенирной и полиграфической продукции;

5) реализацию учебно-методической литературы и других пособий, изданных музеями и музеями-заповедниками.

5. Деньги от реализации товаров (работ, услуг), указанных в пунктах 3 и 4 настоящих Правил, остаются в распоряжении государственных учреждений.

6. Цены на товары (работы и услуги) государственных учреждений в области культуры (государственные библиотеки, государственные музеи и музеи-заповедники), предоставляемые на платной основе, подлежат утверждению в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

7. Порядок налогообложения средств, поступающих от оказания платных услуг и предоставление льгот по налогам и сборам регулируется налоговым законодательством Республики Казахстан.

8. Средства, поступающие от реализации товаров (работ, услуг), не относящихся к основной деятельности государственных библиотек, музеев и музеев-заповедников, предусмотренных Законом, зачисляются на контрольные счета наличности денег от реализации государственными библиотеками, музеями и музеями-заповедниками товаров (работ, услуг), остающихся в их распоряжении и расходуются в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

9. Средства, поступающие от реализации товаров (работ, услуг), не относящихся к основной деятельности государственных библиотек, расходуются по следующим направлениям, на:

1) укрепление материально-технической базы;

2) оплату труда специалистов, привлекаемых для оказания услуг;

3) хозяйственные расходы (оплата услуг связи, оплата транспортных услуг, оплата за электроэнергию, отопление, водоснабжение и другие коммунальные расходы, приобретение предметов и материалов для текущих целей);

4) приобретение литературы, электронных коллекций и баз данных для пополнения библиотечных фондов;

5) издание научной и методической литературы по вопросам сохранности книжного фонда, социологии чтения;

6) приобретение учебных пособий, наглядных материалов для проведения обучения по заказам (заявкам) физических и негосударственных юридических лиц;

7) проведение обучающих тренингов, семинаров, конференций по заказам (заявкам) физических и негосударственных юридических лиц;

8) проведение массовых мероприятий (литературные вечера, выставки, презентации, конкурсы, дни книги, фестивали);

9) изготовление и тиражирование бланочной продукции, брошюр, авторефератов, читательских билетов, листов требований, печатание обложки, гребешковый переплет;

10) реализацию изданий библиотек, копий звукозаписей, видеофильмов, фонограмм;

11) ремонт, реставрацию и переплет книг, журналов;

12) фото-, кино-, видеосъемку, микрофотографирование отдельных статей, материалов из книг и периодических печатных изданий;

13) реставрацию культурных ценностей и памятников истории и культуры.

10. Средства, поступающие от реализации товаров (работ, услуг), не относящихся к основной деятельности государственных музеев и музеев-заповедников, расходуются по следующим направлениям, на:

1) укрепление материально-технической базы;

2) оплату труда специалистов, привлекаемых для оказания платных услуг;

3) хозяйственные расходы (оплата услуг связи, оплата транспортных услуг, оплата за электроэнергию, отопление, водоснабжение и другие коммунальные расходы, приобретение предметов и материалов для текущих целей);

4) аренду помещений и приобретение учебных пособий, наглядных материалов для проведения обучения по заказам (заявкам) физических и негосударственных юридических лиц.

11. Учет, отчетность и расходование средств, поступающих от реализации товаров (работ, услуг), не относящихся к основной деятельности государственных библиотек, музеев и музеев-заповедников, осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Об утверждении Правил выдачи прокатного удостоверения на фильм

Постановление Правительства Республики Казахстан
от 21 декабря 2010 года № 1391

В соответствии с подпунктом 14) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила выдачи прокатного удостоверения на фильм.

2. Настоящее постановление вводится в действие с 1 января 2011 года и подлежит официальному опубликованию.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 21 декабря 2010 года № 1391

Правила выдачи прокатного удостоверения на фильм

1. Настоящие Правила выдачи прокатного удостоверения на фильм (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 14) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» (далее – Закон) и определяют порядок выдачи прокатного удостоверения на фильм.

2. Прокатное удостоверение выдается на фильмы, произведенные в Республике Казахстан, а также ввезенные (доставленные) в Республику Казахстан для проката и публичного показа (демонстрации), за исключением фильмов, ввозимых (доставленных) для демонстрации на фестивалях, семинарах, ретроспективе и других мероприятиях, а также произведенных кинематографическими организациями бывшего СССР.

3. Прокатное удостоверение на фильм (далее – прокатное удостоверение) – документ, являющийся основанием для проката, в котором указываются технические сведения о фильме, информация о создателях, индексе и жанре фильма, выдаваемый в форме электронного документа.

В случае обращения заявителя в уполномоченный орган в области культуры (далее – уполномоченный орган) за получением прокатного удостоверения в бумажной форме, прокатное удостоверение оформляется в форме электронного документа, распечатывается, заверяется печатью и подписывается руководителем уполномоченного органа.

4. Прокатное удостоверение выдается уполномоченным органом, а также через веб-портал «электронного правительства»: www.e.gov.kz (далее – портал) по утвержденной им форме.

5. Для получения прокатного удостоверения заявителю необходимо представить в уполномоченный орган или на портал следующие документы:

1) в уполномоченном органе заявление по форме, согласно приложению к настоящим Правилам, или на портале запрос в форме

электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью заявителя;

2) документы, подтверждающие право заявителя на фильм или на его использование (копии авторских договоров и (или) лицензионных соглашений); к документам на иностранном языке прилагается нотариально удостоверенная копия на казахском и (или) русском языках;

3) аннотацию фильма, которая должна содержать информацию о содержании фильма с описанием всех имеющихся сцен для определения возрастного зрительского ценза на фильм;

4) сведения о произведениях, используемых в фильмах отечественного или совместного производства.

При обращении через портал документы, указанные в подпунктах 2), 3), и 4) настоящего пункта, прикрепляются к запросу в форме электронного документа в виде сканированных копий.

6. Заявление на получение прокатного удостоверения подлежит рассмотрению в течение семи рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган, после чего заявителю выдается прокатное удостоверение либо письменный мотивированный отказ.

7. Решение о выдаче прокатного удостоверения оформляется в виде приказа уполномоченного лица.

Прокатное удостоверение в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью руководителя уполномоченного органа, направляется в личный кабинет заявителя на Портал либо выдается на бумажном носителе согласно пункту 3 настоящих Правил.

В случаях утраты или порчи прокатного удостоверения, выданного на бумажном носителе по письменному запросу заявителя, прокатное удостоверение выдается повторно в сроки, указанные в пункте 6 настоящих Правил.

8. Фильм, в целях выдачи прокатного удостоверения, регистрируется в государственном реестре фильмов.

9. Уполномоченный орган может отказать заявителю в выдаче прокатного удостоверения на фильм по следующим основаниям:

1) предоставление заявителем недостоверной или искаженной информации;

2) представление заявителем документов, не соответствующих требованиям пункта 5 настоящих Правил. В случае установления факта неполноты представленных документов (в том числе неза-

полнения обязательных полей), уполномоченный орган направляет письменный, мотивированный отказ в личный кабинет заявителя на портале в форме электронного документа либо по адресу, указанному в заявлении в течение двух рабочих дней;

3) в случае, если содержание фильма направлено на пропаганду или агитацию насильственного изменения конституционного строя, нарушения целостности Республики, подрыва безопасности государства, разжигания национальной розни.

10. В случаях, если уполномоченный орган в установленные сроки не выдал прокатное удостоверение либо не представил мотивированный отказ в выдаче прокатного удостоверения, то с даты истечения сроков их выдачи прокатное удостоверение считается выданным.

Уполномоченный орган не позднее двух рабочих дней с момента истечения срока выдачи прокатного удостоверения выдает соответствующее прокатное удостоверение в форме электронного документа.

11. Услуга по выдаче прокатного удостоверения уполномоченным органом оказывается бесплатно.

12. В случае установления недостоверности и (или) искаженности информации о фильме, ранее послуживших основанием для выдачи прокатного удостоверения, уполномоченный орган согласно статье 28-2 Закона вправе отозвать прокатное удостоверение в судебном порядке.

13. В случае отзыва в судебном порядке прокатного удостоверения, в Государственный реестр фильмов вносится соответствующая запись.

Приложение
к Правилам выдачи
прокатного удостоверения
на фильм к стандарту
государственной услуги
«Выдача прокатного
удостоверения на фильм»

_____ (полное наименование органа,
выдающего прокатное
удостоверение на фильм,
Ф.И.О. руководителя органа)

от

_____ (полное наименование
юридического лица,
Ф.И.О. руководителя
юридического лица или
Ф.И.О. физического лица)

Заявление

Прошу Вас выдать прокатное удостоверение на фильм:

Название фильма: _____

Название и автор литературного произведения, на основе которого
поставлен фильм: _____

Страна производства фильма: _____

Студия-производитель фильма: _____

Год производства фильма: _____

Формат фильма: _____

Хронометраж фильма: _____

Автор сценария: _____

Режиссер-постановщик: _____

Оператор-постановщик: _____

Художник-постановщик: _____

Автор музыкального произведения: _____

Количество серий фильма: _____

Жанр фильма: _____

Язык фильма, языки дубляжа фильма (при их наличии) _____

Информация по возрастному зрительскому цензу, присвоенному страной-производителем: _____

Реквизиты заявителя _____

(юридический адрес, почтовый индекс, электронная почта, телефоны, факс, для юридического лица – бизнес-идентификационный номер; для физического лица - индивидуальный идентификационный номер)

Дата подачи заявления: _____

Ф.И.О. заявителя _____

(подпись)

М.П.

**Об утверждении Правил и условий присвоения
статуса «Академический» государственным
организациям культуры, отдельным
профессиональным художественным и творческим
коллективам**

Постановление Правительства Республики Казахстан
от 26 января 2011 года № 33

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила и условия присвоения статуса «Академический» государственным организациям культуры, отдельным профессиональным художественным и творческим коллективам.

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 26 января 2011 года № 33

**Правила и условия
присвоения статуса «Академический» государственным
организациям культуры, отдельным профессиональным
художественным и творческим коллективам**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила и условия присвоения статуса «Академический» государственным организациям культуры, отдельным профессиональным художественным и творческим коллективам (далее - Правила) разработаны в соответствии Законом Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» и определяют порядок и условия присвоения статуса «Академический» государственным организациям культуры, отдельным профессиональным художественным и творческим коллективам.

**2. Условия присвоения статуса «Академический»
государственным организациям культуры, отдельным
профессиональным художественным
и творческим коллективам**

2. Статус «Академический» присваивается государственным организациям культуры, отдельным профессиональным художественным и творческим коллективам, являющимися ведущими в своей сфере, которые внесли значительный вклад в формирование, развитие и пропаганду национальных культур и искусства Республики Казахстан, и соответствующим следующим требованиям:

осуществляют стабильную и эффективную деятельность не менее двадцати пяти лет;

внедряют инновации в своей деятельности для повышения профессионализма, эффективности и качества работы;

осуществляют выявление и воспитание молодых талантливых кадров;

имеют профессиональный квалифицированный состав, в котором не менее восьмидесяти процентов творческих работников с высшим образованием в области культуры и искусства;

не менее двадцати пяти процентов творческих работников награждены государственными наградами СССР и (или) Республики Казахстан и не менее двадцати пяти процентов творческих работников являются лауреатами и дипломантами республиканских и международных конкурсов и фестивалей;

осуществляют показ не менее двухсот спектаклей в год, включая новые постановки, или проводят не менее шестидесяти концертов в год.

3. Порядок присвоения статуса «Академический»

3. Руководители республиканских государственных организаций культуры, а также руководители местных исполнительных органов областей, города республиканского значения, столицы подают в центральный уполномоченный орган в области культуры (далее - уполномоченный орган) ходатайство о присвоении статуса «Академический».

К ходатайству прилагаются следующие документы:

1) выписка из протокола общего собрания работников государственной организации культуры, отдельного профессионального художественного и творческого коллектива о представлении к присвоению статуса «Академический»;

2) сведения о творческих работниках, имеющих высшее образование в области культуры и искусства с приложением копий дипломов;

3) сведения о творческих работниках, награжденных государственными наградами СССР и (или) Республики Казахстан;

4) справка о деятельности государственной организации культуры, отдельного профессионального художественного и творческого коллектива, которая отражает вклад в развитие культуры и искусства Казахстана;

5) копии материалов, опубликованных в средствах массовой информации республиканского уровня и в иностранных средствах массовой информации (не менее десяти публикаций) о деятельности;

6) копии документов, свидетельствующих об участии и (или) о

получении призовых мест на мероприятиях в сфере культуры (конкурсах, фестивалях республиканского и международного значений).

4. Ходатайства направляются в адрес уполномоченного органа в срок до 1 сентября текущего года. Ходатайства, направленные позднее указанного срока рассматриваются в следующем году.

5. Для рассмотрения ходатайств уполномоченным органом создается специальная комиссия (далее - Комиссия).

6. Комиссия формируется из числа видных деятелей культуры и искусства. Состав и Положение Комиссии утверждаются руководителем уполномоченного органа.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя является решающим.

9. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

10. Уполномоченный орган на основе рекомендации Комиссии, до 1 ноября вносит предложение в Правительство Республики Казахстан о присвоении статуса «Академический» государственным организациям культуры и отдельным профессиональным художественным, творческим коллективам.

11. Статус «Академический» присваивается постановлением Правительства Республики Казахстан по представлению уполномоченного органа.

Об утверждении Правил проведения аттестации государственных организаций культуры

Постановление Правительства Республики Казахстан
от 11 февраля 2011 года № 127

В соответствии с пунктом 3 статьи 20-1 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила проведения аттестации государственных организаций культуры.
2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 11 февраля 2011 года № 127

**Правила
проведения аттестации государственных
организаций культуры**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила проведения аттестации государственных организаций культуры разработаны в соответствии с пунктом 3 статьи 20-1 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» и определяют порядок проведения аттестации государственных организаций культуры.

2. Аттестация государственных организаций культуры (далее - аттестация организаций) проводится для оценки эффективности их основной деятельности и рационального использования материальных, трудовых и финансовых источников, упорядочения на этой основе их сети и структуры.

3. Аттестацию организаций проводит:

1) республиканского значения - уполномоченный орган в области культуры;

2) местного значения - местные исполнительные органы области, города республиканского значения, столицы, района, города областного значения (далее - местный исполнительный орган).

Для проведения аттестации организаций уполномоченным органом в области культуры и местным исполнительным органом (далее - государственный орган) создается аттестационная комиссия (далее - Комиссия).

4. Состав и положение Комиссии утверждается соответствующим государственным органом.

2. Порядок проведения аттестации организаций

5. При аттестации организаций, осуществляемой по их профилю деятельности, оценке подвергаются следующие показатели:

1) производственно-творческая и финансовая деятельность организации:

функционирование организации в соответствии с уставом (положением);

осуществление сотрудничества с организациями по сфере деятельности;

периодическая подготовка и повышение квалификации работников организации;

рациональное использование материальных, трудовых и финансовых источников;

2) административно-управленческая деятельность организации:

профессиональный состав работников организации;

сведения о результатах проведенной аттестации работников государственных организаций культуры;

3) материально-техническая обеспеченность организации:

акты состояния материальной базы организации;

функционирование технических средств организации.

6. График проведения аттестации организаций (далее - график) утверждается государственным органом до 15 января на текущий календарный год и доводится до сведения организаций не позднее, чем за три месяца до проведения аттестации.

