



«Утверждаю»
 Генеральный директор
 РГУ «Национальная академическая
 библиотека РК в г.Астане»
 У.Муналбаева
 «13» 08 2014г.

Приложение №1

Прейскурант платных услуг РГУ «Национальная академическая библиотека
 Республики Казахстан в г.Астане» на 2014 год

Наименование услуг	Ед.измерения	Цена (в тенге)
1. Копирование документов из фондов НАБ РК с использованием технических средств Библиотеки		
1.2.Ксерокопирование		
- документы (формат А-4)	1 страница	10
- документы (формат А-3)	1 страница	20
1.3.Ксерокопирование для сотрудников НАБ РК (формат А-4) 1 (личные документы)	1 страница	5
2. Сканирование документов из фондов НАБ РК		
- без распознавания образа документа	1 страница	10
- с распознаванием образа документа	1 страница	20
- графического изображения	1 страница	50
3. Копирование информации на электронный носитель	1 страница	
до 5-и страниц		бесплатно
до 200 стр		50
от 200-400		100
от 400-600		200
4. Распечатка документов (черно-белая лазерная печать)		
- формат А4	1 страница	10
- формат А3		20
5. Электронная доставка документов из фондов: НАБРК Библиотек Казахстана России	1 страница 1 страница 1 страница	20 20 Цена держателя документа
6. Предоставление компьютера для набора и распечатки текста	1 час	400
7. Оказание образовательных и переводческих услуг:		
7.1. образовательные услуги (семинары, тренинги, консультации)	1 пользователь	2000-7000
7.2. переводы с русского языка	1 страница	750

(сложный) с английского языка (сложный)		1000 700 900
8. Организация и проведение выездных информационно-выставочных мероприятий	1 мероприятие	от 20 000 до 183 000 (на договорной основе)
9. Информационно-библиографические услуги		
9.1. Составление тематических списков (указателей) литературы по заявкам;	1 описание	50
9.2. Выполнение тематических библиографических справок;	1 описание	100
9.3. Индексирование документов по УДК	1 документ	400
10. Предоставление помещений НАБ РК для кино и телесъемок	1 съемочный час	17 000
11. Реализация учебно-методической литературы и других пособий, изданных библиотекой	1 печатный лист	200
12. Проведение экскурсионного обслуживания:	1 человек	
для учащихся и студентов		50
для взрослых		100
для иностранных граждан		500
13. Тиражирование документов от 100 экз.		1700
14. Брошюровка документов: до 15 страниц каждый дополнительный лист		100 + 10
15. Цветная лазерная печать:	1 страница	
формат А3		400
формат А4		250
16. Ламинирование	1 лист	
формат А3		400
формат А4		200
Возмещение стоимости утерянных читателями изданий, штрафы за нарушение правил пользования библиотекой (согласно Правилам пользования НАБ РК)		
17. За порчу книг и других документов	1 документ	Восстановление документа в соответствии с Правилами пользования НАБРК П.3, пп.3.3.2
18. За несвоевременный возврат документов, взятых на абонементе	1 документ	100 тенге за каждый просроченный день