7. Организации, которые подлежат аттестации в соответствии с графиком, не позднее месячного срока до начала аттестации, представляют в государственный орган следующие документы:

1) справку о результатах производственно-творческой и финансовой деятельности организации (аналитическая справка и финансовый отчет);

2) копии документов об административно-управленческой деятельности организации (приказы, договора);

3) справку о профессиональном составе работников организации с указанием фамилии, имени, отчества, специальности по диплому, стажа работы (в том числе в данной организации), а также сведений по повышению квалификации и сведения о прохождении аттестации;

4) справку о материально-технической обеспеченности организации.

Документы подписываются первым руководителем организации, либо лицом, исполняющим его обязанности, и скрепляются печатью.

8. Все государственные организации культуры раз в пять лет подлежат аттестации.

9. Комиссия проводит аттестацию организаций в соответствии с графиком в течение семи рабочих дней для каждой организации на основании документов, представленных государственным органом.

10. По результатам аттестации организаций оформляется положительное или отрицательное заключение, которое подписывается членами Комиссии и в течение двух рабочих дней направляется государственному органу.

11. Заключение Комиссии носит рекомендательный характер.

12. Основанием для отрицательного заключения Комиссии о неаттестации организации является:

1) невыполнение плана производственно-творческой деятельности организации на соответствующий год;

2) несоблюдение законодательства Республики Казахстан и устава (положения) при осуществлении административно-управленческой и финансовой деятельности;

3) установление профессионального несоответствия в составе работников;

4) определение неудовлетворительного состояния материально-технической обеспеченности организации.

13. Со дня получения заключения Комиссии, государственный орган в срок, не превышающий пятнадцать рабочих дней, принимает решение:

1) при положительном заключении – «аттестовать»;

2) при отрицательном заключении – «не аттестовать».

14. Организация, не прошедшая аттестацию подлежит повторной аттестации. В течении шести месяцев со дня принятия решения государственным органом, организация устраняет выявленные недостатки, согласно заключения Комиссии.

15. Повторная аттестация проводится по истечении шести месяцев со дня проведения первоначальной аттестации в порядке, определенном настоящими Правилами.

16. Решение «аттестовать» организацию принимается государственным органом в случае положительного заключения Комиссии по устраненным недостаткам организацией.

17. В случае неустранения недостатков организацией, Комиссия оформляет повторное отрицательное заключение и вносит в государственный орган предложение о привлечении руководителя к дисциплинарной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него трудовых обязанностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Государственный орган на основании предложения Комиссии принимает соответствующее решение в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

19. Неаттестованная организация подлежит очередной аттестации по истечении одного года со дня принятия решения государственным органом о непрохождении повторной аттестации в порядке, определенном настоящими Правилами.

3. Заключительные положения

20. Комиссия прекращает свою деятельность на основании решения государственного органа.

21. Неаттестованные государственным органом организации вправе обжаловать решение о неаттестации в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

22. Информация об аттестованных и неаттестованных организациях размещается на интернет-ресурсе соответствующего государственного органа.

О вопросах субсидирования государственных театров, музеев, концертных и культурно-досуговых организаций

Постановление Правительства Республики Казахстан
от 27 октября 2011 года № 1211

Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1) Правила выделения бюджетных субсидий на покрытие убытков, связанных с предоставлением услуг по обеспечению доступности театральных, культурно-досуговых и концертных мероприятий для населения, пропагандой классического, народного, музыкального и хореографического искусства;

2) Правила выделения бюджетных субсидий на покрытие убытков, связанных с обеспечением сохранности, учета, комплектования и реставрации историко-культурных ценностей.

2. Внести в постановление Правительства Республики Казахстан от 26 февраля 2009 года № 220 «Об утверждении Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания» (САПП Республики Казахстан, 2009 г., № 12, ст. 86) следующее дополнение:

в Правилах исполнения бюджета и его кассового обслуживания, утвержденных указанным постановлением:

главу 34 дополнить пунктом 270-1 следующего содержания:

«270-1. В случае, если законодательными актами Республики Казахстан предусмотрено выделение бюджетных субсидий, порядок их выделения определяется Правительством Республики Казахстан.».

3. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Республики Казахстан от 18 января 2008 года № 27 «Об утверждении Правил выделения бюджетных субсидий на покрытие убытков, связанных с предоставлением услуг по обеспечению доступности театральных, концертных и культурно-досуговых мероприятий для населения, пропагандой классического, народного, музыкального и хореографического искусства»;

2) постановление Правительства Республики Казахстан

от 19 января 2008 года № 31 «Об утверждении Правил выделения бюджетных субсидий на покрытие убытков, связанных с обеспечением сохранности, учета, комплектования и реставрации историко-культурных ценностей».

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 27 октября 2011 года № 1211

**Правила
выделения бюджетных субсидий на покрытие убытков,
связанных с предоставлением услуг
по обеспечению доступности театральных,
культурно-досуговых и концертных мероприятий
для населения, пропагандой классического, народного,
музыкального и хореографического искусства**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила выделения бюджетных субсидий на покрытие убытков, связанных с предоставлением услуг по обеспечению доступности театральных, культурно-досуговых и концертных мероприятий для населения, пропагандой классического, народного, музыкального и хореографического искусства (далее - Правила) разработаны в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года и постановлением Правительства Республики Казахстан от 26 февраля 2009 года № 220 «Об утверждении Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания», и определяют порядок субсидирования убытков, связанных с предоставлением услуг по обеспечению доступности театральных, культурно-досуговых и концертных мероприятий для населения, пропагандой классического, народного, музыкального и хореографического искусства.

2. Бюджетные субсидии предназначены для процентного покрытия убытков (удешевления стоимости услуг) государственных театров, культурно-досуговых и концертных организаций, связанных с предоставлением услуг по обеспечению доступности театральных, культурно-досуговых и концертных мероприятий для населения, пропагандой классического, народного, музыкального и хореографического искусства.

2. Порядок выделения бюджетных субсидий на покрытие убытков, связанных с предоставлением услуг по обеспечению доступности театральных, культурно-досуговых и концертных мероприятий для населения, пропагандой классического, народного, музыкального и хореографического искусства

3. Распределение бюджетных субсидий из республиканского и местного бюджета администратором бюджетной программы осуществляется путем направления суммы на покрытие стоимости текущих расходов государственных театров, культурно-досуговых и концертных организаций, за минусом стоимости покрываемой самими государственными театрами, культурно-досуговыми и концертными организациями за счет собственных средств.

4. Выделение бюджетных субсидий из республиканского и местного бюджета производится в соответствии со сводными планами финансирования по обязательствам и платежам, утверждаемыми центральным и местным уполномоченным органом по исполнению бюджетов. При этом размер субсидий не должен превышать 80 % от суммы общих текущих расходов государственных театров, культурно-досуговых и концертных организаций, за исключением областного (города республиканского значения, столицы), районного и сельского значения.

5. Администратор бюджетной программы в течение пятнадцати рабочих дней после утверждения центральным и местным уполномоченным органом по исполнению бюджетов сводного плана финансирования доводит до государственных театров, культурно-досуговых и концертных организаций ежемесячное распределение выделяемых бюджетных субсидий.

6. Бюджетные субсидии, получаемые государственными театрами, культурно-досуговыми и концертными организациями зачисляются на текущий счет, открываемый ими в банках второго уровня и расходуются строго по целевому назначению.

7. Государственные театры, культурно-досуговые и концертные организации для получения бюджетных субсидий представляют администратору бюджетной программы:

1) ежегодно, не позднее 30 декабря текущего года, на основании полученных объемов бюджетных субсидий представляют утвержденные расчеты доходов и расходов по оказываемым услугам на предстоящий год, по формам согласно приложениям 1 и 2 к настоящим Правилам;

2) ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, представляют расчеты покрытия убытков на предстоящий месяц по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

8. Государственные театры, культурно-досуговые и концертные организации ежегодно, не позднее 15 числа третьего месяца, следующего за отчетным периодом, обеспечивают предоставление администратору бюджетных программ утвержденных отчетов по финансово-хозяйственной деятельности.

9. Государственные театры, культурно-досуговые и концертные организации несут ответственность за достоверность и правильное составление расчетов, обеспечивают их своевременное представление администратору бюджетных программ.

10. Ответственность за эффективное, результативное и целевое использование бюджетных средств, выделенных на бюджетные субсидии государственным театрам, культурно-досуговым и концертным организациям несет администратор бюджетной программы.

Приложение 1
к Правилам выделения бюджетных субсидий
на покрытие убытков, связанных
с предоставлением услуг по обеспечению
доступности театральных, культурно-досуговых
и концертных мероприятий для населения,
пропагандой классического, народного,
музыкального и хореографического искусства

План доходов

(наименование юридического лица)

за 20 _____ год

тыс. тенге

№ п/п	Количество спектаклей, концертов (шт.)	Количество зрителей (тыс.чел)	Доходы (тыс. тенге)			Примечание
			От реали- зации билетов	Аренда	Прочие	
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 2
к Правилам выделения бюджетных субсидий
на покрытие убытков, связанных с предоставлением
услуг по обеспечению доступности театральных,
культурно-досуговых
и концертных мероприятий для населения,
пропагандой классического, народного,
музыкального и хореографического искусства

План расходов

(наименование юридического лица)

за 20__ год

тыс. тенге

№ п/п	Наименование показателей	Сумма	Примечание
1	2	3	4

Приложение 3
к Правилам выделения бюджетных
субсидий на покрытие убытков, связанных с
предоставлением услуг
по обеспечению доступности театральных,
культурно-досуговых
и концертных мероприятий
для населения, пропагандой классического,
народного, музыкального
и хореографического искусства

**Расчет покрытия убытков государственных театров,
концертных и культурно-досуговых организаций**

(наименование юридического лица)

на _____ месяц 20__ года

тыс. тенге

Стоимость реализуемых услуг	Сумма собственных доходов	Сумма субсидий
1	2	3

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 27 октября 2011 года № 1211

**Правила
выделения бюджетных субсидий на покрытие
убытков, связанных с обеспечением сохранности,
учета, комплектования и реставрации
историко-культурных ценностей**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила выделения бюджетных субсидий на покрытие убытков, связанных с обеспечением сохранности, учета, комплектования и реставрации историко-культурных ценностей (далее - Правила) разработаны в с Бюджетным кодексом Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года и постановлением Правительства Республики Казахстан от 26 февраля 2009 года № 220 «Об утверждении Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания» и определяют порядок выделения бюджетных субсидий на покрытие убытков государственных музеев по обеспечению сохранности, учета, комплектования и реставрации историко-культурных ценностей.

2. Субсидии предназначаются для процентного покрытия убытков (удешевление стоимости услуг) государственных музеев, связанных с обеспечением сохранности, учета, комплектования и реставрации историко-культурных ценностей.

**2. Порядок выделения бюджетных субсидий
на покрытие убытков государственных музеев,
связанных с обеспечением
сохранности, учета, комплектования
и реставрацииисторико-культурных ценностей**

3. Распределение бюджетных субсидий из республиканского и местного бюджета администратором бюджетной программы осуществляется путем направления суммы на покрытие стоимости те-

кущих расходов государственных музеев, за минусом стоимости покрываемой самими музеями за счет собственных средств.

4. Выделение бюджетных субсидий из республиканского и местного бюджета производится в соответствии со сводными планами финансирования по обязательствам и платежам, утверждаемыми центральным и местным уполномоченным органом по исполнению бюджетов. При этом размер субсидий не должен превышать 80 % от суммы общих текущих расходов государственных музеев, за исключением областного (города республиканского значения, столицы), районного и сельского значения.

5. Администратор бюджетной программы в течение пятнадцати рабочих дней после утверждения центральным и местным уполномоченным органом по исполнению бюджетов сводного плана финансирования доводит до государственных музеев помесячное распределение выделяемых бюджетных субсидий.

6. Бюджетные субсидии, получаемые государственными музеями, зачисляются на текущий счет, открываемый в банках второго уровня и расходуются строго по целевому назначению.

7. Государственные музеи для получения субсидий представляют администратору бюджетной программы:

1) ежегодно, не позднее 30 декабря текущего года, на основании полученных объемов субсидий, утвержденные расчеты доходов и расходов по оказываемым услугам на предстоящий год, согласно приложениям 1 и 2 к настоящим Правилам;

2) ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, расчеты покрытия убытков на предстоящий месяц согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

8. Государственные музеи ежегодно, не позднее 15 числа третьего месяца, следующего за отчетным периодом, обеспечивают представление администратору бюджетных программ утвержденных отчетов по финансово-хозяйственной деятельности.

9. Государственные музеи несут ответственность за достоверность и правильное составление расчетов, обеспечивают их своевременное представление администратору бюджетных программ.

10. Ответственность за эффективное, результативное и целевое использование бюджетных средств, выделенных на бюджетные субсидии государственным музеям несет администратор бюджетной программы.

Приложение 1
к Правилам выделения бюджетных
субсидий на покрытие убытков,
связанных с обеспечением сохранности,
учета, комплектования и реставрации
историко-культурных ценностей

План доходов

(наименование юридического лица)

за 20__ год

№ п/п	Количество выставок	Количество экскурсий	Количество посещений (тыс.чел)	Доходы (тыс. тенге)			Примечание
				От реали- зации билетов	Аренда	Прочие	
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 2
к Правилам выделения бюджетных
субсидий на покрытие убытков,
связанных с обеспечением сохранности,
учета, комплектования и реставрации
историко-культурных ценностей

План расходов

(наименование юридического лица)

за 20__год

тыс. тенге

№ п/п	Наименование показателей	Сумма	Примечание
1	2	3	4

Приложение 3
к Правилам выделения бюджетных
субсидий на покрытие убытков, связанных
с обеспечением
сохранности, учета, комплектования и
реставрации историко-культурных
ценностей

Расчет покрытия убытков государственных музеев

(наименование юридического лица)

на _____ месяц 20__ года

тыс. тенге

Себестоимость реализуемых услуг	Сумма собственных доходов	Сумма субсидий
1	2	3

Об утверждении требований к информации об индексе фильма

Постановление Правительства Республики Казахстан
от 28 октября 2011 года № 1217

В соответствии с пунктом 4 статьи 28-3 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые требования к информации об индексе фильма.
2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 28 октября 2011 года № 1217

Требования к информации об индексе фильма

1. Общие положения

1. Настоящие требования к информации об индексе фильма (далее - Требования) разработаны в соответствии с пунктом 4 статьи 28-3 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» и определяют требования к предоставляемой информации об индексе фильмов, произведенных в Республике Казахстан и ввозимых (доставленных) на территорию Республики Казахстан с целью проката и публичной демонстрации.

2. В настоящих Требованиях используется следующее основное понятие:

box-упаковка - специализированная упаковка аналоговых и цифровых носителей фильма, на котором размещаются рекламные сведения о продукции и правила обращения с ней.

3. Положения настоящих Требований распространяются на физических и юридических лиц, получивших прокатное удостоверение на фильм.

4. Целью настоящих Требований является обеспечение защиты детей и подростков от аудиовизуальных произведений, которые могут нанести вред их здоровью, эмоциональному и интеллектуальному развитию.

5. Индекс фильма состоит из цифрового и текстового обозначений.

6. Текстовое обозначение индекса фильма оформляется на казахском и русском языках в соответствии со статьей 21 Закона Республики Казахстан от 11 июля 1997 года «О языках в Республике Казахстан».

2. Информация об индексе фильма, демонстрируемого в кинозалах и иных местах, предназначенных для этих целей

7. Информация об индексе фильма, демонстрируемого в кинозалах и иных местах, предназначенных для этих целей, указывается в

печатной рекламе в соответствии со статьями 6 и 11 Закона Республики Казахстан от 19 декабря 2003 года «О рекламе» и иной печатной продукции.

8. На всей печатной продукции информация об индексе фильма выделяется отдельным прямоугольным изображением и указывается в следующих параметрах:

1) место расположения - левый нижний угол лицевой стороны печатного продукта (при рекламе в печатных средствах массовой информации - левый нижний угол рекламного модуля);

2) площадь - не менее семи процентов от всей площади лицевой стороны печатного продукта (при рекламе в печатных средствах массовой информации - не менее семи процентов от площади рекламного модуля);

3) цвет - инверсия (на темном фоне - светлый шрифт, на светлом фоне - темный шрифт);

4) шрифт - шрифт основного текста.

9. Информация об индексе фильма, демонстрируемого в кинозалах и иных местах, предназначенных для этих целей, размещается в фойе и прикассовой зоне.

3. Информация об индексе фильма, транслируемого в эфире телевидения

10. Информация об индексе фильма, транслируемого в эфире телевидения, указывается:

1) в печатной рекламе в соответствии со статьями 6 и 11 Закона Республики Казахстан от 19 декабря 2003 года «О рекламе» и иной печатной продукции;

2) перед началом демонстрации фильма.

11. На всей печатной продукции информация об индексе фильма выделяется отдельным прямоугольным изображением и указывается в следующих параметрах:

1) место расположения - левый нижний угол лицевой стороны печатного продукта (при рекламе в печатных средствах массовой информации - левый нижний угол рекламного модуля);

2) площадь - не менее семи процентов от всей площади лицевой стороны печатного продукта (при рекламе в печатных средствах массовой информации - не менее семи процентов от площади рекламного модуля);

3) цвет - инверсия (на темном фоне - светлый шрифт, на светлом фоне - темный шрифт);

4) шрифт - шрифт основного текста.

12. Перед началом демонстрации фильма информация об индексе фильма указывается в следующих параметрах:

1) место расположения - середина экрана без какой-либо посторонней информации;

2) шрифт - шрифт основных титров;

3) длительность - не менее трех секунд;

4) язык озвучивания - язык демонстрации фильма.

4. Информация об индексе фильма, распространяемого на аналоговых и цифровых носителях

13. Информация об индексе фильма, распространяемого на аналоговых и цифровых носителях, указывается на box-упаковке.

14. На box-упаковке информация об индексе фильма выделяется отдельным прямоугольным изображением и указывается в следующих параметрах:

1) место расположения - левый нижний угол оборотной стороны box-упаковки;

2) площадь - не менее двух процентов от общей площади оборотной стороны box-упаковки;

3) цвет цифрового и текстового обозначения - белый на красном фоне;

4) шрифт - для цифрового обозначения - Impact, для текстового обозначения - Arial.

Об утверждении Правил определения охранных зон, зон регулирования застройки и зон охраняемого природного ландшафта объектов историко-культурного наследия и режима их использования

Постановление Правительства Республики Казахстан
от 28 октября 2011 года № 1218

В соответствии с подпунктом 9) статьи 17 Закона Республики Казахстан от 2 июля 1992 года «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила определения охранных зон, зон регулирования застройки и зон охраняемого природного ландшафта объектов историко-культурного наследия и режима их использования.

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 28 октября 2011 года № 1218

**Правила
определения охранных зон, зон регулирования
застройки и зон охраняемого природного ландшафта
объектов историко-культурного наследия
и режима их использования**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила определения охранных зон, зон регулирования застройки и зон охраняемого природного ландшафта объектов историко-культурного наследия и режима их использования разработаны в соответствии с подпунктом 9) статьи 17 Закона Республики Казахстан от 2 июля 1992 года «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» и устанавливают порядок определения охранных зон, зон регулирования застройки и зон охраняемого природного ландшафта объектов историко-культурного наследия и режима их использования.

2. Охранная зона, зона регулирования застройки и зона охраняемого природного ландшафта устанавливаются в целях обеспечения охраны объектов историко-культурного наследия, признанных памятниками истории и культуры и включенных в Список памятников истории и культуры (далее – объекты историко-культурного наследия).

**2. Порядок определения охранной зоны
объекта историко-культурного наследия**

3. Границы охранной зоны объекта историко-культурного наследия утверждаются местными представительными органами областей (города республиканского значения, столицы) по представлению соответствующего местного исполнительного органа.

4. Памятник градостроительства и архитектуры окружается ох-

ранной зоной равной величине расстояния от земли до его наиболее высокой точки, но не менее 20 метров.

5. Памятник археологии окружается охранной зоной 50 метров от его границ, при группе памятников - от внешних границ крайних объектов. Для памятника археологии, которому должна быть обеспечена обзорность, радиус охранной зоны должен быть равен 200 метров от его центра.

6. Охранная зона вокруг объекта историко-культурного наследия отмечается охранными знаками или распаханной полосой, или ограждениями, или кустарниковыми насаждениями по линии их границ.

С четырех сторон объектов историко-культурного наследия устанавливаются охранные знаки, на которых указываются наименование объекта, площадь его охранной зоны.

7. Охранная зона объекта историко-культурного наследия вносится в историко-архитектурный опорный план и карту-схему соответствующей местности, где фиксируется расположение памятников истории и культуры и вновь выявленных объектов историко-культурного наследия.

3. Порядок определения зоны регулирования застройки и зоны охраняемого природного ландшафта объекта историко-культурного наследия

8. Границы зоны регулирования застройки и зоны охраняемого природного ландшафта объекта историко-культурного наследия утверждаются местными представительными органами областей (города республиканского значения, столицы) по представлению соответствующих местных исполнительных органов.

9. Зона регулирования застройки объекта историко-культурного наследия устанавливается равной двум величинам охранной зоны. Зона регулирования застройки отмеряется от края охранной зоны.

10. Величина зоны охраняемого природного ландшафта объекта историко-культурного наследия устанавливается равной величине зоны регулирования застройки. Зона охраняемого природного ландшафта отмеряется от края зоны регулирования застройки.

11. Зона регулирования застройки и зона охраняемого природного ландшафта объекта историко-культурного наследия вносится в историко-архитектурный опорный план и карту-схему соответствующей мест-

ности, где фиксируется расположение памятников истории и культуры и вновь выявленных объектов историко-культурного наследия.

4. Режим использования охранной зоны, зоны регулирования застройки и зоны охраняемого природного ландшафта объекта историко-культурного наследия

12. Охранная зона устанавливается:

для обеспечения сохранности объекта историко-культурного наследия и прилегающей к его территории исторически сложившейся среды; для создания условий, способствующих выявлению исторической, научной, художественной или иной культурной ценности объекта историко-культурного наследия.

На территории охранной зоны не производятся работы, которые оказывают вредное воздействие на сохранность объекта историко-культурного наследия, на его историко-культурное восприятие.

13. Зона регулирования застройки устанавливается для сохранения пространственной, композиционной роли объектов историко-культурного наследия в исторически сложившейся системе застройки и планировки городов, населенного места, пейзажа, для обеспечения гармонического единства объекта историко-культурного наследия с современной градостроительной или природной средой.

При разработке и утверждении проектов планировки, застройки и реконструкции городов и других населенных пунктов местные исполнительные органы областей (города республиканского значения, столицы) по согласованию с уполномоченным органом по охране и использованию объектов историко-культурного наследия обеспечивают выполнение мероприятий по выявлению, изучению, сохранению памятников истории и культуры всех категорий, составление историко-архитектурных опорных планов и карт-схем.

14. Зона охраняемого природного ландшафта устанавливается для обеспечения сохранности естественных и искусственно созданных ландшафтов, садов, парков, имеющих историческую, архитектурно-художественную или иную культурную ценность.

На территории зоны охраняемого природного ландшафта допускается деятельность, которая не вызывает изменение характера ландшафта, системы водоснабжения, растительности и других, предусмотренных режимом зоны, элементов.

**О некоторых вопросах лицензирования
деятельности по осуществлению археологических
и (или) научно-реставрационных работ
на памятниках истории и культуры**

Постановление Правительства Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 1641

В соответствии с подпунктом 7) статьи 17 Закона Республики Казахстан от 2 июля 1992 года «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» и подпунктом 3) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «О лицензировании» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые квалификационные требования и перечень документов, подтверждающих соответствие им, для осуществления археологических и (или) научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры.

2. Определить:

1) Комитет по культуре Министерства культуры и информации Республики Казахстан лицензиаром по осуществлению археологических и (или) научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры;

2) местные исполнительные органы областей, города республиканского значения и столицы согласующими органами по выдаче лицензии на осуществление археологических и (или) научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры.

3. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Казахстан согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после первого официального опубликования.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

Утверждены
 постановлением Правительства
 Республики Казахстан
 от 20 декабря 2012 года № 1641

**Квалификационные требования и перечень
 документов, подтверждающих соответствие им,
 для осуществления археологических и (или)
 научно-реставрационных работ
 на памятниках истории и культуры**

№ п/п	Квалификационные требования включают наличие:	Перечень документов	Примечание
1	2	3	4
Для получения лицензии по осуществлению археологических работ на памятниках истории и культуры			
1.	1) научных руководителей, имеющих высшее образование («археология и этнология», «история») и соответствующий стаж работы в области археологии не менее трех лет, являющихся основными работниками у заявителя – для юридических лиц; 2) высшего образования («археология и этнология», «история») и соответствующего стажа работы в области археологии не менее трех лет у заявителя – для физических лиц	1) форма сведений, содержащих информацию о специальности и квалификации, номере и дате выдачи диплома, наименовании учебного заведения (согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям); 2) форма сведений, содержащих информацию о наличии стажа работы в области археологических работ (место работы, занимаемые должности, номер и дата приказа о принятии на работу и увольнении с работы и/или номер и дата индивидуального трудового договора) (согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям)	
2.	специализированного оборудования по осуществлению археологических работ на памятниках истории и культуры	форма сведений с указанием: 1) перечня специализированного оборудования; 2) информации о правах собственности на оборудование (согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям)	

3.	рекомендации научной организации в области археологии на право осуществления археологических работ на памятниках истории и культуры	рекомендательное письмо научной организации	
Для получения лицензии по осуществлению научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры			
4.	1) научных руководителей, имеющих высшее образование или средне-специальное образование («архитектура», «реставрация») и соответствующий стаж работы в области научно-реставрационных работ не менее трех лет, являющихся основными работниками у заявителя – для юридических лиц; 2) высшего образования или средне-специального образования («архитектура», «реставрация») и соответствующего стажа работы в области научно-реставрационных работ не менее трех лет у заявителя – для физических лиц	1) форма сведений, содержащих информацию о специальности и квалификации, номере и дате выдачи диплома, наименовании учебного заведения (согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям); 2) форма сведений, содержащих информацию о наличии стажа работы в области научно-реставрационных работ (место работы, занимаемые должности, номер и дата приказа о принятии на работу и увольнении с работы и/или номер и дата индивидуального трудового договора) (согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям)	
5.	специализированного оборудования по осуществлению научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры	форма сведений с указанием: 1) перечня специализированного оборудования; 2) информации о правах собственности на оборудование (согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям)	

Приложение
к квалификационным требованиям
и перечню документов, подтверждающих
соответствие им, для осуществления архео-
логических и (или)
научно-реставрационных работ
на памятниках истории и культуры

**Формы сведений
о соответствии квалификационным требованиям
для осуществления археологических и (или)
научно-реставрационных работ
на памятниках истории и культуры**

1. Научный руководитель:

1) наименование специализации и квалификации _____;
номер диплома _____;
дата выдачи диплома _____;
наименование учебного заведения, выдавшего диплом _____.

2) стаж работы в области археологических и (или)
научно-реставрационных работ _____;
место работы _____;
занимаемая должность _____;
номер и дата приказа о принятии на работу или индивидуального
трудоого договора _____;
номер и дата приказа об увольнении с работы _____.

2. Специализированное оборудование:

1) перечень специализированного оборудования _____;
2) номер договора купли/продажи/аренды специализированного
оборудования _____;
дата заключения _____;
с кем заключен договор (наименование юридического и (или)
физического лица) _____.

Приложение
к постановлению Правительства
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 1641

**Перечень утративших силу некоторых решений
Правительства Республики Казахстан**

1. Постановление Правительства Республики Казахстан от 14 июня 2007 года № 495 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых при лицензировании деятельности по осуществлению археологических и (или) научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры» (САПП Республики Казахстан, 2007 г., № 19, ст. 221).

2. Пункт 5 изменений и дополнения, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 26 июня 2008 года № 610 «Некоторые вопросы Министерства культуры Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2008 г., № 31, ст. 316).

3. Пункт 10 изменений и дополнений, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 марта 2010 года № 252 «О некоторых вопросах Министерства культуры Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2010 г., № 25-26, ст. 198).

4. Постановление Правительства Республики Казахстан от 29 ноября 2011 года № 1385 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 14 июня 2007 года № 495 «Об утверждении Правил лицензирования и квалификационных требований к деятельности по осуществлению археологических и (или) научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры» (САПП Республики Казахстан, 2012 г., № 3, ст. 72).

Об утверждении Правил присвоения звания «Народный» (образцовый) коллективам художественной самодеятельности

Приказ Министра культуры и информации
Республики Казахстан от 28 марта 2007 года № 93

Зарегистрирован в Министерстве юстиции
Республики Казахстан 25 апреля 2007 года № 4632

В целях реализации Закона Республики Казахстан «О культуре»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила присвоения звания «Народный» (образцовый) коллективам художественной самодеятельности.

2. Департаменту историко-культурного наследия обеспечить:

1) государственную регистрацию в Министерстве юстиции Республики Казахстан настоящего приказа;

2) официальное опубликование настоящего приказа после его государственной регистрации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра А. Бурибаева.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня государственной регистрации и вводится в действие со дня его официального опубликования.

Министр

Утверждены
приказом Министра
культуры и информации
Республики Казахстан
от 28 марта 2007 года
№ 93

**Правила
присвоения звания «Народный» (образцовый)
коллективам художественной самодеятельности**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила присвоения звания «Народный» (образцовый) коллективам художественной самодеятельности (далее – Звание «Народный» (образцовый)) разработаны в соответствии со статьей 7 Закона Республики Казахстан «О культуре» (далее - Правила) и определяет порядок присвоения Звания «Народный» (образцовый).

2. Присвоение Звания «Народный» (образцовый) осуществляется в целях создания дополнительных стимулов в работе творческих коллективов, обеспечения высокого уровня творческой деятельности, поддержки талантливых самодеятельных исполнителей для дальнейшего профессионального становления одаренных людей во всех возрастных группах.

**2. Порядок присвоения звания «Народный» (образцовый)
коллективам художественной самодеятельности**

3. Звание «Народный» (образцовый) присваивается постоянно действующим коллективам художественной самодеятельности культурно-досуговых, школьных и внешкольных учреждений, высших и средних учебных заведений, коллективам, созданных в организациях культуры, а также в иных организациях, независимо от форм собственности, которые:

1) осуществляют активную деятельность по пропаганде народного творчества и удовлетворению все возрастающих культурных и духовных потребностей и запросов населения, имеющих высокий идейно-художественный репертуар и исполнительское мастерство;

2) активно занимающимся учебно-воспитательной и творческой работой по следующим жанрам: оркестрам народных инструментов, духовых и эстрадных, вокально-инструментальным ансамблям и

группам, вокальным, цирковым, изобразительного и декоративно-прикладного искусства и фотоискусства;

3) постоянно повышают идейно-художественный уровень репертуара коллективов, обогащают его лучшими образцами отечественного и зарубежного искусства, народно-традиционного фольклорного творчества, произведениями, способствующими нравственно-эстетическому воспитанию населения, совершенствует исполнительское мастерство;

4) репертуар которых формируется, прежде всего, из произведений музыки, драматургии и хореографии авторов многонационального Казахстана, а также лучших образцов мировой классики, фольклора и современного народного творчества.

4. Для определения творческого уровня коллективов художественной самодеятельности, претендующих на присвоение Звания «Народный» (образцовый), департаментами (управлениями) культуры областей, городов Астаны и Алматы, создается комиссия, в состав которой входит представители уполномоченного органа в области культуры и специалисты по жанрам.

5. Звание «Народный» (образцовый) присваивается приказом первого руководителя уполномоченного органа в области культуры или лица его замещающего.

6. В уполномоченный орган в области культуры подаются следующие документы:

1) письменное ходатайство областного, городов Астаны и Алматы департамента (управления) культуры о присвоении звания «Народный» (образцовый) коллективам художественной самодеятельности;

2) решение коллегии областного, городов Астаны и Алматы департаментов (управлений) культуры;

3) творческая характеристика на коллектив, претендующий на звание «Народный» (образцовый) с указанием следующей информации: состояние материально-технической базы коллектива; сведения о руководителях; репертуар и план учебно-воспитательной работы на текущий год; программу выступления коллектива; список состава участников.

7. Уполномоченный орган в области культуры рассматривает поступившие документы в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления.

8. По результатам рассмотрения документов, уполномоченный орган в области культуры, с учетом требований пункта 3 Правил присваивает коллективам художественной самодеятельности Звание «Народный» (образцовый), либо отказывает в присуждении Звания

«Народный» (образцовый), чья творческая деятельность не отвечает требованиям настоящих Правил.

9. Звание «Образцовый» присваивается детским коллективам художественной самодеятельности в том же порядке, что и звание «Народный».

10. Коллективы художественной самодеятельности имеющие Звание «Народный» (образцовый) один раз в три года подтверждают Звание «Народный» (образцовый) и оформляются приказом первого руководителя уполномоченного органа в области культуры или лица его замещающего в соответствии с требованиями настоящих Правил.

11. Для подтверждения Звания «Народный» (образцовый) подаются документы, предусмотренные в пункте 6 Правил, а также перечень должностей работников коллективов художественной самодеятельности, имеющих звание «Народный» (образцовый) согласно приложению 2 к Правилам и рассматриваются в порядке, предусмотренных в пункте 7 Правил.

12. Коллективы художественной самодеятельности имеющие Звание «Народный» (образцовый) ежегодно:

драматические театры и театры кукол обеспечивают постановку одного нового многоактного или одного одноактного спектакля;

хоры, вокальные коллективы, оркестры, ансамбли песни и танца, цирковые коллективы представляют обновленную концертную программу в двух отделениях обновляя не менее четвертой части текущего репертуара;

агитбригады, театры чтеца, эстрады, миниатюр осуществляют одну постановку - программу;

фотостудии - экспонируют ежегодно одну выставку работ;

студии изобразительного и декоративно-прикладного искусства экспонируют одну выставку работ и оказывают помощь в художественном оформлении культурно-досуговых учреждений;

проводят творческие отчеты, выставки-рекламы, демонстрацию альбомов и других материалов, раскрывающих творческую, учебную и воспитательную деятельность коллектива, а также принимают участие в конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках, других творческих мероприятиях, условия и порядок, которых устанавливают их организаторы.

13. При не соответствии предъявляемым требованиям, коллективы художественной самодеятельности ставятся на репетиционный период для поднятия творческого уровня и исполнительского мастерства, с определением срока не более шести месяцев.

14. В случае не соответствия предъявляемым требованиям, коллективы художественной самодеятельности лишаются звания «Народный» (образцовый) приказом первого руководителя уполномоченного органа в области культуры или лица его замещающего.

Приложение 2
к Правилам присвоения звания
"Народный" (образцовый) коллективам
художественной самодеятельности

**Перечень
должностей работников коллективов,
имеющих звание «Народный» (образцовый)**

Театр, театр-студия

Руководитель
Режиссер-постановщик

Агитколлектив, агиттеатр

Режиссер-руководитель
Аккомпаниатор-концертмейстр

Студия бального танца

Балетмейстер,
Художник-постановщик - заведующий художественной частью
Аккомпаниатор-концертмейстр

Оркестры

Художественный - руководитель(дирижер)
Аккомпаниатор-концертмейстр

Ансамбль танца (народного, классического, бального)

Балетмейстер - руководитель
Хореограф

Хор (вокальные коллективы)

Хормейстер
Концертмейстер

Ансамбль песни и танца

Хормейстер
Балетмейстер - постановщик

**Студия изобразительного и декоративно-
прикладного искусства**

Руководитель студии
Художник-техник

Цирковой коллектив

Руководитель
Балетмейстер - постановщик

Фото студия

Фотограф, художник - руководитель студии
Техник-лаборант

Ансамбли (фольклорные, семейные, детские)

Художественный руководитель
Акомпаниатор - концертмейстер

Вокально-инструментальные ансамбли и группы

Художественный руководитель
Техник - звукооператор

Об утверждении Правил аттестации работников государственных организаций культуры

Приказ Министра культуры и информации
Республики Казахстан от 12 апреля 2007 года № 110

Зарегистрирован в Министерстве юстиции
Республики Казахстан 25 апреля 2007 года № 4633

В соответствии со статьей 7 Закона Республики Казахстан «О культуре», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила аттестации работников государственных организаций культуры.

2. Департаменту административно-правовой работы в установленном порядке:

1) направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Казахстан;

2) обеспечить официальное опубликование настоящего приказа после его государственной регистрации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра, курирующего вопросы культуры.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его официального опубликования.

Министр

Утверждены
приказом Министра
культуры и информации
Республики Казахстан
от 12 апреля 2007 года
№ 110

Правила аттестации работников государственных организаций культуры

1. Общие положения

1. Настоящие Правила аттестации работников государственных организаций культуры разработаны в соответствии со статьей 7 Закона Республики Казахстан "О культуре" и определяют порядок проведения аттестации работников государственных организаций культуры.

2. Аттестация работников государственных организаций культуры - процедура, проводимая в целях определения соответствия уровня квалификации работников организаций культуры квалификационным требованиям.

3. Аттестация проводится не реже одного раза в три года, после истечения срока предыдущей аттестации, но не ранее одного года со дня занятия данной должности.

4. Аттестация также может проводиться досрочно на основании заявления работника о досрочной аттестации с целью повышения категории по занимаемой должности.

5. Аттестация проводится аттестационными комиссиями, создаваемыми:

уполномоченным органом в области культуры для работников республиканских государственных организаций культуры;

местным исполнительным органом области (города республиканского значения, столицы) - работников государственных организаций культуры области (города республиканского значения, столицы);

местным исполнительным органом района (города областного значения) - работников государственных организаций культуры района (города областного значения).

2. Организация проведения аттестации

6. Аттестация работников государственных организаций культуры включает в себя ряд последовательных этапов:

- 1) подготовка к проведению аттестации;
- 2) письменное уведомление аттестуемых лиц о сроках проведения аттестации не позднее тридцати дней до начала ее проведения;
- 3) собеседование (прослушивание, просмотр) с работниками, проводимое аттестационной комиссией;
- 4) вынесение решения аттестационной комиссии.

7. Кадровые службы организаций культуры для аттестации направляют в соответствующую аттестационную комиссию в отношении каждого аттестуемого лица следующие документы:

1) служебную характеристику, подписанную руководителем организации культуры, содержащую отметку «ознакомлен» с подписью аттестуемого лица;

2) личный листок по учету кадров;

3) автобиографию;

4) копию диплома об образовании;

5) копии документов о прохождении повышения квалификации за последние 3 года;

6) копии документов о наличии ученой степени, звания (при их наличии);

7) копию сертификата, подтверждающий статус творческого работника (при его наличии);

8) копию трудовой книжки.

8. Секретарем аттестационной комиссии оформляется аттестационный лист на аттестуемое лицо по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

9. Аттестационные комиссии определяют конкретные сроки проведения аттестации, выносят решения по итогам аттестации.

10. Состав аттестационной комиссии утверждается уполномоченным органом в области культуры, местными исполнительными органами области (города республиканского значения, столицы), района (города областного значения) в количестве не более 7 человек.

При этом в состав аттестационной комиссии должны быть включены представители профсоюзов, работников системы культуры.

11. Заседания аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствовали не менее двух третей ее состава.

12. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом и соответствующей записью в аттестационном листе.

Протокол и аттестационный лист подписываются председателем, членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании и секретарем.

Результаты голосования определяются большинством голосов чле-

нов аттестационной комиссии, принявших участие в итоговом заседании. При равенстве голосов, голос Председателя является решающим.

13. Аттестуемое лицо, отсутствовавшее на заседании аттестационной комиссии по уважительным причинам, проходит аттестацию после выхода на работу в сроки, определяемые аттестационной комиссией.

Аттестуемое лицо, не явившееся на заседание аттестационной комиссии без уважительных причин, признается неаттестованным.

14. Аттестационная комиссия после изучения представленных материалов и собеседования с аттестуемым лицом республиканских организаций культуры принимает одно из следующих решений:

- 1) соответствует занимаемой должности;
- 2) подлежит повторной аттестации.

15. Повторная аттестация проводится через шесть месяцев с момента проведения первоначальной аттестации в порядке, определенном настоящими Правилами.

Аттестационная комиссия, проведя повторную аттестацию, принимает одно из следующих решений:

- 1) соответствует занимаемой должности;
- 2) не соответствует занимаемой должности.

16. Принятие аттестационной комиссией решения о несоответствии занимаемой должности является отрицательным результатом аттестации.

17. Аттестуемое лицо должно быть ознакомлено с решением аттестационной комиссии.

18. Решения аттестационной комиссии утверждаются в течение пятнадцати календарных дней со дня проведения аттестации приказом руководителя уполномоченного органа в области культуры, постановлениями руководителей местных исполнительных органов области (города республиканского значения, столицы), района (города областного значения).

19. Утвержденные решения аттестационной комиссии заносятся в аттестационные листы аттестуемых лиц.

Аттестационный лист аттестуемого лица и служебная характеристика хранятся в его личном деле.

3. Заключительные положения

20. В случае несогласия с решением аттестационной комиссии аттестуемый имеет право обжаловать его в судебном порядке.

Приложение к Правилам аттестации
работников государственных
организаций культуры

Аттестационный лист

Вид аттестации: очередная - ; повторная -
(нужное отметить знаком X)

Фамилия, имя, отчество аттестуемого лица _____

Дата рождения _____

Сведения об образовании _____

Сведения о повышении квалификации (за последние 3 года) _____

Должность и дата назначения (утверждения на эту должность) _____

Общий трудовой стаж _____

Стаж работы на данной должности _____

Оценка по результатам голосования _____

На заседании присутствовало _____ членов комиссии

Количество голосов: «за» _____ «против» _____

Рекомендации аттестационной комиссии (с указанием мотивов,
по которым они даются) _____

Примечание _____

Председатель аттестационной комиссии _____
(подпись)

Члены аттестационной комиссии _____ (подпись)
_____ (подпись)

Секретарь аттестационной комиссии _____ (подпись)
(расшифровка подписи)

дата проведения аттестации « _____ » _____ 200__ г.

С аттестационным листом ознакомился

Дата « _____ » _____ 200__ г. _____
(подпись аттестуемого)

Руководитель _____

М.П. _____ (подпись)

Об отраслевой системе поощрения

Приказ Министра культуры и информации
Республики Казахстан от 12 апреля 2007 года № 111

Зарегистрирован в Министерстве юстиции
Республики Казахстан 30 апреля 2007 года № 4651

В соответствии со статьей 7 Закона Республики Казахстан «О культуре», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить отраслевую систему поощрения работников отрасли культуры.

2. Департаменту административно-правовой работы в установленном порядке:

1) направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Казахстан;

2) обеспечить официальное опубликование настоящего приказа после его государственной регистрации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра, курирующего вопросы культуры.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его официального опубликования.

Министр

Утвержден
приказом Министра культуры и
информации Республики Казахстан
от 12 апреля 2007 года № 111

Отраслевая система поощрения

1. Общие положения

1. Настоящая отраслевая система поощрения (далее - Поощрения) разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан «О культуре».

2. Поощрения являются формой стимулирования труда работников отрасли культуры.

3. В целях поощрения работников отрасли культуры учреждается Почетный диплом «За вклад в развитие сферы культуры» (далее - Почетный диплом), по форме согласно приложению к настоящему Поощрению.

2. Условия награждения Почетным дипломом

4. Почетным дипломом награждаются работники культуры и искусства внесшие особый вклад в развитие сферы культуры и искусства за образцовое исполнение должностных обязанностей, имеющие стаж работы в системе культуры более трех лет.

5. Одно и то же лицо не может дважды представляться к награждению Почетным дипломом.

3. Представления и рассмотрения материалов

6. Для награждения работников отрасли культуры и искусства Почетным дипломом в Министерство культуры и информации Республики Казахстан представляется характеристика, в которой должны быть отражены конкретные заслуги, достижения и успехи кандидатов, раскрывающие степень заслуг претендента (фамилия, имя, отчество, образование, трудовой стаж, показания достигнутых результатов), характеристика подписывается руководителем государственного органа или организации, представившим кандидатуру.

7. Награждение Почетным дипломом производится по случаю

празднования государственных, национальных, профессиональных праздников и юбилейных дат.

8. Материалы рассматриваются на заседании Комиссии по ведомственным наградам Министерства культуры и информации Республики Казахстан. Решение комиссии оформляется протоколом и вносится на рассмотрение Министра культуры и информации Республики Казахстан.

9. Награждение Почетным дипломом осуществляется приказом Министра культуры и информации Республики Казахстан.

4. Заключительные положения

10. Вручение Почетным дипломом производится в торжественной обстановке Министром или уполномоченными им должностными лицами.

11. Кадровая служба государственного органа или другой организации вносит соответствующую запись о поощрении в трудовую книжку и личное дело работника, с указанием даты и номера приказа.

Приложение
к Отраслевой системе поощрения

Форма

Герб
Министерство культуры и информации
Республики Казахстан

ПОЧЕТНЫЙ ДИПЛОМ
ЗА ВКЛАД В РАЗВИТИЕ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ
НАГРАЖДАЕТСЯ

Министр

город Астана
20_ года
№

Об утверждении Правил по формированию, сохранению и использованию библиотечных фондов

Приказ и.о. Министра культуры и информации
Республики Казахстан от 25 мая 2007 года № 152

Зарегистрирован в Министерстве юстиции
Республики Казахстан 19 июня 2007 года № 4748

В соответствии со статьей 24 Закона Республики Казахстан «О культуре», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила по формированию, сохранению и использованию библиотечных фондов.

2. Департаменту историко-культурного наследия в установленном порядке:

1) направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Казахстан;

2) обеспечить официальное опубликование настоящего приказа после его государственной регистрации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его официального опубликования.

**Исполняющий
обязанности Министра**

Утверждены
приказом исполняющего
обязанности Министра
культуры и информации
Республики Казахстан
от 25 мая 2007 года № 152

Правила по формированию, сохранению и использованию библиотечных фондов

1. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии Законом Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» и определяют порядок организации формирования, сохранности и эффективного использования документов, хранящихся в государственных библиотеках.

2. Библиотечный фонд государственных библиотек Республики Казахстан является собственностью государства и находится под его охраной.

3. Библиотечный фонд государственных библиотек Республики Казахстан не подлежат разгосударствлению и приватизации.

4. Библиотечный фонд государственных библиотек включает печатные издания (книги, брошюры, газеты, журналы) (далее - печатные издания), обязательный бесплатный экземпляр издания (текстовые, нотные, электронные, картографические, изоиздания) (далее - обязательный бесплатный экземпляр издания), а также материалы (CD-диски, дискеты, флэш-порты, микрофильмы, аудио и видеоиздания) (далее - материалы).

4-1. Формирование библиотечного фонда библиотек осуществляется путем закупа, книгообмена и дарения.

Библиотечный фонд национальных библиотек формируется также путем получения обязательного бесплатного экземпляра издания.

4-2. Библиотека, фонд которой состоит только из документов на электронных носителях (электронная библиотека), осуществляет обслуживание с применением информационных и телекоммуникационных средств при опосредствованном (на расстоянии) или не полностью опосредствованном взаимодействии с пользователями.

4-3. Обязательные бесплатные экземпляры изданий в течение тридцати календарных дней со дня изготовления направляются производителем или по его поручению третьим лицом в национальные библиотеки Республики Казахстан.

2. Обеспечение сохранности фонда в процессе его формирования и использования

5. Печатные издания, обязательный бесплатный экземпляр издания и материалы, прошедшие библиотечную обработку направляются в фонд библиотеки. При расстановке фонда должны быть соблюдены режимы хранения и размещения изданий. Необработанные печатные издания, обязательный бесплатный экземпляр издания и материалы выдаче не подлежат.

В процесс библиотечной обработки фондов вводится система штрихкодирования или другие системы электромагнитных технологий, обеспечивающие защиту библиотечных фондов.

6. Не допускается вход в отделы-фондодержатели посторонних лиц. В фонд открытого доступа читатели допускаются только во время выдачи изданий и в присутствии библиотекаря. В библиотеке должен быть обеспечен контрольно-пропускной режим за выносом печатных изданий, обязательного бесплатного экземпляра изданий и материалов.

7. В помещениях отделов комплектования, обработки, хранения и подсобных фондов не допускается проведение массовых мероприятий.

8. Библиотека обеспечивает организацию работ по реставрации и текущему ремонту изданий (вклеивание выпавших листов, ликвидация разрывов, подклейка переплета, супербложки).

9. Печатные издания и обязательный бесплатный экземпляр издания в мягких обложках или без обложек, пользующиеся повышенным спросом читателей, а также предназначенные для постоянного и длительного хранения следует переплестать.

Для расширения возможностей использования отдельные издания повышенного спроса или их части копируются различными способами. Грампластинки, аудио и видео издания, CD-диски также проходят процесс оцифровки.

В целях длительного и постоянного хранения создается страховой цифровой фонд (электронные копии) ценных в научном, исто-

рическом и художественном отношении изданий. Страховой фонд подлежит сохранности в депозитарном электронном хранилище, защищенном технологиями обеспечения информационной защиты и безопасности.

10. Библиотека может передавать непрофильную и излишне дублированную литературу в другие библиотеки по запросам библиотек независимо от их ведомственной принадлежности.

11. Исключен - приказом и.о. Министра культуры Республики Казахстан от 26.10.2010 г. № 120.

12. Переинвентаризация (присвоение новых инвентарных номеров) библиотечного фонда не допускается. В исключительных случаях (стихийные бедствия, пожар) переинвентаризация может быть произведена с разрешения вышестоящей организации, в непосредственном подчинении которой находится данная библиотека.

13. Печатные издания, обязательный бесплатный экземпляр издания и материалы, хранящиеся в фонде библиотеки, предоставляются в пользование читателям на абонементе, в читальных залах, специализированных отделах обслуживания, внестационарных пунктах, по межбиблиотечному абонементу.

14. Библиотечные работники проводят постоянную работу по предотвращению и ликвидации читательской задолженности.

Об утверждении Правил доступа к фондам библиотек через заочные или внестационарные формы обслуживания для инвалидов или лиц преклонного возраста

Приказ и.о. Министра культуры и информации
Республики Казахстан от 25 мая 2007 года № 153

Зарегистрирован в Министерстве юстиции
Республики Казахстан 19 июня 2007 года № 4749

В соответствии со статьей 24 Закона Республики Казахстан «О культуре», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила доступа к фондам библиотек через заочные или внестационарные формы обслуживания для инвалидов или лиц преклонного возраста.

2. Департаменту историко-культурного наследия в установленном порядке:

1) направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Казахстан;

2) обеспечить официальное опубликование настоящего приказа после его государственной регистрации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его официального опубликования.

**Исполняющий
обязанности Министра**

Утверждены
приказом исполняющего
обязанности Министра
культуры и информации
Республики Казахстан
от 25 мая 2007 года № 153

**Правила
доступа к фондам библиотек через заочные
или внестационарные формы обслуживания
для инвалидов или лиц преклонного возраста**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» и определяют порядок доступа к фондам библиотек через заочное или внестационарные формы обслуживания. Заочное или внестационарные формы обслуживания являются составной частью деятельности библиотек по оказанию услуг населению.

2. Библиотечный пункт - это территориально обособленное подразделение библиотеки, работу в котором ведет ее штатный работник или библиотекарь-общественник с заключением договора. Библиотечные пункты организуются библиотекой по договоренности с предприятием, организацией, учреждением, а также в населенных пунктах, не имеющих стационарных библиотек.

3. Выездной читальный зал (с громкими чтениями) - форма внестационарного библиотечного обслуживания пользователей, предусматривающая возможность пользования печатными изданиями (книги, брошюры, газеты, журналы) (далее - печатные издания) и материалами (CD-диски, дискеты, флэш-порты, микрофильмы, аудио и видеоиздания) (далее - материалы) по месту жительства (дома престарелых, инвалидов) в определенные дни и часы месяца, с заключением договора между организацией и библиотекой.

4. Заочное или внестационарное библиотечное обслуживание - обслуживание пользователей за пределами библиотеки, предназна-

ченное для дифференцированного обслуживания, удовлетворения их запросов.

5. Заочный абонемент - библиотечный абонемент, предоставляющий пользователю возможность получения печатных изданий и иных материалов непосредственно по месту жительства путем пересылки по почте.

6. Инвалид - пользователь, имеющее нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, травмами, их последствиями, дефектами, которое приводит к ограничению жизнедеятельности и необходимости его социальной защиты.

7. Коллективный абонемент - форма организации обслуживания трудового коллектива, класса, производственного участка на основе договора.

8. Лица преклонного возраста - пользователи от 58 лет и старше.

9. Надомный абонемент - библиотечный абонемент, предоставляющий пользователям возможность получения печатных изданий и других материалов на дому.

10. Передвижная библиотека - абонемент, предназначенный для обслуживания пользователей отдаленной территории.

2. Организация заочного или внестационарного библиотечного обслуживания

11. Задачей заочного или внестационарного форм библиотечного обслуживания является обеспечение прав инвалидов или лиц преклонного возраста на доступ к информации в соответствии с их потребностями и интересами.

12. Все государственные библиотеки обеспечивают работу по обслуживанию инвалидов или лиц преклонного возраста через заочное или внестационарное формы обслуживания.

13. К формам заочного или внестационарного библиотечного обслуживания относятся библиотечные пункты, заочные, надомные, коллективные абонементы, выездные читальные залы, передвижные библиотеки.

14. Финансирование заочного или внестационарного библиотечного обслуживания осуществляется за счет ежегодно утверждаемого бюджета, предусмотренного на организацию, включая фонд, транспортные услуги, расходы на содержание помещения и другие расходы.

3. Услуги, оказываемые через заочные или внестационарные формы обслуживания

15. Пользователям при заочном или внестационарном библиотечном обслуживании могут предоставляться следующие услуги:

1) справочная и консультационная помощь в поиске и выборе источников информации;

2) предоставление информации о наличии в библиотечном фонде конкретных печатных изданий и материалов;

3) поиск и предоставление информации по заказу читателя из полнотекстовых научных баз данных, онлайн-каталогов;

4) предоставление печатных изданий и материалов (их копии) из собственных фондов и из фондов других библиотек, в том числе с использованием электронной почты.

16. Заказы на предоставление указанных услуг принимаются в устной (по телефону) или письменной форме (бланк-заявка, по электронной почте).

Об утверждении Правил доступа к музейным экспонатам и музейным коллекциям, находящимся в хранилище музея

Приказ и.о. Министра культуры и информации
Республики Казахстан от 25 мая 2007 года № 154

Зарегистрирован в Министерстве юстиции
Республики Казахстан 11 июня 2007 года № 4725

В соответствии со статьей 25 Закона Республики Казахстан «О культуре», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила доступа к музейным экспонатам и музейным коллекциям, находящимся в хранилище музея.

2. Департаменту историко-культурного наследия в установленном порядке:

1) направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Казахстан;

2) обеспечить официальное опубликование настоящего приказа после его государственной регистрации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его официального опубликования.

**Исполняющий
обязанности Министра**

Утверждены
приказом исполняющего обязанности
Министра культуры и информации
Республики Казахстан
от 25 мая 2007 года № 154

**Правила
доступа к музейным экспонатам и музейным
коллекциям, находящимся в хранилище музея**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» и определяют порядок доступа к музейным экспонатам и музейным коллекциям, находящимся в хранилищах музеев Республики Казахстан (далее - Правила).

2. Открытие, закрытие и опечатывание хранилища музея осуществляется хранителем.

3. Каждое вскрытие хранилища за подписью хранителя и с указанием цели вскрытия отмечается в специальном журнале.

4. Работники музея имеют доступ в хранилище музея исключительно по производственной необходимости. Временная передача музейных экспонатов и музейных коллекции из отделов в фотолабораторию или для научной работы в пределах музея оформляется актом внутримузеевой передачи по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

5. Реставраторы имеют доступ в хранилище музея исключительно по выявлению музейных экспонатов и музейных коллекции требующих реставрации. Прием музейных экспонатов и музейных коллекции реставраторами в реставрацию и сдача их после реставрации производится по актам о приеме-сдаче с подробным указанием в них: при приеме - повреждений музейных экспонатов и (или) музейных коллекции, требующих реставрационного вмешательства, при сдаче - произведенных реставрационных работ по данным музейным экспонатам и (или) музейным коллекциям, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

6. Физические лица при наличии соответствующих рекомендаций имеют доступ в хранилище музея только с разрешения директора

музея или главного хранителя по специальным разовым пропускам. Пропуск по окончании посещения остается у хранителя.

Форма разового пропуска утверждается директором музея.

7. Выдача музейных экспонатов и музейных коллекции из хранилища музеев во временное пользование юридическим лицам производится по специальному разрешению уполномоченного органа в области культуры или местных исполнительных органов области (города республиканского значения, столицы).

Выдача оформляется актом по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, в котором подробно оговаривается состояние сохранности и срок, на который выдается музейные экспонаты и (или) музейные коллекции.

8. Музейные экспонаты и музейные коллекции, не внесенные в книгу поступления, не получившие шифры и номера выдаче не подлежат.

9. Все вынесенные (вывезенные) музейные экспонаты и музейные коллекции должны быть возвращены в хранилище музея в сохранности и не позднее сроков указанных в соответствующих актах.

Приложение 1
к Правилам доступа к музейным
экспонатам и музейным коллекциям,
находящимся в хранилище музея

(Наименование музея)

Главный хранитель музея

«__» _____ 200_г.

**АКТ
внутримузейной передачи**

№ _____

«__» _____ 200_г.

Настоящий акт составлен хранителем _____

фамилия, имя, отчество

хранителем _____

фамилия, имя, отчество

в том, что первый сдал, второй принял следующие музейные экспонаты и музейные коллекции:

№ КП, инв. № (в случае отсутствия №№ КП)	Наименование и краткое описание	Материал, техника	Размер, вес - для драгоценных металлов	Сохранность	Примечание

Цель выдачи: _____

Основание: _____

Выдал: _____

Принял на материально-ответственное хранение: _____

Присутствовали: _____

Приложение 2
к Правилам доступа к музейным
экспонатам и музейным коллекциям, на-
ходящимся в хранилище музея

(Наименование музея)

Утверждаю
Директор _____
«__» _____ 200_г.

АКТ № _____
передачи музейных предметов на реставрацию

г. Астана

«__» _____ 200_г.

Мы, нижеподписавшиеся _____

составили настоящий акт в том, что _____
сдал, а _____

принял в связи с реставрацией на временное материально-ответственное хранение следующие музейные экспонаты и (или) музейные коллекции:

п/п	Инв. №	Наименование предмета	Сохранность	Примечания

Всего по данному акту передано _____ предметов

Сдал _____

Принял _____

(Наименование музея)

Утверждаю

Директор _____

«__» _____ 200__ г.

АКТ № _____
принятия музейных экспонатов и (или)
музейных коллекции после реставрации

г. Астана

«__» _____ 200__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, хранители _____

_____ реставратор/ы

составили настоящий акт в том, что первый принял, а второй сдал следующих реставрированных музейных экспонатов и (или) музейных коллекции:

№ п/п	Инв. №	Наименование предмета	Виды реставрационных работ	Примечания

Протокол реставрационного совета от «__» _____ 20__ года № _____

Сдал _____ Принял _____

Музейные экспонаты и (или) музейные коллекции возвращены после реставрации

«__» _____ 20__ года. Подпись хранителя _____

Приложение 3
к Правилам доступа к музейным
экспонатам и музейным коллекциям,
находящимся в хранилище музея

(Наименование музея)

Утверждаю

Директор _____

«__» _____ 200__г.

АКТ ВЫДАЧИ
на временное пользование

№ _____

«__» _____ 200__г

Главный хранитель _____

(должность лица, сдавшего материал, адрес)

_____ действующий на основе
доверенности от «__» _____ 200__г. № _____ и по гарантийному
письму от «__» _____ 200__г. № _____ с разрешения и распоряжения
директора _____

составлен настоящий акт в трех экземплярах о том, что первый выдал,
авторой принял на постоянное (временное) хранение на срок _____

_____ следующие экспонаты для _____

п/п	Наименование экспонатов и их краткое описание	Кол-во	Учетное обозначение	Сохранность	Примечание

Всего _____ предметов

Сдал _____

Принял _____

Главный хранитель _____

Руководитель отдела учетом _____

Руководитель отдела фондов _____

Выдача произведена при обязательном выполнении следующих условий:

1. Выданное по настоящему акту музейные материалы подлежат возврату музею _____ не позднее срока, установленного настоящим актом и при этом без всякого предварительного требования.

2. Упаковка и перевозка выданного экспоната производится за счет _____

3. Выданные экспонаты должны быть возвращены в той же сохранности, в какой они были на момент их выдачи.

4. В случае утраты или частичной порчи выданных экспонатов _____

_____ обязуются возместить стоимость утраченного или стоимость реставрации.

5. В течении установленного срока временного хранения экспонатов, музей _____ наблюдает за тем, чтобы музейные материалы хранились в соответствующих условиях, для чего _____

_____ обязуется допускать представителя Музея к осмотру материалов беспрепятственно и выполнять все его указания в отношении условий хранения.

Настоящий акт составлен в «___» экземплярах и выдан по одному экземпляру подписавшим его сторонам.

С условиями ознакомлен(а): _____
(подпись)

Об утверждении Правил проведения историко-культурной экспертизы

Приказ Министра культуры и информации
Республики Казахстан от 20 августа 2007 года № 219

Зарегистрирован в Министерстве юстиции
Республики Казахстан 14 сентября 2007 года № 4933

В соответствии подпунктом 7) статьи 19 Закона Республики Казахстан «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила проведения историко-культурной экспертизы.

2. Департаменту историко-культурного наследия в установленном законодательном порядке:

1) направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Казахстан;

2) обеспечить официальное опубликование настоящего приказа после его государственной регистрации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра Бурибаева А.И.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Министр

Утверждены
приказом Министра
культуры и информации
Республики Казахстан
от 20 августа 2007 года
№ 219

Правила проведения историко-культурной экспертизы

1. Общие положения

1. Настоящие Правила проведения историко-культурной экспертизы (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 7) статьи 19 Закона Республики Казахстан «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» и определяют порядок проведения историко-культурной экспертизы объектов историко-культурного наследия.

2. Историко-культурная экспертиза (далее - экспертиза) проводится в целях установления историко-культурной значимости и степени сохранности объекта историко-культурного наследия.

3. Обеспечение проведения экспертизы памятников истории и культуры международного и республиканского значения осуществляется уполномоченным органом по охране и использованию объектов историко-культурного наследия (далее - уполномоченный орган).

4. Обеспечение проведения экспертизы объектов историко-культурного наследия или памятников истории и культуры местного значения осуществляется местными исполнительными органами области (города республиканского значения, столицы) (далее - местный исполнительный орган).

2. Порядок и условия проведения историко-культурной экспертизы

5. Экспертиза объектов историко-культурного наследия или памятников истории и культуры проводится на основании решения уполномоченного органа или местных исполнительных органов с

привлечением эксперта (экспертов), обладающих лицензией на проведение археологических и (или) научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры.

6. Уполномоченный орган или местный исполнительный орган представляют эксперту (экспертам) следующие материалы:

1) в целях придания статуса памятника истории и культуры объекту историко-культурного наследия:

сведения, содержащие описание, дату установки;

фотографии объекта историко-культурного наследия;

2) в целях лишения статуса памятника истории и культуры:

паспорт и учетную карточку памятника истории и культуры;

охранное обязательство памятника истории и культуры.

7. Экспертиза проводится в срок, не превышающий тридцать календарных дней со дня представления эксперту (экспертам) материалов.

8. Срок проведения экспертизы может продлеваться на тридцать календарных дней при необходимости изучения дополнительных материалов и информации для проведения экспертизы.

9. Уполномоченный орган или местные исполнительные органы оказывают содействие эксперту (экспертам) в получении дополнительных материалов и информации путем направления запросов в заинтересованные государственные органы и иные организации.

10. При проведении экспертизы эксперт (эксперты) должен:

1) соблюдать законодательство Республики Казахстан, условия заключенного с уполномоченным органом или местным исполнительным органом договора;

2) осуществлять непосредственный осмотр объекта историко-культурного наследия или памятника истории и культуры, с выездом на место.

11. В ходе проведения экспертизы эксперт (эксперты):

1) готовит мотивированное, объективное и полное экспертное заключение по поставленным уполномоченным органом или местным исполнительным органом вопросам;

2) не разглашает, а также воздерживается от публичной оценки сведений об объекте экспертизы, материалах и информации, представленных для проведения экспертизы.

12. О невозможности проведения экспертизы и обстоятельствах, препятствующих ее проведению, эксперт (эксперты) уведомляет

уполномоченный орган или местный исполнительный орган незамедлительно.

13. По результатам проведения экспертизы составляется экспертное заключение, которое должно содержать мотивированные, научно обоснованные, объективные и полные выводы экспертов по предмету проведения экспертизы.

14. Экспертное заключение подготавливается на фирменном бланке организации, проводившей экспертизу, а в случае проведения экспертизы физическим лицом в заключении указываются его фамилия, имя, отчество и данные, указывающие на его компетентность.

15. В экспертном заключении должны быть указаны:

- 1) организация или лицо, проводившее экспертизу, номер лицензии и дату его выдачи;
- 2) отрасли науки, по которым проведена экспертиза;
- 3) предмет и цели экспертизы;
- 4) наименование объекта экспертизы;
- 5) назначение объекта экспертизы;
- 6) обоснованные и полные ответы на поставленные вопросы.

16. В экспертном заключении могут быть указаны дополнительные сведения об объекте экспертизы.

3. Заключительные положения

17. По результатам проведенной экспертизы эксперт (эксперты) выносит заключение:

- 1) о придании объекту экспертизы статуса памятника истории и культуры;
- 2) о лишении объекта экспертизы статуса памятника истории и культуры.

Об утверждении Правил признания фильма национальным

Приказ и.о. Министра культуры Республики Казахстан
от 5 октября 2010 года № 109

Зарегистрирован в Министерстве юстиции
Республики Казахстан 1 ноября 2010 года № 6613

В целях реализации пункта 3 статьи 28-1 Закона Республики Казахстан «О культуре», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила признания фильма национальным.

2. Комитету по культуре Министерства культуры Республики Казахстан:

1) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) после государственной регистрации настоящего приказа обеспечить его официальное опубликование.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра культуры Республики Казахстан А. Бурибаева.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 1 января 2011 года.

**Исполняющий обязанности
Министра**

Утверждены
приказом исполняющего
обязанности Министра культуры
Республики Казахстан
от 5 октября 2010 года № 109

Правила признания фильма национальным

1. Настоящие Правила признания фильма национальным (далее - Правила) разработаны в соответствии с пунктом 3 статьи 28-1 Закона Республики Казахстан «О культуре» и определяют порядок признания фильма национальным в Республике Казахстан.

2. Фильм признается национальным при совокупности следующих оснований:

1) если фильм создан на высоком художественном уровне, способен удовлетворять духовные потребности народа, служит государственным интересам, а также узнаванию Республики Казахстан на мировой арене через искусство кино;

2) при производстве, распространении и публичном показе (демонстрации) фильмов не менее семидесяти процентов общего объема работ по смете осуществляют кинематографические организации, зарегистрированные на территории Республики Казахстан;

3) продюсерами фильма являются гражданин Республики Казахстан и (или) юридическое лицо, в установленном порядке зарегистрированное на территории Республики Казахстан;

4) в состав съемочной группы фильма (режиссеры, операторы, звукооператоры, художники по костюмам, монтажеры, актеры - исполнители главных ролей) входит не более чем тридцать процентов лиц, не являющихся гражданами Республики Казахстан;

5) иностранные инвестиции в производство фильма не превышают тридцать процентов сметной стоимости фильма;

6) производство фильма частично или полностью осуществляется за счет средств республиканского бюджета.

3. В соответствии с условиями международного договора, ратифицированного Республикой Казахстан, фильм, снятый совместно с иностранными кинематографическими организациями, может быть признан национальным.

4. Для признания фильма национальным заявитель представляет в Комитет по культуре Министерства культуры Республики Казахстан (далее - Комитет) следующие документы на государственном или русском языках:

1) заявление на признание фильма национальным на имя председателя Комитета. В заявлении в обязательном порядке указываются следующие сведения:

название фильма;

страна производства фильма;

студия - производитель фильма;

год производства фильма;

формат фильма;

хронометраж фильма;

количество серий фильма;

жанр фильма;

индекс фильма;

авторы фильма (автор сценария, режиссер-постановщик, оператор постановщик, художник-постановщик, автор музыкального произведения);

продюсеры фильма;

язык фильма, языки дубляжа фильма (при их наличии);

реквизиты заявителя (юридический адрес, для юридического лица - номер и дата свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации); для физического лица - номер и дата государственной регистрации (перерегистрации) в качестве индивидуального предпринимателя);

дата подачи заявления и подпись заявителя.

2) соответствующую техническим требованиям копию фильма на любых носителях;

3) копии договоров, заключенных на производство, распространение и публичный показ (демонстрацию) фильма;

4) копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица - продюсера и его учредительных документов или копии документа, удостоверяющего личность физического лица - продюсера;

5) копии заключенных договоров с составом съемочной группы фильма (режиссеры, операторы, звукооператоры, художники по костюмам, монтажеры, актеры - исполнители главных ролей) и копии их документов, удостоверяющих личность;

б) документы, подтверждающие сметную стоимость фильма и источники его финансирования.

5. Заявление подлежит рассмотрению в течение десяти рабочих дней со дня поступления в Комитет.

6. Для осуществления работы по признанию фильма национальным Комитетом создается специальная комиссия (далее - Комиссия), состоящая из специалистов в сфере кинематографии и представителей Комитета.

7. Решение о признании фильма национальным оформляется приказом председателя Комитета или лица исполняющего его обязанности.

8. Основанием для отказа в признании фильма национальным является:

1) представление заявителем документов, не соответствующих требованиям пункта 4 настоящих Правил;

2) если фильм не соответствует высокому художественному уровню, способному удовлетворять духовные потребности народа, служить государственным интересам, а также узнаванию Республики Казахстан на мировой арене через искусство кино;

3) если кинематографические организации, зарегистрированные на территории Республики Казахстан, осуществляют менее семидесяти процентов от общего объема работы по смете по производству, распространению и публичному показу (демонстрации) фильма;

4) если продюсерами фильма являются не гражданин Республики Казахстан и (или) не юридическое лицо, в установленном порядке зарегистрированное на территории Республики Казахстан;

5) если в состав съемочной группы фильма (режиссеры, операторы, звукооператоры, художники по костюмам, монтажеры, актеры - исполнители главных ролей) входит более тридцати процентов лиц, не являющихся гражданами Республики Казахстан;

6) если иностранные инвестиции в производство фильма превышают тридцать процентов сметной стоимости фильма;

7) если производство фильма не финансируется частично или полностью за счет средств республиканского бюджета.

9. Отказ в признании фильма национальным осуществляется в письменной форме, с предоставлением обоснованной причины отказа, в сроки, указанные в пункте 5 настоящих Правил.

Об утверждении Правил присвоения статуса «Центральная» областным, города республиканского значения, столицы, городским и районным, города областного значения библиотекам, ведущим формирование, хранение и предоставление пользователям библиотек универсальных собраний документов, осуществляющим организацию взаимодействия библиотечных ресурсов и оказывающим методическую помощь другим библиотекам, местными исполнительными органами соответствующей административно-территориальной единицы

Приказ Министра культуры Республики Казахстан
от 1 ноября 2010 года № 123

В соответствии с пунктом 2-1 статьи 21 Закона Республики Казахстан «О культуре», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила присвоения статуса «Центральная» областным, города республиканского значения, столицы, городским и районным, города областного значения библиотекам, ведущим формирование, хранение и предоставление пользователям библиотек универсальных собраний документов, осуществляющим организацию взаимодействия библиотечных ресурсов и оказывающим методическую помощь другим библиотекам, местными исполнительными органами соответствующей административно-территориальной единицы.

2. Комитету по культуре в десятидневный срок довести настоящий приказ до сведения местных исполнительных органов областей, города республиканского значения и столицы.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра Бурибаева А.И.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 3 декабря 2010 года.

Министр

Утверждены
приказом Министра культуры
Республики Казахстан
от 1 ноября 2010 года № 123

**Правила
присвоения статуса «Центральная» областным, города
республиканского значения, столицы, городским
и районным, города областного значения библиотекам,
ведущим формирование, хранение и предоставление
пользователям библиотек универсальных собраний
документов, осуществляющим организацию
взаимоиспользования библиотечных ресурсов
и оказывающим методическую помощь другим
библиотекам, местными исполнительными органами
соответствующей административно-территориальной единицы**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 2-1 статьи 21 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» и определяют порядок присвоения статуса «Центральная» областным, города республиканского значения, столицы, городским и районным, города областного значения библиотекам, (далее – государственная библиотека) ведущим формирование, хранение и предоставление пользователям библиотек универсальных собраний документов, осуществляющим организацию взаимодействия библиотечных ресурсов и оказывающим методическую помощь другим библиотекам, местными исполнительными органами соответствующей административно-территориальной единицы.

2. Статус «Центральная» государственным библиотекам присваивается местными исполнительными органами соответствующей административно-территориальной единицы (далее – местный исполнительный орган).

3. Статус «Центральная» присваивается государственным библиотекам:

- 1) располагающим:
библиотечным фондом наличие универсального характера;
периодическими изданиями разножанровой тематики;
- 2) осуществляющим деятельность:

по выявлению, распространению и внедрению инновации библиотечного дела в области, районе, городе;

по оказанию методической помощи для библиотек области, района, города;

по повышению квалификации библиотечных кадров области, района, города;

по информационно-библиотечному обслуживанию всех категорий пользователей области, района, города;

по организации взаимного использования информационных ресурсов (электронная доставка документов, межбиблиотечный абонемент, создание сводных электронных каталогов, электронных ресурсов).

4. Для присвоения статуса «Центральная», руководитель государственной библиотеки вносит на рассмотрение местного исполнительного органа соответствующее предложение, содержащее краткую характеристику деятельности библиотеки и обоснование целесообразности присвоения библиотеке статуса «Центральная».

5. Местный исполнительный орган в течение 10 календарных дней с момента поступления рассматривает предложение и принимает решение о присвоении или об отказе в присвоении статуса «Центральная».

6. Подтверждением о присвоении библиотеке статуса «Центральная» является решение либо постановление местного исполнительного органа.

7. Статус «Центральная» действителен в течение пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о сохранении статуса пересматривается.

8. В случае невыполнения возложенных функций, указанных в пункте 3 настоящих Правил, местным исполнительным органом выносится решение о лишении библиотеки статуса «Центральная».

Об утверждении формы прокатного удостоверения на фильм

Приказ Министра культуры Республики Казахстан
от 14 марта 2011 года № 46

Зарегистрирован в Министерстве юстиции
Республики Казахстан 7 апреля 2011 года № 6876

В соответствии с пунктом 2 статьи 28-2 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую форму прокатного удостоверения на фильм.

2. Комитету по культуре Министерства культуры Республики Казахстан обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в установленном порядке официальное опубликование настоящего приказа;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры Республики Казахстан.

3. Настоящий приказ вводится в действие со дня первого официального опубликования.

Министр

Утверждено
приказом Министра культуры
Республики Казахстан
от 14 марта 2011 года № 46



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ**

г. Астана «__» _____ 20__ год

ПРОКАТНОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ НА ФИЛЬМ

Название фильма _____

Формат _____ Количество серий _____ Хронометраж _____

Жанр _____ Вид _____

Возрастной зрительский ценз страны производителя (индекс) _____

Студия-производитель _____

Страна-производитель _____ Год выпуска _____

Автор сценария _____ Режиссер-постановщик _____

Оператор-постановщик _____ Художник-постановщик _____

Автор музыкального произведения _____ Продюсер _____

Язык, языки дубляжа (при их наличии) _____

Права на фильм на территории принадлежат _____

Категория прав использования фильма Срок действия прав использования
фильма до: _____

Индекс фильма по возрастному зрительскому цензу _____

(Фамилия и инициалы уполномоченного лица) _____ (подпись)

М.П.

№ _____
(номер прокатного удостоверения)

**Об утверждении критериев оценки степени
рисков в сфере частного предпринимательства
за охраной и использованием объектов
историко-культурного наследия**

Совместный приказ Министра культуры Республики Казахстан
от 29 марта 2011 года № 51 и Министра экономического развития и
торговли Республики Казахстан от 1 апреля 2011 года № 80

Зарегистрирован в Министерстве юстиции
Республики Казахстан 26 апреля 2011 года № 6915

В соответствии с пунктом 3 статьи 13 Закона Республики Казахстан от 6 января 2011 года «О государственном контроле и надзоре в Республике Казахстан» **ПРИКАЗЫВАЕМ:**

1. Утвердить прилагаемые критерии оценки степени рисков в сфере частного предпринимательства за охраной и использованием объектов историко-культурного наследия.

2. Комитету по культуре Министерства культуры Республики Казахстан:

1) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) после государственной регистрации настоящего приказа обеспечить его официальное опубликование;

3) обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства культуры Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра культуры Республики Казахстан Бурибаева А.И.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

**Министр культуры
Республики Казахстан
М. Кул-Мухаммед**

**Министр экономического
развития и торговли Республики
Казахстан
Ж. Айтжанова**

Утверждены
приказом Министра культуры
Республики Казахстан
от 29 марта 2011 года № 51
и Министра экономического развития
и торговли Республики Казахстан
от 01 апреля 2011 года № 80

**Критерии
оценки степени рисков в сфере частного
предпринимательства за охраной и использованием
объектов историко-культурного наследия**

1. Критерии оценки степени рисков в сфере частного предпринимательства за охраной и использованием объектов историко-культурного наследия (далее - критерии) разработаны во исполнение статьи 13 Закона Республики Казахстан от 6 января 2011 года «О государственном контроле и надзоре в Республике Казахстан» и Закона Республики Казахстан «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» для проведения проверок за использованием и порядком содержания памятников истории и культуры международного, республиканского и местного значения (далее - памятники истории и культуры).

2. В настоящих критериях используются следующие понятия:

1) риск - вероятность причинения вреда физическими и юридическими лицами памятникам истории и культуры с учетом степени тяжести его последствий;

2) памятники истории и культуры - отдельные постройки, здания, сооружения и ансамбли, историко-культурные ландшафты и другие достопримечательные места, созданные человеком или являющиеся совместным творением человека и природы, связанные с историческим прошлым народа, развитием общества и государства, включенные в Государственный список памятников истории и культуры;

3) субъекты контроля - физические и юридические лица в сфере частного предпринимательства, являющиеся пользователями памятников истории и культуры.

3. В зависимости от степени риска контроля субъекты контроля относятся к группам высокого, среднего либо незначительного риска.

4. Первично все субъекты контроля относятся к группе незначительной степени риска.

5. В дальнейшем по результатам проверок с учетом набранных бал-

лов по критериям субъекты контроля, прошедшие проверку, перераспределяются в соответствующие группы риска:

1) к группе незначительной степени риска относятся субъекты контроля, набравшие по результатам проверок от 1 до 4 баллов;

2) к группе средней степени риска относятся субъекты контроля, набравшие по результатам проверок от 5 до 20 баллов;

3) к группе высокой степени риска относятся субъекты контроля, набравшие по результатам проверок от 20 и выше.

6. Критериями для оценки степени риска являются:

отсутствие охранной доски на памятнике истории и культуры - 1 балл;

отсутствие решения государственного органа о предоставлении в пользование памятника истории и культуры - 1 балл;

отсутствие охранного обязательства на памятник истории и культуры - 1 балл;

отсутствие паспорта на памятник истории и культуры - 1 балл;

отсутствие охранных зон, зон регулирования застройки или охраняемого природного ландшафта на объектах истории и культуры - 5 баллов;

отсутствие охранных знаков или распаханной полосы или ограждений или кустарниковых насаждений по линии границ охранной зоны вокруг памятника истории и культуры - 5 баллов;

несогласование с уполномоченным государственным органом проведения научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры - 5 баллов;

проведение работ в границах охранных зон, оказывающие вредное воздействие на сохранность памятников истории и культуры, на их историко-культурное восприятие - 5 баллов;

непринятие мер по регулированию характера строительства на территории зоны регулирования застройки памятников истории и культуры (этажность, плотность, функциональное назначение застройки) - 20 баллов;

непринятие мер по предотвращению производства проектных, изыскательских, строительных, мелиоративных, дорожных и других видов работ, создающих угрозу для существования памятника истории и культуры - 20 баллов;

повреждение либо изменение исторического, архитектурно-художественного облика, искажение, акт вандализма, фальсификация, мистификация, изъятие из исторического контекста, уничтожение, перемещение, вывоз за пределы Республики Казахстан памятника истории и культуры или его фрагментов - 20 баллов;

проведение научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры без соответствующей лицензии - 20 баллов.

7. Основанием для приоритетного отбора субъектов контроля внутри группы незначительной степени риска является наибольшая сумма набранных баллов.

**Об утверждении формы проверочного листа
в сфере частного предпринимательства за охраной
и использованием объектов
историко-культурного наследия**

Совместный приказ Министра культуры Республики Казахстан
от 29 марта 2011 года № 52 и Министра экономического развития
и торговли Республики Казахстан от 1 апреля 2011 года № 81

Зарегистрирован Министерством юстиции
Республики Казахстан 26 апреля 2011 года № 6920

В соответствии с пунктом 3 статьи 13 Закона Республики Казахстан от 6 января 2011 года «О государственном контроле и надзоре в Республике Казахстан» **ПРИКАЗЫВАЕМ:**

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа в сфере частного предпринимательства за охраной и использованием объектов историко-культурного наследия.

2. Комитету по культуре Министерства культуры Республики Казахстан:

1) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) после государственной регистрации настоящего приказа обеспечить его официальное опубликование;

3) обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства культуры Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра культуры Республики Казахстан Бурибаева А.И.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

**Министр культуры
Республики Казахстан**

М. Кул-Мухаммед

**Министр экономического
развития и торговли
Республики Казахстан**

Ж. Айтжанова

Утвержден
приказом Министра культуры
Республики Казахстан от 29 марта 2011
года №52 и Министра экономического
развития и торговли Республики Казахстан
от 01 апреля 2011 года № 81

Форма

**Проверочный лист
в сфере частного предпринимательства за охраной
и использованием объектов историко-культурного наследия**

Государственный орган, назначивший проверку _____

Акт о назначении проверки _____
(№, дата)

Наименование субъекта _____

РНН (ИНН) _____

Адрес, местонахождение _____

№	Перечень требований	соответствует/ не соответ- ствует
1	Наличие у собственника (пользователя) соответствующего охранного обязательства на памятник истории и культуры, фиксирующее состояние памятника на момент оформления документа и условия его содержания	
2	Наличие у собственника (пользователя) охранной доски, содержащей основные данные о памятнике истории и культуры и указание на то, что памятник охраняется государством	
3	Наличие паспорта на каждый памятник истории и культуры, содержащий научные и фактические сведения	
4	Наличие решения уполномоченного государственного органа и местного исполнительного органа о предоставлении в пользование памятника истории и культуры	

5	Наличие охранных зон, зон регулирования застройки и охраняемого природного ландшафта на объектах истории и культуры, в целях обеспечения охраны памятников от разрушений или уничтожений	
6	Наличие охранных знаков или распаханной полосы, или ограждений, или кустарниковых насаждений по линии границ охранной зоны вокруг памятника истории и культуры	
7	Защита от повреждения либо изменения исторического, архитектурно-художественного облика, искажения, акта вандализма, фальсификации, мистификации, изъятия из исторического контекста, уничтожения, перемещения, вывоза за пределы Республики Казахстан памятника истории и культуры или его фрагментов	
8	Соблюдение правил проведения работ в границах охранных зон, зон регулирования застройки и зон охраняемого природного ландшафта (регулирование строительства, землепользования, сельскохозяйственной или иной деятельности):	
8.1	Принятие мер по запрещению работ в границах охранных зон, оказывающих вредное воздействие на сохранность памятников истории и культуры, на их историко-культурное восприятие	
8.2	Принятие мер по регулированию характера строительства на территории зоны регулирования застройки памятников истории и культуры (этажность, плотность, функциональное назначение застройки)	
9	Принятие мер по предотвращению производства проектных, изыскательских, строительных, мелиоративных, дорожных и других видов работ, создающих угрозу для существования памятника истории и культуры	
10	Наличие согласования с уполномоченным государственным органом проведения научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры	

11	Проведение научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры физическими и юридическими лицами на основании лицензии	
----	--	--

Дата окончания проверки _____

Должностные лица государственного органа:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Руководитель субъекта частного предпринимательства,
индивидуальный предприниматель:

_____ (фамилия, имя, отчество, должность) _____ (подпись)

Об утверждении Типовых правил проведения республиканских конкурсов и фестивалей

Приказ Министра культуры Республики Казахстан
от 31 марта 2011 года № 56

Зарегистрирован в Министерстве юстиции
Республики Казахстан 26 апреля 2011 года № 6923

В соответствии с подпунктом 12-1) статьи 7 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» в целях упорядочения и повышения уровня проводимых мероприятий **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Типовые правила проведения республиканских конкурсов и фестивалей.

2. Комитету по культуре Министерства культуры Республики Казахстан обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в установленном порядке официальное опубликование настоящего приказа;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры Республики Казахстан;

4) довести настоящий приказ до сведения местных исполнительных органов областей, города республиканского значения и столицы.

3. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Министр

Утверждены
приказом Министра культуры
Республики Казахстан
от 31 марта 2011 года № 56

Типовые правила проведения республиканских конкурсов и фестивалей

1. Общие положения

1. Настоящие Типовые правила проведения республиканских конкурсов и фестивалей (далее – Типовые правила) разработаны в соответствии с подпунктом 12-1) статьи 7 Закона Республики Казахстан «О культуре» от 15 декабря 2006 года и определяют порядок проведения республиканских конкурсов и фестивалей (далее - конкурсы и (или) фестивали), организуемых уполномоченным органом в области культуры (далее - уполномоченный орган) и местными исполнительными органами области, города республиканского значения и столицы (далее - местный исполнительный орган).

2. В настоящих Типовых правилах используются следующие понятия:

1) конкурс - общественно-культурное, художественно-творческое мероприятие, проводимое с целью выявления наиболее выдающегося (или выдающихся) претендента на победу;

2) уполномоченный орган в области культуры - центральный исполнительный орган, осуществляющий реализацию государственной политики в области культуры;

3) местный исполнительный орган (акимат) – коллегиальный исполнительный орган, возглавляемый акимом области (города республиканского значения и столицы), осуществляющий в пределах своей компетенции местное государственное управление и самоуправление на соответствующей территории;

4) фестиваль - массовое празднество, показ (смотр) достижений музыкального, театрального, циркового, эстрадного, кино и других видов искусства. Фестиваль также является соревнованием, участники которого выделяются специальным жюри в результате предварительных отборочных просмотров.

2. Цели и задачи конкурса и (или) фестиваля

3. Целями и задачами конкурса и (или) фестиваля являются:

- 1) выявление творческих достижений искусства и поддержка талантливых, самобытных творческих коллективов и исполнителей;
- 2) совершенствование профессионального мастерства одаренных людей во всех возрастных группах;
- 3) возрождение, развитие, популяризация лучших традиций и достижений национальной и мировой культуры и искусства, повышение профессионального мастерства его участников;
- 4) организация культурного досуга и эстетического воспитания населения, обмена духовными и культурными ценностями;
- 5) показ достижений в различных сферах творческой деятельности;
- 6) реализация государственной политики в области культуры;
- 7) возрождение, сохранение, развитие и распространение культуры народа Республики Казахстан;
- 8) создание условий для эстетического воспитания граждан;
- 9) пропаганда культурного наследия и обеспечение преемственности в их развитии;
- 10) содействие в патриотическом воспитании молодежи, приобщении к ценностям национальной и мировой культуры.

3. Порядок и условия проведения конкурсов и (или) фестивалей

4. Организация конкурсов и (или) фестивалей в различных сферах творческой деятельности осуществляется уполномоченным органом.

5. Местный исполнительный орган организывает проведение республиканских конкурсов и фестивалей в различных сферах творческой деятельности по согласованию с уполномоченным органом. Для согласования проведения республиканских конкурсов и фестивалей местный исполнительный орган направляет ходатайство в уполномоченный орган.

6. Уполномоченный орган и (или) местный исполнительный орган на основе настоящих Типовых правил утверждает отдельно на каждый конкурс и (или) фестиваль Правила о проведении конкурса и (или) фестиваля (далее - Правила).

7. В Правилах указываются сроки и место проведения конкурса и (или) фестиваля.

8. Не допускается проведение конкурса и (или) фестиваля сроки, цели и задачи которых дублируются со сроками, целями и задачами других конкурсов и (или) фестивалей.

9. В республиканских конкурсах и (или) фестивалях необходи-

мо участие представителей более половины областей Республики Казахстан, которые являются победителями конкурсов и (или) фестивалей на уровне областей, города республиканского значения, столицы.

4. Организационный комитет

10. Уполномоченный орган и (или) местный исполнительный орган утверждает состав организационного комитета по проведению конкурса и (или) фестиваля (далее - Оргкомитет).

11. Оргкомитет формируется из представителей государственных органов и организаций культуры, участвующих в проведении конкурса и (или) фестиваля. Члены Оргкомитета осуществляют свои функции на общественных началах.

12. Оргкомитет осуществляет руководство подготовкой и проведением конкурса и (или) фестиваля.

13. Оргкомитет осуществляет взаимодействие с заинтересованными организациями по вопросам подготовки и проведения конкурса и (или) фестиваля.

14. Оргкомитет определяет виды информационно-рекламной поддержки мероприятия.

15. Оргкомитет решает иные организационные вопросы, возникающие в ходе подготовки и проведения конкурса и (или) фестиваля.

5. Жюри конкурса и (или) фестиваля

16. Для оценки выступлений участников конкурса и (или) фестиваля, а также подведения итогов создается жюри. Состав жюри формируется из представителей государственных органов, видных деятелей культуры и искусства и утверждается уполномоченным органом и (или) местным исполнительным органом.

17. Количество членов жюри, включая председателя, должно быть нечетным.

18. Решение жюри является окончательным и пересмотру не подлежит, оформляется протоколом и подписывается всеми членами жюри.

19. Критерии оценок жюри:

1) качественный уровень;
2) исполнительское мастерство (индивидуальность исполнителя, артистизм);

3) уровень новизны и инновационные подходы в работе.

Могут быть предусмотрены дополнительные критерии, поскольку республиканские конкурсы и (или) фестивали проводятся в различных сферах творческой деятельности.

Об утверждении критериев определения индекса фильма

Приказ Министра культуры и информации
Республики Казахстан от 12 марта 2012 года № 7

Зарегистрирован в Министерстве юстиции
Республики Казахстан 10 апреля 2012 года № 7537

В целях реализации подпункта 35) статьи 7 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые критерии определения индекса фильма.
2. Комитету по культуре Министерства культуры и информации Республики Казахстан:
 - 1) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
 - 2) после государственной регистрации настоящего приказа обеспечить его официальное опубликование.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра культуры и информации Республики Казахстан А. Бурибаева.
4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр

Утверждены
приказом Министра
культуры и информации
Республики Казахстан
от 12 марта 2012 года № 7

Критерии определения индекса фильма

1. Настоящие Критерии определения индекса фильма (далее - Критерии) разработаны в соответствии с подпунктом 35) статьи 7 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» (далее - Закон) и устанавливают требования к содержанию фильмов, произведенных на территории Республики Казахстан и ввозимых (доставленных) на территорию Республики Казахстан с целью проката и публичной демонстрации, для их классификации по возрастной категории зрителей.

2. Классификация фильмов предназначена для защиты детей и подростков от аудиовизуальных произведений, наносящих вред их здоровью, эмоциональному и интеллектуальному развитию, а также представления свободы выбора в просмотре фильма взрослой аудиторией.

3. Устанавливаются следующие индексы фильмов по возрастному зрительскому цензу:

1) «К» - фильмы, предназначенные для зрителей разного возраста: фильмы не содержат сцен обнажения, насилия и жестокости, сексуальных сцен, сцен приема наркотических средств и психотропных веществ, несчастных случаев, катастроф, суицида, убийства, тяжелых заболеваний, наркотической и алкогольной зависимости, развода, расизма, религиозных вопросов, асоциального поведения;

в фильмах не употребляются жаргоны, брань и ненормативная лексика;

2) «БА» - фильмы, разрешенные для показа детям, достигшим двенадцати лет:

фильмы не содержат сексуальных сцен, сцен приема наркотических средств и психотропных веществ, суицида, убийства, тяжелых заболеваний, наркотической и алкогольной зависимости, расизма, религиозных вопросов, асоциального поведения;

фильмы содержат сцены насилия и жестокости без демонстрации кровопролития, краткое изображение несчастного случая или катастрофы, отдельные сцены обнажения;

в фильмах употребляются определенные жаргонные слова без брани и ненормативной лексики;

3) «B14» - фильмы, которые детям до четырнадцати лет рекомендуются смотреть вместе с родителями:

фильмы не содержат сексуальных сцен;

фильмы содержат сцены суицида, убийства, проблем семейной жизни и развода, наркотической и алкогольной зависимости, заболеваний, расизма, религиозных вопросов, асоциального поведения, краткие сцены с применением наркотических средств и психотропных веществ, элементы насилия и жестокости (драки, применение оружия), сцены обнажения;

в фильмах употребляются грубые жаргонные слова, брань;

4) «E16» - фильмы, которые зрителям до шестнадцати лет рекомендуются смотреть вместе с родителями:

фильмы содержат сцены суицида, убийства, проблем семейной жизни и развода, наркотической и алкогольной зависимости, заболеваний, расизма, религиозных вопросов, асоциального поведения, обнажения, насилия, если оно не дается со всеми подробностями и чрезмерной жестокостью; употребления наркотиками и их последствий, но не в положительном контексте;

в фильмах предполагаются или имитируются сексуальные взаимоотношения гетеросексуальных партнеров при условии, что их действия не выходят за рамки общепринятых норм поведения;

в фильмах употребляются грубые жаргонные слова, брань, ненормативная лексика;

5) «E18» - фильмы, предназначенные для зрителей с восемнадцати лет:

в фильмах содержатся сцены суицида, убийства, проблем семейной жизни и развода, наркотической и алкогольной зависимости, заболеваний, расизма, религиозных вопросов, асоциального поведения, обнажения, сцены полового акта или других эротических действий сексуального насилия или принуждения, при условии оправданности их сюжетом и художественной задачей кинопроизведения, насилия, злоупотребления наркотических и психотропных веществ и их последствий;

ограничения в речи персонажей фильма отсутствуют;

6) «NA» - фильмы, предназначенные только для зрителей, достигших двадцати одного года:

в фильмах содержатся любые сцены, кроме сцен пропаганды или агитации насильственного изменения конституционного строя, на-

рушения целостности Республики, подрыва безопасности государства, войны, социального, расового, национального, религиозного, сословного и родового превосходства, культа жестокости и насилия, а также порнографического и специального сексуально-эротического характера;

ограничения в речи персонажей фильма отсутствуют.

4. Публичный показ (демонстрация) фильма с индексом «НА» допускается в кинозалах и местах, предназначенных для этих целей, после 22 часов до 6 часов утра местного времени.

Показ фильма по телеканалам (за исключением иностранных телеканалов) с индексом «Е18» допускается после 22 часов до 06 часов утра местного времени, с индексом «НА» - после нуля часов до 06 часов утра местного времени.

5. Индекс каждому фильму присваивается Комитетом по культуре Министерства культуры и информации Республики Казахстан и указывается в прокатном удостоверении на фильм.

Об утверждении Правил исчисления стажа работы по специальности для работников государственных организаций культуры, государственных архивов, государственных организаций в сфере развития языков и средств массовой информации

Приказ Министерства культуры и информации
Республики Казахстан от 26 ноября 2012 года № 194

Зарегистрирован в Министерстве юстиции
Республики Казахстан 26 декабря 2012 года № 8238

В целях реализации подпункта 3) пункта 4 постановления Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2007 года № 1400 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила исчисления стажа работы по специальности для работников государственных организаций культуры, государственных архивов, государственных организаций в сфере развития языков и средств массовой информации.

2. Юридическому департаменту Министерства культуры и информации Республики Казахстан обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры и информации Республики Казахстан.

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования.

Министр

Утверждены
приказом Министра культуры
и информации Республики Казахстан
от 26 ноября 2012 года № 194

**Правила
исчисления стажа работы по специальности для
работников государственных организаций культуры,
государственных архивов, государственных организаций в
сфере развития языков и средств массовой информации**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила исчисления стажа работы по специальности для работников государственных организаций культуры, государственных архивов, государственных организаций в сфере развития языков и средств массовой информации (далее - Правила) определяют порядок исчисления стажа работы по специальности для работников государственных организаций культуры, государственных архивов, государственных организаций в сфере развития языков и средств массовой информации.

2. Стаж работы по специальности, засчитываемый в соответствии с настоящими Правилами, учитывается в календарном исчислении.

3. Работникам, у которых в течение календарного месяца возникло право на повышение должностного оклада, исчисление должностного оклада с учетом стажа осуществляется со дня возникновения такого права.

4. Стаж работы по специальности и идентичность специальностей определяется комиссией по установлению трудового стажа, состав которой утверждается руководителем соответствующей государственной организации.

5. Документы, подтверждающие трудовую деятельность работника для определения стажа работы по специальности, определяют в соответствии с трудовым законодательством.

6. Решение комиссии об установлении стажа работы по специальности оформляется протоколом и хранится в кадровой службе организации.

2. Порядок исчисления стажа работы по специальности работников государственных организаций культуры

7. В стаж работы по специальности засчитывается все время работы по той же специальности в государственных организациях культуры и других организациях, а также включается время:

1) пребывания на государственной службе по той же специальности;

2) прохождения действительной воинской службы, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, лицами офицерского состава, прапорщиками, мичманами, военнослужащими сверхсрочной службы в Вооруженных Силах, внутренних, пограничных войсках, органах управления и частях гражданской обороны Республики Казахстан и бывшего Союза ССР, в системе органов Комитета национальной безопасности Республики Казахстан и Комитета государственной безопасности СССР, в Службе охраны Президента Республики Казахстан и Республиканской гвардии Республики Казахстан, кроме лиц, уволенных со службы по отрицательным мотивам;

3) отпуска по беременности и родам, а также время дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком, предоставленного в соответствии с трудовым законодательством;

4) осуществления полномочий депутатов Парламента Республики Казахстан, местных представительных органов Республики Казахстан;

5) работы за границей, если перед направлением за границу работник работал по специальности в государственной организации культуры и в течение двух месяцев со дня возвращения из-за границы, не считая времени переезда, поступил на работу в государственную организацию культуры;

6) вынужденного прогула при незаконном увольнении и последующем восстановлении на работе;

7) обучения по направлению государственной организации культуры на курсах по подготовке, переподготовке и повышения квалификации кадров с отрывом от работы;

8) научной работы в организациях по профилю специальности;

9) работы на должностях по идентичным специальностям независимо от сферы деятельности (организационно-правовой формы), в которой протекала его трудовая деятельность;

10) работы на выборных и других ответственных должностях в партийных, профсоюзных и комсомольских органах Казахской ССР и Республики Казахстан до 1 января 1992 года;

11) время работы в сфере образования и науки на должностях по специальностям, соответствующих профилю работы в организациях культуры.

3. Порядок исчисления стажа работы по специальности работников государственных архивов

8. В стаж работы по специальности засчитывается все время работы в государственных архивах, в том числе специальных и ведомственных архивах, а также включается время:

1) научной работы в организациях в сфере архивоведения, археографии, документоведения;

2) работы в организациях, связанных с реставрацией архивных, музейных, библиотечных и исторических документов на любых носителях;

3) работы в организациях, связанных с микрофильмированием, информационными системами, программным обеспечением и фотографированием в области архивного и библиотечного дела;

4) пребывания на государственной службе по той же специальности;

5) прохождения действительной воинской службы, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, лицами офицерского состава, прапорщиками, мичманами, военнослужащими сверхсрочной службы в Вооруженных Силах, внутренних, пограничных войсках, органах управления и частях гражданской обороны Республики Казахстан и бывшего Союза ССР, в системе органов Комитета национальной безопасности Республики Казахстан и Комитета государственной безопасности СССР, в Службе охраны Президента Республики Казахстан и Республиканской гвардии Республики Казахстан, кроме лиц, уволенных со службы по отрицательным мотивам;

6) отпуска по беременности и родам, а также время дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком, предоставленного в соответствии с трудовым законодательством;

7) осуществления полномочий депутатов Парламента Республики Казахстан, местных представительных органов Республики Казахстан;

8) вынужденного прогула при незаконном увольнении и последующем восстановлении на работе;

9) обучения по направлению государственного архива на курсах по подготовке, переподготовке и повышения квалификации кадров с отрывом от работы;

10) работы на должностях по идентичным специальностям независимо от сферы деятельности (организационно-правовой формы), в которой протекала его трудовая деятельность;

10-1) время работы в сфере образования на должностях по педагогическим специальностям, соответствующих профилю работы в области архивного дела;

11) работы на выборных и других ответственных должностях в партийных, профсоюзных и комсомольских органах Казахской ССР и Республики Казахстан до 1 января 1992 года.

4. Порядок исчисления стажа работы по специальности работников государственных организаций в сфере развития языков

9. В стаж работы по специальности засчитывается все время работы в организациях сфере развития языков, педагогической работы в организациях образования, а также включается время:

1) пребывания на государственной службе по той же специальности;

2) прохождения действительной воинской службы, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, лицами офицерского состава, прапорщиками, мичманами, военнослужащими сверхсрочной службы в Вооруженных Силах, внутренних, пограничных войсках, органах управления и частях гражданской обороны Республики Казахстан и бывшего Союза ССР, в системе органов Комитета национальной безопасности Республики Казахстан и Комитета государственной безопасности СССР, в Службе охраны Президента Республики Казахстан и Республиканской гвардии Республики Казахстан, кроме лиц, уволенных со службы по отрицательным мотивам;

3) отпуска по беременности и родам, а также время дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком, предоставленного в соответствии с трудовым законодательством;

4) осуществления полномочий депутатов Парламента Республики Казахстан, местных представительных органов Республики Казахстан;

5) вынужденного прогула при незаконном увольнении и последующем восстановлении на работе;

6) обучения по направлению организаций в сфере развития языков, организаций образования на курсах по подготовке, переподготовке и повышения квалификации кадров с отрывом от работы;

7) научной работы в организациях по профилю специальности;

8) работы на должностях по идентичным специальностям независимо от сферы деятельности (организационно-правовой формы), в которой протекала его трудовая деятельность;

9) работы на выборных и других ответственных должностях в партийных, профсоюзных и комсомольских органах Казахской ССР и Республики Казахстан до 1 января 1992 года.

5. Порядок исчисления стажа работы по специальности работников государственных организаций средств массовой информации

10. В стаж работы по специальности засчитывается работа в редакциях средств массовой информации, на теле-, радиоканале, педагогическая работа в организациях образования по специальности журналистика, а также включается время:

1) работы режиссерско-постановочного и другого вспомогательного персонала на студиях теле-, радиоканала, в организациях кинематографии, кинофикации и кинопроката при наличии высшего или средне-специального образования, либо образования, дающего право на занятие режиссерской, постановочной, операторской и однородной деятельностью;

2) пребывания на государственной службе по той же специальности;

3) прохождения действительной воинской службы, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, лицами офицерского состава, прапорщиками, мичманами, военнослужащими сверхсрочной службы

в Вооруженных Силах, внутренних, пограничных войсках, органах управления и частях гражданской обороны Республики Казахстан и бывшего Союза ССР, в системе органов Комитета национальной безопасности Республики Казахстан и Комитета государственной безопасности СССР, в Службе охраны Президента Республики Казахстан и Республиканской гвардии Республики Казахстан, кроме лиц, уволенных со службы по отрицательным мотивам;

4) отпуска по беременности и родам, а также время дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком, предоставленного в соответствии с трудовым законодательством;

5) осуществления полномочий депутатов Парламента Республики Казахстан, местных представительных органов Республики Казахстан;

6) вынужденного прогула при незаконном увольнении и последующем восстановлении на работе;

7) обучения по направлению организаций средств массовой информации на курсах по подготовке, переподготовке и повышения квалификации кадров с отрывом от работы;

8) работы на должностях по идентичным специальностям независимо от сферы деятельности (организационно-правовой формы), в которой протекала его трудовая деятельность;

9) работы в сфере информационных технологий.

Қазақстан Республикасында
мәдениет және ақпарат
салаларын реттейтін нормативтік
құқықтық актілер жинағы

МӘДЕНИЕТ

Сборник нормативных правовых актов,
регулирующих сферы культуры и информации
в Республике Казахстан

КУЛЬТУРА

Құрастырушы
Гүлбану ҚАЙЫРҒАЛИЕВА

Техникалық редакторы
Бектасова Гүлзина

Суретшісі
Сарлыбаев Қанат

Компьютерде беттеген
Ауанова Айнагул

Басуға қол қойылды: 20.10.2013 ж.
Пішімі 60x90 $\frac{1}{16}$.
Офсеттік басылым. Шарты баспа табағы 32.
Таралымы 2000 дана. Тапсырыс №

«Асыл сөз» баспасы ЖШС
E-mail: asulsoz@mail.ru

ISBN 978-601-80392-1-8



9

7 8 6 0 1 8 0 3 9 2 1 8